



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 2 maja 2023 r.

Poz. 2913

UCHWAŁA NR XLVII/523/23 RADY MIEJSKIEJ W MOGILNO

z dnia 26 kwietnia 2023 r.

w sprawie określenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Rady Działalności Pożytku Publicznego w Gminie Mogilno

Na podstawie art. 41g ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się tryb powołania członków oraz organizację pracy i tryb działania Rady Działalności Pożytku Publicznego w Gminie Mogilno, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Mogilna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

Paweł Molenda

Załącznik do uchwały Nr XLVII/523/23

Rady Miejskiej w Mogilnie

z dnia 26 kwietnia 2023 r.

TRYB POWOŁYWANIA CZŁONKÓW ORAZ ORGANIZACJA PRACY I TRYB DZIAŁANIA RADY DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO W GMINIE MOGILNO

§ 1. Rada Działalności Pożytku Publicznego w Gminie Mogilno, zwana dalej „Radą” jest organem konsultacyjnym i opiniodawczym w sprawach dotyczących współpracy Gminy Mogilno z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2. 1. Kandydatów na przedstawicieli organu stanowiącego wyznacza Rada Miejska w Mogilnie.

2. Kandydatów na przedstawicieli organu wykonawczego wyznacza Burmistrz Mogilna.

3. Kandydatów na przedstawicieli, o których mowa w §2 pkt. 3 wskazują i wybierają uprawnione organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Ogłoszenie o naborze do Rady Burmistrz Mogilna zamieszcza na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Mogilnie oraz publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej wraz z formularzem zgłoszenia kandydata.

4. Przedstawiciele organizacji wybierani są w drodze demokratycznych wyborów na Walnym Spotkaniu Organizacji Pozarządowych. Burmistrz Mogilna zaprasza organizacje pozarządowe na Walne Spotkanie Organizacji Pozarządowych. Informację o Walnym Spotkaniu Burmistrz publikuje na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Mogilnie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Mogilnie.

5. Formularz zgłoszenia kandydata zawiera:

- a) imię i nazwisko kandydata, numer telefonu oraz adres e-mail;
- b) nazwę, siedzibę i dane teleadresowe organizacji rekomendującej kandydata;
- c) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie w wyborach do Rady;
- d) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z wyborami i pracą w Radzie;
- e) rekomendację innej organizacji wraz z uzasadnieniem wyboru kandydata.

6. Każda organizacja prowadząca działalność na terenie gminy Mogilno może zgłosić tylko jednego kandydata.

7. Procedurę zgłaszania kandydatów na kolejne kadencje rozpoczyna się nie później niż na 60 dni przed upływem kadencji Rady.

8. Na członków Rady wyłonieni zostają kandydaci, którzy zdobyli największą liczbę głosów.

9. W przypadku równej liczby głosów decyduje losowanie.

10. Szczegółowe wyniki głosowania Burmistrz Mogilna ogłasza w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Mogilnie oraz na stronie internetowej urzędu w ciągu 7 dni roboczych od daty zakończenia głosowania.

11. Skład osobowy Rady powołuje Burmistrz Mogilna.

§ 3. 1. Rada obraduje na posiedzeniach stacjonarnych lub z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.

2. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje i prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego Rady Burmistrz Mogilna lub wskazana przez niego osoba.

3. Na pierwszym posiedzeniu, Rada w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu wybiera spośród swoich członków przewodniczącego, jego zastępcę i sekretarza.

4. Kolejne posiedzenia Rady zwołuje przewodniczący lub jego zastępca z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej połowy składu Rady.

5. Przewodniczący organizuje i kieruje pracą Rady. W razie okoliczności uniemożliwiających mu pełnienie obowiązków w Radzie, zebrania zwołuje i prowadzi zastępca przewodniczącego.

6. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeb, ale nie rzadziej niż jeden raz na pół roku.

7. Członkowie Rady powiadamiani są o planowanym posiedzeniu i porządku obrad, na co najmniej 7 dni przed terminem.

8. Powiadomienie odbywa się drogą elektroniczną na adres e-mail wraz z doręczeniem materiałów na posiedzenie lub w przypadku wyrażenia zgody przez członka Rady telefonicznie na numer telefonu wskazany przez członka Rady.

9. W posiedzeniach Rady mogą brać udział zaproszeni goście z głosem doradczym.

10. Z każdego posiedzenia Rady sekretarz sporządza protokół, który podpisuje prowadzący obrady przewodniczący lub jego zastępca.

§ 4. 1. Rada realizuje zadania określone w art. 41i ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Rada wydaje opinie i przyjmuje stanowiska w formie uchwał, które przyjmowane są większością głosów w obecności co najmniej połowy składu członków. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego, w razie jego nieobecności decyduje głos zastępcy przewodniczącego.

3. Uchwały Rady podpisuje przewodniczący, a w razie jego nieobecności zastępca przewodniczącego.

§ 5. 1. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady o przedstawiciela organizacji pozarządowej Burmistrz Mogilna może zarządzić nabór uzupełniający. Zgłoszenie kandydatów następuje w sposób określony w §2.

2. W razie śmierci lub odwołania członka Rady, Burmistrz Mogilna uzupełnia skład Rady na okres do końca kadencji.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu w okresie sześciu miesięcy przed zakończeniem kadencji Rady, nie uzupełnia się jej składu.