



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 24 kwietnia 2025 r.

Poz. 2157

UCHWAŁA NR XIII/83/25 RADY GMINY PAPOWO BISKUPIE

z dnia 15 kwietnia 2025 r.

w sprawie określenia rodzaju świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej oraz warunków i sposobu ich przyznawania dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Papowo Biskupie oraz dla nauczycieli emerytów, rencistów i pobierających świadczenie kompensacyjne

Na podstawie art. 18, ust 2, pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940) oraz art. 72 w związku z art. 22 ust. 3 i art. 91d pkt. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2024 r., poz. 986 i 1871)

Rada Gminy Papowo Biskupie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej oraz warunki i sposób ich przyznawania dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Papowo Biskupie oraz dla nauczycieli emerytów, rencistów i pobierających świadczenie kompensacyjne, w regulaminie stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. W budżecie Gminy Papowo Biskupie przeznacza się środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli w wysokości określonej corocznie przez Radę Gminy Papowo Biskupie w stosownej uchwale.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Papowo Biskupie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Wojciech Smolny

Załącznik do uchwały Nr XIII/83/25

Rady Gminy Papowo Biskupie

z dnia 15 kwietnia 2025 r.

Regulamin

określający rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej oraz warunki i sposób ich przyznawania dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Papowo Biskupie oraz dla nauczycieli emerytów, rencistów i pobierających świadczenie kompensacyjne

§ 1. 1. Niniejszy regulamin stosuje się w szkołach dla których organem prowadzącym jest Gmina Papowo Biskupie.

2. Regulamin określa:

- 1) tryb naliczania Funduszu Zdrowotnego,
- 2) procedurę przyznawania pomocy zdrowotnej,
- 3) wymagane dokumenty, które należy złożyć wraz z wnioskiem o przyznanie pomocy zdrowotnej,
- 4) szczegółowe zasady i warunki przyznawania pomocy zdrowotnej.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć prowadzone przez Gminę Papowo Biskupie przedszkola, szkoły i inne placówki, o których mowa w art. 2 pkt 3-8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737, 854 i 1562 i 1635);
- 2) nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczyciela, o którym mowa w art. 1 ust. 1 pkt 1 ustawy – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2024 r. poz. 986) oraz byłego nauczyciela, który przeszedł na emeryturę, rentę lub świadczenie kompensacyjne;

§ 3. Wysokość środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli określana jest corocznie w uchwale budżetowej Gminy Papowo Biskupie.

§ 4. 1. Pomoc zdrowotna z funduszu zdrowotnego udzielana jest raz w roku budżetowym w formie jednorazowego bezzwrotnego świadczenia pieniężnego.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach pomoc zdrowotna może być przyznana powtórnie w danym roku.

§ 5. 1. Ze świadczeń funduszu zdrowotnego mogą korzystać:

- 1) nauczyciele zatrudnieni w co najmniej połowie obowiązującego ich wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych w szkole
- 2) byli nauczyciele, którzy przeszli na emeryturę, rentę lub świadczenie kompensacyjne, ze szkół i przed rozwiązaniem stosunku pracy byli zatrudnieni w co najmniej połowie obowiązującego ich wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

2. Warunek dotyczący wymiaru zatrudnienia uważa się za spełniony również wtedy, gdy nauczyciel zatrudniony jest w kilku szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Papowo Biskupie, w każdej w wymiarze niższym niż połowa obowiązkowego wymiaru zajęć, łącznie jednak jego wymiar stanowi co najmniej połowę obowiązkowego wymiaru zajęć.

3. Nauczyciel zatrudniony w kilku jednostkach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Papowo Biskupie, jest uprawniony do otrzymania pomocy tylko u jednego pracodawcy.

§ 6. 1. Pomoc zdrowotna przyznawana jest w związku z:

- 1) chorobą zawodową,
- 2) chorobą przewlekłą,

- 3) długotrwałym leczeniem szpitalnym i leczeniem poszpitalnym,
- 4) długotrwałym leczeniem specjalistycznym,
- 5) dofinansowaniem kosztów rehabilitacji i leczenia pooperacyjnego,
- 6) koniecznością zakupu leków, sprzętu rehabilitacyjnego, ortopedycznego lub środków pomocniczych (np. aparat słuchowy),
- 7) wypadkiem, zdarzeniem losowym, rehabilitacją powypadkową,
- 8) leczeniem sanatoryjnym nierefundowanym przez żadną instytucję.

2. Wysokość przyznanej pomocy zdrowotnej uzależniona jest od:

- 1) zaawansowanej choroby, okresu jej trwania oraz od wysokości kosztów leczenia,
- 2) sytuacji materialnej rodziny uprawnionego,
- 3) liczby złożonych przez nauczycieli wniosków,
- 4) wysokości środków finansowych zaplanowanych w uchwale budżetowej.

§ 7. 1. Pomoc zdrowotna przyznawana jest na podstawie wniosku nauczyciela.

2. Do wniosku o którym mowa w ust. 1 wnioskodawca powinien dołączyć:

- 1) zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia nauczyciela, potwierdzające fakt istnienia choroby i okres jej trwania, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku,
- 2) dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia (imienne faktury vat, rachunki za leczenie, badania specjalistyczne, zakup lekarstw związanych z chorobą przewlekłą, sprzętu rehabilitacyjnego lub środków higieny osobistej) za okres danego roku budżetowego,
- 3) oświadczenie o średnim dochodzie brutto z trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku, przypadającym na jedną osobę pozostającą we wspólnym gospodarstwie domowym,
- 4) inne dokumenty uzasadniające przyznanie pomocy zdrowotnej.

3. Jeżeli wniosek nie spełnia wymagań formalnych, w tym zawiera braki w dokumentacji, o której mowa w ust. 3, nauczyciel zostaje wezwany do ich usunięcia w terminie 7 dni od otrzymania wezwania.

4. W przypadku nieusunięcia braków w terminie, o którym mowa w ust. 4, wniosek będzie pozostawiony bez rozpatrzenia.

§ 8. 1. Wniosek w sprawie przyznania pomocy zdrowotnej składa się w Urzędzie Gminy w Papowie Biskupim, w terminach:

- 1) do dnia 30 kwietnia danego roku budżetowego,
- 2) do dnia 31 października danego roku budżetowego.

2. W uzasadnionych przypadkach wniosek może być złożony po 31 października danego roku budżetowego, jednak nie później niż do 15 grudnia danego roku budżetowego.

§ 9. 1. Wypłata świadczeń pomocy zdrowotnej następuje na podstawie decyzji Wójta Gminy Papowo Biskupie w następujących terminach:

- 1) do dnia 30 maja danego roku budżetowego,
- 2) do dnia 28 grudnia danego roku budżetowego.

2. Pomoc zdrowotna wypłacana jest na wskazany przez nauczyciela rachunek bankowy albo do kasie Urzędu Gminy w Papowie Biskupim.

§ 10. 1. Wójt Gminy Papowo Biskupie podejmuje decyzję w sprawie wysokości przyznanej pomocy zdrowotnej lub odmowie jej przyznania. Odmowa przyznania pomocy zdrowotnej wymaga uzasadnienia.

2. W przypadku negatywnej decyzji Wójta Gminy Papowo Biskupie wnioskodawca ma prawo wystąpić w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy, uzasadniając, dlaczego nie zgadza się z decyzją.

3. Wójt Gminy Papowo Biskupie jest zobowiązany w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy, podjąć decyzję w sprawie wysokości przyznanej pomocy zdrowotnej lub odmowie jej przyznania, która jest ostateczna.