



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 5 maja 2025 r.

Poz. 2298

UCHWAŁA NR XIV/96/2025 RADY MIEJSKIEJ W GÓRZNIE

z dnia 29 kwietnia 2025 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu określającego rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz warunków i sposobu ich przyznawania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 72 ust. 1 i 4, w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.) uchwala się co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin określający rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz warunki i sposób ich przyznawania stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Górzno.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XL/219/2014 Rady Gminy w Górznie z dnia 28 kwietnia 2014 r. w sprawie pomocy zdrowotnej dla nauczycieli, rodzaju świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy oraz warunków i sposobu ich przyznawania.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Górznie

Adam Poblöcki

Załącznik do uchwały Nr XIV/96/2025
Rady Miejskiej w Górznie
z dnia 29 kwietnia 2025 r.

Regulamin określający rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz warunki i sposoby ich przyznawania

§ 1.1. Niniejszy regulamin dotyczy pomocy zdrowotnej dla nauczycieli, o której mowa w art. 72 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.), dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Górzno, zwanej dalej „pomocą zdrowotną”.

2. Regulamin określa:

- 1) rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli;
- 2) warunki przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli;
- 3) sposób przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej.

3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Górzno;
- 2) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Górzno;
- 3) wniosku – należy przez to rozumieć wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej dla nauczycieli;
- 4) świadczeniu – należy przez to rozumieć świadczenie finansowe przyznawane w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli;
- 5) decyzji – należy przez to rozumieć formę pisemną w sprawie przyznania pomocy zdrowotnej, niebędącą decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572 z późn. zm.).

§ 2. 1. Pomoc zdrowotna może być udzielona nauczycielowi raz w roku, w formie jednorazowego, bezzwrotnego świadczenia pieniężnego, jako refundacja całkowita bądź częściowa poniesionych przez nauczyciela wydatków związanych z:

- 1) chorobą (nieuleczalną, przewlekłą);
- 2) długotrwałym leczeniem specjalistycznym;
- 3) rehabilitacją.

2. Refundacji nie podlegają:

- 1) koszty związane z leczeniem stomatologicznym, ortodontycznym i protetycznym w stomatologii;
- 2) koszt zakupu szkielek i oprawek okularów;
- 3) koszt zakupu leków stosowanych w leczeniu infekcji sezonowych;
- 4) koszty zakupu suplementów diety;
- 5) koszty poniesione w związku z leczeniem sanatoryjnym;
- 6) koszty poniesione w związku z wykonaniem zabiegów z zakresu medycyny estetycznej.

§ 3. 1. Warunkiem przyznania pomocy zdrowotnej jest złożenie przez nauczyciela wniosku.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualne zaświadczenie, wystawione przez lekarza rodzinnego lub lekarza specjalistę, potwierdzające leczenie związane z przewlekłą lub ciężką chorobą, konieczność zakupu

wyrobów medycznych, stosowania sprzętu rehabilitacyjnego (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku);

- 2) dokumenty imienne (rachunki, faktury) potwierdzające poniesione koszty leczenia za okres do 12 miesięcy przed złożeniem wniosku;
- 3) oświadczenie o średnich dochodach brutto w przeliczeniu na jednego członka rodziny, osiągniętych w ostatnich trzech miesiącach poprzedzających okres składania wniosku- należy ująć dochód członków rodziny (z wszystkich źródeł) pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.

§ 4. Wnioski o przyznanie pomocy zdrowotnej należy składać w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Górzno, ul. Rynek 1, 87-320 Górzno osobiście lub drogą pocztową. W przypadku korespondencji pocztowej decyduje data wpływu do urzędu.

§ 5. Ustala się następujące terminy składania wniosków:

- a) do 31 maja danego roku;
- b) do 31 października danego roku.

§ 6. Wnioski rozpatrywane będą dwa razy do roku w następujących terminach:

- a) do 30 czerwca danego roku;
- b) do 30 listopada danego roku.

§ 7. 1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach pomoc zdrowotna może być przyznana uprawnionemu bez zachowania terminów, o których mowa w § 5 oraz § 6.

2. Zdarzenia, o których mowa w ust. 1 obejmują:

- a) nagłą chorobę;
- b) kosztowną operację (zabieg).

§ 8. 1. Wnioski o przyznanie pomocy zdrowotnej rozpatruje Burmistrz Miasta i Gminy Górzno.

2. Przy rozpatrywaniu wniosków o udzielenie pomocy zdrowotnej bierze się pod uwagę:

- a) liczbę wniosków o przyznanie pomocy zdrowotnej złożonych w danym roku;
- b) wysokość udokumentowanych, poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia;
- c) sytuację zdrowotną nauczyciela;
- d) sytuację materialną nauczyciela.

3. Wypłata przyznanego świadczenia dokonywana jest na konto bankowe nauczyciela za pośrednictwem szkoły, w której nauczyciel jest lub był zatrudniony przed przejściem na emeryturę, rentę lub świadczenie kompensacyjne.

4. O podjętej decyzji zawiadamia się nauczyciela w formie pisemnej. Od decyzji, o której mowa w zdaniu pierwszym, brak jest trybu odwoławczego.

§ 9. Świadczenie finansowe pomocy zdrowotnej nie ma charakteru roszczeniowego. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyznaniem świadczenia.