



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 16 maja 2025 r.

Poz. 2517

UCHWAŁA NR XIII.86.2025 RADY GMINY DĄBROWA CHEŁMIŃSKA

z dnia 7 maja 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Dąbrowa Chełmińska dla publicznych i niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2025 r. poz. 439) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Dąbrowa Chełmińska dla publicznych i niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. Ilekróć w uchwale jest mowa o:

- 1) Szkole - należy przez to rozumieć szkołę publiczną lub niepubliczną prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobą prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, działającą odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Wójta Gminy Dąbrowa Chełmińska lub wpisaną do ewidencji prowadzonej przez Wójta Gminy Dąbrowa Chełmińska;
- 2) Przedszkolu - należy przez to rozumieć przedszkole publiczne lub niepubliczne prowadzone przez osobę fizyczną lub osobą prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, działające odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Wójta Dąbrowa Chełmińska lub wpisane do ewidencji prowadzonej przez Wójta Gminy Dąbrowa Chełmińska;
- 3) innej formie wychowania przedszkolnego - należy przez to rozumieć publiczną lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego, prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobą prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, działającą odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Wójta Gminy Dąbrowa Chełmińska lub wpisaną do ewidencji prowadzonej przez Wójta Gminy Dąbrowa Chełmińska;
- 4) Organie prowadzącym - należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub osobą prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego prowadzącą szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego;
- 5) Organie dotującym - należy przez to rozumieć Gminę Dąbrowa Chełmińska;
- 6) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Dąbrowa Chełmińska;

7) Wójtowie – należy przez to rozumieć Wójtów Gminy Dąbrowa Chełmińska

§ 3. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek Organu prowadzącego, złożony w Urzędzie Gminy w Dąbrowie Chełmińskiej, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany przez Organ prowadzący we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 3 niniejszej uchwały. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego Organ prowadzący zobowiązany jest powiadomić Organ dotujący o zmianie numeru rachunku bankowego.

§ 5. 1. Wysokość dotacji ustala się oddzielnie odpowiednio dla każdej szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego na rok budżetowy.

2. Organ prowadzący zobowiązany jest do złożenia Wójtowi w Urzędzie Gminy w Dąbrowie Chełmińskiej w terminie do dnia 5 dnia każdego miesiąca informacji o faktycznej liczbie dzieci i uczniów, według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca, w którym ma być przekazana dotacja, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Wzór informacji o realizowanej liczbie godzin wsparcia – w przypadku ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

4. Do informacji, o której mowa w ust. 2 i 3, Organ prowadzący załącza wydruk raportu z bazy danych systemu informacji oświatowej (SIO), o którym mowa w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz.U. z 2024 r. poz.152, z późn. zm), potwierdzającym zgodność danych przekazanych przez Organ prowadzący w załączniku nr 2.

5. Jeżeli dane zawarte w załączniku nr 2 oraz w przekazanych raportach z bazy danych SIO nie są zgodne, Organ prowadzący jest obowiązany wyjaśnić ich rozbieżność i ewentualnie dokonać niezwłocznie modyfikacji danych w bazie danych SIO.

6. Liczba uczniów wskazana w informacji, o której mowa w ust. 2 i 3, stanowi podstawę do obliczenia kwoty dotacji należnej szkole, przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego na dany miesiąc.

7. Organ prowadzący zobowiązany jest do złożenia korekty informacji w zakresie zwiększającej się lub zmniejszającej się liczby Uczniów, niezwłocznie po stwierdzeniu faktu błędnego podania liczby Uczniów, będącej podstawą naliczenia kwoty dotacji.

8. W przypadku przekazania kwoty dotacji na dany miesiąc w wysokości wyższej od należnej, kwota nadpłaty zostanie zaliczona na poczet dotacji należnej w kolejnych miesiącach.

9. W miesiącach lipcu i sierpniu danego roku dotacja dla szkół przekazywana jest według liczby Uczniów, wykazanej w informacji miesięcznej złożonej w czerwcu danego roku.

10. W lipcu i sierpniu danego roku dotacja dla przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego, które są nieczynne w tych miesiącach, przekazywana jest według liczby Uczniów wykazanych w informacji miesięcznej złożonej w czerwcu.

11. Dotacja na rzecz Jednostki dotowanej przekazywana jest w 12 częściach w terminach, o których mowa w ustawie.

§ 6. 1. Organ prowadzący sporządza i przekazuje Wójtowi w terminie do 30 stycznia następnego roku roczne rozliczenie wykorzystania dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały, z zastrzeżeniem ust. 2

2. Organ prowadzący, który kończy swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego, składa w terminie do 15 dnia następującego po terminie zakończenia działalności, pisemne rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji, za okres od początku roku budżetowego do dnia zakończenia działalności.

3. Poprawnie sporządzone rozliczenie z wykorzystania dotacji podlega zatwierdzeniu przez Organ dotujący w terminie 14 dni od dnia wpływu rozliczenia.

§ 7. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji. Podstawę przeprowadzenia kontroli stanowi pisemne imienne upoważnienie wydane przez Wójta, w którym określony jest kontrolowany podmiot, przedmiot kontroli oraz termin jej przeprowadzenia.

2. Wójt jest obowiązany powiadomić Organ prowadzący o planowanym terminie kontroli, co najmniej na trzy dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

3. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie szkoły, przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkołach podstawowych oraz innej formy wychowania przedszkolnego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej jednostce.

4. W przypadku nieposiadania dokumentów objętych kontrolą w siedzibie szkoły, przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkołach podstawowych oraz innej formy wychowania przedszkolnego, Organ prowadzący zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującym dokumenty w miejscu, o którym mowa w ust. 3.

5. Dokumentacja finansowa dotycząca wykorzystania otrzymanej dotacji, winna być opisana w sposób trwały, umożliwiającą ustalenie wysokości wydatków finansowanych ze środków dotacji - w odniesieniu do zakresu wykorzystania dotacji, o którym mowa w ustawie.

6. Kontrolujący mają prawo dokonywania odpisów i kserokopii kontrolowanej dokumentacji, służących dokumentowaniu stwierdzonych nieprawidłowości.

7. Kserokopie służące jako załączniki do protokołu kontroli winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Organ prowadzący.

§ 8. 1. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządza protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolujący i jeden kontrolowany. Protokół stanowi przedstawienie wyników przeprowadzonej kontroli.

2. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany. Jeżeli kontrolowany odmawia podpisania protokołu - protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączając pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

3. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

4. Organ prowadzący może zgłosić do Wójta w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienia lub zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w protokole.

5. Wójt rozpatruje złożone wyjaśnienia i zastrzeżenia oraz zawiadamia pisemnie kontrolowany podmiot o wyniku tego rozpatrzenia w terminie 14 dni o dnia ich wpływu.

§ 9. 1. W przypadku stwierdzenia, w trakcie kontroli, nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji, Wójt w terminie 14 dnia od dnia podpisania protokołu albo od dnia wpływu wyjaśnień lub zastrzeżeń, o których mowa w § 8 ust. 4, kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienie pokontrolne.

2. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się, jeżeli Wójt uwzględni wyjaśnienia lub zastrzeżenia, o których mowa w § 8 ust. 4.

3. Podmioty kontrolowane w terminie 14 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego zawiadamiają Wójta o realizacji wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym.

§ 10. Traci moc uchwała NR LXIII.569.2023 Rady Gminy Dąbrowa Chełmińska z dnia 22 grudnia 2023 r. trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, prowadzonych na terenie gminy Dąbrowa Chełmińska przez osoby fizyczne lub osoby prawne nie będące jednostkami samorządu terytorialnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania oraz terminu i sposobu rozliczenia wykorzystania dotacji przez organ prowadzący (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2024 r. poz. 168).

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dąbrowa Chełmińska.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Ryszard Kaczor

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XIII.86.2025

Rady Gminy Dąbrowa Chełmińska

z dnia 7 maja 2025 r.

WNIOSEK**o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Dąbrowa Chełmińska
na rok****Część A****Dane o organie prowadzącym****Wnioskodawca:**

Osoba prawna / Osoba fizyczna*

Dane o organie prowadzącym:

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej:

Siedziba lub adres organu prowadzącego:

Rachunek bankowy właściwy do przekazania należnej dotacji (numer, nazwa i adres banku)

.....

Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący:

Nazwa organu prowadzącego:

Adres organu prowadzącego:

Osoba reprezentująca organ prowadzący (imię i nazwisko):

Część B**Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego*:**

Status jednostki: publiczna/niepubliczna*

Specyfika szkoły: specjalna/bez specyfiki*

Kategoria uczniów

Dzieci / Młodzież / Dorośli*

System kształcenia

Dzienny / Stacjonarny / Zaoczny*

Nazwa

Adres

Data wydania zezwolenia/wpisu do ewidencji*

Nr zezwolenia/wpisu do ewidencji*

REGON i NIP

Dane kontaktowe

Nr telefonu

Adres e-mail

CZĘŚĆ C.**Dane o planowanej liczbie dzieci i uczniów roku**

I. W okresie od 1 stycznia do 31 sierpnia:

1. Planowana liczba uczniów**, w tym uczniów:
 - a) z niepełnosprawnościami, ze względu na następujące rodzaje niepełnosprawności:
.....
(wymienić rodzaje niepełnosprawności),
 - b) w klasie 1 -
 - c) w klasie 2 -
 - d) w klasie
 - e) w oddziałach sportowych i oddziałach mistrzostwa sportowego
 - f) w oddziałach specjalnych -
 - g) w oddziałach integracyjnych -
 - h) w oddziałach przygotowawczych -
 - i) korzystających z dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego -
2. Planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
3. Planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
4. Planowana liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy, objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi

II. W okresie od 1 września do 31 grudnia:

1. Planowana liczba uczniów**, w tym uczniów:
 - a) z niepełnosprawnościami, ze względu na następujące rodzaje niepełnosprawności:
.....
(wymienić rodzaje niepełnosprawności),
 - b) w klasie 1 -
 - c) w klasie 2 -
 - d) w klasie
 - e) w oddziałach sportowych i oddziałach mistrzostwa sportowego
 - f) w oddziałach specjalnych -
 - g) w oddziałach integracyjnych -
 - h) w oddziałach przygotowawczych -
 - i) korzystających z dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego -
2. Planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
3. Planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
4. Planowana liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy, objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi

.....
(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

.....
(miejscowość, data)

* niewłaściwe skreślić,

** Część C pkt I.1. i pkt II.1. *dotyczy* dotacji, otrzymywanej przez przedszkola lub szkoły, o których mowa w art. 33 ust. 1 pkt 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych (tj. dotacji otrzymywanych na podstawie art. 15, art. 17, art. 19, art. 21, art. 26 ust. 1, 2, 5 i 8, art. 29, art. 30, art. 31 ust. 1 i 1a oraz art. 31a ust. 1 tej ustawy).

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XIII.86.2025

Rady Gminy Dąbrowa Chełmińska

z dnia 7 maja 2025 r.

INFORMACJA MIESIĘCZNA
o aktualnej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca
w miesiącu.....20 roku .
DZIEŃ ROBOCZY MIESIĄCA

I. FAKTYCZNA LICZBA UCZNIÓW WG STANU NA PIERWSZY

DZIEŃ ROBOCZY MIESIĄCA

Typ szkoły / placówki oświatowej		Ogółem	w tym: uczniowie niepełnosprawni*	w tym: dzieci objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju dziecka**	w tym: uczestnicy zajęć rewalidacyjno- wychowawczych***
1. Szkoła podstawowa	Klasy				
	I				
	II				
	III				
	IV				
	V				
	VI				
	VII				
	VIII				

2. Przedszkole	Dzieci do lat 5				
	Dzieci powyższej lat 5				
3. Oddział przedszkolny w szkole podstawowej	Dzieci do lat 5				
	Dzieci powyższej lat 5				
4. Inna forma wychowania przedszkolnego					

* posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego

** posiadający opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka

*** posiadający orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych

II. DANE O LICZBIE UCZNIÓW POSIADAJĄCYCH OPINIĘ O POTRZEBIE WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU .

Miejscowość w której dziecko zamieszkuje	Gmina w której dziecko zamieszkuje	Rok urodzenia dziecka	Data obowiązywania opinii o WWRD	Numer opinii o WWRD

III. DANE O LICZBIE UCZNIÓW POSIADAJĄCYCH ORZECZENIE O POTRZEBIE KSZTAŁCENIA SPECJALNEGO .

Dzieci/ uczniowie niepełnosprawni, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	Data wydania orzeczenia , numer orzeczenia	Szkoła podstawowa (klasa)	Przedszkole	Oddział przedszkolny w szkole podstawowej	Inna forma wychowania przedszkolnego	tygodniowa liczba godzin wsparcia uczniów (z niepełnosprawnościami i sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera)
nieślyszący						
słabosłyszący						
niewidomi						
słabowidzący						
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim						

z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym						
z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją						
z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera						
z niepełnosprawnościami sprzężonymi						
niedostosowanych społecznie						
zagrożonych niedostosowaniem społecznym						
z zaburzeniami psychicznymi						
z zaburzeniami zachowania						
z chorobami przewlekłymi						
zagrożeniem uzależnieniem						

IV. LICZBA UCZNIÓW PUBLICZNYCH I NIEPUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI, A TAKŻE UCZNIÓW ODZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH SPOZA TERENU GMINY

Lp	Liczba uczniów, niebędących mieszkańcami gminy dotującej	Nazwa i adres gminy

V. DANE O LICZBIE DZIECI W PRZEDSZKOLACH/ODZIAŁACH PRZEDSZKOLNYCH .

Lp	liczba dzieci w przedszkolach /oddziałach przedszkolnych	Miejscowość zamieszkania ucznia będącego mieszkańcem Gminy	Gmina zamieszkania ucznia niebędącego mieszkańcem Gminy	Informacje o stopniu: -niepełnosprawności (określenie wagi) -o wczesnym wspomaganie rozwoju -o zajęciach rewalidacyjnych wychowawczych
----	--	--	---	---

***OŚWIADCZAM, ŻE WSZYSTKIE DANE ZAWARTE WE WNIOSKU SĄ ZGODNE ZE STANEM
FAKTYCZNYM***

.....

(miejscowość, data)

.....

Podpis (pieczętka) osoby składającej wniosek

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XIII.86.2025

Rady Gminy Dąbrowa Chełmińska

z dnia 7 maja 2025 r.

INFORMACJA***o tygodniowej faktycznej liczbie godzin wsparcia dla ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera****Dane o organie prowadzącym**

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej

Siedziba lub adres

Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego

Nazwa

Adres

Informuję, że tygodniowa liczba godzin wsparcia dla ucznia/uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera w miesiącu roku wynosiła łącznie: godzin dla uczniów.

I. Na powyższy wymiar godzin składały się następująca tygodniowa liczba godzin wsparcia, realizowana z poszczególnymi uczniami:

- 1) tygodniowa liczba godzin zajęć wychowania przedszkolnego lub zajęć edukacyjnych realizowanych indywidualnie z uczniem lub w grupie liczącej do 5 uczniów, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
- 2) tygodniowa liczba godzin zajęć rewalidacyjnych oraz zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizujących zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego oraz w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe, realizowanych indywidualnie z uczniem w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
- 3) połowa tygodniowej liczby godzin zajęć rewalidacyjnych oraz zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizujących zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego oraz w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe, organizowanych w grupie w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
- 4) tygodniowa liczba godzin zajęć i innych zadań realizowanych z uczniem przez nauczyciela posiadającego kwalifikacje z zakresu pedagogiki specjalnej zatrudnionego dodatkowo w celu współorganizowania kształcenia specjalnego uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
- 5) tygodniowa liczba godzin zajęć i innych zadań realizowanych z uczniem przez specjalistów zatrudnionych dodatkowo w celu współorganizowania kształcenia specjalnego uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi, tygodniowej liczby godzin zajęć i innych zadań realizowanych przez pomoc nauczyciela dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
- 6) tygodniowa liczba godzin zajęć i innych zadań realizowanych przez pomoc nauczyciela dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi w wymiarze: realizowanych dla uczniów.

II. Liczba godzin wsparcia, wskazana w pkt I w rozbiciu na liczbę godzin realizowanych z poszczególnymi uczniami w miesiącu roku wynosiła odpowiednio:

- 1) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 godzin - uczniów,
- 2) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom - uczniów,
- 3) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom - uczniów,
- 4) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0- uczniów.

.....
(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

.....
(miejscowość, data)

* informację należy przygotować oddzielnie dla każdej jednostki

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XIII.86.2025

Rady Gminy Dąbrowa Chełmińska

z dnia 7 maja 2025 r.

ROZLICZENIE
wykorzystania dotacji w roku

Część A:

Część B:

Dane o organie prowadzącym

Nazwa osoby fizycznej lub imię i nazwisko osoby prawnej

Siedziba lub adres

Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego*

Nazwa

Adres

Część B:

1. Kwota otrzymanej dotacji w roku

- w tym kwota dotacji otrzymanej na kształcenie specjalne**

Liczba uczniów w w poszczególnych miesiącach:

Miesiące	Liczba uczniów ogółem (w tym z niepełnosprawnościami)	Liczba uczniów z niepełnosprawnościami	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie m rozwoju	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

Wskazanie liczby uczniów z niepełnosprawnościami w rozbiciu na poszczególne rodzaje niepełnosprawności:

Miesiące	Liczba uczniów z niepełnosprawnościami w poszczególnych miesiącach, w tym:			
	Uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych	Uczniowie niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	Uczniowie niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością	Uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera

	niedostosowaniem społecznym		intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

Wskazanie liczby uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, w rozbiciu na tygodniową liczbę godzin wsparcia w poszczególnych miesiącach roku

Miesiące	Liczba uczniów z którymi realizowana jest wskazana tygodniowa liczba godzin wsparcia, w przypadku gdy:			
	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 godzin	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom	Liczba godzin wsparcia jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

CZĘŚĆ C.

:

Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego*, finansowanych z dotacji w okresie objętym rozliczeniem

L.p.	Rodzaje wydatków		Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów pełnosprawnych	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów niepełnosprawnych
1.	Pokrycie wydatków bieżących, obejmujących każdy wydatek poniesiony na cele działalności	Wynagrodzenia pracowników pedagogicznych (wraz z pochodnymi)		
		Wynagrodzenia pracowników niepedagogicznych (wraz z pochodnymi)		

	jednostki, w tym na:	Wynagrodzenia osoby fizycznej prowadzącej przedszkole lub szkołę, która pełni funkcję dyrektora albo prowadzi zajęcia (wraz z pochodnymi)		
		Sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe		
2.	Pokrycie wydatków na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, w tym:	Książki i inne zbiory biblioteczne		
		Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu		
		Sprzęt rekreacyjny i sportowy		
		Meble		
		Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości określonej zgodnie z art. 16f ust. 3 ustawy z 15.021992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania.		
Ogółem kwota wykorzystanej dotacji				

Kwota dotacji niewykorzystanej w roku wynosi ogółem

- w tym kwota dotacji niewykorzystanej na kształcenie specjalne**

.....

(data) (podpis osoby upoważnionej)

CZĘŚĆ D.

:

Wypełnia organ dotujący:

Dokonano sprawdzenia pod względem merytorycznym:

.....

(data) (podpis osoby upoważnionej)

Dokonano sprawdzenia pod względem formalno-rachunkowym:

.....

(data) (podpis osoby upoważnionej)

.....

(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

.....

(miejscowość, data)

* niewłaściwe skreślić.

*** nie dotyczy przedszkoli specjalnych*