



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 28 maja 2025 r.

Poz. 2662

UCHWAŁA NR XI/130/2025 RADY MIEJSKIEJ W ŻNINIE

z dnia 23 maja 2025 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty płatności należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Żnin lub jej jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów lub osób uprawnionych do udzielania tych ulg

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, z późn. zm.¹⁾), w związku z art. 59 ust. 1-3 oraz art. 59a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530, z późn. zm.²⁾) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty płatności należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Żnin lub jej jednostkom organizacyjnym od osób fizycznych, od osób prawnych, a także od jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, a także warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje się organy lub osoby uprawnione do udzielania tych ulg.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) wierzycielu – rozumie się przez to Gminę Żnin i jej jednostki organizacyjne;
- 2) dłużnikowi – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną, jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która posiada zobowiązanie w stosunku do Gminy Żnin lub jej jednostek organizacyjnych;
- 3) uldze – rozumie się przez to umorzenie w całości lub w części, rozłożenie na raty płatności lub odroczenie spłaty należności;
- 4) jednostkach organizacyjnych – rozumie się przez to jednostki budżetowe Gminy Żnin oraz inne jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej;
- 5) organie uprawnionym – rozumie się przez to organ lub osoby wskazane w niniejszej uchwale, uprawnione do udzielania ulg;
- 6) ważnym interesie dłużnika – rozumie się przez to względy społeczne lub sytuację majątkową, lub finansową dłużnika, przy których zapłata długu, bądź jego części, mogłaby zagrozić egzystencji dłużnika lub osób będących na jego utrzymaniu, lub dalszemu funkcjonowaniu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej;

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2024 r. poz. 1572, 1907 i 1940.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2022 r. poz. 1079, Dz. U. z 2024 r. poz. 1572, 1717, 1756 i 1907 oraz z 2025 r. poz. 39.

- 7) kompletnym wniosku – rozumie się przez to wniosek zawierający wszystkie dokumenty niezbędne do merytorycznego i ostatecznego rozstrzygnięcia sprawy;
- 8) przedsiębiorcy – rozumie się przez to podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania;
- 9) dniu udzielenia pomocy – rozumie się przez to dzień, w którym podmiot ubiegający się o pomoc nabył prawo do jej otrzymania, w szczególności jest to dzień wydania decyzji.

§ 3. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające Gminie Żnin lub jej jednostkom organizacyjnym, na wniosek dłużnika, mogą być umarzane w całości lub części, terminy ich spłaty mogą zostać odroczone lub płatność tych należności może zostać rozłożona na raty na okres nie dłuższy niż 24 miesiące licząc od dnia rozpatrzenia wniosku, na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

2. Udzielenie pomocy, o której mowa w § 3 ust. 1, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające udzielenie pomocy zachodzą wobec wszystkich dłużników.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości odroczonej należności lub którejkolwiek z rat ustalonych przez organ uprawniony, pozostała do spłaty należność pieniężna mająca charakter cywilnoprawny staje się natychmiast wymagalna wraz z ustawowymi odsetkami, liczonymi od pierwotnego terminu zapłaty.

4. Przepisy § 3 ust. 1-3 stosuje się odpowiednio do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat odsetek od należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Żnin lub jej jednostkom organizacyjnym oraz umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty innych należności ubocznych.

5. Umorzenie należności głównej powoduje również umorzenie odsetek w całości lub w takiej części, w jakiej została umorzona należność główna.

§ 4. 1. Umorzenie należności oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty następuje w formie pisemnego jednostronnego oświadczenia organu uprawnionego na podstawie przepisów prawa cywilnego.

2. Organem uprawnionym do umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty płatności należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Żnin lub jej jednostkom organizacyjnym jest Burmistrz Żnina.

3. O udzieleniu ulgi Burmistrz Żnina rozstrzyga w formie pisemnej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, a w przypadkach określonych w § 7 ust. 1 pkt 1-3 uchwały, pismo zawierające oświadczenie o zastosowaniu ulgi pozostawia się w aktach sprawy.

§ 5. 1. W przypadkach, o których mowa w § 3 ust. 1 uchwały, udzielenie przedsiębiorcy ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny poprzez ich umorzenie, odroczenie spłaty lub rozłożenie na raty płatności, następuje zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis*, rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis*, Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym, rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, Rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rybołówstwa i akwakultury a także zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

2. Łączna kwota pomocy *de minimis* przyznanej jednemu przedsiębiorcy na podstawie uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której stanowią rozporządzenia wymienione w ust. 1.

3. Pomoc *de minimis* na podstawie uchwały może być udzielana do dnia 30 czerwca 2031 r.

§ 6. 1. Wniosek, o którym mowa w § 3 ust. 1 uchwały powinien zawierać:

- 1) w przypadku dłużnika niebędącego przedsiębiorcą: imię, nazwisko, adres zamieszkania;
- 2) w przypadku dłużnika będącego przedsiębiorcą: imię, nazwisko lub nazwę i adres siedziby oraz NIP i REGON;
- 3) sprecyzowanie i uzasadnienie wniosku o zastosowanie ulgi;
- 4) określenie terminu spłaty w przypadku wniosku o odroczenie terminu płatności;
- 5) określenie ilości rat, ich wysokości oraz terminu ich spłaty w przypadku wniosku o rozłożenie na raty;
- 6) dokumenty potwierdzające zasadność udzielania wnioskowanej ulgi, w tym w szczególności w przypadku osób fizycznych oświadczenie o sytuacji majątkowej i rodzinnej, źródłach i rozmiarach osiąganego dochodu, posiadanym majątku, dochodach osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe – załącznik nr 1, a w przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą – bilans i rachunek zysków i strat z ostatnich trzech lat lub książka przychodów i rozchodów.

2. Dłużnik prowadzący działalność gospodarczą korzystający z pomocy winien złożyć wraz z wnioskiem:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy *de minimis* oraz pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis*.

3. Podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* w rolnictwie i rybołówstwie jest zobowiązany do przedstawienia organowi uprawnionemu wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy *de minimis* oraz pomocy *de minimis* w rolnictwie lub w rybołówstwie, jakie otrzymał w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, albo oświadczeń o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczeń o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie - w przypadku podmiotów ubiegających się o pomoc *de minimis* w rolnictwie;
- 2) dokumentów określonych w art. 37 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej - w przypadku podmiotów ubiegających się o pomoc *de minimis* w rybołówstwie;
- 3) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie.

§ 7. 1. Umorzenie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny może nastąpić z urzędu jeżeli:

- 1) osoba fizyczna – zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6 000,00 zł;
- 2) osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się bezskuteczne;
- 5) zachodzi interes publiczny;
- 6) kwota należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Żnin lub jej jednostkom organizacyjnym wraz z odsetkami nie przekracza 100,00 zł.

2. Przepisy ust. 1 stosuje się odpowiednio do umarzania z urzędu odsetek od należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Żnina.

§ 9. Traci moc Uchwała Nr XXXV/414/2017 Rady Miejskiej w Żninie z dnia 8 września 2017 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Gminie Żnin oraz jej jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania podmiotów uprawnionych do udzielania tych ulg.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY

Idzi Mądry

Załącznik do uchwały Nr XI/130/2025

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 23 maja 2025 r.

Oświadczenie o sytuacji majątkowej dłużnika**Dane dłużnika**

1. Imię i nazwisko:
2. Data i miejsce urodzenia:
3. Miejsce zamieszkania:
4. Wykonywane zajęcie:
5. Numer ewidencyjny (PESEL):
6. Numer identyfikacji podatkowej (NIP):
7. Nie karany / karany za składanie fałszywych zeznań (właściwe podkreślić)

Dochody

1. Zarobki brutto za ostatnie 3 miesiące:

m-c	
kwota.....	
m-c	
kwota.....	
m-c	
kwota.....	

2. Inne dochody za ostatnie 3 miesiące:

odsetki od wkładów pieniężnych:
sprzedaż majątku:
darowizny:
.....
sprzedaż papierów wartościowych:
pomoc z opieki społecznej:
inne:

W przypadku braku dochodów własnych podać źródło utrzymania:

Kapitały pieniężne i prawa majątkowe

1. Stan środków finansowych (nazwa banku, kwota):
2. Papiery wartościowe (firma, wartość nominalna):
3. Prawa majątkowe (np. prawa autorskie, wierzytelności z tyt. umowy sprzedaży, itp.):

Stan majątkowy

1. Nieruchomości:
 - 1) dom/y:

adres:

.....

powierzchnia:..... rok budowy / nabycia:

2) mieszkanie/a:

adres:

.....

powierzchnia: rok nabycia:

.....

3) działka/i:

adres:

.....

powierzchnia: rok nabycia:

4) użytki rolne:

powierzchnia:

5) lasy:

rodzaj: powierzchnia:

.....

6) inne nieruchomości:

.....
.....

2. Majątek ruchomy:

1) samochód/ody:

marka/i:

.....

rok produkcji: data nabycia:

.....

2) maszyny, urządzenia i inne składniki majątku o wartości powyżej 6 000,00 zł (podać rodzaj i szacunkową wartość):

.....
.....

3) przedmioty wartościowe (np. dzieła sztuki – podać rodzaj i szacunkową wartość):

.....
.....

4) inne informacje o majątku:

.....
.....

Wydatki i obciążenia finansowe

1. Opłaty związane z utrzymaniem domu, mieszkania:

czynsz:

.....

media:

.....

inne:

.....

2. Zobowiązania i obciążenia (pożyczki, kredyty, raty):

3. Inne stałe wydatki (np. lekarstwa):

4. Inne informacje o wysokości wydatków:

Osoby zamieszkujące we wspólnym gospodarstwie domowym

1. Imię i nazwisko:

stopień pokrewieństwa: rok urodzenia:

źródło dochodów: wysokość dochodów:

2. Imię i nazwisko:

stopień pokrewieństwa: rok urodzenia:

źródło dochodów: wysokość dochodów:

3. Imię i nazwisko:

stopień pokrewieństwa: rok urodzenia:

źródło dochodów: wysokość dochodów:

4. Imię i nazwisko:

stopień pokrewieństwa: rok urodzenia:

źródło dochodów: wysokość dochodów:

Inne informacje o sytuacji materialnej i losowej podatnika

.....

.....

.....

.....

.....

Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8 (art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny)

Żnin, dnia

Podpis: