



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 2 czerwca 2025 r.

Poz. 2737

UCHWAŁA NR XVII/116/25 RADY MIEJSKIEJ W NOWEM

z dnia 27 maja 2025 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Nowem

na podstawie art. 18 ust. 2, pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r., poz. 1465 j.t. ze zm.¹⁾) oraz art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o bibliotekach (Dz. U. z 2022r., poz. 2397 t.j.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnej Bibliotece Publicznej w Nowem w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc dotychczasowy Statut nadany uchwałą nr XXXVIII/230/2009 Rady Miejskiej w Nowem z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie utworzenia samorządowej instytucji kultury - Gminnej Biblioteki Publicznej w Nowem.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Wojciech Kościński

¹⁾ Zmiany do Ustawy ogłoszono w Dz. U. z 2024r.; poz. 1572, 1907, 1940.

Załącznik do uchwały Nr XVII/116/25
Rady Miejskiej w Nowem
z dnia 27 maja 2025 r.

S T A T U T **Gminnej Biblioteki Publicznej w Nowem**

Rozdział 1. **Postanowienia ogólne**

§ 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Nowem, zwana dalej Biblioteką, została utworzona na mocy Uchwały Rady Miejskiej w Nowem nr XXXVIII/230/2009 Rady Miejskiej w Nowem z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie utworzenia samorządowej instytucji kultury - Gminnej Biblioteki Publicznej w Nowem

§ 2. 1. Biblioteka, jako samorządowa instytucja kultury, posiada osobowość prawną i jest wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Organizatora oraz działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r., poz. 1465 j.t ze zm);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024r., poz. 87 t.j.);
- 3) ustawy z dnia 25 października 1991 roku o bibliotekach (Dz. U z 2022r., poz. 2397 t.j.)
- 4) niniejszego Statutu.

2. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej i podlega merytorycznemu nadzorowi Wojewódzkiej i Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Witolda Bełzy w Bydgoszczy.

§ 3. 1. Siedzibą Biblioteki jest miasto Nowe, a terenem działania Gmina Nowe.

2. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Nowe.

3. Biblioteka używa pieczęci:

- 1) podłużnej z nazwą i adresem Biblioteki,
- 2) okrągłej zawierającej w otoku nazwę Biblioteki do stemplowania zbiorów bibliotecznych.

Rozdział 2. **Cele i zadania Biblioteki**

§ 4. 1. Biblioteka służy zaspokajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych społeczeństwa Gminy oraz uczestniczy w gromadzeniu i upowszechnianiu wiedzy i kultury.

2. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych,
- 2) pełnienie funkcji ośrodka informacji bibliotecznej i bibliograficznej,
- 3) prowadzenie działalności bibliograficznej, popularyzatorskiej oraz edukacyjnej,
- 4) udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie zbiorów na zewnątrz oraz prowadzenie wymiany międzybibliotecznej,
- 5) współdziałanie z innymi bibliotekami, instytucjami kultury, stowarzyszeniami etc. w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb edukacyjnych i kulturalnych mieszkańców Gminy Nowe,
- 6) organizowanie i prowadzenie różnych form pracy z czytelnikiem, służących popularyzacji książki, sztuki i nauki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego gminy,
- 7) wypożyczanie na miejscu oraz na zewnątrz specjalnych zasobów bibliotecznych, w tym gier planszowych, puzzli i innych.

3. Biblioteka może podejmować inne działania wynikające z potrzeb kulturalnych mieszkańców Gminy Nowe.

4. Biblioteka współpracuje z innymi instytucjami kultury, podmiotami prowadzącymi działalność kulturalną, placówkami oświatowymi, stowarzyszeniami, fundacjami i związkami twórców i artystów oraz organami władz publicznych, zajmującymi się działalnością kulturalną.

5. Poza działalnością kulturalną Biblioteka współpracuje z samorządem gminnym przy przedsięwzięciach wynikających z potrzeb środowiska lokalnego.

Rozdział 3. Zarządzanie i organizacja

§ 5. 1. Na czele Biblioteki stoi Dyrektor, który kieruje jej działalnością i jest za nią odpowiedzialny oraz reprezentuje instytucję na zewnątrz.

2. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Burmistrz Nowego w trybie określonym ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i innych aktach wykonawczych.

3. W przypadku nieobecności Dyrektora pracą Biblioteki kieruje wyznaczony przez Dyrektora pracownik.

§ 6. 1. W Bibliotece zatrudnia się bibliotekarzy. W razie potrzeby mogą być zatrudniani specjaliści innych zawodów związanych z działalnością Biblioteki, w tym pracownicy administracji i obsługi.

2. Pracowników Biblioteki zatrudnia, awansuje i zwalnia Dyrektor.

3. Pracownicy Biblioteki wynagradzani są wg zasad ustalonych w zakładowym regulaminie wynagradzania.

§ 7. 1. Biblioteka wszystkie swoje działania prowadzi w głównej siedzibie w Nowem.

2. Filia Biblioteki w Rychławie wykonuje zadania opisane w §4, ust.2, 3, 4.

§ 8. 1. Przy Bibliotece może działać Rada Programowa jako organ opiniodawczy i doradczo-konsultacyjny.

2. Rada Programowa składa się z trzech osób. Powoływana jest na czteroletnią kadencję przez Dyrektora Biblioteki. W skład Rady Programowej wchodzi jeden przedstawiciel wskazany przez Burmistrza Nowego, jeden przedstawiciel organizacji pozarządowych działających na terenie gminy Nowe w zakresie kultury oraz jeden przedstawiciel szkół, których organem prowadzącym jest gmina Nowe.

Rozdział 4. Majątek i finanse

§ 9. 1. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami określonymi w odrębnych przepisach dotyczących gospodarki finansowej instytucji kultury.

2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy, zatwierdzony w drodze zarządzenia przez dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji organizatora, który w trakcie roku kalendarzowego może ulec zmianie.

§ 10. 1. Działalność Biblioteki finansowana jest ze środków publicznych w ramach otrzymywanej dotacji z budżetu gminy, dotacji z budżetu państwa, darowizn, przychodów z pobieranych opłat i innych źródeł.

2. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą wg zasad określonych odrębnymi przepisami.

3. Biblioteka może pobierać opłaty za:

- 1) usługi reprograficzne (w tym kserowania i skanowanie)
 - 2) wypożyczenia międzybiblioteczne,
 - 3) w formie kaucji za wypożyczone zbiory specjalne,
 - 4) za niezwrócenie w terminie materiałów bibliotecznych,
 - 5) za uszkodzenie bądź zniszczenie wypożyczonych materiałów bibliotecznych.
4. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 3 ustala się w Regulaminie Biblioteki.

§ 11. Dyrektor corocznie sporządza sprawozdania z działalności Biblioteki oraz przedkłada organizatorowi sprawozdanie finansowe za poprzedni rok kalendarzowy.

§ 12. 1 Oświadczenie woli w sprawach majątkowych w imieniu Biblioteki składa jednoosobowo Dyrektor.

2. Nadzór nad finansami sprawuje Dyrektor.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 13. Zmiany i uzupełnienia Statutu Biblioteki są dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia przez Radę Miejską w Nowem.