



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 2 czerwca 2025 r.

Poz. 2752

UCHWAŁA NR XIV/95/2025 RADY GMINY SOŚNO

z dnia 29 maja 2025 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania, rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Sośno lub jej jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz wskazania organów uprawnionych do udzielania ulg

Na podstawie art. 56 ust. 1, art. 59 ust. 1-3, art. 59a ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.¹⁾) uchwała się co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania, rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, zwane dalej „należnościami”, przypadającymi Gminie Sośno lub jej jednostkom organizacyjnym od osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.

§ 2. Postanowień uchwały nie stosuje się do należności przypadających Gminie Sośno lub jej jednostkom organizacyjnym, których sposób i tryb umarzania, odraczania terminów spłaty lub rozkładania na raty określają odrębne przepisy.

§ 3. 1. Należności mogą być umarzane w części lub w całości.

2. Umorzenie należności, w przypadku gdy oprócz dłużnika głównego zobowiązane są inne osoby może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

3. Należności mogą być z urzędu umarzane w całości w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, tj.:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000,00 zł;
- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) zachodzi interes publiczny.

¹⁾ Zmiany ogłoszono w Dz. U. z 2024 r. poz. 1572, 1717, 1756 i 1907 oraz z 2025 r. poz. 39

§ 4. 1. Na wniosek dłużnika należności mogą być umarzone w całości lub umarzone w części, terminy spłaty całości albo części należności mogą zostać odroczone lub płatność całości albo części należności może zostać rozłożona na raty - w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.

2. Wniosek o umorzenie, odroczenie terminu płatności lub rozłożenie na raty należności wraz z dokumentami uzasadniającymi udzielenie ulgi, dłużnik składa pisemnie. Wniosek powinien zawierać w szczególności informacje dotyczące wystąpienia przesłanek uzasadniających udzielenie ulgi oraz oświadczenie o sytuacji majątkowej dłużnika, według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

3. Umorzenie albo odroczenie terminu spłaty albo rozłożenie płatności na raty całości lub części należności głównej stosuje się odpowiednio do całości lub części należności z tytułu odsetek oraz innych należności ubocznych.

4. Umorzenie należności, odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty lub odmowa udzielenia ulgi, następuje w formie pisemnego, jednostronnego oświadczenia woli organu.

5. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości którejkolwiek z ustalonych rat lub nie spłaci całości w odroczonej terminie, pozostała do spłaty wierzytelność staje się natychmiast wymagalna wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie liczonymi od pierwotnego terminu wymagalności.

§ 5. Do umarzania, odraczania terminów spłaty należności lub rozkładania ich na raty uprawnieni są:

- 1) kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy Sośno - w odniesieniu do należności przypadających tym jednostkom, jeżeli wartość należności głównej nie przekracza kwoty 6.000,00 zł;
- 2) Wójt Gminy Sośno - w odniesieniu do wszystkich należności Gminy Sośno.

§ 6. 1. W stosunku do dłużników będących przedsiębiorcami, stosowanie umorzeń, odraczanie lub rozkładanie na raty spłaty należności stanowiących pomoc publiczną, odbywać się będzie w ramach pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702 oraz z 2024 r. poz. 1635) i warunków określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L z dnia 15 grudnia 2023 r. poz. 2831), Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L z dnia 24 grudnia 2013 r. poz. 352, str. 9, z późn. zm.) oraz Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L z dnia 28 czerwca 2014 r. poz. 190, str. 45, z późn. zm.).

2. Udzielenie ulg, o których mowa § 3 ust. 3 pkt 4 i § 4 ust. 1 niniejszej uchwały, dłużnikowi prowadzącemu działalność gospodarczą może nastąpić, jeżeli:

- 1) ulga nie stanowi pomocy publicznej;
- 2) ulga stanowi pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, a jej udzielenie następować będzie na zasadach określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L z dnia 15 grudnia 2023 r. poz. 2831), Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L z dnia 24 grudnia 2013 r. poz. 352, str. 9, z późn. zm.), Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L z dnia 28 czerwca 2014 r. poz. 190, str. 45, z późn. zm.).

§ 7. Wnioskodawca prowadzący działalność gospodarczą, ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany przedstawić:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu minionych trzech lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de

minimis w rolnictwie i rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

- 2) informacje zgodne ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40 i 1206);
- 3) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r., Nr 121, poz. 810).

§ 8. Nie dochodzi się należności o charakterze cywilnoprawnym, których kwota wraz z odsetkami nie przekracza 100,00 zł.

§ 9. 1. Ulgi stanowiące pomoc de minimis, mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do 30 czerwca 2031 r.

2. Ulgi stanowiące pomoc de minimis w rolnictwie, mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do 30 czerwca 2028 r.

3. Ulgi stanowiące pomoc de minimis w rybołówstwie, mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do 30 czerwca 2030 r.

§ 10. Traci moc uchwała Nr XI/58/2011 Rady Gminy Sośno z dnia 27 października 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania terminów płatności, rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Sośno oraz jej jednostkom podległym, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz wskazania organów uprawnionych do udzielania ulg (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2011 r. Nr 300, poz. 3277).

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sośno.

§ 12. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy
Sośno

Ryszard Badziński

Załącznik do uchwały Nr XIV/95/2025

Rady Gminy Sośno

z dnia 29 maja 2025 r.

OŚWIADCZENIE O SYTUACJI MAJĄTKOWEJ DŁUŻNIKA**I. Dane identyfikacyjne (zaznaczyć właściwy podpunkt):**

- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,
 osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą,
 osoba prawna/jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.

1. Dane identyfikacyjne osoby fizycznej:

- a) Nazwisko i imię.....
b) PESEL.....
c) Data i miejsce urodzenia.....
d) Miejsce zamieszkania.....
e) Dane kontaktowe (telefon, e-mail).....

2. Dane identyfikacyjne osoby prawnej/jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej:

- a) Nazwa firmy.....
b) REGON.....
c) NIP.....
d) KRS.....
e) Siedziba.....
f) Dane kontaktowe (telefon, e-mail).....

II. Informacje o sytuacji majątkowej zobowiązanego (dotyczy osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej oraz osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą).

1. Miejsce pracy składającego wniosek

.....

2. Źródła dochodów składającego wniosek i wysokości średniego miesięcznego dochodu z ostatnich dwunastu miesięcy od dnia złożenia wniosku

Rodzaj dochodu	Kwota dochodu
Działalność gospodarcza	
Wynagrodzenie ze stosunku pracy	
Emerytura/renta	
Najem lub dzierżawa	
Inne (np. renta dzieci, prawa majątkowe, umowy zlecenie, umowy o dzieło, zasiłki, świadczenia, dodatki i alimenty itp.)	

3. Miejsce pracy współmałżonka składającego wniosek

.....

.....

4. Źródła dochodów współmałżonka składającego wniosek i wysokości średniego miesięcznego dochodu z ostatnich dwunastu miesięcy od dnia złożenia wniosku

Rodzaj dochodu	Kwota dochodu
Działalność gospodarcza	
Wynagrodzenie ze stosunku pracy	
Emerytura/renta	
Najem lub dzierżawa	
Inne (np. renta dzieci, prawa majątkowe, umowy zlecenie, umowy o dzieło, zasiłki, świadczenia, dodatki i alimenty itp.)	

5. Liczba osób zamieszkujących we wspólnym gospodarstwie domowym, ich łączne dochody w okresie

6. Liczba osób pozostających na utrzymaniu wnioskodawcy i ich wiek

7. Posiadany majątek ruchomy (np. samochód, maszyny, inne pojazdy, inwentarz żywy)

Rodzaj majątku ruchomego	Wartość rynkowa	Czyją stanowi własność

8. Posiadane nieruchomości (np. budynki lub ich części, budowle, grunt, mieszkania, lokale, gospodarstwo rolne, las)

Rodzaj nieruchomości	Wartość rynkowa	Czyją stanowi własność

9. Wykaz zobowiązań finansowych:

a) Opłaty bieżące:

- czynsz.....,
- opłaty za media (woda, energia, gaz).....,
- alimenty,
- leki,
- ogrzewanie,
- wyżywienie, odzież i obuwie,
- raty kredytu, pożyczki,

b) pozostałe zobowiązania

6. Wykaz należności finansowych według stanu na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym złożono wniosek o ulgę:

a) należności długoterminowe

.....

..

b) należności krótkoterminowe

.....

..

W tym:

- z tytułu dostaw i usług

.....

- inne

.....

Podpis

Data