



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 5 czerwca 2025 r.

Poz. 2835

UCHWAŁA Nr X/64/2025 RADY GMINY w DĄBROWIE

z dnia 28 maja 2025 r.

w sprawie utworzenia Żłobka Gminnego w Ślaboszewie, dla którego organem prowadzącym jest gmina Dąbrowa oraz nadania mu statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907, 1940), art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2024 r. poz. 338, 743, 858) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530, 572, 1717, 1756, 1907 oraz z 2025 r. poz. 39) Rada Gminy w Dąbrowie uchwala, co następuje:

§ 1. Tworzy się jednostkę budżetową gminy Dąbrowa o nazwie „Żłobek Gminny w Ślaboszewie”, zwaną dalej „Żłobkiem”, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Dąbrowa.

§ 2. Siedzibą żłobka jest budynek zlokalizowany w Ślaboszewie pod adresem Ślaboszewo 39, 88-306 Dąbrowa.

§ 3. Żłobkowi nadaje się statut o treści określonej w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 4. Rozpoczęcie działalności żłobka nastąpi z dniem 1 lipca 2025 r., a działalności opiekuńczej żłobka od dnia 1 października 2025 roku.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dąbrowa.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Mariusz Samulski

załącznik
do uchwały nr X/64 /2025
Rady Gminy w Dąbrowie
z dnia 28 maja 2025 r.

Statut Żłobka Gminnego w Ślaboszewie

Spis treści:

Rozdział 1	Postanowienia ogólne
Rozdział 2	Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji
Rozdział 3	Organizacja Żłobka
Rozdział 4	Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka i pobytu dzieci w Żłobku
Rozdział 5	Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dzieci w Żłobku
Rozdział 6	Zasady udziału rodziców w zajęciach odbywających się w Żłobku
Rozdział 7	Mienie Żłobka
Rozdział 8	Zasady gospodarki finansowo-księgowej Żłobka
Rozdział 9	Postanowienia końcowe

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Podstawę prawną dla funkcjonowania Żłobka Gminnego w Ślaboszewie, zwanego dalej „Żłobkiem” stanowią:

- 1) Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2024 r. poz. 338 z późn. zm.);
- 2) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.);
- 3) Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.);
- 4) Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1135);
- 5) Niniejszy statut.

§ 2. Siedziba Żłobka mieści się pod adresem: Ślaboszewo 39, 88-306 Dąbrowa.

§ 3. Żłobek jest jednostką organizacyjną gminy Dąbrowa, nieposiadającą osobowości prawnej.

§ 4. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Wójt Gminy Dąbrowa.

Rozdział 2

Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 5. Podstawowym celem działania Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności profilaktyczno-zdrowotnej, opiekuńczej i wychowawczej, wspomagającej wyrównanie szans rozwoju dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do lat 3.

§ 6. Do zadań Żłobka należy:

- 1) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej, profilaktyczno-zdrowotnej, wychowawczej oraz edukacyjnej, z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb, a w przypadku dziecka z niepełnosprawnością ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju tej niepełnosprawności;
- 2) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 3) zapewnienie dzieciom warunków do prawidłowego rozwoju psychicznego i fizycznego, stosownie do ich wieku i potrzeb;
- 4) wyrabianie u dzieci umiejętności życia w grupie, kształtowanie postaw społecznych;
- 5) usamodzielnianie dzieci zgodnie z ich wiekiem i poziomem rozwoju;
- 6) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu, dbanie o ich bezpieczeństwo i zdrowie;
- 7) współdziałanie z rodzicami/opiekunami prawnymi w wychowaniu dzieci;
- 8) zapewnienie dzieciom w czasie ich pobytu w Żłobku odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia wyżywienia zgodnego z normami i zasadami diety;
- 9) podejmowanie działań promujących zdrowie i prawidłowe odżywianie.

§ 7. Cele i zadania Żłobka realizowane są poprzez:

- 1) zapewnienie warunków lokalowych i wyposażenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przystosowanego do wieku i potrzeb użytkowników;
- 2) zapewnienie dzieciom uczęszczającym do Żłobka opieki i personelu posiadającego odpowiednie kwalifikacje;
- 3) stymulowanie procesów rozwojowych dzieci poprzez wykorzystanie ich własnej inicjatywy;
- 4) stosowanie różnych metod i form pracy z dziećmi, uwzględniających ich rozwój psychomotoryczny;
- 5) zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa oraz dbanie o ich zdrowie.

§ 8. Realizując cele i zadania wskazane powyżej Żłobek współpracuje z rodzicami, opiekunami prawnymi oraz innymi osobami, które na podstawie przepisów szczególnych sprawują opiekę nad dzieckiem. Osoby, o których mowa w zdaniu poprzednim zwane są dalej „Rodzicami”.

Rozdział 3 Organizacja Żłobka

§ 9. Żłobek jest zakładem pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

§ 10. Żłobkiem zarządza Dyrektor, który zapewnia wykonywanie przez Żłobek zadań statutowych, gwarantuje prawidłową organizację wewnętrzną oraz reprezentuje go na zewnątrz.

§ 11. Dyrektor Żłobka jest przełożonym dla wszystkich osób zatrudnionych w Żłobku.

§ 12. Dyrektor Żłobka działa jednoosobowo na podstawie udzielonego mu przez Wójta Gminy Dąbrowa pełnomocnictwa, a w realizowaniu swoich zadań jest upoważniony do wydawania zarządzeń, regulaminów, instrukcji oraz innych dokumentów wewnętrznych organizujących pracę żłobka na podstawie przepisów odrębnych.

§ 13. Organizację wewnętrzną oraz godziny pracy Żłobka określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora Żłobka w drodze zarządzenia wewnętrznego.

§ 14. Do podstawowych zadań Dyrektora Żłobka należą:

- 1) Dokonywanie czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Żłobka;
- 2) Ustalenie wewnętrznej organizacji Żłobka, w tym określenie zakresów czynności pracowników Żłobka oraz opracowanie wszelkich dokumentów wewnętrznych wymaganych przepisami prawa dla jednostki, jaką jest Żłobek;
- 3) Opracowywanie planów finansowych Żłobka oraz gospodarowanie środkami w ramach planu finansowego z zachowaniem zasad racjonalności, oszczędności i celowości;
- 4) Zapewnienie pracownikom Żłobka bezpiecznych i higienicznych warunków pracy;
- 5) Samodzielne kierowanie Żłobkiem, na podstawie udzielonych pełnomocnictw.;

§ 15. Realizując zadania określone w §14 Dyrektor Żłobka współpracuje z Urzędem Gminy w Dąbrowie.

Rozdział 4 Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka i pobytu dzieci w Żłobku

§ 16. Żłobek sprawuje opiekę nad dziećmi od ukończenia 20 tygodnia życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym - 4 rok życia.

§ 17. Do Żłobka przyjmowane są dzieci, których Rodzice zamieszkują na terenie gminy Dąbrowa.

§ 18. Dziecko, którego żaden z Rodziców nie zamieszkuje na terenie gminy Dąbrowa może zostać przyjęte do Żłobka na dany rok szkolny w sytuacji, gdy po zaspokojeniu potrzeb mieszkańców gminy Dąbrowa nadal pozostają wolne miejsca w Żłobku.

§ 19. Szczegółowe zasady rekrutacji dzieci do żłobka określa regulamin rekrutacji ustalany przez Dyrektora Żłobka po uzgodnieniu z organem prowadzącym.

§ 20. Nabór do Żłobka prowadzony jest przez cały rok szkolny, a dzieci mogą być przyjmowane w jego trakcie, w miarę posiadanych wolnych miejsc w Żłobku;

§ 21. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka, z zastrzeżeniem §16-18, posiadają:

- 1) Dzieci z niepełnosprawnością, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności;
- 2) Dzieci rodzica, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów;
- 3) Dzieci, którego oboje rodzice są aktywni zawodowo lub uczący się;
- 4) Dzieci rodzica samotnie wychowującego dziecko;
- 5) Dzieci z rodzin wielodzietnych;
- 6) Dzieci kontynuujące pobyt w Żłobku.

§ 22. Szczegółowe godziny funkcjonowania Żłobka oraz zasady przyprowadzania i odbioru dzieci uczęszczających do Żłobka określi Dyrektor w drodze zarządzeń wewnętrznych.

Rozdział 5

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dzieci w Żłobku

§ 23. Pobyt dziecka w Żłobku jest płatny. Rodzice zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku.

§ 24. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Żłobku i maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie reguluje odrębna uchwała Rady Gminy w Dąbrowie.

§ 25. Opłata za pobyt dziecka w Żłobku jest stała i nie podlega zwrotowi, ani zmniejszeniu w przypadku nieobecności dziecka.

§ 26. Opłata za wyżywienie naliczana jest za dni obecności dziecka w Żłobku w danym miesiącu rozliczeniowym.

§ 27. Niewywiązywanie się przez Rodziców od ponoszenia opłat, o których mowa w rozdziale 5 może być podstawą skreślenia dziecka z listy uczestników Żłobka.

§ 28. Szczegółowe zasady ponoszenia opłat za wyżywienie i pobyt dziecka w Żłobku określa umowa, którą Dyrektor Żłobka zawiera z rodzicami dziecka.

Rozdział 6

Zasady udziału rodziców w zajęciach odbywających się w Żłobku

§ 29. Rodzice dzieci uczęszczających do Żłobka oraz inne osoby mogą wziąć udział w zajęciach odbywających się w Żłobku, o ile wyrazi na to zgodę Dyrektor Żłobka.

§ 30. Podejmując decyzję o zgodzie na udział rodziców w zajęciach odbywających się w Żłobku Dyrektor bierze pod uwagę bezpieczeństwo dzieci oraz ich komfort psychiczny i emocjonalny.

Rozdział 7

Mienie Żłobka

§ 31. Żłobek gospodaruje powierzonym mieniem zgodnie z przepisami ustawy o samorządzie gminnym oraz o gospodarce nieruchomościami i zapewnia jego należytą ochronę jak również jego właściwe wykorzystanie.

Rozdział 8

Zasady gospodarki finansowo-księgowej Żłobka

§ 32. Żłobek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 33. Za prawidłowość prowadzenia gospodarki finansowej Żłobka odpowiedzialność ponosi Dyrektor Żłobka.

§ 34. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan finansowy stanowiący część budżetu Gminy Dąbrowa uchwalonego przez Radę Gminy w Dąbrowie. Zmiany planu finansowego w ciągu roku mogą być dokonywane wyłącznie na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych

§ 35. Realizując cele statutowe Żłobek gospodaruje przekazanym mieniem ruchomym i nieruchomym stanowiącym własność Gminy Dąbrowa.

§ 36. Obsługę finansowo-księgową Żłobka prowadzi Urząd Gminy w Dąbrowie.

Rozdział 9

Postanowienia końcowe

§ 37. Żłobek podlega wpisowi do rejestru prowadzonego przez Wójta Gminy Dąbrowa.

§ 38. Żłobek używa pieczęci podłużnej o treści:

Żłobek Gminny w Słaboszewie
Słaboszewo 39
88-306 Dąbrowa

§ 39. Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane wyłącznie w trybie właściwym dla jego nadania.