



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 25 czerwca 2025 r.

Poz. 3116

UCHWAŁA Nr XV/107/2025 RADY MIEJSKIEJ w GÓRZNIE

z dnia 18 czerwca 2025 r.

w sprawie nadania statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Górznie

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907, 1940) oraz 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87) oraz art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2393) uchwala się, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Górznie. Statut stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Górzno.

§ 3. Traci moc uchwała nr V/34/93 Rady Gminy w Górznie z dnia 21 października 1993 r. w sprawie Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Górznie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Adam Pobłocki

załącznik
do uchwały nr XV/107/2025
Rady Miejskiej w Górznie
z dnia 18 czerwca 2025 r.

STATUT GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W GÓRZNIE

§1.

I. Postanowienia ogólne

1. Gminna Biblioteka Publiczna w Górznie zwana dalej Biblioteką, jest samodzielną instytucją kultury i działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (tj. Dz. U. z 2022r poz. 2393 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 87);
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024r. poz. 1465);
- 4) niniejszego statutu.

§ 2.1. Biblioteka posiada osobowość prawną i jest wpisana do rejestru prowadzonego przez organizatora.

2. Organizatorem Biblioteki jest Miasto i Gmina Górzno.

3. Siedziba Biblioteki znajduje się w miejscowości Górzno pod adresem ul. Rynek 9, 87-320 Górzno

4. Biblioteka obejmuje swoją działalnością obszar Miasta i Gminy Górzno.

5. Biblioteka działa w ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

§ 3.1. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Górzno.

2. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna - Książnica Kopernikańska w Toruniu oraz Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna w Brodnicy.

II. Cele i zadania

§ 4.1. Biblioteka służy zaspokajaniu i rozwijaniu potrzeb czytelnich, oświatowych, kulturalnych i informacyjnych mieszkańców Miasta i Gminy Górzno, oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy, nauki i kultury.

2. Przedmiotem działania Biblioteki jest:

- 1) zaspokajanie potrzeb kulturalnych społeczeństwa,
- 2) wspomaganie systemu edukacji narodowej,
- 3) pomnażanie i popularyzacja dziedzictwa kulturowego Miasta i Gminy Górzno,
- 4) współpraca z innymi bibliotekami w zakresie zaspokajania potrzeb czytelnich, oraz z instytucjami kultury z zakresie promocji Miasta i Gminy.

§ 5. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) zakup, gromadzenie i opracowywanie oraz przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów bibliotecznych dotyczących własnego regionu,
- 2) udostępnianie zbiorów czytelnikom na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjnej oraz informacji bibliograficznej, gromadzenie i opracowywanie materiałów dokumentujących dorobek gospodarczy, kulturalny, oświatowy i naukowy gminy,
- 4) popularyzacja literatury, czytelnictwa ze szczególnym uwzględnieniem innych dziedzin kultury,
- 5) organizacja czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych osobom chorym, starszym i niepełnosprawnym,
- 6) współdziałanie z innymi bibliotekami i instytucjami kultury w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb edukacyjnych i kulturalnych mieszkańców miasta i gminy,
- 7) doskonalenie metod i form pracy w Bibliotece.

§ 6. Biblioteka może podejmować inne zadania wynikające z potrzeb lokalnego środowiska w ramach posiadanych środków finansowych.

III. Organizacja Biblioteki

§ 7.1. Organem zarządzającym Gminną Biblioteką Publiczną jest Dyrektor.

2. Dyrektor kieruje całością działalności Biblioteki, reprezentuje ją na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.

3. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Górzno. Dyrektor może być wyłoniony w drodze konkursu. O przeprowadzeniu konkursu decyduje Burmistrz Miasta i Gminy Górzno. Regulamin konkursu ustala Burmistrz Miasta i Gminy Górzno.

4. W Bibliotece zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracyjnej oraz obsługi. W miarę potrzeby w Bibliotece mogą być zatrudnieni specjaliści z różnych dziedzin, związanych z działalnością Biblioteki. Pracowników zatrudnia i zwalnia Dyrektor Biblioteki.

5. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać odpowiednio do zajmowanego stanowiska kwalifikacje.

6. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki ustalone są według zasad wynagradzania pracowników instytucji kultury oraz na podstawie własnego regulaminu wynagradzania.

§ 8. Biblioteka prowadzi wypożyczalnię, czytelnię, oddział dla dzieci, a także inne komórki organizacyjne służące zaspokajaniu potrzeb czytelnich i kulturalno-edukacyjnych użytkowników.

§ 9. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki ustala Dyrektor w regulaminie organizacyjnym.

§ 10. Przy Bibliotece może działać rada biblioteczna lub koło przyjaciół biblioteki jako organy doradcze i opiniotwórcze, do zadań których należy:

- 1) opiniowanie aktów prawnych dotyczących biblioteki,
- 2) koordynowanie przedsięwzięć bibliotecznych,
- 3) stymulowanie rozwoju najważniejszych kierunków rozwoju biblioteki,
- 4) opiniowanie działań i inicjatyw istotnych dla rozwoju biblioteki,
- 5) okresowa ocena działalności biblioteki i skuteczności polityki bibliotecznej.

IV. Gospodarka finansowa Biblioteki

§ 11. Biblioteka jest finansowana z budżetu gminy, a także może być finansowana z dochodów własnych, darowizn, dotacji celowych i innych źródeł.

§ 12. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy.

§ 13. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą według zasad określonych odrębnymi przepisami. Dochód z tej działalności przeznaczony jest na cele statutowe Biblioteki.

V. Postanowienia końcowe

§ 14. Biblioteka używa pieczęci w brzmieniu „Gminna Biblioteka Publiczna w Górznie”

§ 15. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.