



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 30 czerwca 2025 r.

Poz. 3201

UCHWAŁA NR XVI/115/2025 RADY MIASTA CHEŁMNA

z dnia 25 czerwca 2025 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków Gminy Miasto Chełmno.

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, zm. Dz. U. z 2024 r. poz. 1572, poz. 1907, poz. 1940.) oraz art. 81, ust. 1, ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków Gminy Miasto Chełmno.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) zabytku - należy przez to rozumieć zabytek w rozumieniu art. 3, pkt. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, umieszczony w gminnej ewidencji zabytków Gminy Miasto Chełmno.
- 2) dotacji - należy przez to rozumieć dotację celową udzielaną przez Gminę Miasto Chełmno na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków Gminy Miasto Chełmno.

§ 3. 1. Wnioskodawca, będący osobą fizyczną lub jednostką organizacyjną posiadającą tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, może ubiegać się o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Miasto Chełmno na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy tym zabytku.

2. Celem dotacji jest wspieranie oraz uzupełnianie działań właścicieli i zarządców zabytków dla zapewnienia ochrony i konserwacji wartościowym elementom substancji zabytkowej.

§ 4. 1. Do podmiotów prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną i sposób finansowania dotacja stanowi pomoc de minimis i jest udzielana przy zachowaniu warunków:

- 1) rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE. L.2023, poz. 2831 z 15.12.2023);
- 2) rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.U. UE L352 24.12.2013, str. 9 z późn. zm.);
- 3) rozporządzenia Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz.U. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45 z późn. zm.).

2. Pomoc na podstawie niniejszej uchwały będzie udzielana:

- 1) de minimis do dnia 30 czerwca 2031 r.;
- 2) de minimis w rolnictwie do dnia 30 czerwca 2033 r.;
- 3) de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury do dnia 30 czerwca 2030 r.

§ 5. Dotacja udzielana jest na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, które mogą obejmować następujący zakres:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych;
- 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
- 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
- 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
- 6) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;
- 7) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
- 8) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
- 9) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych odrzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;
- 10) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;
- 11) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków Gminy Miasta Chełmna, o którym mowa w pkt 6-10;

§ 6. Dotacja może być udzielana w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, określonych w paragrafie 5.

§ 7. Łączna wysokość dotacji na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, udzielonych z budżetu Gminy Miasto Chełmno oraz innych źródeł sektora finansów publicznych, nie może przekroczyć wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 8. 1. Wysokość dotacji, jaką Gmina Miasto Chełmno zamierza przeznaczyć na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach, określa w danym roku uchwała budżetowa.

2. Dotacja dla poszczególnych wnioskodawców przyznawana jest na dany rok budżetowy.

3. Wydatki kwalifikowane do udzielenia dotacji mogą być ponoszone przez wnioskodawcę w roku budżetowym, w którym dotacja została przyznana.

§ 9. 1. Udzielenie dotacji może nastąpić po złożeniu przez wnioskodawcę, wniosku w tej sprawie w Urzędzie Miasta Chełmna,

2. Wnioski o udzielenie dotacji składa się do dnia 31 marca roku, w którym dotacja ma być udzielona, z zastrzeżeniem, że wnioski w 2025 r. składa się do 30 września.

3. W przypadku gdy wniosek o udzielenie dotacji zawiera braki formalne należy wezwać do jego uzupełnienia w terminie 7 dni. W przypadku nie uzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie pozostawia się go bez rozpatrzenia.

4. Złożone wnioski weryfikowane będą pod względem formalnym i merytorycznym przez komisję powołaną spośród pracowników Urzędu Miasta Chełmna przez Burmistrza Miasta Chełmna. Komisja sporządzi opinię dotyczącą poszczególnych wniosków oraz zasadności przyznania dotacji a także zaproponuje jej wysokość.

§ 10. 1. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać następujące dane:

- 1) imię, nazwisko i adres zamieszkania lub siedzibę wnioskodawcy, jeżeli wnioskodawca działa przez pełnomocnika, również dane pełnomocnika,
- 2) wskazanie zabytku objętego wnioskiem z określeniem adresu oraz numeru działki,
- 3) określenie tytułu prawnego do zabytku,
- 4) określenie zakresu prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, przewidzianych do wykonania na danym obiekcie oraz określenie zakresu prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, na które ma być przyznana dotacja wraz z podaniem kosztów robót i terminu ich wykonania,
- 5) wykaz prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat przy zabytku objętym wnioskiem o udzielenie dotacji z podaniem nakładów poniesionych na ich wykonanie,
- 6) informację wnioskodawcy o dotychczas uzyskanych środkach publicznych - z ostatnich 3 lat, przeznaczonych na prowadzenie prac przy tym zabytku wraz z podaniem, zakresu prac, kwot oraz źródeł finansowania,
- 7) informacja o tym czy wnioskodawca wystąpił o udzielenie dotacji do innych instytucji i organów niż Gmina Miasto Chełmno (jeśli tak to do jakich) z podaniem informacji czy dotacja została przyznana,
- 8) określenie wysokości wnioskowanej dotacji,
- 9) wskazanie sposobu finansowania całości prac objętych wnioskiem,

2. Do wniosku o udzielenie dotacji należy załączyć:

- 1) pozwolenie konserwatorskie obejmujące zakres objęty wnioskiem o udzielenie dotacji wydane w formie decyzji konserwatorskiej lub opinii konserwatorskiej wydanej przez właściwy organ konserwatorski,
- 2) dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością przez wnioskodawcę,
- 3) dokumentację projektową lub program robót lub opis przeprowadzenia robót objętych wnioskiem z określeniem stanu technicznego obiektu oraz uzasadnieniem przeprowadzenia wnioskowanych prac w formie opisowej i graficznej (fotografie, rysunki, wizualizacje, itp),
- 4) kosztorys planowanych do wykonania robót,
- 5) harmonogram rzeczowo - finansowy robót objętych wnioskiem o udzielenie dotacji,
- 6) wnioskodawca ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
 - a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie otrzymał w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

3. Wnioskodawca ubiegający się o pomoc de minimis zobowiązany jest do przedłożenia wraz z wnioskiem o udzielenie dotacji wszystkich zaświadczeń albo oświadczeń, o których mowa w art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j.Dz. U. z 2025 r. poz. 468 z późn. zm.);

4. Wnioskodawca ubiegający się o pomoc de minimis w rybołówstwie i akwakulturze zobowiązany jest do przedłożenia wraz z wnioskiem wszystkich zaświadczeń albo oświadczeń, o których mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j.Dz. U. z 2025 r. poz. 468.) oraz informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810);

§ 11. 1. Burmistrz Miasta Chełmna, nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od terminu wskazanego w § 9 ust. 2 przedkłada Radzie Miasta Chełmna wyniki prac komisji oceniającej wnioski o przyznanie dotacji z propozycją przyznania dotacji w formie projektu uchwały.

2. Dotacje przyznaje Rada Miasta Chełmna w drodze uchwały na wniosek Burmistrza Miasta Chełmna.

3. W przypadku nie rozdzielenia wszystkich środków przeznaczonych na dotacje w danym roku, można dodatkowo składać wnioski o udzielenie dotacji do 31 lipca. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 12. Z wnioskodawcą, któremu Rada Miasta Chełmna udzieliła dotacji, Burmistrz Miasta Chełmna zawiera umowę.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chełmna.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

Marek Olszewski