



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 23 października 2025 r.

Poz. 4721

UCHWAŁA NR 325/25 RADY MIASTA TORUNIA

z dnia 16 października 2025 r.

w sprawie utworzenia Żłobka Miejskiego nr 5 w Toruniu i ustalenia jego statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz. U. z 2025 r. poz. 798) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.¹⁾) uchwala się, co następuje:

- § 1. Z dniem 2 stycznia 2026 r. tworzy się Żłobek Miejski nr 5 w Toruniu, zwany dalej „Żłobkiem”.
- § 2. Ustala się statut Żłobka, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 3. Żłobek rozpocznie działalność statutową z dniem 1 września 2026 r.
- § 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Torunia.
- § 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Torunia

Łukasz Walkusz

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały opublikowane w Dz. U. z 2024 r. poz. 1572, poz. 1717, poz. 1576, poz. 1907 oraz Dz. U. z 2025 r. poz. 39, poz. 1180.

Załącznik do uchwały nr 325/25

Rady Miasta Torunia

z dnia 16 października 2025 r.

STATUT Żłobka Miejskiego nr 5 w Toruniu

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Żłobek Miejski nr 5 w Toruniu, zwany dalej „Żłobkiem”, jest żłobkiem w rozumieniu ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

2. Żłobek jest jednostką organizacyjną Gminy Miasta Toruń, prowadzoną w formie samorządowej jednostki budżetowej.

§ 2. 1. Siedziba Żłobka znajduje się w Toruniu przy ul. Jana Heweliusza 1-3.

2. Obszarem działania Żłobka jest teren Gminy Miasta Toruń.

Rozdział 2. Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 3. Celem głównym Żłobka jest udzielanie świadczeń, które swoim zakresem obejmują działalność pielęgnacyjną, opiekuńczo-wychowawczą i edukacyjną, wspomagając wyrównanie szans rozwojowych dzieci, wspomaganie indywidualnego rozwoju każdego dziecka zgodnie z indywidualnymi możliwościami i potencjałem oraz wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka, a w przypadku dzieci z niepełnosprawnością – ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju i stopnia niepełnosprawności.

§ 4. Do zadań Żłobka należy:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych jak najbardziej zbliżonych do warunków domowych,
- 2) zapewnienie dzieciom żywienia dostosowanego do wieku i diety dziecka zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami w zakresie dietetyki z uwzględnieniem indywidualnych diet,
- 3) kształtowanie u dzieci umiejętności życia w grupie, rozwijanie postaw społecznych oraz wspieranie procesu usamodzielniania się — zgodnie z ich wiekiem i poziomem rozwoju,
- 4) tworzenie i realizacja Planu opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjnego zgodnie ze standardami opieki nad dziećmi w wieku do lat 3,
- 5) zagwarantowanie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej i edukacyjnej, dostosowanej do ich indywidualnych potrzeb, a w przypadku dzieci z niepełnosprawnością — ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju i stopnia niepełnosprawności,
- 6) sprawowanie troskliwej opieki nad zdrowiem, bezpieczeństwem oraz rozwojem dziecka,
- 7) współpraca z rodzicami/opiekunami prawnymi w celu rozpoznania potrzeb rozwojowych dziecka oraz wspierania rodziny w procesie wychowania,
- 8) zapewnienie warunków sprzyjających wszechstronnemu rozwojowi dziecka oraz możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do jego wieku,
- 9) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu dziecka w Żłobku.

§ 5. Cele i zadania Żłobka realizowane są poprzez:

- 1) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjnych, dostosowanych do wieku, indywidualnych potrzeb oraz możliwości rozwojowych dzieci,
- 2) zapewnienie odpowiednich warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci, a także zapewnienie fachowej opieki ze strony personelu posiadającego wymagane kwalifikacje,

- 3) stosowanie różnorodnych metod i form pracy z dziećmi, uwzględniających ich rozwój psychomotoryczny oraz potrzebę indywidualnego podejścia, w tym m.in. gry, zabawy, zajęcia prowadzone metodami aktywizującymi, zajęcia muzyczne, teatralne, plastyczne i rytmiczne — w atmosferze bezpieczeństwa i akceptacji oraz w przypadku dzieci z niepełnosprawnością — ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju i stopnia niepełnosprawności,
- 4) zapewnienie warunków do wszechstronnego rozwoju dziecka poprzez stymulowanie jego procesów rozwojowych oraz wykorzystywanie własnej inicjatywy dziecka,
- 5) zapewnienie dzieciom możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do ich wieku i potrzeb,
- 6) zapewnienie dzieciom w czasie pobytu w Żłobku wyżywienia dostosowanego do ich wieku oraz indywidualnych potrzeb dietetycznych, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami,
- 7) organizowanie codziennego pobytu dzieci na świeżym powietrzu, w miarę możliwości pogodowych i organizacyjnych,
- 8) zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa zarówno podczas pobytu w Żłobku, jak i na terenie wokół placówki,
- 9) współpracę z rodzicami/opiekunami prawnymi w celu rozpoznania potrzeb rozwojowych dziecka oraz wspierania rodziny w procesie wychowania,
- 10) sprawowanie opieki pielęgniarskiej, obejmującej kontrolę rozwoju fizycznego i psychicznego dziecka, udzielanie pierwszej pomocy oraz kształtowanie nawyków higieny i zdrowego stylu życia.

Rozdział 3.

Organizacja wewnętrzna

§ 6. 1. Strukturę organizacyjną Żłobka tworzą:

- 1) oddziały dziecięce,
- 2) administracja,
- 3) pion pomocniczo-gospodarczy i obsługi.

2. W żłobku funkcjonują oddziały niemowlęce i poniemowlęce.

3. Dyrektor Żłobka corocznie w arkuszu organizacyjnym określa liczbę miejsc dla niemowląt oraz dzieci w wieku poniemowlęcym, uwzględniając aktualne potrzeby rodziców w danym roku szkolnym.

4. Podstawową jednostką organizacyjną jest oddział dziecięcy złożony z grup dzieci w zbliżonym wieku, w oddziałach poniemowlęcych można tworzyć system grup mieszanych, tzw. „rodzinkowy”.

5. W Żłobku obowiązuje ramowy rozkład dnia ustalony przez Dyrektora uwzględniający higienę, ochronę zdrowia, potrzeby dzieci oraz oczekiwania rodziców/opiekunów prawnych.

6. Szczegółową organizację wewnętrzną Żłobka określa jego Regulamin Organizacyjny, nadawany przez Dyrektora w drodze zarządzenia.

Rozdział 4.

Zarządzanie Żłobkiem

§ 7. 1. Dyrektor Żłobka kieruje Żłobkiem i reprezentuje go na zewnątrz oraz ponosi odpowiedzialność za prawidłowe funkcjonowanie Żłobka.

2. Czynności z zakresu prawa pracy wobec Dyrektora Żłobka wykonuje Prezydent Miasta Torunia.

3. Dyrektor Żłobka podejmuje czynności w zakresie gospodarki mieniem Żłobka na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Torunia.

4. Dyrektor odpowiada za całość gospodarki finansowej Żłobka, a w przypadku powierzenia części obowiązków w tym zakresie innemu pracownikowi, ponosi odpowiedzialność z tytułu nadzoru nad gospodarką finansową Żłobka.

5. Dyrektor Żłobka ponosi odpowiedzialność za prawidłowe funkcjonowanie placówki

i za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.

6. W czasie nieobecności Dyrektora, jego zastępstwo pełni upoważniony przez Dyrektora pracownik Żłobka. Upoważnienie jest udzielane na piśmie.

§ 8. 1. Żłobek jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy, a Dyrektor Żłobka wykonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Żłobka.

2. Żłobek może korzystać z pomocy wolontariuszy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Żłobek może uczestniczyć w procesie kształcenia i doskonalenia zawodowego, a także może być miejscem odbywania praktyk i szkoleń zawodowych.

Rozdział 5.

Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

§ 9. 1. Rekrutacja do Żłobka prowadzona jest w sposób ciągły, w zależności od liczby wolnych miejsc, za pomocą systemu elektronicznego.

2. Do Żłobka przyjmowane są w pierwszej kolejności dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Miasta Toruń.

3. Podstawą zgłoszenia dziecka do Żłobka jest złożenie przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka wniosku o przyjęcie dziecka do Żłobka.

4. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają, w następującej kolejności:

- 1) dzieci z orzeczoną niepełnosprawnością oraz wymagające szczególnej opieki,
- 2) dzieci z rodzin wielodzietnych,
- 3) dzieci rodzica/opiekuna prawnego, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów,
- 4) dzieci rodziców/opiekunów prawnych pracujących zawodowo lub uczących się w systemie dziennym,
- 5) dzieci rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko,
- 6) rodzeństwo dzieci objętych opieką Żłobka.

5. W przypadku zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Miasta Toruń oraz niewykorzystania wolnych miejsc, do Żłobka mogą zostać przyjęte dzieci zamieszkujące poza terenem Gminy Miasta Toruń.

6. Listy dzieci przyjętych do Żłobka od 1 września danego roku oraz dzieci wpisanych na listę rezerwową powinny zostać ogłoszone najpóźniej do końca maja tego roku.

7. Dyrektor Żłobka podpisuje z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka umowę w sprawie korzystania z usług Żłobka.

8. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku, trwającej powyżej 30 dni kalendarzowych, dyrektor Żłobka może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko, z uwzględnieniem zasad pierwszeństwa, o których mowa w ust. 4.

Rozdział 6.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dzieci w Żłobku

§ 10. 1. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Żłobku, a także maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie oraz warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od ponoszenia opłat ustala Rada Miasta Torunia w drodze odrębnej uchwały.

2. Za czas nieobecności dziecka w Żłobku trwającej dłużej niż 3 kolejne dni robocze rodzicom/opiekunom prawnym dziecka przysługuje zwrot wniesionej opłaty za wyżywienie dziecka.

3. Za czas nieobecności dziecka w Żłobku trwającej do 30 dni kalendarzowych, opłata za pobyt dziecka w Żłobku nie ulega zwrotowi.

4. Za czas nieobecności dziecka w Żłobku trwającej powyżej 30 dni kalendarzowych, opłata za pobyt dziecka ulega zwrotowi, jeżeli na miejsce dziecka na czas jego nieobecności Dyrektor Żłobka przyjmie inne dziecko, zgodnie z § 9 ust. 8 statutu.

Rozdział 7.

Zasady udziału rodziców/opiekunów prawnych w zajęciach prowadzonych w Żłobku

§ 11. 1. Żłobek wspiera rodziców/opiekunów prawnych w wychowaniu dziecka poprzez bieżącą współpracę i utrzymywanie stałego kontaktu. W ramach współpracy Żłobek prowadzi konsultacje indywidualne z rodzicami/opiekunami prawnymi, udziela porad w zakresie pracy z dziećmi, edukacji zdrowotnej i wychowania oraz przekazuje rodzicom/opiekunom prawnym informacje o rozwoju i funkcjonowaniu dziecka w grupie, a także organizuje zebrania oraz umożliwia rodzicom/opiekunom prawnym zgłaszanie wniosków i uwag dotyczących sprawowanej opieki.

2. Rodzice/opiekunowie prawni dzieci są zachęcani do aktywnego udziału w życiu Żłobka, w szczególności poprzez udział w zajęciach otwartych, uroczystościach i przedsięwzięciach organizowanych przez placówkę.

3. Szczegółowe warunki udziału rodziców/opiekunów prawnych w zajęciach określa Dyrektor Żłobka w Regulaminie Organizacyjnym, ustalając zasady i częstotliwość uczestnictwa, z uwzględnieniem potrzeb dzieci, organizacji pracy Żłobka, a także z zachowaniem bezpieczeństwa, komfortu dzieci oraz obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

§ 12. W Żłobku może zostać utworzona Rada Rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców/opiekunów prawnych dzieci uczęszczających do Żłobka.

§ 13. Rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do przestrzegania postanowień statutu i regulaminów obowiązujących w Żłobku.

Rozdział 8.

Gospodarka finansowa Żłobka

§ 14. 1. Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest na zasadach określonych przepisami ustawy o finansach publicznych.

2. Źródłem finansowania Żłobka są:

- 1) środki finansowe z budżetu Gminy Miasta Toruń,
- 2) opłaty wnoszone przez rodziców za usługi Żłobka,
- 3) inne dochody uzyskane w sposób przewidziany prawem.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 15. 1. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Prezydent Miasta Torunia.

2. Nadzór sprawowany jest na podstawie planu nadzoru przejętego przez Radę Miasta Torunia w drodze uchwały w zakresie określonym ustawą o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz przepisów odrębnych.

3. Nadzór sanitarno-epidemiologiczny sprawują odpowiednie służby sanitarne w Toruniu.

4. Mienie Żłobka jest mieniem komunalnym.

5. Zmian w statucie dokonuje się w trybie określonym dla jego nadania.