



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 28 października 2025 r.

Poz. 4775

UCHWAŁA NR XVI/133/2025 RADY MIEJSKIEJ W BRODNICY

z dnia 23 października 2025 r.

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Miasta Brodnicy, z wyłączeniem przypadków, dla których tryb konsultacji określony jest odrębnymi ustawami oraz dotyczących konsultacji w sprawie budżetu obywatelskiego.

2. Celem konsultacji jest wyrażenie przez mieszkańców Gminy Miasta Brodnicy opinii, złożenie przez nich uwag i propozycji w sprawie będącej przedmiotem konsultacji.

§ 2. Ilekróć w uchwale jest mowa o:

- 1) mieście - należy przez to rozumieć Gminę Miasta Brodnicy;
- 2) Burmistrz - należy przez to rozumieć Burmistrza Brodnicy;
- 3) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Brodnicy;
- 4) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Brodnicy;
- 5) konsultacjach - należy przez to rozumieć konsultacje z mieszkańcami;
- 6) mieszkańcu – należy przez to rozumieć osobę zamieszkałą na terenie miasta.

§ 3. 1. Konsultacje mogą mieć zasięg w szczególności:

- 1) miejski – w sprawach ważnych dla mieszkańców całego miasta;
- 2) lokalny na obszarze jednostki pomocniczej miasta (osiedla) – w sprawach ważnych dla mieszkańców określonej części miasta, np. osiedla, części osiedla lub ulicy.

2. Czas trwania konsultacji nie może być krótszy niż 14 dni.

§ 4. 1. Konsultacje mogą polegać na:

- 1) wyrażeniu opinii lub złożeniu uwag i propozycji w sprawie będącej przedmiotem konsultacji;
- 2) udzieleniu odpowiedzi na postawione pytanie;
- 3) wskazaniu jednego z zaproponowanych rozwiązań.

2. Konsultacje mogą być przeprowadzane w formie:

- 1) ankiet zawierających do wyboru warianty propozycji rozwiązań;
- 2) formularzy, umożliwiających wyrażenie opinii;

- 3) bezpośrednich spotkań z mieszkańcami;
- 4) wniosków i uwag w formie pisemnej przesłanych za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub składanych w punkcie konsultacyjnym bądź przesyłanych drogą elektroniczną.

3. Możliwe jest łączenie kilku form prowadzenia konsultacji.

§ 5. 1. Konsultacje przeprowadza się:

- 1) z inicjatywy Burmistrza;
- 2) na wniosek grupy radnych - co najmniej 1/3 ustawowego składu Rady;
- 3) na wniosek grupy co najmniej 100 mieszkańców miasta.

2. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji powinien zawierać:

- 1) przedmiot, cel i uzasadnienie konsultacji oraz proponowany okres trwania konsultacji, o ile propozycja dotyczy okresu powyżej 14 dni;
- 2) wskazanie osoby (osób) upoważnionej (-ych) do kontaktów w imieniu składającego (-ych) wniosek, z podaniem adresu do kontaktu lub adresu poczty elektronicznej;
- 3) proponowaną formę przeprowadzenia konsultacji;
- 4) w przypadku konsultacji na wniosek:
 - a) grupy mieszkańców, o której mowa w ust. 1 pkt. 3, listę mieszkańców, popierających wniosek zawierającą imiona, nazwiska, adresy zamieszkania oraz własnoręczne podpisy,
 - b) grupy radnych, o której mowa w ust. 1 pkt. 2 - imiona, nazwiska oraz własnoręczne podpisy radnych.

3. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji może być zgłoszony w formie pisemnej lub elektronicznej. W przypadku składania wniosku w formie elektronicznej dołącza się scan listy mieszkańców, o której mowa w ust. 2 pkt. 4 lit. a.

4. Wniosek w formie elektronicznej, podpisany przez osobę upoważnioną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub profilem zaufanym, należy złożyć za pośrednictwem platformy ePUAP na adres elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu lub e-Doręczeń AE: PL-60752-48459-ATEGI-30.

5. Wnioski niekompletne podlegają uzupełnieniu przez wnioskodawców w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania do ich uzupełnienia. Wnioski nieuzupełnione we wskazanym terminie pozostają bez rozpoznania.

6. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji nie zostanie uwzględniony, jeżeli odbyły się już ważne konsultacje w przedmiocie wskazanym w tym wniosku, chyba że wystąpiły istotne okoliczności uzasadniające jego uwzględnienie.

§ 6. 1. Organem właściwym do przeprowadzenia konsultacji jest Burmistrz, który zapewnia obsługę merytoryczną i organizacyjną konsultacji.

2. Koszty przeprowadzenia konsultacji pokrywane są z budżetu miasta

§ 7. Burmistrz może powierzyć przeprowadzenie konsultacji wyspecjalizowanym podmiotom, zajmującym się badaniem opinii publicznej lub badaniami marketingowymi bądź socjologicznymi.

§ 8. 1. Informacja o konsultacjach powinna być podana co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem ich rozpoczęcia w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu, na stronie internetowej miasta oraz poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w Urzędzie.

2. Informacje o wynikach konsultacji będą publikowane we wskazanych w ust. 1 miejskich kanałach informacyjnych najpóźniej 14 dni po terminie zakończenia konsultacji.

§ 9. 1. Udział mieszkańców w konsultacjach jest dobrowolny.

2. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nich mieszkańców.

3. Wyniki konsultacji mają wyłącznie charakter opiniodawczy i pomocniczy przy podejmowaniu rozstrzygnięć w sprawach dotyczących przedmiotu konsultacji, chyba że ustawa stanowi inaczej.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Brodnicy.

§ 11. Traci moc uchwała Nr XVI/176/2008 Rady Miejskiej w Brodnicy z dnia

26 czerwca 2008 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami miasta Brodnicy (Dz.U. Woj. Kuj.-Pom. z 2008 r. Nr 101, poz. 1610 oraz z 2016 r. poz. 3658).

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Artur Dombrowski