



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

---

Bydgoszcz, dnia 30 grudnia 2025 r.

Poz. 6467

### **POROZUMIENIE NR 14/2025**

z dnia 18 grudnia 2025 r.

#### **w sprawie powierzenia Miejskiej i Powiatowej Bibliotece Publicznej im. Ks. Franciszka Ksawerego Malinowskiego w Golubiu-Dobrzyniu zadań powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego**

Na podstawie art. 19 ust. 3, art. 20a ust. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2393), art. 4 ust. 1 pkt 7, art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684), art. 8 ust. 2a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), art. 47 ust. 2 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 1572 i 1717 oraz z 2025 r. poz. 1659) oraz uchwały nr XX/89/2015 Rady Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego z dnia 10 grudnia 2015 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie z Gminą Miasto Golub-Dobrzyń porozumienia w sprawie powierzenia Miejskiej i Powiatowej Bibliotece Publicznej im. Ks. Franciszka Ksawerego Malinowskiego w Golubiu-Dobrzyniu zadań powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego oraz uchwały nr XLVIII/271/2017 z dnia 19 grudnia 2017 r. Rady Miasta Golubia-Dobrzynia w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie z Powiatem Golubsko-Dobrzyńskim porozumienia w sprawie powierzenia Miejskiej i Powiatowej Bibliotece Publicznej im. Ks. F. K. Malinowskiego w Golubiu-Dobrzyniu wykonywania zadań Powiatowej Biblioteki Publicznej dla Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego, zostaje zawarte porozumienie pomiędzy:

**Powiatem Golubsko-Dobrzyńskim**, ul. Plac Tysiąclecia 25, 87-400 Golub-Dobrzyń, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego w osobach:

- 1) Jacka Foksińskiego - Starosty Golubsko-Dobrzyńskiego,
- 2) Zbigniewa Warnela - Wicestarosty Golubsko-Dobrzyńskiego,

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego Magdaleny Chruściel,

zwanym w dalszej części „Powierzającym”

a

**Gminą Miasto Golub-Dobrzyń**, ul. Plac Tysiąclecia 25, 87-400 Golub-Dobrzyń, reprezentowaną przez: Dominikę Piotrowską – Burmistrza Miasta Golubia-Dobrzynia,

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Golubia-Dobrzynia Barbary Suchockiej,

zwaną w dalszej części „Przyjmującym”.

Strony zawierające Porozumienie ustalają, co następuje:

**§ 1. 1.** Powierzający powierza, a Przyjmujący przyjmuje do wykonania zadania w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego, o których mowa w ustawie z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2393) zwana dalej „ustawą o bibliotekach”, w szczególności:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, zwłaszcza dotyczących wiedzy o własnym regionie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy;
- 2) pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznego, organizowanie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych, opracowywanie i publikowanie bibliografii regionalnych, a także innych materiałów informacyjnych o charakterze regionalnym;
- 3) udzielanie bibliotekom gminnym pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej;
- 4) sprawowanie nadzoru merytorycznego w zakresie realizacji przez gminne biblioteki publiczne zadań określonych w art. 27 ust. 5 ustawy o bibliotekach.

2. Przyjęte niniejszym Porozumieniem zadania Przyjmujący będzie wykonywał za pośrednictwem Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej im. Ks. Franciszka Ksawerego Malinowskiego w Golubiu-Dobrzyniu, zwanej dalej „Biblioteką”.

**§ 2. 1.** Podstawą finansowania realizacji zadań powiatowej biblioteki publicznej są dotacje otrzymywane z budżetu Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego za pośrednictwem Gminy Miasto Golub-Dobrzyń.

2. Wysokość środków z budżetu Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego przeznaczonych na realizację zadania, określonego w § 1 ust. 1 Porozumienia, w 2026 roku ustala się na kwotę 100.000,00 zł (słownie: dziewięćdziesiąt pięć tysięcy złotych).

3. Środki finansowe przekazywane będą na rachunek bankowy Przyjmującego w okresach miesięcznych, w terminie do 28 każdego miesiąca.

4. Przyjmujący ma obowiązek przedłożyć Powierzającemu roczne sprawozdanie rzeczowe i finansowe z realizacji powierzonych zadań, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483), w terminie do dnia 15 lutego każdego roku.

5. Na wniosek Powierzającego Przyjmujący złoży dodatkowe informacje i sprawozdania dotyczące sposobu wykonywania zadań powiatowej biblioteki publicznej.

6. Dla zbiorów bibliotecznych nabywanych ze środków Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego należy sporządzić informacje wg stanu na koniec roku budżetowego.

**§ 3. 1.** Zadania powiatowej biblioteki publicznej są wykonywane przez pracowników Biblioteki.

2. Odpowiedzialność za realizację zadań powiatowej biblioteki publicznej wobec Powierzającego ponosi dyrektor Biblioteki.

3. W trakcie realizacji zadań powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego Powierzający ma prawo kontroli realizacji zadań w zakresie efektywności, rzetelności i jakości ich wykonywania, a także prawidłowości wykorzystania środków otrzymanych na realizację tych zadań.

4. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 3, Powierzający ma prawo żądania informacji o przebiegu realizacji zadań i wglądu do dokumentacji księgowej Biblioteki pełniącej zadania powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego oraz sporządzenia kserokopii dokumentów.

5. Z przeprowadzonych czynności kontrolnych sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**§ 4.** W przypadku niewykorzystania dotacji w przyznanej kwocie, pobrania nienależnej lub w nadmiernej wysokości, wykorzystaniu dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, zastosowanie mają przepisy ustawy o finansach publicznych.

**§ 5.** Wszelkie zmiany związane z powierzeniem Bibliotece zadań powiatowej biblioteki publicznej na podstawie niniejszego Porozumienia zostaną uwzględnione w jej Statucie.

§ 6. Wszelkie spory w sprawach merytorycznych związanych z działalnością Biblioteki jako powiatowej biblioteki publicznej będą rozstrzygane przez Strony Porozumienia po zasięgnięciu opinii Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej – Książnicy Kopernikańskiej w Toruniu.

§ 7. 1. Porozumienie zostaje zawarte na okres od dnia 1 stycznia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.

2. O zawarciu Porozumienia i zamiarze jego wypowiedzenia Strony poinformują Wojewódzką Bibliotekę Publiczną – Książnicę Kopernikańską w Toruniu.

§ 8. 1. Porozumienie może być rozwiązane przez każdą ze Stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

2. Okres wypowiedzenia może zostać skrócony za zgodą Stron Porozumienia.

§ 9. Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

§ 11. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Starosta Golubsko-  
Dobrzyński

**Jacek Foksiński**

Burmistrz Miasta Golubia-  
Dobrzynia

**Dominika Piotrowska**

Wicestarosta Golubsko-  
Dobrzyński

**Zbigniew Warnel**

*Kontrasygnata*  
Skarbnik Powiatu

**Magdalena Chruściel**

*Kontrasygnata*  
Skarbnik Miasta

**Barbara Suchocka**