



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 25 lutego 2025 r.

Poz. 785

UCHWAŁA NR XII/81/2025 RADY MIEJSKIEJ W GÓRZNIE

z dnia 18 lutego 2025 r.

w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej

Na podstawie art. 41 a ust.5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2024 r. poz. 1465, 1572) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz wymogi formalne, jakim muszą odpowiadać składane projekty.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- a) Komitecie - należy przez to rozumieć Komitet Inicjatywy Uchwałodawczej,
- b) Mieszkańcach - należy przez to rozumieć osoby posiadające czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej w Górznie,
- c) Gminie - należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Górzno,
- d) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Górzno,
- e) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Górznie,
- f) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Miasta i Gminy Górzno.

§ 3. Grupa mieszkańców w liczbie co najmniej 100 osób posiadających czynne prawa wyborcze do Rady może wystąpić z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą.

§ 4. 1. Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego kampanią promocyjną, w tym rozpowszechnianiem oraz organizacją zbierania podpisów pod projektem uchwały, wykonuje Komitet.

2. Komitet może tworzyć grupa, co najmniej 5 mieszkańców, posiadających czynne prawa wyborcze do Rady.

3. Komitet występuje pod nazwą uzupełnioną o tytuł projektu uchwały.

§ 5. 1. Komitet uruchamia obywatelską inicjatywę uchwałodawczą, składając Radzie:

- 1) oświadczenie o utworzeniu komitetu z listą członków komitetu zawierającą imiona, nazwiska i adresy kontaktowe członków komitetu ze wskazaniem osoby do reprezentowania komitetu -Pełnomocnika, wraz danymi tej osoby, które obejmują jej imię, nazwisko i adres kontaktowy, wg zał. nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) projekt uchwały, który spełnia wymogi formalne określone w statucie Miasta i Gminy Górzno, jest opracowany zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie "zasad techniki prawodawczej" oraz zawiera uzasadnienie i inne materiały pomocne przy zaopiniowaniu projektu uchwały.

3) listę podpisów grupy mieszkańców Miasta i Gminy Górzno występujących z inicjatywą uchwałodawczą, w liczbie nie mniejszej niż 100 osób - osoby udzielające poparcia projektowi uchwały składają na liście, której wzór określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały, własnoręczny podpis oraz w sposób czytelny wpisują swoje imię (imiona), nazwisko, adres zamieszkania oraz datę urodzenia, na każdej stronie listy musi znajdować się nazwa komitetu i tytuł projektu uchwały, której mieszkaniec udziela poparcia.

2. Rada w terminie 7 dni od dnia otrzymania przekazuje projekt uchwały wraz z listą poparcia Burmistrzowi w celu przeprowadzenia jego analizy pod względem formalnoprawnym, weryfikacji czynnego prawa wyborczego do Rady Miejskiej w Górznie osób, które złożyły podpisy na liście i sporządzenia opinii do projektu uchwały.

3. Burmistrz w terminie 14 dni od otrzymania projektu dokonuje analizy formalnoprawnej oraz weryfikacji podpisów w zakresie określonym w § 5. ust. 2 i sporządza opinię do projektu uchwały.

4. Jeżeli projekt nie spełnia wymogów, o których mowa w § 5 ust. 1, Rada wzywa Pełnomocnika do usunięcia braków formalnych projektu w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania. Nieusunięcie braków w w/w terminie skutkuje pozostawieniem projektu uchwały bez nadawania mu dalszego biegu.

5. Projekt uchwały spełniający wymogi formalne jest zamieszczany w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu wraz z uzasadnieniem i informacją o zawiązaniu się Komitetu.

§ 6. 1. Promocja obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej służy przedstawieniu i wyjaśnieniu przez Komitet treści projektu stanowiącego przedmiot inicjatywy uchwałodawczej.

2. Komitet prowadzi kampanię promującą obywatelską inicjatywę uchwałodawczą z wykorzystaniem dostępnych środków i narzędzi komunikacji społecznej.

3. Uprawnionym do złożenia podpisu pod projektem uchwały jest osoba posiadająca czynne prawa wyborcze do Rady Miasta, wpisana do rejestru wyborców.

4. W miejscu zbierania podpisów musi być wyłożony do wglądu projekt uchwały.

5. Wycofanie poparcia udzielonego projektowi uchwały jest nieskuteczne.

§ 7. 1. W przypadku, gdy liczba podpisów popierających projekt uchwały jest niższa niż określona w § 5 ust. 1 pkt 3, Rada podejmuje uchwałę o pozostawieniu projektu uchwały bez nadawania dalszego biegu oraz zamieszcza stosowną informację w Biuletynie Informacji Publicznej jak również zawiadamia o powyższym Pełnomocnika Komitetu.

2. Projekt uchwały, spełniający wymogi określone w § 5 ust. 1, Rada kieruje na posiedzenie właściwej komisji Rady celem zaopiniowania, a następnie po uzyskaniu opinii komisji wprowadza do porządku obrad na najbliższe posiedzenie Rady.

3. O terminie posiedzenia, o którym mowa w § 7 ust. 2, Rada informuje Pełnomocnika Komitetu.

4. Pełnomocnik Komitetu może zabierać głos na posiedzeniu komisji oraz sesji Rady Miejskiej w sprawach dotyczących projektu uchwały, w szczególności przedstawiając jego założenia i uzasadnienie.

5. Do projektu uchwały nie zgłasza się poprawek.

6. Rada zawiadamia o sposobie rozpatrzenia projektu uchwały poprzez zamieszczenie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 8. Wydatki związane z wykonywaniem inicjatywy uchwałodawczej pokrywa Komitet.

§ 9. Komitet ulega rozwiązaniu w szczególności po:

1) pozostawieniu projektu uchwały bez nadania mu dalszego biegu,

2) zakończeniu postępowania uchwałodawczego, tj. podjęciu bądź niepodjęciu uchwały przez Radę.

§ 10. Projekt uchwały, w stosunku do którego postępowanie uchwałodawcze nie zostało zakończone w trakcie kadencji Rady, w której został wniesiony, jest rozpatrywany przez Radę następnej kadencji bez potrzeby ponownego wnoszenia projektu uchwały.

§ 11. W biurze Rady tworzy się rejestr obywatelskich projektów uchwał.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Górzno.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym województwa Kujawsko – Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Górznie

Adam Pobłocki

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XII/81/2025
Rady Miejskiej w Górznie
z dnia 18 lutego 2025 r.

OŚWIADCZENIE
o utworzeniu Komitetu w celu wystąpienia z inicjatywą podjęcia przez Radę Miejską w Górznie
uchwały w sprawie:

.....
.....
(pełna nazwa projektu uchwały)

Oświadczam, że posiadam czynne prawa wyborcze do Rady Miejskiej w Górznie i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do rozpatrzenia projektu uchwały.

L.p.	Nazwisko i imię (imiona)	Adres zamieszkania	Data urodzenia	Podpis
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

W imieniu i na rzecz Komitetu występują:

Pełnomocnik

.....,
(imię i nazwisko, adres zamieszkania, telefon)

Zastępca Pełnomocnika

.....
(imię i nazwisko, adres zamieszkania, telefon)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XII/81/2025
Rady Miejskiej w Górznie
z dnia 18 lutego 2025 r.

**LISTA POPARCIA
UDZIELAM POPARCIA PROJEKTOWI UCHWAŁY W SPRAWIE:**

.....
.....
(pełna nazwa projektu uchwały)

Oświadczam, że na dzień * posiadam czynne prawa wyborcze do Rady Miejskiej w Górznie i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do rozpatrzenia projektu uchwały.

L.p.	Nazwisko i imię (imiona)	Adres zamieszkania	Data urodzenia	Podpis
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
...				

* data zamieszczenia przez Burmistrza Miasta i Gminy Górzno w Biuletynie Informacji Publicznej ogłoszenia o utworzeniu Komitetu inicjatywy uchwałodawczej i przystąpieniu do zbierania podpisów udzielających poparcia projektowi uchwały.