



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 27 lutego 2025 r.

Poz. 830

UCHWAŁA NR IX/101/2025 RADY MIEJSKIEJ W PAKOŚCI

z dnia 20 lutego 2025 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Gminy Pakość w zakresie zmiany i nadania statutów sołectw

Na podstawie art. 5a ust. 1 i art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907, 1940) oraz § 7 ust. 1 Statutu Gminy Pakość, stanowiącego załącznik do uchwały Nr IV/25/2003 Rady Miejskiej w Pakości z dnia 20 lutego 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Pakość (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. 2021 r. poz. 5448),

Rada Miejska w Pakości uchwala co następuje:

§ 1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje z mieszkańcami sołectwa:

- 1) Dziarnowo w sprawie zmiany statutu sołectwa oraz projektu tej zmiany;
- 2) Giebnia w sprawie nadania statutu sołectwa;
- 3) Gorzany w sprawie nadania statutu sołectwa;
- 4) Jankowo w sprawie zmiany statutu sołectwa oraz projektu tej zmiany;
- 5) Kościelec w sprawie zmiany statutu sołectwa oraz projektu tej zmiany;
- 6) Ludkowo-Mielno-Wojdał w sprawie zmiany statutu sołectwa oraz projektu tej zmiany;
- 7) Ludwiniec w sprawie zmiany statutu sołectwa oraz projektu tej zmiany;
- 8) Łącko w sprawie zmiany statutu sołectwa oraz projektu tej zmiany;
- 9) Radłowo w sprawie zmiany statutu sołectwa oraz projektu tej zmiany;
- 10) Rybitwy w sprawie zmiany statutu sołectwa oraz projektu tej zmiany;
- 11) Rycerzewko w sprawie zmiany statutu sołectwa oraz projektu tej zmiany;
- 12) Rycerzewo w sprawie zmiany statutu sołectwa oraz projektu tej zmiany;
- 13) Węgierce w sprawie nadania statutu sołectwa;
- 14) Wielowieś w sprawie zmiany statutu sołectwa oraz projektu tej zmiany.

§ 2. 1. Określa się następujące zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji w sprawie określonej w §1:

- 1) konsultacje przeprowadzone zostaną w terminie do dnia 30 kwietnia 2025 r.;

- 2) ogłoszenie o przystąpieniu do konsultacji społecznych, o których mowa w § 1 uchwały wraz z informacją o terminie konsultacji oraz sposobie i miejscu udostępnienia do wglądu projektu statutu zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń sołectw Gminy Pakość, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Pakości oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Pakości;
- 3) projekt uchwały w sprawie odpowiednio nadania lub zmiany statutu każdego z sołectw wraz z projektem statutu wyłożony zostanie przez okres 14 dni od dnia ogłoszenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 uchwały do publicznego wglądu w Biurze Rady Miejskiej w Pakości, u sołtysów sołectw wymienionych w § 1 uchwały, udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Pakości;
- 4) mieszkańcy sołectw będą mieli możliwość pisemnego wyrażenia opinii do projektu statutu podczas Zebrań Wiejskich w formie ankiety konsultacyjnej, stanowiącej załącznik do uchwały lub drogą elektroniczną na adres: um@pakosc.pl, w terminie 14 dni od dnia wyłożenia projektu statutu sołectwa;
- 5) zawiadomienie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego pada do publicznej wiadomości Sołtys poprzez wywieszenie na sołeckiej tablicy ogłoszeń. Zawiadomienie powinno zawierać miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania i być dokonane co najmniej 7 dni przed jego terminem;
- 6) w konsultacjach mają prawo brać udział osoby stale zamieszkujące na terenie sołectwa, którego statut podlega konsultacji;
- 7) Zebranie Wiejskie w sprawie konsultacji projektu statutu sołectwa uznaje się za ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nim uprawnionych mieszkańców sołectwa,
- 8) Sołtys zebranie otwiera, prowadzi oraz wydaje i odbiera ankiety konsultacyjne, a po jego zakończeniu sporządza protokół z zebrania. Sołtys ma obowiązek sporządzenia listy obecności i sprawdzenia czy biorący udział w zebraniu są uprawnieni do udziału w konsultacjach – zgodnie z pkt 6 uchwały;
- 9) podpisany przez Sołtysa i protokolanta protokół z Zebrania Wiejskiego w sprawie konsultacji statutu sołectwa powinien zawierać: datę przeprowadzenia zebrania, informację na temat przedmiotu konsultacji i jej przebiegu oraz liczby wypełnionych ankiet konsultacyjnych, załączone ankiety konsultacyjne.

2. Wyniki konsultacji z danego sołectwa zostaną niezwłocznie podane do publicznej wiadomości nie później niż w terminie 7 dni od odbytego zebrania wiejskiego, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Pakości i na sołeckich tablicach ogłoszeń. Wynik konsultacji nie jest wiążący dla Rady Miejskiej w Pakości i ma charakter opiniotwórczy.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Pakości.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Pakości

Franciszek Kochanowski

Załącznik do uchwały Nr IX/101/2025
Rady Miejskiej w Pakości
z dnia 20 lutego 2025 r.

ANKIETA KONSULTACYJNA

1. Dokument podlegający konsultacji:

Projekt statutu sołectwa , Gmina Pakość

2. Informacja o zgłaszającym (wypełnienie obowiązkowe)

Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
e-mail	
Telefon	

3. „Czy jesteś za pozytywnym zaopiniowaniem projektu statutu sołectwa ?” (wstaw znak X w odpowiedniej kratce)

☐

TAK

☐

NIE

☐

TAK, ze wskazanymi zmianami

4. Uwagi, sugestie i propozycje zmian do statutu

Lp.	Zapis w projekcie Statutu (rozdział, paragraf, punkt)	Sugerowana zmiana (konkretna propozycja nowego brzmienia)
1.		
2.		
3.		
4.		

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 w ramach konsultacji społecznych projektu Statutu Sołectwa i jednocześnie oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną o w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych. (klauzula dostępna na kolejnej stronie)

.....

(data i czytelny podpis)

Wypełnioną ankietę można złożyć u Sołtysa, w Biurze Obsługi Klienta lub sekretariacie Urzędu Miejskiego w Pakości, ul Rynek 4, 88-170 Pakość oraz w wersji elektronicznej na adres: um@pakosc.pl w terminie 14 dni od wyłożenia projektu statutu sołectwa.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, s. 1); - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Pakości z siedzibom w Urzędzie Miejskim w Pakości, 88 – 170 Pakość, ul. Rynek 4, tel; 525 665 024, adres e- mail; um@pakosc.pl
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu przeprowadzanych konsultacji projektów statutów sołectw Gminy Pakość,
- 4) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w zw. z art. 5a ust.1 i art. 35 ust. 1 ustaw z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz.609).

W przypadku dobrowolnego udostępniania danych osobowych innych niż wynikające z obowiązku prawnego, podstawę legalizującą ich przetwarzanie stanowi wyrażona zgoda na przetwarzanie swoich danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Udostępnione dobrowolnie dane będą przetwarzane w celach kontaktowych.

- 5) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych. Natomiast w przypadku danych podanych dobrowolnie – co do zasady do czasu wycofania przez Państwa zgody na ich przetwarzanie lub do czasu wygaśnięcia celu, dla którego zostały zgromadzone.
- 6) Dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 7) W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 9) Dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych tj. m.in. usługodawcom wykonujących usługi serwisu systemów informatycznych oraz usługodawcom z zakresu księgowości lub doradztwa prawnego, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

.....
(data, czytelny podpis)