



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 06 marca 2025 r.

Poz. 1011

UCHWAŁA NR VIII/85/25 RADY GMINY CHEŁMNO

z dnia 27 lutego 2025 r.

w sprawie określenia zasad udzielenia i rozliczenia dotacji celowej na dofinansowanie realizacji przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Chełmno

Na podstawie art. 403 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54, 834, 1089 i 1222), uchwala się, co następuje:

DZIAŁ I.

Postanowienia ogólne

§ 1. Określa się zasady udzielania i rozliczania dotacji celowych, zwanych dalej Dotacjami, z budżetu Gminy, na zadania związane z ochroną środowiska, realizowane w granicach administracyjnych Gminy Chełmno podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych.

§ 2. Ze środków budżetu Gminy Chełmno udziela się dotacji na zadania określone w art. 400a ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, polegające na budowie przydomowych oczyszczalni ścieków na potrzeby budynków i lokali mieszkalnych.

§ 3. 1. Wnioskodawca składa do Wójta Gminy Chełmno (zwanego dalej Dotującym) wniosek o udzielenie dotacji, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do uchwały, w Urzędzie Gminy Chełmno.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 musi być podpisany przez Wnioskodawcę, który posiada tytuł prawny do nieruchomości znajdującej się na terenie Gminy Chełmno wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego, posiadania stosunku zobowiązaniowego.

3. Wnioskodawca, który nie posiada tytułu prawnego własności (współwłasności) do nieruchomości, zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody właściciela (współwłaściciela) na realizację zadania oraz jej przedłożenia wraz ze stosownym wnioskiem o dotację.

4. Osoby/podmioty występujące w imieniu Wnioskodawcy zobowiązane są przedstawić stosowne pełnomocnictwo.

5. W przypadku, gdy dokumenty załączone do wniosku o udzielenie oraz rozliczenie dotacji stanowią kopie, muszą być one poświadczone na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę, uprawniony do tego organ (wystawcę dokumentu oryginalnego) lub upoważnionego pracownika Urzędu Gminy Chełmno po przedłożeniu przez Wnioskodawcę oryginału.

6. Czynności, o których mowa w ust. 5 nie wymagają dokumenty, które są ogólnodostępne, zamieszczone na stronach internetowych.

7. Za datę złożenia wniosku o udzielenie dotacji uznaje się datę wpływu wniosku do Urzędu Gminy Chełmno.

8. Wnioski będą rozpatrywane według kolejności wpływu do Urzędu Gminy, o którym mowa w § 3 ust. 7 do dnia 31 października lub do wyczerpania środków zabezpieczonych na ten cel w danym roku budżetowym.

9. Wnioski będą oceniane pod względem formalnym przez pracownika merytorycznego Urzędu Gminy Chełmno zajmującego się udzielaniem dotacji.

10. Kryteria uzyskania dofinansowania do budowy przydomowych oczyszczalni ścieków jest spełnienie jednego z poniższych warunków:

- a) brak możliwości technicznego podłączenia do istniejącej, projektowanej lub planowanej sieci kanalizacyjnej,
- b) ekonomiczne nieuzasadnione podłączenie do istniejącej, projektowanej lub planowanej sieci kanalizacyjnej.

10a. Weryfikacja kryteriów o których mowa w ust.10 uchwały będzie dokonywana na etapie rozpatrywania wniosku o którym mowa w § 3 ust. 1 uchwały, na podstawie obowiązujących projektów istniejących sieci kanalizacyjnych na terenie Gminy Chełmno.

11. Oczyszczalnie ścieków lub jej elementy pod względem skuteczności oczyszczalni muszą spełnić wymagania obowiązujących norm, oraz wymogi określone w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz.725, 834 i 1222) i rozporządzeniu Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 28 czerwca 2019 roku w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego, których wprowadzenie w ściekach przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych wymaga uzyskania pozwolenia wodnoprawnego (Dz. U. z 2019 poz.1220).

12. Przydomowe oczyszczalnie ścieków muszą posiadać stosowne atesty lub certyfikaty potwierdzające ich zgodność z normami obowiązującymi w przepisach prawa.

13. Wnioski, które nie zostaną załatwione w danym roku budżetowym z powodu wyczerpania się środków finansowych, będą rozpatrzone w pierwszej kolejności w następnym roku budżetowym.

14. Wnioski należy składać w terminie do 31 października danego roku.

16. W okresie 30 dni od złożenia wniosku, dokonywana jest ocena czy wniosek spełnia wymogi formalne określone niniejszą uchwałą.

17. Jeżeli wniosek zawiera braki formalne, Wnioskodawca zostanie zobowiązany do jego uzupełnienia w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia otrzymania wezwania. W przypadku braku uzupełnienia w wyznaczonym terminie wniosek pozostawia się bez rozpoznania.

18. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

§ 4. 1. Dotacja przysługuje tylko raz.

2. W przypadku zamiaru wspólnego podłączenia dwóch lub więcej budynków do jednej przydomowej oczyszczalni ścieków o dofinansowanie może ubiegać się tylko jeden z wnioskodawców.

3. Jeżeli na terenie nieruchomości, na której wybudowana została przydomowa oczyszczalnia ścieków istnieje zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe, wnioskodawca zobowiązany jest do zlikwidowania zbiornika.

4. Dotacje celowe mogą być udzielane na dofinansowanie budowy przydomowej oczyszczalni ścieków o wydajności do 7,5 m³ na dobę, na obszarach gminy, na których budowa zbiorczych systemów kanalizacyjnych, bądź podłączenie do istniejącego lub projektowanego systemu kanalizacyjnego jest z przyczyn technicznych niemożliwa lub ekonomicznie nieuzasadniona.

5. Wnioskodawca może uzyskać dofinansowanie w wysokości 40% poniesionych kosztów na pokrycie wydatków za zakup i montaż przydomowej oczyszczalni ścieków, udokumentowanych fakturami, rachunkami, nie więcej niż 5000,00 zł brutto.

§ 5. 1. Dotacja nie obejmuje kosztów i wydatków poniesionych przed podpisaniem umowy o udzielenie dotacji.

2. Dofinansowaniu nie podlegają:

- 1) wykonanie dokumentacji technicznej,
- 2) koszty sporządzonej dokumentacji oraz uzyskania wymaganych decyzji i pozwoleń administracyjnych przewidzianych przepisami prawa,
- 3) koszty robocizny wykonywanej we własnym zakresie przez wnioskodawcę,

- 4) koszty transportu,
- 5) koszty eksploatacji i konserwacji przydomowych oczyszczalni ścieków,
- 6) koszty zakupu pojedynczych elementów (komponentów) do przydomowej oczyszczalni ścieków.

3. Dotacja nie może być przeznaczona na pokrycie kosztów i wydatków finansowanych z innych środków publicznych (tzw. zakaz podwójnego finansowania).

4. Koszty i wydatki poniesione na zakupy urządzeń i materiałów są kosztami kwalifikowanymi wyłącznie, kiedy dotyczą urządzeń i materiałów nowych, wykonanych fabrycznie i zamontowanych po raz pierwszy, ponadto spełniających odpowiednie normy i posiadających dopuszczenie do użytkowania na terenie RP.

§ 6. Przyznanie dotacji następuje na podstawie umowy o udzielenie dotacji.

§ 7. 1. Warunkiem wypłacenia dotacji jest zrealizowanie zadania, o którym mowa w § 2 i złożenie wniosku o rozliczenie dotacji, którego wzór stanowi załącznik do nr 2 do uchwały, w nieprzekraczalnym terminie określonym w umowie, jednak nie później niż do 30 listopada danego roku.

2. W terminie 14 dni od złożenia kompletnego wniosku o rozliczenie dotacji, Dotujący dokona jego weryfikacji.

3. Po pozytywnej ocenie wniosku, o którym mowa w ust. 1, upoważniony pracownik Urzędu Chełmno dokonuje oględzin zadania określonego w § 2 w celu potwierdzenia, czy zostało wykonane.

4. Wypłata dotacji nastąpi w terminie 14 dni od zaakceptowanego wniosku o rozliczenie dotacji, przelewem na wskazany przez Wnioskodawcę rachunek bankowy.

§ 8. . Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja – w zakresie, w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności będzie stanowiła pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie, albo pomoc de minimis w rybołówstwie, a jej udzielenie następuje uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych odpowiednio w:

- 1) rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L. 2023/2831 z 15.12.2023 r.), w takim przypadku pomoc de minimis na podstawie niniejszej uchwały może być udzielana do dnia 31 grudnia 2030 roku.
- 2) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 z późn. zm.), w takim przypadku pomoc de minimis w sektorze rolnym na podstawie niniejszej uchwały może być udzielana do dnia 30 czerwca 2033 roku.
- 3) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. L. nr 190 z 28.06.2014 r., str. 45, z późn.zm) w takim przypadku pomoc de minimis na podstawie niniejszej uchwały może być udzielana do dnia 30 czerwca 2030 roku.

DZIAŁ II.

Zasady udzielania dotacji na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków

Rozdział 1 Wniosek o udzielenie dotacji

§ 9. 1. Wnioskodawca Ubiegający się o dotację do budowy przydomowej oczyszczalni ścieków na potrzeby budynków i lokali mieszkalnych zobowiązany jest, przed przystąpieniem do realizacji zadania, przedłożyć Dotującemu wniosek, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, o której mowa w § 8 pkt 1,2 i 3 jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie podmiot otrzymał w ciągu minionych 3 lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych oraz podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U.z 2024,poz.40

z późn.zm). albo informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie(Dz.U.z 2010 r. Nr 121,poz.810).

3. Wnioskodawca wraz z wnioskiem o udzielenie dotacji,zobowiązany jest przedłożyć:

- a) Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, zgodnie z art.37 ust.2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 702);
- b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121 poz. 810).

Rozdział 2.

Rozliczenie dotacji

§ 10. 1. Wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia Dotującemu, w terminie wynikającym z umowy o udzielenie dotacji, pisemnego rozliczenia dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) kserokopie faktur lub rachunków wystawionych na Wnioskodawcę na zakup i montaż przydomowej oczyszczalni ścieków wraz z oryginałem ww. do wglądu;
- 2) numer uprawnień kierownika budowy(dotyczy nowych domów);
- 3) data rozpoczęcia i zakończenia budowy;
- 4) mapa zasadnicza inwentaryzacji powykonawczej w skali 1:1000 z naniesioną lokalizacją przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 5) zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu do budowy przydomowej oczyszczalni ścieków w ramach zgłoszenia zamiaru wykonania obiektów budowlanych lub robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę, wydawane przez Starostwo Powiatowe w Chełmnie oraz Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie;
- 6) dokument potwierdzający wykonanie zadania – protokół odbioru wykonania zadania;
- 7) certyfikat lub aprobatę techniczną wskazującą, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi (bezpieczeństwo konstrukcji) oraz użytkowymi (odpowiednie warunki higieniczne, zdrowotne i ochrony środowiska) - ważne w dniu zakupu oczyszczalni;
- 8) oświadczenie o likwidacji zbiornika bezodpływowego, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

DZIAŁ III.

Postanowienia końcowe

§ 11. Zwrot dotacji następuje na zasadach i w terminach określonych w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r o finansach publicznych (Dz. U. z 2023, poz. 1270 z późn. zm.).

§ 12. Traci moc uchwała Nr VI/41/11 Rady Gminy Chełmno z dnia 9 czerwca 2011 r. w sprawie udzielenia dofinansowania do poniesionych kosztów na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków ze środków budżetu Gminy Chełmno.

§ 13. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chełmno.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2028 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
Mieczysław Urbański

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr VIII/85/25
Rady Gminy Chełmno
z dnia 27 lutego 2025 r.

Chełmno, dn.

WNIOSEK DO WÓJTA GMINY CHEŁMNO

o rozliczenie dotacji udzielonej z budżetu gminy Chełmno na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków

1.	Imię i nazwisko (nazwa) Wnioskodawcy	
2.	Adres zamieszkania (siedziby) Wnioskodawcy	
3.	Adres do korespondencji (wypełnić, gdy jest inny niż w pkt. 2)	
4.	Dane kontaktowe (nr telefonu, e-mail)	
5.	Data rozpoczęcia i zakończenia budowy	

Wnoszę o rozliczenie zadania i przekazanie dotacji celowej z budżetu gminy Chełmno, zgodnie z umową nrz dnia....., w kwocie zł, (słownie:.....zł).

Podaną wyżej kwotę (zaznaczyć x):

- ☐ proszę przelać na rachunek bankowy wskazany we wniosku z dnia o udzielenie dotacji.

.....
(PODPIS WIOSKODAWCY)

Załączniki:

- 1) kserokopie faktury lub rachunków wystawionych na Wnioskodawcę na zakup i montaż przydomowej oczyszczalni ścieków wraz z oryginałem ww. do wglądu,
- 2) data rozpoczęcia i zakończenia budowy,
- 3) mapa zasadnicza inwentaryzacji powykonawczej w skali 1:1000 z naniesioną lokalizacją przydomowej oczyszczalni ścieków,
- 4) zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu do budowy przydomowej oczyszczalni ścieków w ramach zgłoszenia zamiaru wykonania obiektów budowlanych lub robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę, wydawane przez Starostwo Powiatowe w Chełmnie oraz Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie,
- 5) dokument potwierdzający wykonanie zadania – protokół szczelności i odbioru wykonania zadania,
- 6) certyfikat lub aprobatę techniczną wskazującą, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi (bezpieczeństwo konstrukcji) oraz użytkowymi (odpowiednie warunki higieniczne, zdrowotne i ochrony środowiska) - ważne w dniu zakupu oczyszczalni,
- 7) oświadczenie o likwidacji zbiornika bezodpływowego który stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr VIII/85/25
Rady Gminy Chełmno
z dnia 27 lutego 2025 r.

.....dnia

(miejscowość)

OŚWIACZENIE

o likwidacji bezodpływowego zbiornika na nieczystości ciekłe

Oświadczenie dotyczy umowy nr

Ja niżej podpisany/a

Zamieszkały/a,

oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym oraz oświadczam, że zlikwidowałem/am
bezodpływowy zbiornik na nieczystości ciekłe, znajdujący się na działce oznaczonej ewidencyjnie numerem

..... obręb

.....
(podpis)

Uwaga:

Za likwidację bezodpływowego zbiornika na nieczystości ciekłe uznaje się wyłączenie go z eksploatacji
w prowadzonej gospodarce ściekowej nieruchomości zlokalizowanej na wymienionej wyżej działce.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr VIII/85/25
Rady Gminy Chełmno
z dnia 27 lutego 2025 r.

Chełmno, dn.

WNIOSEK DO WÓJTY GMINY CHEŁMNO

o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Chełmno na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków

I. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY.

1.	Imię i nazwisko (nazwa) Wnioskodawcy	
2.	Adres zamieszkania (siedziby) Wnioskodawcy	
3.	Adres do korespondencji (wypełnić, gdy jest inny niż w pkt. 2)	
4.	Dane kontaktowe (nr telefonu, e-mail)	
5.	Sposób przekazania dotacji (nr oraz imię i nazwisko (nazwa) właściciela rachunku)	☐ Rachunek bankowy nr
6.	Forma prawna Wnioskodawcy (osoba fizyczna, w tym osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą;) PESEL, SERIA I NR DOWODU OSOBISTEGO, REGON, NIP	 PESEL..... SERIA I NR DOWODU OSOBISTEGO REGON..... NIP.....

II. INFORMACJA O ZADANIU.

1.	Lokalizacja zadania (ulica, miejscowość, kod pocztowy, nr ewidencyjny działki, obręb ewidencyjny)	
2.	Planowany koszt całkowity zadania	
3.	Rodzaj budynku	☐ budynek mieszkalny jednorodzinny ☐ budynek mieszkalny wielorodzinny, ilość lokali mieszkalnych
4.	Przewidywany termin realizacji zadania	Rozpoczęcie..... Zakończenie..... Uwaga Realizacja przedsięwzięcia musi nastąpić najpóźniej do 30 listopada danego roku budżetowego
5.	Parametry techniczne oczyszczalni (typ, nazwa, model oczyszczalni, przepustowość dobowa)	
6.	Informacje o innych źródłach finansowania	Na realizację inwestycji otrzymam/łem dotację z innych instytucji – TAK/NIE* Jeśli tak w wysokości
7.	Prawo dysponowania nieruchomością w celu realizacji zadania	Oświadczam, że o posiadam prawo do dysponowania nieruchomością w celu realizacji zadania

* niewłaściwe skreślić

.....
(PODPIS WIOSKODAWCY)

**Załącznik do wniosku o udzielenie dotacji na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków
(zaznaczyć x jeśli dokument załączono do wniosku):**

(wszystkie kopie dokumentów muszą być poświadczone na każdej stronie za zgodność z oryginałem)

- ☐ Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, zgodnie z art.37 ust.2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 702).
- ☐ informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie zakresu informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121 poz. 810).
- ☐ pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wnioskodawcy
- ☐ Inne dokumenty (wymienić):.....

.....
(PODPIS WIOSKODAWCY)

INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego jako „RODO” udostępniam klauzulę informacyjną:

Administratorem Twoich danych osobowych będzie **Wójt Gminy Chełmno**. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres siedziby: **ul. Dworcowa 5, 86-200 Chełmno**, e-mail: **urząd@gmina-chelmno.pl**, tel. **56 686 15 40**.

Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych możesz kontaktować się poprzez adres e-mail: **iod@gmina-chelmno.pl**

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - art. 6 ust. lit. b RODO** w celu zawarcia i wykonania umowy o dofinansowanie przydomowej oczyszczalni ścieków;
 - art. 6 ust. 1 lit c RODO** w związku z art. 403 ust 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska oraz Uchwały Rady Gminy Chełmno nr z dnia2025 r. w sprawie udzielania dofinansowania do poniesionych kosztów na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków ze środków budżetu Gminy Chełmno w celu wykonania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj. rozpatrzenie wniosku o dofinansowanie.
- Pani/Pana dane osobowe administrator może ujawniać odbiorcom, którymi są m.in.: podmioty świadczące usługi telekomunikacyjne, pocztowe, bankowe, ubezpieczeniowe, jednostki organizacyjne administratora, które będą realizować jego ustawowe zadania, radcowie prawni, podmioty kontrolujące administratora oraz inne podmioty uprawnione do uzyskania Twoich danych osobowych, ale wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów. Twoja dane osobowe także będą ujawnione pracownikom i współpracownikom administratora w zakresie niezbędnym do wykonywania przez nich obowiązków. Twoje dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym oraz np.: podmioty świadczące usługi informatyczne oraz inne wykonujące wyspecjalizowane usługi, jednakże przekazanie Twoich danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Twoich praw.
- Twoje dane osobowe przetwarzane będą do czasu istnienia podstawy do ich przetwarzania, w tym również przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji i tak:
 - do 5 lat

- 2) do przedawnienia roszczeń.
4. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora masz prawo do:
 - 1) dostępu do treści danych na podstawie art. 15 RODO;
 - 2) sprostowania danych na podstawie art. 16 RODO;
 - 3) usunięcia danych na podstawie art. 17 RODO jeżeli:
 - a) dane osobowe przestaną być niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w których były przetwarzane;
 - b) dane są przetwarzane niezgodnie z prawem;
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO jeżeli:
 - a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych;
 - b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania;
 - c) administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą;
5. Podanie Twoich danych jest wymogiem ustawy na podstawie, której działa administrator. Jeżeli odmówisz podania Twoich danych lub podasz nieprawidłowe dane, administrator nie będzie mógł zrealizować celu do jakiego zobowiązują go przepisy prawa.
6. Przysługuje Ci także skarga do organu do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – ul. Stawki 2, Warszawa, gdy uznasz, iż przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
7. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania.
8. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.