



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 07 marca 2025 r.

Poz. 1045

UCHWAŁA Nr XIII/67/2025 RADY GMINY ROJEWO

z dnia 27 lutego 2025 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich wraz z pomieszczeniami przynależnymi oraz sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlic

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w zw. z art. 40 ust. 2 pkt 4 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.¹⁾) w zw. z art. 4 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (tekst jedn. Dz. U. z 2021r., poz. 679) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Rojewo w brzmieniu stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rojewo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

§ 4. Z dniem wejścia w życie niniejszej Uchwały traci moc Uchwała nr XI/53/2011 Rady Gminy Rojewo z dnia 26 września 2011 roku w sprawie ustalenia zasad korzystania ze świetlic wiejskich wraz z pomieszczeniami przynależnymi oraz sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlic.

Przewodnicząca
Rady Gminy
Joanna Mąka

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego zostały ogłoszone w Dz. U. z 2024 r. poz. 1572, poz. 1907 i poz. 1940.

załącznik
do uchwały nr XIII/67/2025
Rady Gminy Rojewo
z dnia 27 lutego 2025 r.

Regulamin korzystania ze świetlic wiejskich

§ 1. Ustala się Regulamin zasad korzystania ze świetlic wiejskich wraz z pomieszczeniami przynależnymi oraz sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlic.

§2. Działalność świetlic wiejskich ma na celu integrację środowiska lokalnego, wspieranie aktywności mieszkańców oraz prowadzenie działalności kulturalno – oświatowej.

1. Celem działania świetlic wiejskich jest w szczególności:

- 1) organizacja zebrań wiejskich,
- 2) prowadzenie statutowej działalności sołectwa oraz realizacja uchwał zebrania wiejskiego,
- 3) organizacja spotkań sołtysa i rady sołectwej z mieszkańcami sołectwa i władzami samorządowymi,
- 4) organizacja spotkań lokalnych organizacji działających na terenie sołectwa np. kół gospodyń wiejskich, ochotniczych straży pożarnych, klubów sportowych, stowarzyszeń,
- 5) działalność integracyjna, kulturalna, edukacyjna, opiekuńcza i sportowa,
- 6) promocja sołectwa i gminy.

§ 3.1. Nieodpłatnie udostępnia się świetlice wiejskie zwane dalej „świetlicami”, stanowiące mienie Gminy Rojewo na:

- 1) zebrania wiejskie i spotkania z mieszkańcami, organizowane przez Wójta Gminy, Radę Gminy, Sołtysa i Rady Sołectkie – będące wynikiem statutowej działalności tych organów,
- 2) zebrania: Ochotniczych Straży Pożarnych, Zespołów Sportowych oraz zebrania i spotkania stowarzyszeń i Kół Gospodyń Wiejskich – działających na terenie Gminy Rojewo,
- 3) imprezy i zabawy, organizowane dla dzieci w wieku przedszkolnym, uczniów szkół podstawowych z terenu Gminy organizowane przez Urząd Gminy w Rojewie, Samorządowy Zespół Oświaty i Kultury, Koła Gospodyń Wiejskich i stowarzyszenia działające na terenie Gminy Rojewo,
- 4) nieodpłatne kursy i szkolenia organizowane dla mieszkańców Gminy Rojewo,
- 5) spotkania i zabawy dla mieszkańców organizowane przez Urząd Gminy w Rojewie, Sołtysa i Radę Sołectką, Samorządowy Zespół Oświaty i Kultury, Koła Gospodyń Wiejskich i stowarzyszenia działające na terenie Gminy Rojewo.

2. Koszty eksploatacyjne wynikające z wykorzystywania obiektów do celów, o których mowa w ust. 1 pokrywane są z budżetu gminy.

§ 4. Korzystanie ze świetlic wraz z pomieszczeniami przynależnymi oraz ze sprzętu stanowiącego wyposażenie tych świetlic jest z zastrzeżeniem §3 odpłatne.

§ 5. Wysokość opłat za korzystanie ze świetlic wiejskich ustala Wójt Gminy Rojewo w drodze zarządzenia.

§ 6.1. Korzystanie ze świetlic lub wyposażenia odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę pełnoletnią (powyżej 18 lat) w Samorządowym Zespole Oświaty i Kultury w Rojewie.

2. Rezerwacji można dokonywać z rocznym wyprzedzeniem, po dokonaniu opłaty.

3. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 7.1. Za stan techniczny świetlicy i wyposażenia odpowiedzialny jest sołtys lub opiekun świetlicy.

2. Kluczami do świetlicy dysponuje sołtys lub wyznaczony przez niego opiekun świetlicy.

3. Wszelkie awarie i uszkodzenia obiektu lub wyposażenia sołtys zobowiązany jest zgłaszać każdorazowo do Samorządowego Zespołu Oświaty i Kultury w Rojewie.

4. Po okazaniu dowodu wpłaty za korzystanie ze świetlicy, sołtys ustala termin przekazania świetlicy.

5. Przekazanie świetlicy lub sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy odbywa się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu. Godzinę przekazania i oddania świetlicy należy ustalić z sołtysem lub opiekunem świetlicy.

6. Korzystanie ze świetlicy nie może naruszać ustalonego regulaminu jej działania.

7. Wyposażenie świetlic wiejskich nie podlega udostępnianiu poza świetlicę.

8. Biorący w użyczenie lub najemca są zobowiązani do uzyskania wszelkich prawem wymaganych pozwoleń i zgód, jeżeli charakter imprezy tego wymaga.

9. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność za charakter i przeprowadzenie imprezy w najmowanej świetlicy.

§ 8.1. Z zastrzeżeniem ust. 2 ze świetlic można korzystać do godziny 22:00.

2. Korzystanie ze świetlicy może odbywać się za wiedzą sołtysa lub opiekuna świetlicy po godzinie 22.00 z tym, że w budynkach zamieszkałych wymagane jest dodatkowo poinformowanie mieszkańców budynku.

§ 9. Podczas korzystania ze świetlic należy:

- 1) przestrzegać zasad porządku publicznego;
- 2) przestrzegać przepisów p. poz.;
- 3) użytkować obiekt oraz jego wyposażenie zgodnie z przeznaczeniem;
- 4) dbać o przekazane mienie;
- 5) przestrzegać zasad bezpieczeństwa i higieny w korzystaniu z pomieszczeń i sprzętu.

§10. Podczas korzystania ze sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlic należy:

- 1) użytkować go zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) dbać o przekazane mienie;
- 3) zapobiegać jego zniszczeniu podczas jego użytkowania;

załącznik nr 1
do Regulaminu
korzystania ze świetlic wiejskich

Rojewo dn.

.....
/imię i nazwisko/nazwa stowarzyszenia*

.....
/adres zamieszkania/

.....
/telefon/

Wójt Gminy Rojewo

Rojewo 8

88-111 Rojewo

WNIOSEK

1. Zwracam się z prośbą o wynajem/użyczenie* świetlicy wiejskiej w miejscowościcelem zorganizowania.....
2. Data oraz godziny planowanego przedsięwzięcia:
3. Przewidywana ilość uczestników:.....

Oświadczam, że:

- Jestem osobą pełnoletnią.
- Zapoznałem/am się z obowiązującym Regulaminem korzystania ze świetlic wiejskich i zobowiązuję się do jego przestrzegania.
- Zobowiązuję się do przestrzegania w najmowanym/użyczonym obiekcie przepisów BHP, ppoż oraz dotyczących porządku publicznego i stanu sanitarnego.

.....
/podpis wnioskodawcy/

*-skreślić niewłaściwe

załącznik nr 2
do Regulaminu
korzystania ze świetlic wiejskich

PROTOKÓŁ ZDAWCZO ODBIORCZY ŚWIETLICY

1. PRZEKAZANIE ŚWIETLICY NAJEMCY

W dniu..... o godz.
przekazano Najemcy..... świetlicę
wiejską w budynku komunalnym w miejscowości..... gm. Rojewo.
Okazano dowód wpłaty w wysokości

Uwagi:

.....
.....

.....
Podpis sołtysa/opiekuna

.....
Podpis Najemcy

1. ZWROT ŚWIETLICY SOŁTYSOWI/OPIEKUNOWI

W dniu..... o godz.
przekazano Sołtysowi/Opiekunowi budynku
świetlicę wiejską w budynku komunalnym w miejscowości gm.
Rojewo.

Uwagi:

.....
.....

.....
Podpis sołtysa/ opiekuna budynku

.....
Podpis Najemcy