



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 4 kwietnia 2025 r.

Poz. 1815

UCHWAŁA Nr XII/145/25 RADY GMINY LUBICZ

z dnia 27 marca 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego, dla których gmina Lubicz jest organem rejestrującym, trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465, poz. 1572, poz. 1907 i poz. 1940), w związku z art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r., poz. 754, poz. 1562 i poz. 1572) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji niepublicznym placówkom wychowania przedszkolnego, dla których Gmina Lubicz jest organem rejestrującym oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) dotacji – należy przez to rozumieć dotację podmiotową udzieloną z budżetu Gminy Lubicz dla placówki wychowania przedszkolnego, dla której Gmina Lubicz jest organem rejestrującym;
- 2) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Lubicz, który jest organem uprawnionym do udzielania, rozliczania i kontroli dotacji udzielonych z budżetu Gminy Lubicz;
- 3) symbolach przypisanych kategoriom kształcenia specjalnego - należy przez to rozumieć wagi przypisane uczniom objętym kształceniem specjalnym w przepisach w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego.

§ 3. 1. Niepublicznym placówkom wychowania przedszkolnego dotacji udziela Wójt Gminy Lubicz na wniosek złożony przez organ prowadzący w terminie do 30 września roku bazowego, zawierający informacje o planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, organ prowadzący sporządza odrębnie dla każdej placówki wychowania przedszkolnego.

§ 4. 1. Wniosek, o którym mowa w § 3 ust. 1 zawiera informacje o:

- 1) organie prowadzącym i sposobie jego reprezentacji;
- 2) placówce wychowania przedszkolnego, w tym dane adresowe jej siedziby, a także innych lokalizacji prowadzenia zadań oświatowych;

- 3) planowanej liczbie uczniów, w tym uczniów objętych kształceniem specjalnym z uwzględnieniem symboli przypisanych kategoriom kształcenia specjalnego;
- 4) planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, jeżeli takie zadanie jednostka planuje realizować;
- 5) planowanej liczbie uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, jeżeli takie zadanie jednostka planuje realizować;
- 6) rachunku bankowym należącym do placówki wychowania przedszkolnego wskazanym do przekazywania dotacji udzielonej na jednostkę, której wniosek dotyczy.

2. Organ prowadzący placówkę wychowania przedszkolnego zobowiązany jest pisemnie poinformować Wójta Gminy Lubicz o zmianie danych zawartych we wniosku, o których mowa w ust. 1 pkt 1, 2 i 6, w terminie 14 dni od dnia ich zaistnienia.

§ 5. Podstawą ustalenia wysokości miesięcznej części dotacji dla danej placówki wychowania przedszkolnego jest informacja, którą organ prowadzący tą placówkę składa Wójtowi Gminy Lubicz do dnia 10 każdego miesiąca, z tym, że za grudzień do 5 grudnia, według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca, stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 6. 1. Do dnia 10 każdego miesiąca, organ prowadzący placówkę wychowania przedszkolnego, podaje informację o faktycznej liczbie:

- 1) uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym, w tym:
 - a) uczniów objętych kształceniem specjalnym w wychowaniu przedszkolnym ze wskazaniem symboli przypisanych kategoriom kształcenia specjalnego oraz uczniów objętych kształceniem specjalnym nierealizujących obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego;
 - b) uczniów objętych kształceniem specjalnym w wychowaniu przedszkolnym ze wskazaniem symboli przypisanych kategoriom kształcenia specjalnego oraz uczniów objętych kształceniem specjalnym realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego;
- 3) dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju;
- 4) uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

2. Podstawą ustalenia wysokości miesięcznej części dotacji jest informacja, o której mowa w ust. 1. Organ prowadzący placówkę podaje dane na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca, za który udzielana jest część dotacji przypadająca na dany miesiąc.

3. Organ prowadzący placówkę wychowania przedszkolnego z informacją, o której mowa w ust. 1 dodatkowo przekazuje informację o uczniach, którzy w danym miesiącu uczęszczają do dotowanej placówki wychowania przedszkolnego, ale nie są mieszkańcami Gminy Lubicz, a jednocześnie nie są uczniami objętymi kształceniem specjalnym i nie są uczniami realizującymi obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego.

4. Dodatkowa informacja, o której mowa w ust. 3, zawiera dane o miejscu zamieszkania tego ucznia.

5. Do informacji, o której mowa w ust. 1 organ prowadzący dodatkowo załącza wydruk raportów z bazy danych systemu informacji oświatowej (SIO), o którym mowa w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej, potwierdzający zgodność danych przekazanych przez organ prowadzący w załączniku nr 2. Jeżeli dane zawarte w załączniku nr 2 oraz w przekazanych raportach z bazy danych SIO nie są zgodne, organ prowadzący jest obowiązany wyjaśnić ich rozbieżności i ewentualnie dokonać niezwłocznie modyfikacji danych w bazie danych SIO.

6. Informacja, o której mowa w ust. 1, w przypadku uczniów niepełnosprawnych z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi, składana według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca, dotyczy sumy liczby godzin wsparcia w wymiarze tygodniowym dla danego ucznia, z zastrzeżeniem ust. 7 i ust. 8.

7. Przez liczbę godzin wsparcia, o której mowa w załączniku nr 1 i nr 2 do uchwały, rozumie się tygodniową liczbę godzin wsparcia ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, stanowiącą sumę godzin obliczoną na podstawie przepisów rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, określającego sposób podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego, wydanego na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.

8. Godzina wsparcia, o której mowa w załączniku nr 1 i nr 2 do uchwały, dla ucznia niepełnosprawnego z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi odpowiada jednostce czasu określonej w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, wydanego na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe oraz w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli, wydanego na podstawie art. 111 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe.

§ 7. 1. Organ prowadzący sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji otrzymanej na prowadzenie placówki wychowania przedszkolnego według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały i przedstawia je Wójtowi Gminy Lubicz, w terminie do dnia 31 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji.

2. Zakres danych zawartych w rozliczeniu wykorzystania dotacji obejmuje informacje umożliwiające ustalenie czy wydatki poniesione z dotacji są zgodne z katalogiem wydatków określonych w art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

3. Zestawienie wydatków zawiera chronologiczny wykaz wszystkich wydatków składających się na sumę rozliczenia dotacji ogółem z przyporządkowaniem ich do rodzaju wydatku, z podaniem kwoty wydatku rozliczonej z dotacji oraz nazwy i numeru dowodu księgowego, daty dokumentu, daty zapłaty wydatku oraz wartości z dokumentu brutto.

4. Wójt Gminy Lubicz ma prawo żądania dodatkowych informacji i wyjaśnień do złożonych przez organ prowadzący rozliczeń dotacji.

5. Wójt Gminy Lubicz zatwierdza prawidłowo złożone rozliczenie dotacji, w terminie 30 dni od dnia złożenia rozliczenia oraz żądanych wyjaśnień i informacji.

6. W przypadku gdy organ prowadzący został wezwany do złożenia dodatkowych informacji i wyjaśnień termin, o którym mowa w ust. 5, liczony jest od dnia złożenia ostatnich informacji i wyjaśnień.

7. W przypadku gdy organ prowadzący nie przedstawi dodatkowych informacji i wyjaśnień lub przedstawione informacje i wyjaśnienia nie są wystarczające do zatwierdzenia sprawozdania w terminie określonym w ust. 5, Wójt ustala prawidłowość wykorzystania dotacji w trybie kontroli.

§ 8. 1. W przypadku, gdy jednostka dotowana kończy swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego, w którym udzielono dotacji, organ prowadzący tę jednostkę powiadamia Wójta Gminy Lubicz o zakończeniu jej działalności i w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji przekazuje mu rozliczenie dotacji otrzymanych w roku budżetowym, w którym jednostka dotowana zakończyła działalność.

2. W przypadku, gdy w trakcie roku budżetowego, na który została udzielona dotacja organ prowadzący jednostkę dotowaną przekazał ją do prowadzenia innemu podmiotowi, w terminie 30 dni od dnia jej przekazania powiadamia Wójta Gminy Lubicz i przedstawia rozliczenie dotacji otrzymanej do dnia przekazania prowadzenia tej jednostki innemu podmiotowi.

3. W przypadkach określonym w ust. 1 i 2 do rozliczenia pobranej dotacji stosuje się odpowiednio zapisy § 7.

§ 9. 1. Wójt Gminy Lubicz jest organem uprawnionym do kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonych z budżetu Gminy Lubicz.

2. Kontrola prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji odnosi się do ustalenia:

- 1) czy dotacja została pobrana należnie/nienależnie;
- 2) czy dotacja została pobrana w należnej wysokości/nadmiernej wysokości;
- 3) czy dotacja została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem/niezgodnie z przeznaczeniem.

3. Kontrola prawidłowości pobrania dotacji obejmuje weryfikację danych podanych we wniosku, o którym mowa w § 4 uchwały, który był podstawą udzielenia dotacji oraz danych podanych w miesięcznych informacjach zgodnie z § 6 uchwały, które były podstawą przekazania dotacji.

4. Kontrola prawidłowości wykorzystania dotacji obejmuje weryfikację wydatków poniesionych z dotacji i ustalenie ich zgodności lub niezgodności z przepisami ustawy, a także odnosi się do ustalenia rzetelności dokumentacji identyfikującej poniesione wydatki.

§ 10. 1. Kontrolę przeprowadzają osoby upoważnione przez Wójta Gminy Lubicz zwane dalej „kontrolerami”.

2. Osoby upoważnione do kontroli powiadamiają organ prowadzący jednostkę dotowaną o zamiarze przeprowadzenia kontroli w terminie 7 dni do dnia planowanej kontroli.

3. Upoważnienie do przeprowadzenia kontroli zawiera:

- 1) imię i nazwisko osoby lub osób przeprowadzających kontrolę;
- 2) nazwę kontrolowanej placówki wychowania przedszkolnego;
- 3) program kontroli;
- 4) przewidywany czas trwania kontroli.

4. Organ prowadzący jest zobowiązany do zapewnienia kontrolerom warunków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w tym przedstawienia żądanych dokumentów, terminowego udzielania wyjaśnień oraz w miarę możliwości do udostępnienia oddzielnego pomieszczenia umożliwiającego sprawne przeprowadzenie czynności kontrolnych.

5. W przypadku braku możliwości zapewnienia kontrolerowi warunków niezbędnych do przeprowadzenia kontroli, organ prowadzący dostarcza żądane przez kontrolerów dokumenty na adres wskazany przez Wójta Gminy Lubicz.

6. Kontroler może żądać wydania kopii dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz udzielenia wyjaśnień na piśmie.

§ 11. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół, który doręcza się osobie reprezentującej organ prowadzący, a jego kopię osobie kierującej kontrolowaną placówką wychowania przedszkolnego.

2. Na podstawie ustaleń protokołu kontroli do organu prowadzącego kierowane jest pisemne wystąpienie pokontrolne, które może określać stwierdzone nieprawidłowości w pobraniu i wykorzystaniu dotacji oraz zawierać wyliczenie dotacji pobranej nienależnie w nadmiernej wysokości albo wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.

3. Od wystąpienia pokontrolnego w terminie 7 dni od jego otrzymania, organ prowadzący placówkę wychowania przedszkolnego, może zgłosić pisemne zastrzeżenia do Wójta Gminy Lubicz. Podstawą zastrzeżeń może być zakwestionowanie zgodności ustaleń kontroli ze stanem faktycznym.

4. O sposobie rozpatrzenia zastrzeżeń, Wójt Gminy Lubicz powiadamia organ prowadzący placówkę wychowania przedszkolnego w terminie 14 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubicz.

§ 13. Traci moc uchwała Nr XL/541/2017 Rady Gminy Lubicz z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego, dla których gmina Lubicz jest organem rejestrującym, oraz trybu przeprowadzenia kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystywania oraz uchwała nr XLVII/616/22 z dnia 29 września 2022 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XL/541/2017 Rady Gminy Lubicz z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego, dla których gmina Lubicz jest organem rejestrującym oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystywania.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2025 r.

Wiceprzewodniczący
Rady Gminy
Mirosław Jackiewicz

załącznik nr 1
do uchwały nr XII/145/25
Rady Gminy Lubicz
z dnia 27 marca 2025 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Wójt Gminy Lubicz

**Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Lubicz na rok
dla przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego**

1. Nazwa i adres wnioskodawcy organu prowadzącego:

.....
.....
.....

2. Dane placówki wychowania przedszkolnego:

·Nazwa

.....
.....

·Typ placówki

·REGON

·NIP

·Adres

.....
.....

·Numer telefonu

·Adres e-mail

3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonych przez Gminę Lubicz:

.....

4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego placówki ubiegającej się o dotację:

.....
.....

5. Planowana liczba uczniów:		
Planowana liczba uczniów	w okresie styczeń- sierpień	w okresie wrzesień - grudzień
1) w tym liczba dzieci posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego* z podziałem ze względu na rodzaj niepełnosprawności:		
a) dzieci niewidome, słabowidzące, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim		

b) dzieci niesłyszące, słabosłyszące, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym		
c) dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera w oddziałach integracyjnych		
d) dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera w oddziałach specjalnych		
e) dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera w oddziałach ogólnodostępnych, dla których liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 h		
f) dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera w oddziałach ogólnodostępnych, dla których liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 h i mniejsza lub równa 10 h		
g) dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera w oddziałach ogólnodostępnych, dla których liczba godzin wsparcia jest większa niż 2 h i mniejsza lub równa 5 h		
h) dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera w oddziałach ogólnodostępnych, dla których liczba godzin wsparcia jest mniejsza lub równa 2 h		
Planowana liczba uczniów w wieku od 2,5 roku do 5 lat		
Planowana liczba uczniów podlegających obowiązkowi rocznego przygotowania przedszkolnego (ukończone 6 lat lub więcej)		
Planowana liczba uczniów spoza Gminy Lubicz, którzy nie są objęci kształceniem specjalnym i nie są uczniami realizującymi obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego		

6. Planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju na podstawie opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka*.....

7. Planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych na podstawie orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim*.....

*Należy przez to rozumieć uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz opinie o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, o których mowa w art. 127 ust.10 ustawy Prawo oświatowe, wydawane przez poradnie psychologiczno-pedagogiczne.

.....
.....
*(miejscowość, data) (pieczętka imienna i czytelny podpis osoby uprawnionej do występowania
w imieniu organu prowadzącego przedszkole/inna formę wychowania przedszkolnego)*

załącznik nr 2
do uchwały nr XII/145/25
Rady Gminy Lubicz
z dnia 27 marca 2025 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Wójt Gminy Lubicz

Informacja o liczbie wychowanków w miesiącu roku według stanu na pierwszy dzień miesiąca dla przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego

1. Nazwa i siedziba/adres osoby prowadzącej:

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej	
Siedziba/adres	
Dane o osobie (osobach) reprezentującej(ych) osobę prowadzącą	

2. Dane jednostki dotowanej:

Nazwa	
Adres	
Numer telefonu, adres poczty elektronicznej	

3. Nazwa banku i numer rachunku bankowego podmiotu ubiegającego się o dotację:

.....
.....

4. Liczba uczniów				
Liczba uczniów w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego	Ogółem	Oddział Ogólnodostępny	Oddział Integracyjny	Oddział Specjalny
1) w tym liczba dzieci posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego* z podziałem ze względu na rodzaj niepełnosprawności:	dzieci, które ukończyły 6 lat lub więcej		dzieci w wieku 2,5 roku do 5 lat	
a) dzieci niewidome, słabowidzące, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim				

b) dzieci niesłyszące, słabosłyszące, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym		
c) dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera w oddziałach integracyjnych		
d) dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera w oddziałach specjalnych		
e) dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera w oddziałach ogólnodostępnych, dla których liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 h**		
f) dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera w oddziałach ogólnodostępnych, dla których liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 h i mniejsza lub równa 10 h**		
g) dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera w oddziałach ogólnodostępnych, dla których liczba godzin wsparcia jest większa niż 2 h i mniejsza lub równa 5 h**		
h) dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera w oddziałach ogólnodostępnych, dla których liczba godzin wsparcia jest mniejsza lub równa 2 h**		
2) liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej o wczesnym wspomaganiu rozwoju*		
3) w tym liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych na podstawie orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim*		
4) w tym liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi (nie posiadają orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego) z podziałem na gminę zamieszkania ucznia:		
Gmina		

1) imię i nazwisko dziecka, data urodzenia dziecka, dokładny adres zamieszkania (ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)
2) itd.
Gmina
1) imię i nazwisko dziecka, data urodzenia dziecka, dokładny adres zamieszkania (ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)
2) itd.

* Należy przez to rozumieć uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz opinie o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, o których mowa w art. 127 ust. 10 ustawy Prawo oświatowe, wydawane przez poradnie psychologiczno-pedagogiczne.

** Należy rozumieć liczbę godzin wsparcia według definicji z rozporządzenia w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego (rozporządzenie wydane na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. poz. 1572)).

.....

.....

(miejscowość, data) (pieczętka imienna i czytelny podpis osoby uprawnionej do występowania
w imieniu organu prowadzącego przedszkole/inna formę wychowania przedszkolnego)

załącznik nr 3
do uchwały nr XII/145/25
Rady Gminy Lubicz
z dnia 27 marca 2025 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Wójt Gminy Lubicz

**Rozliczenie dotacji za rok
(oddzielnie dla przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego)**

1. Nazwa i adres wnioskodawcy/osoby prowadzącej

.....

2. Dane podmiotu oświatowego:

a) Nazwa

b) Adres

c) Numer telefonu

3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji podmiotów oświatowych:

.....

4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego podmiotu ubiegającego się o dotację:

.....

.....

5. Rozliczenie wykorzystanych dotacji za rok

Wyszczególnienie		Dotacja otrzymana	Dotacja wykorzystana	Niewykorzystana dotacja do zwrotu*
Kwota dotacji ogółem, w tym:				
1	Kwota dotacji na uczniów nieposiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego:			
2	Kwota dotacji na uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego:			
3	Kwota dotacji na uczniów posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka:			

6. Informacja o faktycznej liczbie dzieci

Miesiąc	Liczba dzieci nieposiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba dzieci posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju dziecka
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			

Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			
Razem			

7. Zestawienie wydatków dotowanego przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego sfinansowanych z dotacji w okresie rozliczeniowym:

a) Sfinansowanych dotacją przekazaną na uczniów nieposiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego:

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1	Wynagrodzenie dyrektorów i wicedyrektorów	
2	Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot za pełnienie funkcji dyrektora podmiotu oświatowego	
3	Wynagrodzenie nauczycieli i pozostałych pracowników wychowawczo-opiekuńczych oraz obsługi	
4	Pochodne od wynagrodzeń o których mowa w punktach 1-3	
5	Zakup materiałów i wyposażenia	
6	Opłaty za media	
7	Zakup pomocy dydaktycznych	
8	Zakup usług	
9	Wynajem pomieszczeń	
10	Pozostałe wydatki bieżące: wymienić jakie:	
11	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
	RAZEM	

b) Sfinansowanych dotacją przekazaną na uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego:

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1	Wynagrodzenie dyrektorów i wicedyrektorów	
2	Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot za pełnienie funkcji dyrektora podmiotu oświatowego	
3	Wynagrodzenie nauczycieli i pozostałych pracowników wychowawczo-opiekuńczych oraz obsługi	
4	Pochodne od wynagrodzeń o których mowa w punktach 1-3	
5	Zakup materiałów i wyposażenia	
6	Opłaty za media	
7	Zakup pomocy dydaktycznych	
8	Zakup usług	
9	Wynajem pomieszczeń	
10	Pozostałe wydatki bieżące: wymienić jakie:	
11	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
	RAZEM	

c) Sfinansowanych dotacją przekazaną na wczesne wspomaganie rozwoju dziecka:

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1	Wynagrodzenie dyrektorów i wicedyrektorów	
2	Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot za	

	pełnienie funkcji dyrektora podmiotu oświatowego	
3	Wynagrodzenie nauczycieli i pozostałych pracowników wychowawczo-opiekuńczych oraz obsługi	
4	Pochodne od wynagrodzeń o których mowa w punktach 1-3	
5	Zakup materiałów i wyposażenia	
6	Opłaty za media	
7	Zakup pomocy dydaktycznych	
8	Zakup usług	
9	Wynajem pomieszczeń	
10	Pozostałe wydatki bieżące: wymienić jakie:	
11	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
	RAZEM	

.....

.....

(miejscowość, data) (pieczętka imienna i czytelny podpis osoby uprawnionej do występowania w imieniu organu prowadzącego przedszkole/inna formę wychowania przedszkolnego)