



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 4 kwietnia 2025 r.

Poz. 1868

UCHWAŁA NR XII/73/2025 RADY GMINY JEŻEWO

z dnia 27 marca 2025 r.

w sprawie zmiany uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia odpłatności, zasad korzystania i wynajmowania hali sportowej w Jeżewie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 679) uchwala się, co następuje:

§ 1. Zmienia się załącznik nr 2 do uchwały Rady Gminy Jeżewo nr LI/391/2022 z dnia 27 października 2022 r. (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom z 2022 r., poz. 5637) zmieniającą uchwałę w sprawie ustalenia odpłatności, zasad korzystania i wynajmowania hali sportowej w Jeżewie, który otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jeżewo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Grzegorz Ziółkowski

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XII/73/2025

Rady Gminy Jeżewo

z dnia 27 marca 2025 r.

Załącznik do uchwały Nr XII/73/2025

Rady Gminy Jeżewo

z dnia 27 marca 2025

REGULAMIN HALI SPORTOWEJ W JEŻEWIE

Osoby korzystające z pomieszczeń hali sportowej zobowiązują się do zapoznania i przestrzegania niniejszego REGULAMINU.

1. Hala sportowa jest administrowana przez Szkołę Podstawową im. Adama Mickiewicza w Jeżewie.

1.1 Za organizację pracy hali sportowej odpowiada dyrektor Szkoły Podstawowej im. A. Mickiewicza w Jeżewie, w uzgodnieniu z Wójtem.

2. Korzystanie z pomieszczeń hali sportowej odbywa się wg harmonogramu zajęć zatwierdzonego przez dyrektora szkoły, który ma prawo do jego zmiany w każdym terminie.

3.1. Podstawą regularnego wynajęcia pomieszczeń hali sportowej (wraz z dostępem do szatni i pomieszczeń sanitarnych) jest umowa sporządzona pomiędzy wynajmującym a najemcą (stanowiąca załącznik nr 1 do regulaminu).

3.2. W celu zawarcia umowy najmu należy złożyć wniosek o wynajem pomieszczenia w hali sportowej do Dyrektora szkoły w terminie przez niego wyznaczonym. Wnioski złożone po terminie będą rozpatrywane po opracowaniu nowego harmonogramu.

3.3 W przypadku, w którym następuje zbieg terminów i godzin wynajmu pomieszczeń hali, pierwszeństwo będą miały wnioski klubów sportowych i stowarzyszeń działających i zarejestrowanych na terenie Gminy Jeżewo.

3.4. Umowa zawiera warunki dotyczące wynajęcia pomieszczeń hali sportowej, czas trwania, stawki opłat i zasady odpowiedzialności za używanie sali.

3.5 Dopuszcza się możliwość bieżącego wynajmu pomieszczeń hali w przypadku wolnych godzin wyłącznie poprzez rezerwację elektroniczną na stronie: www.halajezewo.asysto.pl i po wniesieniu opłaty.

3.6 W czas wynajmu hali wliczamy przygotowanie pomieszczeń do zajęć i uprzątnięcie sprzętu oraz doprowadzenie do stanu przed rozpoczęciem zajęć.

4. Odpłatność za wynajęcie pomieszczeń w hali wykonywana będzie wyłącznie na konto bankowe.

5.1 Osoby nieletnie mogą korzystać z pomieszczeń hali tylko pod opieką osoby pełnoletniej za zgodą rodzica, opiekuna prawnego – oświadczenie na piśmie.

5.2 Osoby w wieku od 16 – 18 lat mogą korzystać z pomieszczeń hali bez opieki wyłącznie po uzyskaniu zgody rodzica, opiekuna prawnego złożonej na piśmie w obecności pracownika hali oświadczenie na piśmie – oświadczenie na piśmie.

6. Zwalnia się z ponoszenia opłat za korzystanie z pomieszczeń hali sportowej grupy wymienione poniżej,:

- a) dzieci i uczniów uczęszczających do szkół na terenie Gminy Jeżewo oraz młodzież do lat 18, nieuprawiające sportów w klubach sportowych – 1 godz. tygodniowo
- b) działające na terenie gminy, stowarzyszenia, kluby sportowe, drużyny harcerskie oraz uczestnicy zajęć organizowanych przez CBIK, - 2 godziny na sekcję
- c) organizatorów imprez i uroczystości zleconych przez gminę lub odbywających się pod patronatem wójta,
- d) organizatorów realizujących zadania w ramach umów o partnerstwie i współpracy zawartych z gminą,

- e) osoby niepełnosprawne, w przypadku, gdy korzystanie z hali odbywać się będzie wyłącznie dla ich potrzeb,
- f) mieszkańców Gminy Jeżewo, po wcześniejszej rejestracji lub uzgodnieniu z administratorem hali, przez 2 godziny w dniu przez niego wyznaczonym, w przypadku braku osób chętnych, pomieszczenia hali zostaną przekazane do wynajmu odpłatnego.

7. Cena za wynajem całej hali na imprezy komercyjne po uzgodnieniu z administratorem.

8. Zajęcia grup szkolnych, sekcji lub klubów sportowych korzystających z hali mogą odbywać się tylko w obecności nauczyciela/instruktora/trenera, który ponosi odpowiedzialność za grupę.

9. Za bezpieczeństwo korzystających z hali i przestrzeganie regulaminu hali odpowiedzialni są prowadzący zajęcia oraz organizatorzy zawodów, imprez sportowych i innych.

10. Korzystanie z hali dozwolone jest jedynie w stroju sportowym i zmiennym, czystym obuwiu sportowym (nie pozostawiającym śladów i nieniszczącym nawierzchni hali sportowej). W przypadku braku odpowiedniego obuwia administrator ma obowiązek odmówić wstępu do sali oraz żądać usunięcia uszkodzeń nawierzchni.

11. Na nawierzchni hali i sali lustrzanej Eltan WE zabrania się prowadzenia zajęć z odważnikami, sztangami i innymi ciężkimi przedmiotami. Dopuszcza się możliwość prowadzenia w/w ćwiczeń po uzgodnieniu z administratorem hali, tylko w przypadku zabezpieczenia nawierzchni poprzez wyłożenie na niej puzzli gumowych atestowanych o grubości co najmniej 35 mm, a w przypadku dużych ciężarów np. sztanga wymagane jest postawienie podestu.

12. W hali sportowej i szatniach należy zachować czystość i porządek.

13. Pomieszczenia szatni będą udostępniane 15 min. przed rozpoczęciem zajęć. Korzystający z pomieszczeń szatni mają obowiązek opuścić je w ciągu 20 min. po zakończeniu zajęć.

14. Osoby korzystające z obiektu oraz prowadzące zajęcia odpowiedzialne są za przestrzeganie przepisów bhp, ppoż. i porządkowych oraz przestrzegania zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z przyrządów i urządzeń sportowych znajdujących się w wyposażeniu hali.

15. Pomieszczenia hali do zajęć przygotowują pracownicy obiektu przy pomocy korzystających.

16. O wszystkich uszkodzeniach sprzętu, wyposażenia oraz występujących zagrożeniach należy natychmiast powiadomić obsługę obiektu.

17. W przypadku powstania zniszczeń lub uszkodzeń, przekraczających normalne zużycie lokalu, użytkownik zobowiązany będzie do zapłaty kosztów ich usunięcia bądź przywrócenia pomieszczeń do właściwego stanu. Wybór sposobu zaspokojenia roszczeń należy do Dyrektora szkoły.

18. Przebywającym na terenie hali sportowej nie wolno wieszać się na obręczach i konstrukcji przeznaczonej do gry w koszykówkę.

19. Wszelkie skaleczenia, urazy itp. należy niezwłocznie zgłaszać nauczycielowi, trenerowi, osobie odpowiedzialnej za prowadzenie zajęć i obsłudze hali sportowej.

20. Osoby nie biorące bezpośredniego udziału w zajęciach i imprezach sportowych (widzowie, osoby niećwiczące) mogą przebywać jedynie na widowni lub wydzielonej części hali za zgodą organizatora zajęć/najemcy pomieszczenia hali.

21. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo osób korzystających z hali sportowej w zakresie prowadzonych zajęć.

22. Na terenie hali sportowej zabrania się biegania po korytarzach, schodach itp. oraz stwarzania zagrożeń narażając siebie i innych na utratę zdrowia i kalectwo, zamykania pomieszczeń hali od wewnątrz.

23. Obowiązuje kategoryczny zakaz wspinania się po piłkochwytach zamontowanych na bocznych ścianach hali sportowej oraz po kotarze grodzącej halę sportową.

24. Za przedmioty wartościowe pozostawione w szatniach personel hali sportowej nie ponosi odpowiedzialności.

25. Z ważnych przyczyn (np. awaria ogrzewania, oświetlenia, instalacji wodno-kanalizacyjnej itp.), dni nauki szkolnej w soboty, ważnych imprez szkolnych, wyborów, referendum oraz innych uroczystości gminnych, których terminy nie były znane w dniu zawarcia umowy, Wynajmujący może odwołać lub przesunąć godziny udostępnienia hali sportowej po uprzednim zawiadomieniu Najemcy w formie elektronicznej lub pisemnej. Najemcy nie przysługuje z tego tytułu żądanie odszkodowania lub wyznaczenia innego terminu.

26. Najemca ma obowiązek zawiadomić Wynajmującego o odwołaniu zajęć najpóźniej na 7 dni przed terminem zajęć.

27. Obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu, wnoszenia i spożywania napojów alkoholowych, środków odurzających oraz wnoszenia przedmiotów i materiałów niebezpiecznych.

28. Zabroniony jest wstęp osobom nietrzeźwym do pomieszczeń hali sportowej, osobom których zachowanie stwarza zagrożenie życia i zdrowia dla osób trzecich oraz zakłócających przebieg imprezy sportowej.

29. W razie wystąpienia pożaru lub innych sytuacji zagrażających zdrowiu lub życiu osób przebywających w hali sportowej, należy postępować zgodnie z zasadami ewakuacji obiektu i bezwzględnie stosować się do poleceń pracownika hali lub osób odpowiedzialnych za akcję ewakuacyjną.

30. Wszystkie osoby przebywające na terenie hali sportowej są zobowiązane do podporządkowania się nakazom obsługi i administratora hali sportowej.

31. Dyrektor oraz upoważnieni pracownicy mogą kontrolować wszystkie zajęcia, a w razie stwierdzenia uchybień, działań niezgodnych z umową najmu - zakazać korzystania z hali sportowej.

32. W razie nieprzestrzegania zapisów niniejszego Regulaminu pracownicy hali mogą wezwać do opuszczenia obiektu i zakazać dalszego z niego korzystania, a w przypadku odmowy wezwać siły porządkowe lub Policję.

33. W szczególnych przypadkach Wójt może zwolnić z ponoszenia opłat lub zwiększyć limit godzin darmowych dla grup sportowych korzystających z hali.

34. W okresie letnim w miesiącach lipcu lub sierpniu przewiduje się 30-dniowy okres wyłączenia hali z użytkowania.

35. Wszystkie sprawy nie ujęte w niniejszym Regulaminie rozstrzyga zarządzający halą sportową - dyrektor Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Jeżewie z siedzibą ul. Główna 37, 86-131 Jeżewo, a w razie zaistniałych uszkodzeń i zniszczeń kodeks cywilny.