



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 9 czerwca 2026 r.

Poz. 2964

UCHWAŁA NR XXVIII/230/26 RADY MIEJSKIEJ W TUCHOLI

z dnia 29 maja 2026 r.

w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji na dofinansowanie kosztów w zakresie wymiany pieców na nowoczesne źródła ciepła z budżetu Gminy Tuchola

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662) w związku z art. 400a ust. 1 pkt 21 i art. 403 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 647 ze zm.) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.),

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady i tryb udzielania dotacji z budżetu gminy Tuchola na dofinansowanie kosztów w zakresie wymiany pieców na nowoczesne źródła ciepła – zgodnie z Regulaminem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wysokość środków przeznaczonych na udzielenie dotacji, o której mowa w § 1, określa uchwała budżetowa na dany rok.

§ 3. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Tucholi Nr III/31/24 z dnia 28 czerwca 2024 r. w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji dla osób fizycznych ze środków budżetu gminy w zakresie wymiany pieców na nowoczesne źródła ciepła (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z dnia 9 lipca 2024 r. poz. 4308).

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Tucholi.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego, wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia i obowiązuje do dnia 30 czerwca 2033 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Paweł Cieślewicz

Załącznik do uchwały nr XXVIII/230/26
Rady Miejskiej w Tucholi
z dnia 29 maja 2026 r.

Regulamin udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ograniczenia niskiej emisji

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin określa zasady i tryb udzielania dotacji celowej z budżetu gminy Tuchola na dofinansowanie kosztów ograniczenia niskiej emisji poprzez wymianę pieców pozaklasowych na nowoczesne źródła ciepła.

2. Osoba ubiegająca się o udzielenie dotacji na wymianę źródła ciepła, zobowiązana jest przed złożeniem wniosku o udzielenie dotacji, do zapoznania się z niniejszym Regulaminem oraz dostosowania się do jego postanowień.

3. O dotację mogą ubiegać się osoby, które nie posiadają zaległości wobec Gminy Tuchola z tytułu podatków lokalnych, opłat za gospodarowanie odpadami lub innych należności o charakterze publicznoprawnym lub cywilnoprawnym wobec Gminy.

Rozdział 2. Kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania

§ 2. 1. Dotacją objęte są urządzenia nowe, które zostały wykonane fabrycznie i zamontowane po raz pierwszy, spełniające warunki rozporządzenia Komisji Europejskiej 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe (Dz. U. UE L 193/100 z 21.7.2015 z późn.zm.) i dopuszczone do użytkowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w szczególności:

- 1) kotły na biomasę (pellet) spełniające wymagania klasy 5 (wg normy PN-EN 303-5:2012); niedopuszczalne jest wyposażenie w ruszt awaryjny, ani elementy umożliwiające jego zamontowanie,
- 2) kotły zgazowujące drewno spełniające wymagania klasy 5 lub wysokiej klasy energetycznej A/A+,
- 3) pompy ciepła powietrzne/gruntowe,
- 4) systemy ogrzewania elektrycznego.

§ 3. 1. Dotacja nie obejmuje i nie może służyć pokrywaniu wydatków poniesionych na:

- 1) zakup urządzeń przenośnych (urządzenia objęte dofinansowaniem muszą być na stałe związane z budynkiem),
- 2) koszt wykonania przyłączy,
- 3) zakup i montaż dodatkowego wyposażenia oraz wewnętrznej instalacji c.o.,
- 4) zakupu nowoczesnego źródła ciepła do nowo wybudowanych budynków,
- 5) koszty wykonania projektów oraz uzgodnień i pozwoleń,
- 6) zmianę lub modernizację istniejącego już ogrzewania ekologicznego, tj. nie dopuszcza się wymiany, np. ogrzewania gazowego/pomp ciepła/kotłów zgazowujących drewno/kotłów na biomasę (pellet) na źródła klasy 5 wg normy PN- EN 303-5:2012 lub wysokiej klasy energetycznej A/A+,
- 7) modernizację źródeł ciepła w budynkach i mieszkaniach posiadających dwa źródła ciepła, w tym jedno ekologiczne,
- 8) zakup i montaż urządzeń przed datą podpisania umowy na dofinansowanie.

Rozdział 3. Wysokość dotacji

§ 4. Ustala się wysokość dotacji w wysokości **3.500,00 zł** (słownie: trzy tysiące pięćset złotych zero groszy) na zamieszkały budynek mieszkalny jednorodzinny lub samodzielne mieszkanie w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych.

Rozdział 4. Tryb udzielania dotacji

§ 5. Warunkiem uzyskania dotacji na zmianę systemu ogrzewania jest:

- 1) złożenie pisemnego wniosku oraz podpisanie umowy na udzielenie dotacji,
- 2) likwidacja wszystkich dotychczasowych, służących ogrzewaniu nieefektywnych źródeł ciepła w lokalu/w budynku jednorodzinnym do c.o. opalanych paliwem stałym w budynku oraz brak innego źródła ogrzewania, za wyjątkiem:
 - a) wykorzystania pieców kaflowych, jako akumulacyjnych przy ogrzewaniu elektrycznym,
 - b) użytkowania kominka/-ów rekreacyjnego/-ych opalanych drewnem bez płaszcza wodnego lub nadmuchu powietrza,
 - c) gdy dotychczasowe źródło ciepła przedstawia wysokie walory estetyczne lub jest objęte ochroną konserwatorską, pod warunkiem trwałego usunięcia podłączenia dotychczasowego źródła ciepła do przewodu kominowego.

§ 6. 1. Wnioski o udzielenie dotacji należy składać do Burmistrza Tucholi zgodnie ze wzorem wniosku stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu.

2. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

3. Do wniosku należy załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) w sytuacji, kiedy wniosek złożył tylko jeden lub kilku ze współwłaścicieli nieruchomości konieczne jest dołączenie do wniosku oświadczeń wszystkich pozostałych współwłaścicieli nieruchomości w sprawie wyrażenia zgody na wymianę źródła ciepła objętą wnioskiem o udzielenie dotacji,
- 2) jeżeli wniosek składa pełnomocnik Wnioskodawcy – pełnomocnictwo udzielone przez Wnioskodawcę.

4. Dofinansowanie udzielane jest na każdy budynek mieszkalny jednorodzinny lub samodzielny lokal mieszkalny w budynku mieszkalnym wielorodzinnym osobno, tzn. właściciel kilku nieruchomości składa wniosek dla każdej nieruchomości oddzielnie (jedna nieruchomość – jeden wniosek).

5. Przyznanie dotacji nastąpi po pozytywnej weryfikacji wniosku przez komisję powołaną przez Burmistrza Tucholi oraz kontroli istniejącego źródła ciepła. Z ogłędzin zostaną sporządzone: protokół, który stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu oraz dokumentacja fotograficzna.

6. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Wnioskodawcą a Gminą Tuchola.

7. Przyznanie dotacji, o której mowa w ust. 5 uzależnione jest od możliwości finansowych Gminy w danym roku budżetowym, a wnioski o udzielenie dotacji będą rozpatrywane wg kolejności wpływu do wyczerpania środków przewidzianych w budżecie danego roku na powyższy cel, jednak nie później niż do 30 października roku budżetowego.

§ 7. 1. Jeżeli o dotację ubiega się Wnioskodawca prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja w zakresie w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności, stanowi pomoc de minimis odpowiednio w rozumieniu:

- 1) Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15 grudnia 2023 r., obowiązującego do 31 grudnia 2032 r.).
- 2) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9, z późn. zm., obowiązującego do 31 grudnia 2032 r.).

3) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45, z późn. zm., obowiązującego do 31 grudnia 2029 r.).

2. Wnioskodawca ubiegający się o pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zobowiązany jest do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie – w przypadku podmiotu ubiegającego się o pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie albo wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w okresie 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w okresie 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w okresie 2 poprzedzających go lat podatkowych – w przypadku podmiotu ubiegającego się o pomoc de minimis w rybołówstwie”;
- 2) w przypadku korzystania z pomocy de minimis – informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących w szczególności Wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis, określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. nr 53 poz. 311 z późn. zm.),
- 3) w przypadku korzystania z pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie - informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, dotyczących w szczególności Wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 8 grudnia 2025 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2025 poz. 1752).

3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku (wniosek niekompletny), Wnioskodawca zostanie wezwany do usunięcia tych braków w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. W przypadku nie uzupełnienia braków formalnych wniosku w wyznaczonym terminie, wniosek pozostawiony zostanie bez rozpatrzenia. Ponowne ubieganie się o dotację wymaga złożenia nowego kompletnego wniosku o udzielenie dotacji.

4. Wnioski podlegają rozpatrzeniu według kolejności ich wpływu, do czasu wyczerpania środków przeznaczonych na dofinansowanie przedsięwzięć w danym roku budżetowym.

5. O przyznaniu dotacji Wnioskodawca poinformowany zostanie telefonicznie (na numer telefonu wskazany we wniosku) lub mailem (na adres mailowy wskazany we wniosku).

6. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Wnioskodawcą a Gminą Tuchola.

7. W przypadku, gdy Wnioskodawca nie przystąpi do zawarcia umowy w pierwszym terminie, o nowym terminie podpisania umowy zawiadamiany jest ponownie na piśmie.

8. Nie przystąpienie przez Wnioskodawcę do podpisania umowy we wskazanym drugim terminie uznaje się za rezygnację z dotacji, o ile przed upływem tego terminu Wnioskodawca nie wystąpi do Burmistrza Tucholi o zmianę tego terminu.

Rozdział 5.

Sposób rozliczenia dotacji i warunki wypłaty dotacji

§ 8. 1. Rozliczenie dotacji nastąpi na podstawie przedłożonego przez wnioskodawcę wniosku o płatność zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Regulaminu, wraz z:

- 1) rachunkiem lub fakturą za zakup oraz montaż źródła ciepła,
 - 2) dokumentem potwierdzającym demontaż i przekazanie starego źródła ciepła do likwidacji, wystawionym przez uprawnionego przedsiębiorcę (karta przekazania odpadu),
 - 3) deklaracją dotyczącą źródeł ciepła i źródeł spalania paliw (CEEB).
2. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o rozliczenie dotacji wnioskodawca zostanie wezwany do jego uzupełnienia (pisemnie, telefonicznie lub mailowo) w terminie wskazanym w wezwaniu.
3. Nieuzupełnienie wniosku w terminie wskazanym w wezwaniu, o którym mowa w ust. 2 stanowić będzie podstawę do odmowy wypłaty przyznanej w dotacji.
4. Przed rozliczeniem dotacji pracownicy upoważnieni przez Burmistrza Tucholi dokonają oględzin w miejscu wykonania przedsięwzięcia, w celu sprawdzenia zgodności z umową.
5. Z oględzin zostaną sporządzone: protokół, który stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu oraz dokumentacja fotograficzna.
6. Potwierdzenie wykonania przez Wnioskodawcę zadania w protokole będzie podstawą do przekazania dotacji na wskazany rachunek bankowy.

Załącznik nr 1 do Regulaminu

WNIOSEK**O DOFINANSOWANIE DO KOSZTÓW PONIESIONYCH W ZAKRESIE WYMIANY PIECÓW
NA NOWOCZESNE ŹRÓDŁA CIEPŁA****1. Wnioskodawca:**.....
(imię i nazwisko właściciela nieruchomości)**2. Adres****zamieszkania****wnioskodawcy:**.....
(kod pocztowy, nazwa miejscowości, ulica, nr domu, nr lokalu, adres e-mail)**3. Numer****telefonu:**.....
(telefon kontaktowy do wnioskodawcy)**4. Tytuł****prawny****do****nieruchomości:****5. Adres (lokalizacja) planowanej inwestycji:**

(kod pocztowy, nazwa miejscowości, ulica, nr domu, nr lokalu)

1) Rodzaj: dom jednorodzinny / samodzielne mieszkanie w budynku mieszkalnym wielorodzinnym*

2) Metraż ogrzewanej powierzchni budynku/mieszkania:

3) Dotychczasowe źródło ciepła:

4) Planowane źródło ciepła:

5) Planowany termin wymiany pieca:

6) Data oddania budynku do użytkowania:

1. Oświadczam, że do dnia wymiany źródła ciepła dokonam trwałej likwidacji dotychczasowego pieca na paliwo stałe.

2. Oświadczam, że wszystkie dane zawarte w powyższym wniosku wypełniłem(am) zgodnie z prawdą.

3. Oświadczam, że nie posiadam zaległości wobec Gminy Tuchola z tytułu podatków, opłat za gospodarowanie odpadami oraz innych należności.

.....
data i podpis wnioskodawcy**Załączniki do wniosku:**

1. W przypadku, gdy Wnioskodawca nie jest jedynym właścicielem, pisemną zgodę pozostałych współwłaścicieli na wymianę dotychczasowego źródła ciepła.

2. Pełnomocnictwo w sytuacji działania przez pełnomocnika wraz z uiszczoną opłatą skarbową w wysokości 17,00 zł.

* niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 2 do Regulaminu

PROTOKÓŁ Z OGŁĘDZIN
w sprawie dotyczącej kontroli istniejącego źródła ciepła

1.

2.

(imię, nazwisko, stanowisko służbowe przedstawiciela organu)

działając w obecności:

1.

(imię i nazwisko strony)

2.

(imię i nazwisko strony)

dokonali w dniu oględzin istniejącego źródła ciepła, w wyniku których
ustalono, co następuje:

.....

...

.....

...

.....

...

.....

...

Protokół odczytano obecnym.

Podpisy osób obecnych:

1.

2.

3.

4.

Załącznik nr 3 do Regulaminu

Tuchola, dnia

.....

imię i nazwisko

.....

ulica, nr domu, kod pocztowy

.....

miejscowość

**BURMISTRZ TUCHOLI
PLAC ZAMKOWY 1
89-500 TUCHOLA**

WNIOSEK O PŁATNOŚĆ

Zwracam się z prośbą o wypłatę dotacji do kosztów poniesionych na wymianę źródła ciepła w budynku mieszkalnym jednorodzinnym/samodzielnym mieszkaniu w budynku wielorodzinnym* na konto nr:

.....

Załączniki:

- faktury za zakup i montaż nowoczesnego źródła ciepła;
- potwierdzenie złomowania starego źródła ciepła.

* niewłaściwe skreślić

.....

Data i podpis wnioskodawcy

Załącznik nr 4 do Regulaminu

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

Protokół odbioru końcowego i przekazania do użytkowania zadania zrealizowanego w ramach udzielania dotacji dla osób fizycznych ze środków budżetu gminy w zakresie wymiany pieców na nowoczesne źródła ciepła.

Data odbioru:

Przedstawiciele Urzędu Miejskiego w Tucholi:

.....
.....

Informacje dotyczące Wnioskodawcy (Inwestora):

Imię i nazwisko właściciela budynku:

.....

Adres:

.....

Podstawa udzielenia dotacji:

Umowa nrzawarta w dniu:

Strony uczestniczące w odbiorze zgodnie stwierdzają, że dotychczasowe źródło ciepła zostało zlikwidowane, a nowe źródło ciepła zostało zainstalowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zawartą umową.

Zostało zamontowane nowoczesne źródło ciepła w postaci:

.....

Sporządzono dokumentację fotograficzną (załączoną do protokołu).

Podpisy osób biorących udział w oględzinach:

Urząd Miejski w Tucholi:

1.

2.

Wnioskodawca (lub osoba upoważniona)

.....

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w zw. z rozpatrywaniem wniosków o dofinansowanie do kosztów poniesionych w zakresie wymiany pieców na nowoczesne źródła ciepła.

Kto jest administrator danych osobowych oraz informacja o wyznaczeniu inspektora ochrony danych.

Administratorem Państwa danych osobowych, jest Gmina Tuchola reprezentowana przez Burmistrza Tucholi, z siedzibą przy ul. pl. Zamkowy 1 (89-500 Tuchola), tel. 525642500, e-mail: burmistrz@tuchola.pl Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym kontakt możliwy jest poprzez adres email: iod@tuchola.pl lub pocztą tradycyjną na adres Administratora.

W jakim celu i na jakiej podstawie przetwarzamy dane osobowe.

Państwa dane osobowe, w zakresie uregulowanym przepisami prawa, przetwarzane będą w celu realizacji działań w interesie publicznym, na podstawie art. 6 ust.1 lit e RODO[#] w zw. z ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska oraz ustawa z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym.

Kto jest odbiorcą danych.

Odbiorcą danych osobowych mogą być podmioty upoważnione do tego na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, które wspierają administratora w jego działalności, a z którymi zawarł w tym celu stosowne umowy, a dostęp do danych jest niezbędny lub nieunikniony do prawidłowej realizacji umowy (np. firmy informatyczne). Z zastrzeżeniem jednak, że dane nie będą wykorzystywane w innym celu niż ten, wynikający z umowy.

Jak długo będziemy przetwarzać dane osobowe.

Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wskazanych wcześniej celów, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz instrukcji kancelaryjnej.

Jakie przysługują Państwu prawa w związku z podaniem danych osobowych.

Na podstawie i z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z art. 15–22 RODO przysługuje Państwu prawa do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych;
- przenoszenia danych;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Mają Państwo również prawo wniesienia sprzeciwu.

Obowiązek podania danych osobowych.

Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji celu. Niewskazanie wymaganych danych może skutkować nienadaniem biegu wnioskowi lub jego negatywnym rozpatrzeniem.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i przekazywanie danych do państw trzecich.

Państwa dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Dane osobowe nie będą również przekazywane do państw trzecich.