



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 24 lutego 2026 r.

Poz. 1009

POROZUMIENIE NR 1/2026 ZARZĄDU POWIATU TUCHOLSKIEGO

z dnia 16 lutego 2026 r.

w sprawie powierzenia Gminie Tuchola wykonywania zadań Powiatu w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej za pośrednictwem Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tucholi

Na podstawie art. 19 ust. 3 oraz art. 20a ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2393) oraz art. 4 ust. 5 i art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684) oraz na podstawie Uchwały nr XXXII/188/2001 Rady Powiatu Tucholskiego z dnia 20 kwietnia 2001 r. w sprawie przekazania Miastu Tuchola zadania prowadzenia biblioteki powiatowej i Uchwały Nr V/41/07 Rady Miejskiej w Tucholi z dnia 23 lutego 2007 r. w sprawie przyjęcia od Powiatu Tucholskiego zadania prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej, pomiędzy: **Powiatem Tucholskim**, z siedzibą w Tucholi, ul. Pocztowa 7, 89-500 Tuchola, reprezentowanym przez:

1. Andrzeja Urbańskiego - Starostę Tucholskiego

2. Jerzego Kowalika - Wicestarostę Tucholskiego przy kontrasygnacie Zofii Łackiej Skarbnika Powiatu zwanym dalej „**Powiatem**”, a **Gminą Tuchola**, z siedzibą w Tucholi, Plac Zamkowy 1, reprezentowaną przez:

1. Tadeusza Kowalskiego – Burmistrza Tucholi przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Tuchola - Wojciecha Grudziny zwaną dalej „**Gminą**”, lub łącznie zwanymi „**Stronami**”, o następującej treści:

§ 1. Powiat powierza, a Gmina przyjmuje do wykonania zadania Powiatu w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej, a w szczególności:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych;
- 2) obsługa użytkowników, przede wszystkim udostępnianie zbiorów oraz prowadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych, innych bibliotek, muzeów i ośrodków informacji naukowej, a także współdziałanie z archiwami w tym zakresie;
- 3) zaspokajanie potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych ogółu społeczeństwa Powiatu Tucholskiego oraz uczestniczenie w upowszechnianiu wiedzy i kultury;
- 4) gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych samokształceniowych, zwłaszcza dotyczących wiedzy o własnym regionie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy;
- 5) pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznego, organizowanie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych, opracowywanie i publikowanie bibliografii regionalnych, a także innych materiałów informacyjnych o charakterze regionalnym;
- 6) udzielanie bibliotekom pomocy instrukcyjno- metodycznej i szkoleniowej;

- 7) sprawowanie nadzoru merytorycznego w zakresie realizacji przez gminne biblioteki publiczne zadań określonych w art. 27 ust. 5 ustawy o bibliotekach;
- 8) wykonywanie zadań związanych z funkcjonowaniem ogólnokrajowej sieci bibliotecznej;
- 9) koordynację rocznej sprawozdawczości statystycznej bibliotek publicznych w powiecie;
- 10) gromadzenie sprawozdań kwartalnych ilościowych i opisowych z działalności bibliotek gminnych;
- 11) pomoc i poradnictwo w zakresie organizacji pracy powiatowej sieci bibliotecznej;
- 12) prowadzenie działalności wydawniczej.

§ 2. 1. Zadania, o których mowa w § 1 Gmina będzie wykonywała za pośrednictwem Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tucholi, zwanej dalej „Biblioteką”.

2. W ramach wykonywania zadań objętych porozumieniem Gmina zapewnia możliwość korzystania ze wszystkich usług i zasobów biblioteki publicznej wszystkim mieszkańcom powiatu na jednakowych zasadach.

3. W czasie obowiązywania niniejszego porozumienia Biblioteka umieści w widocznym miejscu informację o realizacji zadań biblioteki powiatowej oraz o współfinansowaniu ze środków Powiatu Tucholskiego.

4. Przy realizacji imprez lub wydarzeń współfinansowanych ze środków Powiatu Biblioteka będzie informowała odbiorców o tym fakcie na plakatach, w relacjach oraz ustnie w czasie realizacji imprezy lub wydarzenia.

§ 3. Gmina odpowiada za organizację i funkcjonowanie Biblioteki.

§ 4. 1. Na realizację zadań objętych niniejszym Porozumieniem, Powiat przyznaje w 2026 r. dotację w kwocie 80 000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych 00/100 gr), która zostanie przekazana Gminie jednorazowo w terminie **do 31 marca 2026 r.**

2. Gmina zobowiązana jest do wykorzystania otrzymanych środków finansowych w terminie **do 31 grudnia 2026 roku**. Środki niewydatkowane należy zwrócić do 15 stycznia 2027 roku na konto Powiatu nr **60 1560 0013 2340 9874 1000 0001**.

3. Plan finansowy sporządzony przez Dyrektora Biblioteki podlega przedłożeniu Zarządowi Powiatu w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej.

4. Dopuszcza się w trakcie realizacji zadania możliwość dokonywania przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami planu finansowego, z zachowaniem zasady niezwiększania tego wydatku o więcej niż 30%. Zmiany do wyżej określonego poziomu nie wymagają aneksu do umowy. Naruszenie tego postanowienia uważane będzie za pobranie części dotacji w nadmiernej wysokości.

5. Dyrektor Biblioteki składa Zarządowi Powiatu roczne sprawozdanie rzeczowe i finansowe z realizacji powierzonych zadań w terminie **do 31 stycznia 2027 roku**.

§ 5. Wykonywanie przez Bibliotekę zadań powiatowej biblioteki publicznej, powierzone na podstawie niniejszego Porozumienia, zostało uwzględnione w jej statucie.

§ 6. 1. Powiat ma prawo kontroli prawidłowości wykonywania zadań objętych Porozumieniem, na podstawie stosownej Uchwały Zarządu Powiatu Tucholskiego.

2. W ramach prawa kontroli, o których mowa w ust. 1, osoby upoważnione przez Starostę Tucholskiego mają prawo wglądu w dokumenty Biblioteki w zakresie dotyczącym działalności powiatowej biblioteki publicznej.

3. O zamiarze kontroli Powiat powiadomi Gminę i Dyrektora Biblioteki co najmniej 3 dni przed planowaną datą kontroli.

§ 7. 1. Porozumienie zostaje zawarte na okres **od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.**

2. O zawarciu Porozumienia i zamiarze jego wypowiedzenia strony poinformują Wojewódzką i Miejską Bibliotekę Publiczną w Bydgoszczy.

§ 8. Zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 10. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Burmistrz Tucholi

Tadeusz Kowalski

Skarbnik

Wojciech Grudzina

Starosta Tucholski

Andrzej Urbański

Wicestarosta Tucholski

Jerzy Kowalik

Skarbnik

Zofia Łącka