



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 7 stycznia 2026 r.

Poz. 162

POROZUMIENIE

w sprawie powierzenia Gminie Sicienko zadania własnego Powiatu Bydgoskiego w zakresie zarządzania odcinkiem drogi powiatowej 1528C Trzemiętówko -Sicienko w miejscowości Sicienko na odcinku od ronda do skrzyżowania z ul. Sportową w części polegającej na wykonaniu dokumentacji projektowej oraz udzieleniu dotacji celowej na ww. zadanie, zwanego dalej projektem

zawarte w dniu 23 września 2025 roku w Bydgoszczy, pomiędzy:

Powiatem Bydgoskim z siedzibą przy ul. Słowackiego 39 85-008 Bydgoszcz,

NIP 554-257-32-90, Regon 092350620,

reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

Piotr Kozłowski - Starosta Bydgoski

Zbigniew Łuczak - Wicestarosta Bydgoski

przy kontrasygnacie Skarbnika - Grażyny Czepanko

zwany dalej „Partnerem”

a

Gminą Sicienko z siedzibą przy ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienko,

NIP 953-102-36-59, Regon 000547023,

reprezentowaną przez:

Piotra Chudzyńskiego - Wójta Gminy Sicienko

przy kontrasygnacie Skarbnika - Anny Rakoczy

zwaną dalej „Liderem”

zwanymi dalej łącznie Stronami

Preambuła

W związku z uchwałą nr 124/XI/25 Rady Powiatu Bydgoskiego z dnia 25 czerwca 2025r. w sprawie powierzenia Gminie Sicienko zadania własnego Powiatu Bydgoskiego w zakresie zarządzania odcinkiem drogi powiatowej 1528C Trzemiętówko -Sicienko w miejscowości Sicienko na odcinku od ronda do skrzyżowania z ul. Sportową w części polegającej na wykonaniu dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Rozbudowa drogi powiatowej 1528C Trzemiętówko - Sicienko polegająca na budowie chodnika wraz z przejściem dla pieszych przez ul. Mrotecką w Sicienku” oraz uchwałą Rady Gminy Sicienko nr XVI/99/25 z dnia 28 sierpnia 2025 r. w sprawie przyjęcia przez Gminę Sicienko zadania własnego Powiatu Bydgoskiego polegającego na wykonaniu dokumentacji projektowej dla przedmiotowego zadania strony niniejszego porozumienia zgodnie postanawiają, co następuje:

§ 1. Przedmiot porozumienia.

1. Przedmiotem porozumienia jest określenie zasad powierzenia Gminie Sicienka realizacji zadania publicznego polegającego na zarządzaniu odcinkiem drogi powiatowej nr 1528C Trzemiętówko - Sicienka w miejscowości Sicienka na odcinku od ronda do skrzyżowania z ul. Sportową w części polegającej na wykonaniu dokumentacji projektowej, jak również ustalenia zasad dotyczących wzajemnych rozliczeń finansowych związanych z realizacją projektu.

2. Na czas realizacji zadania Zarząd Powiatu Bydgoskiego, działając jako zarządca drogi powiatowej nr 1528C Trzemiętówko -Sicienka powierza a Wójt Gminy Sicienka, działając jako zarządca dróg gminnych, przyjmuje zadanie własne Powiatu Bydgoskiego polegającego na wykonaniu dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Rozbudowa drogi powiatowej 1528C Trzemiętówko - Sicienka polegająca na budowie chodnika wraz z przejściem dla przez ul. Mrotecką w Sicienku”.

3. Planowany termin opracowania dokumentacji projektowej to 15 grudnia 2025 r.

§ 2. Zasady ponoszenia kosztów projektu.

1. Strony postanawiają, że procedura wyboru Wykonawcy dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Rozbudowa drogi powiatowej 1528C Trzemiętówko -Sicienka polegająca na budowie chodnika wraz z przejściem dla pieszych przez ul. Mrotecką w Sicienku" pozostawiona została po stronie Lidera.

2. Partner przekaze Liderowi w roku 2025 dotację celową na realizację projektu w wysokości 15.000,00 zł. Pozostałe koszty związane z realizacją projektu przewyższające kwotę o której mowa w zdaniu poprzedzającym pokryje we własnym zakresie Lider.

3. Lider zobowiązuje się przeznaczyć otrzymane środki wyłącznie na cel określony w § 1 ust 1.

§ 3. Status Partnerstwa.

1. Liderem i głównym koordynatorem oraz podmiotem realizującym projekt jest Gmina Sicienka.

2. Żadne z postanowień niniejszego porozumienia nie może być interpretowane, jako przyznające Liderowi lub Partnerowi prawa do podejmowania zobowiązań jakiegokolwiek rodzaju za drugą stronę lub w jej imieniu, bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony chyba, że wynika to z wyraźnych postanowień niniejszego porozumienia.

3. Pracownicy Zarządu Dróg Powiatowych, w imieniu Zarządu Powiatu Bydgoskiego, mają prawo do przeprowadzania kontroli prawidłowości wykonywania przez Lidera zadań o których mowa w niniejszym porozumieniu.

4. Prawa i obowiązki Stron wynikające z niniejszego porozumienia nie mogą być przenoszone na rzecz osób trzecich.

§ 4. Obowiązki Stron.

1. Lider zobowiązany jest do:

- 1) prowadzenia, koordynacji, monitorowania i kontroli działań związanych z realizacją zamierzonego zadania o którym mowa w § 1 porozumienia, w tym dopełnienia wszelkich czynności formalnoprawnych oraz faktycznych związanych z realizacją tego zadania;
- 2) wykorzystania dotacji celowej do dnia 31 grudnia 2025 r.
- 3) rozliczenia dotacji celowej w terminie do dnia 15 stycznia 2026 r.
- 4) rozliczenia dotacji w oparciu o udokumentowane wydatki tj. uwierzytelnione kserokopie faktur z opisem, że zadanie jest realizowane przy udziale środków finansowych pochodzących z budżetu Powiatu Bydgoskiego w kwocie, uwierzytelniona kserokopia umowy z Wykonawcą zadania, protokoły odbioru wykonanych robót oraz potwierdzenia dokonania zapłaty.
- 5) przekazania środków niewykorzystanych podlegających zwrotowi na rachunek bankowy Powiatu Bydgoskiego nr 02 1020 1462 0000 7402 0317 1048 (dot. zwrotu środków w roku 2025) lub na rachunek bankowy nr 60 1020 1462 0000 7402 03171071 (dot. zwrotu środków w roku 2026) w terminie nie później niż do 15 stycznia 2026 r. Środki wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlegają zwrotowi na ww. rachunki bankowe Powiatu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia okoliczności, o których mowa wyżej, tj. wykorzystania niezgodnie z przeznaczeniem, pobrania nienależnego lub

w nadmiernej wysokości. Od kwoty dotacji niewykorzystanej zwróconej po terminie nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po upływie terminu zwrotu.

2. Partner zobowiązuje się do:

- 1) dostarczenia Liderowi wszystkich niezbędnych informacji,
- 2) partycypacji w kosztach projektu zgodnie z § 2 porozumienia,
- 3) przekazaniu dotacji celowej na rachunek bankowy Lidera nr 96 8142 0007 0100 0127 2000 0175 w terminie 14 dni od dnia otrzymania pisemnego wniosku o przekazanie dotacji, sporządzonego przez Lidera -Gminę Sicienko,
- 4) wyznaczenia przedstawiciela na potrzeby realizacji przedmiotu umowy,
- 5) współdziałania z Liderem przy uzyskaniu wymaganych prawem pozwoleń;

3. Niezależnie od powyższego Strony zobowiązują się do:

- 1) przekazywania sobie wzajemnie (osobiście, telefonicznie lub e-mailem) wszelkich istotnych informacji związanych z realizacją projektu;
- 2) wzajemnego niezwłocznego informowania o problemach w realizacji projektu;

4. Partner zastrzega sobie prawo kontroli wykonania przez Lidera zadania określonego w § 1 porozumienia, włącznie z wglądem w dokumenty źródłowe niezbędne dla rozliczenia dotacji celowej. Lider zobowiązuje się do poddania kontroli przez Partnera co do sposobu wykorzystania dotacji. Kontrola może dotyczyć:

- 1) gospodarowania otrzymaną dotacją celową,
- 2) prawidłowości wykorzystania środków publicznych (poprzez powiązanie treści porozumienia z opisami i treścią rachunków),
- 3) prowadzenie dokumentacji realizacji zadania -według zasad przewidzianych w przepisach prawa i postanowieniach niniejszego porozumienia.

Wyniki przeprowadzonej kontroli przedstawione zostaną w formie pisemnej w protokole kontroli sporządzonym w dwóch egzemplarzach -po jednym dla każdej ze stron. Lider może w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania złożyć stosowne wyjaśnienia do protokołu z kontroli.

§ 5. Spory Stron.

1. Spory związane z realizacją niniejszego porozumienia Strony będą się starały rozwiązywać polubownie.
2. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Lidera.

§ 6. Rozwiązanie porozumienia.

Porozumienie może zostać rozwiązane w wyniku zgodnej woli Stron bądź w wyniku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiają dalsze wykonywanie obowiązków w nim zawartych.

§ 7. Postanowienia końcowe.

1. Porozumienie zostaje zawarte na czas realizacji projektu.
2. Przez zakończenie realizacji projektu rozumie się dzień spełnienia przesłanek zakończenia realizacji projektu tj. faktycznie wykonanie czynności objętych zakresem projektu.
3. Po zakończeniu projektu, na wniosek Partnera oraz z zachowaniem przepisów obowiązującego prawa, w szczególności co do wymogów formalnych, sposobu i formy
 - 1) przeniesienia tych praw, Lider nieodpłatnie przekaze Partnerowi: kompletną dokumentację projektową (projekt budowlany oraz wykonawczy), w wersji papierowej oraz na nośniku cyfrowym, w formacie PDF;
 - 2) kompletną dokumentację powykonawczą;
 - 3) uzyskane pozwolenia odnoszące się do projektu;

- 4) uzyskane autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej której dotyczy niniejsze porozumienie, na wszystkich uzyskanych polach eksploatacji.
4. Zmiany w niniejszym porozumieniu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.
6. Niniejsze Porozumienie obowiązuje od dnia podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego.

Starosta Bydgoski

Piotr Kozłowski

Wicestarosta Bydgoski

Zbigniew Łuczak

Wójt Gminy Sicienko

Piotr Chudzyński