



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 17 marca 2026 r.

Poz. 1432

OBWIESZCZENIE RADY MIEJSKIEJ W BARCINIE

z dnia 12 marca 2026 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały Rady Miejskiej w Barcinie w sprawie określenia zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowych z budżetu Gminy Barcin na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu ich rozliczania.

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały Nr XXXII/323/2021 Rady Miejskiej w Barcinie z dnia 27 sierpnia 2021 r. w sprawie określenia zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowych z budżetu Gminy Barcin na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu ich rozliczania (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. poz. 4343), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych uchwałą XII/111/2025 Rady Miejskiej w Barcinie z dnia 16 kwietnia 2025 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXII/323/2021 Rady Miejskiej w Barcinie z dnia 27 sierpnia 2021 r. w sprawie określenia zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowych z budżetu Gminy Barcin na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu ich rozliczania (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. poz. 2125).

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje § 4 i 5 uchwały Nr XII/111/2025 Rady Miejskiej w Barcinie z dnia 16 kwietnia 2025 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXII/323/2021 Rady Miejskiej w Barcinie z dnia 27 sierpnia 2021 r. w sprawie określenia zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowych z budżetu Gminy Barcin na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu ich rozliczania (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. poz. 2125), które stanowią:

„§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Barcina.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.”.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Agnieszka Sulecka

Załącznik do obwieszczenia
Rady Miejskiej w Barcinie
z dnia 12 marca 2026 r.

**UCHWAŁA NR XXXII/323/2021
RADY MIEJSKIEJ W BARCINIE**

z dnia 27 sierpnia 2021 r.

w sprawie określenia zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowych z budżetu Gminy Barcin na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu ich rozliczania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 i 1436 oraz z 2026 r. poz. 252) oraz art. 443 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2025 r., poz. 960 i 1535)

uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Wprowadza się "Regulamin udzielania spółkom wodnym dotacji celowych z budżetu Gminy Barcin na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu ich rozliczania".

2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Barcina

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego¹⁾ .

¹⁾ Uchwała została ogłoszona w dniu 3 września 2021 r.

Załącznik do uchwały Nr XXXII/323/2021
Rady Miejskiej w Barcinie
z dnia 27 sierpnia 2021 r.

"Regulamin udzielania spółkom wodnym dotacji celowych z budżetu Gminy Barcin na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu ich rozliczania"

§ 1. Regulamin określa zasady udzielania spółkom wodnym dotacji celowych z budżetu Gminy Barcin na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu ich rozliczania.

§ 2. Spółki wodne, o których mowa w art. 441 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2025 r., poz. 960 i 1535) mogą uzyskać z budżetu Gminy Barcin dotację celową na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych zlokalizowanych na terenie Gminy Barcin znajdujących się w ewidencji urządzeń melioracji szczegółowej przypisanych do tej spółki oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji spółki wodnej.

§ 3. 1. Łączną kwotę dotacji dla spółek wodnych w danym roku kalendarzowym określa uchwała budżetowa Gminy Barcin na dany rok.

2. Dotacja celowa będzie przyznawana według kolejności złożonych kompletnych wniosków (na formularzu wniosku będzie odnotowywana godzina jego złożenia przez pracowników przyjmujących w Urzędzie Miejskim w Barcinie) oraz udzielana w wysokości określonej w § 3 ust. 3 niniejszego regulaminu w ramach środków finansowych zabezpieczonych w uchwale budżetowej Gminy Barcin na dany rok kalendarzowy.

3. Pomoc finansowa o której mowa w ust. 1 wynosi **60%** kosztów realizacji zadania, jednak nie więcej niż **30.000,00 zł brutto**.

4. Pomocy finansowej, o której mowa ust. 1, udziela się na zadania, które zostaną realizowane w roku w którym pomoc ta zostanie udzielona.

5. W przypadku finansowania zadania z różnych źródeł, suma otrzymanych dotacji nie może przekraczać 100% całkowitego kosztu zadania wynikającego z kosztorysu określającego zakres rzeczowy i wartość zadania.

6. ²⁾ W przypadku ubiegania się o dotację przez spółkę wodną prowadzącą działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dofinansowanie w zakresie w jakim dotyczy tej działalności stanowi, w zależności od sektora tej działalności, pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie, albo pomoc de minimis w rybołówstwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023 r.).

7. ³⁾ Dotacje stanowiące pomoc de minimis mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do dnia 31 grudnia 2030 r.

§ 4. 1. Przyznanie dotacji o której mowa w § 2 niniejszego regulaminu następuje na podstawie pisemnego wniosku spółki wodnej składanego w Urzędzie Miejskim w Barcinie, ul. Artylerzystów 9.

2. Wzór wniosku o przyznanie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

3. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualny dokument rejestrowy,
- 2) aktualny statut wnioskodawcy,

²⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 uchwały Nr XII/111/2025 Rady Miejskiej w Barcinie z dnia 16 kwietnia 2025 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXII/323/2021 Rady Miejskiej w Barcinie z dnia 27 sierpnia 2021 r. w sprawie określenia zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowych z budżetu Gminy Barcin na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu ich rozliczania (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. poz. 2125), która weszła w życie z dniem 7 maja 2025 r.

³⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 2 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

- 3) kopię uchwały walnego zgromadzenia dotyczącej planu prac spółki wodnej oraz jej budżetu na rok, w którym wnioskuje o udzielenie dotacji,
- 4) w przypadku spółek wodnych, które nie działają w celu osiągnięcia zysku oświadczenie, że spółka wodna nie prowadzi takiej działalności,
- 5) ⁴⁾ Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, o której mowa w § 3 ust. 6, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
 - a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40 ze zm.),
- 6) oświadczenie, że w ewidencji spółki wodnej znajdują się urządzenia melioracji szczegółowych, na których utrzymanie wnioskuje się o przyznanie dotacji,
- 7) szczegółowy zakres rzeczowy zadania tj.: nazwę zadania, na które ma być udzielana dotacja, miejsce realizacji zadania, zakres rzeczowy i finansowy zadania, termin realizacji zadania, harmonogram prac oraz kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania, w tym kwoty wnioskowanej dotacji z budżetu Gminy Barcin wraz z jej przeznaczeniem oraz wskazanie innych źródeł finansowania zadania,
- 8) oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami i trybem udzielania oraz sposobem rozliczania dotacji z budżetu Gminy Barcin.

4. Sprawdzenia poprawności złożonych wniosków pod względem formalnym dokonała Komisja powołana przez Burmistrza Barcina.

5. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub innych wad wniosku wnioskodawca będzie wzywany do usunięcia uchybień lub uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni od doręczenia pisemnego wezwania.

6. Wniosek, którego uchybienia lub wady nie zostały usunięte lub wniosek nie został uzupełniony w wyznaczonym terminie pozostawia bez rozpatrzenia.

§ 5. 1. Wnioski o udzielenie dotacji należy składać do **15 kwietnia roku**, w którym wnioskuje się o udzielenie dotacji.

2. Wnioski złożone po terminie, o którym mowa w ust. 1 nie będą rozpatrywane.

§ 6. 1. Wnioskodawcy zostaną pisemnie poinformowani o sposobie załatwienia wniosku przy jednoczesnym wezwaniu wnioskodawców, którym udzielono dotacji do zawarcia stosowanej umowy.

2. Udzielenie dotacji następuje w formie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Gminą Barcin a spółką wodną.

3. Wypłata środków następuje w terminie i na warunkach określonych w umowie.

§ 7. 1. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji i przedłożenia sprawozdania w terminie określonym w umowie.

2. Rozliczenie dotacji następuje w formie sprawozdania.

3. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

4. Do sprawozdania należy dołączyć uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji (rachunek lub faktura, umowa na wykonanie prac).

5. Spółka zobowiązana jest na oryginałach rachunków, faktur i innych dokumentach finansowych dotyczących wydatkowania dotacji zamieścić klauzulę: „Kwota w wysokościzostała wydatkowana w ramach dotacji z budżetu Gminy Barcin zgodnie z umową znak z dnia”.

⁴⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 3 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

6. Komisja, o której mowa w §4 ust. 4 w terminie wskazanym w zawartej z Gminą Barcin umowie na udzielenie dotacji danej spółce wodnej sprawdzi wykonanie zadania wskazanego we wniosku poprzez przeprowadzenie oględzin w terenie.

7. Po podpisaniu przez upoważnione osoby protokołu z przeprowadzonej wizji lokalnej dana spółka wodna w terminie 30 dni otrzyma na konto podane we wniosku kwotę objętą dofinansowaniem.

8. W przypadku braku lub niewłaściwego zrealizowania zadania lub niepełnego wykorzystania środków dotacji, dotacja lub jej część, w wysokości wynikającej z rozliczenia podlega zwrotowi, na zasadach określonych w umowie, o której mowa w § 6 ust. 3.

Załącznik nr 1
do regulaminu**Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Barcin dla spółek wodnych**

I. Dane wnioskodawcy

- 1) Nazwa wnioskodawcy:
 - 2) Adres wnioskodawcy:
 - 3) Data i numer wpisu do katastru wodnego:
 - 4) Numer rachunku bankowego:
 - 5) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:
 - Imię i nazwisko:,tel.*)
 - Imię i nazwisko:,tel.*)
 - Imię i nazwisko:,tel.*)
- *) wskazanie tych danych jest dobrowolne

II. Wielkość wnioskowanej dotacji:

Wnioskowana kwota:

słownie:

III. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:

- 1) Nazwa zadania:
- 2) Zakres przedmiotowy zadania:
- 3) Zakładane rezultaty realizacji zadania:
- 4) Termin i miejsce realizacji zadania:
- 5) Harmonogram realizacji zadania:

| Lp. | Okres realizacji | Rodzaj podejmowanych działań |
|-----|------------------|------------------------------|
| | | |

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania:

- 1) Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

| Rodzaj planowanych wydatków | Łączna wartość planowanych wydatków | W tym: | |
|-----------------------------|-------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|
| | | sfinansowanych z dotacji | sfinansowanych ze środków własnych |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Razem | | | |

2) Zestawienie źródeł finansowania zadania:

| Źródła finansowania zadania | Łączna wartość planowanych wydatków | Udział poszczególnych źródeł finansowania z łącznej wartości zadania w % |
|-----------------------------|-------------------------------------|--|
| Wnioskowana dotacja | | |
| Środki własne | | |
| Inne | | |
| Razem | | 100% |

V. Podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....

Załączniki:

- 1) aktualny dokument rejestrowy,
- 2) aktualny statut wnioskodawcy,
- 3) kopia uchwały walnego zgromadzenia dotyczącej planu prac spółki wodnej oraz jej budżetu spółki na rok, w którym wnioskuje o udzielenie dotacji,
- 4) w przypadku spółek nie prowadzących działalności gospodarczej oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku,
- 5) w przypadku, gdy dotacja stanowi pomoc de minimis:
 - a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jaką wnioskodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w dwóch poprzedzających go latach, albo oświadczenia o wielkości wyżej wymienionej pomocy w tym okresie lub oświadczenie o nieotrzymywaniu takiej pomocy w wyżej wymienionym czasie,
 - b) inne niezbędne informacje, które przekazywane są na „Formularzu informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis” stanowiącym załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53 poz. 311 ze zm.)
- 6) oświadczenie, że w ewidencji spółki wodnej znajdują się urządzenia melioracji szczegółowych, na których utrzymanie wnioskuje się o przyznanie dotacji,
- 7) oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami i trybem udzielania oraz sposobem rozliczania dotacji z budżetu Gminy Barcin.

Załącznik nr 2
do regulaminu**Sprawozdanie z realizacji zadania**

I. Dane wnioskodawcy

- 1) Nazwa wnioskodawcy:
 - 2) Adres wnioskodawcy:
 - 3) Data i numer wpisu do katastru wodnego:
 - 4) Numer rachunku bankowego:
 - 5) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:
 - Imię i nazwisko:,tel.*)
 - Imię i nazwisko:,tel.*)
 - Imię i nazwisko:,tel.*)
- *) wskazanie tych danych jest dobrowolne

II. Wielkość wnioskowanej dotacji:

Rozliczana kwota:

słownie:

III. Opis zrealizowanego zadania z uzyskanej dotacji:

- 1) Nazwa zadania:
- 2) Zakres przedmiotowy zrealizowanych prac:
- 3) Osiągnięte rezultaty:
- 4) Termin i miejsce zrealizowanego zadania:
- 5) Harmonogram realizacji zadania:

| Lp. | Okres realizacji | Rodzaj realizowanych zadań |
|-----|------------------|----------------------------|
| | | |

IV. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania:

- 1) Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacją zadania:

| Nr dokumentu | Data wystawienia dokumentu | Rodzaj wydatku | Kwota wydatku | W tym: | |
|--------------|----------------------------|----------------|---------------|--------------------------|------------------------------------|
| | | | | sfinansowanych z dotacji | sfinansowanych ze środków własnych |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| Razem | | | | | |

2) Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania:

| Rodzaj poniesionych wydatków | Łączna wartość poniesionych wydatków | W tym: | |
|------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|
| | | sfinansowanych z dotacji | sfinansowanych ze środków własnych |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Razem | | | |

3) Zestawienie źródeł finansowania zadania:

| Źródła finansowania zadania | Łączna wartość poniesionych wydatków | Udział poszczególnych źródeł finansowania z łącznej wartości zadania w % |
|-----------------------------|--------------------------------------|--|
| Rozliczana dotacja | | |
| Środki własne | | |
| Inne | | |
| Razem | | 100% |

V. Dodatkowe uwagi:

.....

VI. Podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....

Załączniki:

- 1) uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji (rachunek lub faktura, umowa na wykonanie prac).