



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

---

Bydgoszcz, dnia 9 stycznia 2026 r.

Poz. 345

### UCHWAŁA NR XX/141/25 RADY GMINY SICIENKO

z dnia 30 grudnia 2025 r.

#### **w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733), uchwala się, co następuje:

**§ 1.1.** Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, położonej na terenie gminy Sicienko, na której zamieszkują mieszkańcy, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

2. Deklarację, o której mowa w ust. 1, składa się w Urzędzie Gminy w Sicienku, ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienko lub w formie elektronicznej za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej, zwanej dalej ePUAP lub usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego, zwanej dalej e-Doręczenia, do których adresy skrzynek elektronicznych są dostępne na stronie internetowej Urzędu Gminy w Sicienku.

**§ 2.** Określa się następujące warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

- 1) format elektroniczny deklaracji winien być w formacie danych: PDF, XML, JPG, ODT, DOC, DOCX;
- 2) format elektroniczny oraz układ informacji i powiązań między nimi w deklaracji w formie elektronicznej jest zgodny ze wzorem deklaracji w formie papierowej;
- 3) deklaracje składane w formie elektronicznej winny być opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pośrednictwem ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP;
- 4) deklaracje w formie elektronicznej winny być składane z wykorzystaniem ePUAP lub e-Doręczenia.

**§ 3.** Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr LV/439/23 Rady Gminy Sicienko z dnia 27 września 2023 r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości oraz warunków i trybu jej składania za pomocą środków komunikacji elektronicznej (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z 2023 r. poz. 6035).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Sicienko

**Mariusz Stężewski**

POI A JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIELI, WYPEŁNIAĆ NA MASZYNE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

### DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733 t.j.).
Składający:	Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, położonej na terenie gminy Sicienka. Przez właścicieli rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością (art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy). Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową (art. 2 ust. 3 ustawy).
Termin składania:	1) Deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania pierwszego mieszkańca na danej nieruchomości lub wytworzenia na danej nieruchomości lub w danym lokalu odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1 <sup>1</sup> pkt 1 ustawy). 2) W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana (art. 6m ust. 2 ustawy).
Miejsce składania:	Urząd Gminy w Sicienku, ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienka.

#### A. ORGAN WŁAŚCIWY DO PRZYJĘCIA DEKLARACJI

Wójt Gminy Sicienka ul. Mrotecka 9 86-014 Sicienka
--

#### B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

1. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. pierwsza deklaracja<sup>1)</sup>     
  2. nowa deklaracja<sup>2)3)</sup>     
  3. korekta pierwszej deklaracji<sup>4)</sup>

data powstania obowiązku: .....     
 data zmiany: .....     
 data zmiany: .....

#### C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

2. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. właściciel     
  2. współwłaściciel  
 3. użytkownik wieczysty     
  4. inny podmiot władający nieruchomością  
 5. jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu

#### D. DANE PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

##### D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE (\* - dot. osób fizycznych, \*\* - dot. osób prawnych)

3. Rodzaj właściciela nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. osoba fizyczna     
  2. osoba prawna     
  3. jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

4. Imię i nazwisko\* / nazwa pełna\*\*

5. Numer PESEL\* / Numer REGON\*\*

*Pola 6, 7, 8 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.*

6. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok)	7. Imię ojca	8. Imię matki
---	--------------	---------------

##### D.2. ADRES ZAMIESZKANIA \* / ADRES SIEDZIBY \*\* / DANE KONTAKTOWE

(\* - dot. osób fizycznych, \*\* - dot. osób prawnych)

9. Kraj	10. Województwo	11. Powiat
12. Gmina	13. Ulica	14. Nr domu
		15. Nr lokal
		16. Miejscowość
17. Kod pocztowy	18. Poczta	19. Numer telefonu (pole nieobowiązkowe)
		20. Adres e-mail (pole nieobowiązkowe)

D-O

1/4

POLA JASNE WYPELNIJA WŁAŚCICIEL. WYPELNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

D.3. DANE WSPÓŁMAŁŻONKA/ WSPÓŁWŁAŚCICIELA (* - dot. osób fizycznych, ** - dot. osób prawnych)					
21. Imię i nazwisko* / nazwa pełna**					
22. Numer PESEL* / Numer REGON**					
<i>Pola 23, 24, 25 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.</i>					
23. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok)		24. Imię ojca		25. Imię matki	
D.4. ADRES ZAMIESZKANIA * / ADRES SIEDZIBY **/ DANE KONTAKTOWE (* - dot. osób fizycznych, ** - dot. osób prawnych)					
26. Kraj Polska		27. Województwo Kujawsko-pomorskie		28. Powiat Bydgoski	
29. Gmina Sicienko		30. Ulica		31. Nr domu	32. Nr lokalu
33. Miejscowość		34. Kod pocztowy		35. Poczta	
36. Numer telefonu (pole nieobowiązkowe)		37. Adres e-mail (pole nieobowiązkowe)			
E. DANE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE					
38. Kraj Polska		39. Województwo Kujawsko-pomorskie		40. Powiat Bydgoski	
41. Gmina Sicienko		42. Ulica		43. Nr domu	44. Nr lokalu
45. Miejscowość		46. Kod pocztowy		47. Poczta	
48. Numer ewidencyjny działki		49. Obręb geodezyjny			
F. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI					
F.1 OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE OPŁAT					
50. Oświadczam, że na terenie nieruchomości zamieszkałej, określonej w części E deklaracji, zamieszkuje ..... osób. (podać ilość mieszkańców)					
51. Oświadczam, że zobowiązuję się, do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów.					
<input type="checkbox"/> TAK					
52. Oświadczam, że kompostuję bioodpady w kompostowniku przydomowym. (ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWY KWADRAT)					
<input type="checkbox"/> TAK <span style="margin-left: 200px;"><input type="checkbox"/> NIE</span>					
F.2 WYLICZENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY					
<p>..... x ..... = .....</p> <p>(liczba mieszkańców) (stawka opłaty) (iloczyn liczby mieszkańców i stawki opłaty)</p> <p>..... x ..... = .....</p> <p>(liczba mieszkańców: piąta i każda następna osoba) (stawka opłaty) (iloczyn liczby mieszkańców i stawki opłaty)</p> <p>.....</p> <p>(łącznie opłata)</p>					

D-O

2/4

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

<b>G. ŁĄCZNA KWOTA OPŁATY</b>	
Kwota miesięcznej opłaty (oblicza i wpisuje właściciel)	53. Zi
<b>H. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH</b> (do niniejszej deklaracji dołączono)	
54. Liczba i nazwy załączników	
<b>I. OŚWIADCZENIE I PODPIS WŁAŚCICIELA, MAŁŻONKA / WSPÓŁWŁAŚCICIELA LUB PEŁNOMOCNIKA</b>	
55. Podpis właściciela	56. Podpis małżonka/ współwłaściciela
57. Imię i nazwisko oraz podpis pełnomocnika	58. Data wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)
<b>J. ADNOTACJE WÓJTA</b>	
Uwagi organu	
59. Data (dzień - miesiąc - rok)	60. Podpis przyjmującego formularz

**Pouczenie**

- Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2025 r. poz. 132 ze zm.).
- Opłatę za odpady komunalne wskazaną w części G pkt 53, należy wpłacać na rachunek bankowy gminy.
- Zgodnie z art. 274a § 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2025 r. poz. 111 ze zm.) w razie wątpliwości co do poprawności złożonej deklaracji organ podatkowy może wezwać do udzielenia, w wyznaczonym terminie niezbędnych wyjaśnień lub uzupełnienia deklaracji, wskazując przyczyny podania wątpliwości, rzetelności danych w niej zawartych.

**Objaśnienia**

- Pierwsza deklaracja** – deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania pierwszego mieszkańca na danej nieruchomości lub wytworzenia na danej nieruchomości lub w danym lokalu odpadów komunalnych.
- Nowa deklaracja** – w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
- W przypadku zaprzestania zamieszkiwania mieszkańców na danej nieruchomości (np. na skutek czasowego opuszczenia mieszkańców na okres dłuższy niż 1 pełen miesiąc kalendarzowy) właściciel nieruchomości winien złożyć nową deklarację, w celu ustania obowiązku uiszczenia opłaty (w części F.1, F.2 i G należy wpisać wartość „0”).
- Korekta deklaracji** – właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć korektę deklaracji służącą poprawieniu danych zamieszczonych w uprzednio złożonej deklaracji, podanych niezgodnie ze stanem faktycznym, omyłkowym lub błędnym.
- Właściciel nieruchomości** – rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

D-O

3

---

POLA JASNE WYPELNIĄ WŁAŚCIWIE. WYPELNIĄĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

---

#### Klauzula RODO

**Administratorem Danych Osobowych** przetwarzanych w Urzędzie Gminy w Sicienku, ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienka, jest Wójt Gminy Sicienka. Z Administratorem można skontaktować się osobiście w jego siedzibie, poprzez adres poczty elektronicznej [gmina@sicienka.pl](mailto:gmina@sicienka.pl) lub pisemnie pod adresem Urzędu Gminy w Sicienku, ul. Mrotecka 9, 86-014 Sicienka.

Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**, z którym można skontaktować się przy pomocy adresu e-mail [iod@rodo.pl](mailto:iod@rodo.pl). Dane Inspektora znajdują się na stronie internetowej Urzędu Gminy w Sicienku w zakładce Kontakt.

Podanie danych w celu prowadzenia sprawy przez ADO jest, obowiązkowe, jeżeli tak zostało to określone w przepisach prawa, pozostałe dane podane są dobrowolnie.

Administrator przetwarza Państwa dane w celu złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2025 r. poz. 733 t.j.), ustawą z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2025 r. poz. 132 ze zm.), ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2025 r. poz. 111 ze zm.). Pozostałe podane dane niewymagane przez przepisy prawa, przetwarzane będą na podstawie zgody art. 6 ust. 1 lit a RODO, którą można wycofać kontaktując się z Administratorem danych.

**Okres przechowywania danych:**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów (Dz.U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67) – kategoria danych BE5.

Pozostałe informacje na temat przysługujących Państwu praw znajdują się na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy w Sicienku, na stronie [www.sicienka.pl](http://www.sicienka.pl) oraz na stronie BIP [www.bip.sicienka.pl](http://www.bip.sicienka.pl) w zakładce RODO.

D-O	4/4
-----	-----