



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

---

Bydgoszcz, dnia 31 marca 2026 r.

Poz. 1644

### UCHWAŁA NR XVIII/148/26 RADY MIASTA WĄBRZEŹNO

z dnia 25 marca 2026 r.

#### **w sprawie utworzenia Żłobka Miejskiego „Wąbrzuś” w Wąbrzeźnie oraz nadania mu statutu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 poz. 1153 i poz. 1436), art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2025 r. poz. 798) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 poz. 1483, 1844 i 1846) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** 1. Tworzy się gminną jednostkę budżetową pod nazwą: Żłobek Miejski „Wąbrzuś” w Wąbrzeźnie.

2. Siedziba Żłobka Miejskiego „Wąbrzuś” w Wąbrzeźnie, mieści się w Wąbrzeźnie przy ul. ks. gen. W. Kiedrowskiego 28/22.

**§ 2.** Żłobkowi Miejskiemu „Wąbrzuś” w Wąbrzeźnie nadaje się statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Rozpoczęcie działalności statutowej Żłobka nastąpi z dniem 1 maja 2026 r., a rozpoczęcie działalności opiekuńczej Żłobka nastąpi od 1 września 2026 r.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wąbrzeźna.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady

**Małgorzata Biewald**

Załącznik do uchwały nr XVIII/148/26  
Rady Miasta Wąbrzeźno  
z dnia 25 marca 2026 r.

## **STATUT** **Żłobka Miejskiego „Wąbrzuś” w Wąbrzeźnie**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Żłobek Miejski „Wąbrzuś” w Wąbrzeźnie, zwany dalej „Żłobkiem”, jest żłobkiem w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

2. Żłobek jest jednostką organizacyjną Gminy Miasto Wąbrzeźno, prowadzoną w formie samorządowej jednostki budżetowej.

§ 2. 1. Siedziba Żłobka znajduje się w Wąbrzeźnie przy ul. ks. gen. W. Kiedrowskiego 28/22.

2. Obszarem działania Żłobka jest teren Gminy Miasto Wąbrzeźno.

### **Rozdział 2.**

#### **Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji**

§ 3. Celem głównym Żłobka jest udzielanie świadczeń, które swoim zakresem obejmują działalność pielęgnacyjną, opiekuńczo-wychowawczą i edukacyjną, wspomagając wyrównanie szans rozwojowych dzieci, wspomaganie indywidualnego rozwoju każdego dziecka zgodnie z indywidualnymi możliwościami i potencjałem oraz wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka, a w przypadku dzieci z niepełnosprawnością – ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju i stopnia niepełnosprawności.

§ 4. Do zadań Żłobka należy:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych jak najbardziej zbliżonych do warunków domowych,
- 2) zapewnienie dzieciom wyżywienia dostosowanego do wieku i diety dziecka zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami w zakresie diety z uwzględnieniem indywidualnych diet,
- 3) kształtowanie u dzieci umiejętności życia w grupie, rozwijanie postaw społecznych oraz wspieranie procesu usamodzielniania się – zgodnie z ich wiekiem i poziomem rozwoju,
- 4) tworzenie i realizacja Planu opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjnego zgodnie z standardami opieki nad dziećmi w wieku do lat 3,
- 5) zagwarantowanie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej i edukacyjnej, dostosowanej do ich indywidualnych potrzeb, a w przypadku dzieci z niepełnosprawnością – ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju i stopnia niepełnosprawności,
- 6) sprawowanie troskliwej opieki nad zdrowiem, bezpieczeństwem oraz rozwojem dziecka,
- 7) współpraca z rodzicami w celu rozpoznania potrzeb rozwojowych dziecka oraz wspierania rodziny w procesie wychowania,
- 8) zapewnienie warunków sprzyjających wszechstronnemu rozwojowi dziecka oraz możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do jego wieku,
- 9) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu dziecka w Żłobku.

§ 5. Cele i zadania Żłobka realizowane są poprzez:

- 1) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjnych, dostosowanych do wieku, indywidualnych potrzeb oraz możliwości rozwojowych dzieci,
- 2) zapewnienie odpowiednich warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci, a także zapewnienie fachowej opieki ze strony personelu posiadającego wymagane kwalifikacje,

- 3) stosowanie różnorodnych metod i form pracy z dziećmi, uwzględniających ich rozwój psychomotoryczny oraz potrzebę indywidualnego podejścia, w tym m.in. gry, zabawy, zajęcia prowadzone metodami aktywizującymi, zajęcia muzyczne, teatralne, plastyczne i rytmiczne – w atmosferze bezpieczeństwa i akceptacji oraz w przypadku dzieci z niepełnosprawnością – ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju i stopnia niepełnosprawności,
- 4) zapewnienie warunków do wszechstronnego rozwoju dziecka poprzez stymulowanie jego procesów rozwojowych oraz wykorzystywanie własnej inicjatywy dziecka,
- 5) zapewnienie dzieciom możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do ich wieku i potrzeb,
- 6) zapewnienie dzieciom w czasie pobytu w Żłobku wyżywienia dostosowanego do ich wieku oraz indywidualnych potrzeb dietetycznych, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami,
- 7) organizowanie codziennego pobytu dzieci na świeżym powietrzu, w miarę możliwości pogodowych i organizacyjnych,
- 8) zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa zarówno podczas pobytu w Żłobku, jak i na terenie wokół placówki,
- 9) współpracę z rodzicami w celu rozpoznania potrzeb rozwojowych dziecka oraz wspierania rodziny w procesie wychowania,
- 10) sprawowanie opieki pielęgniarzkiej obejmującej kontrolę rozwoju fizycznego i psychicznego dziecka, udzielanie pierwszej pomocy oraz kształtowanie nawyków higieny i zdrowego stylu życia.

### **Rozdział 3. Organizacja wewnętrzna**

§ 6. 1. Strukturę organizacyjną Żłobka tworzą:

- 1) oddziały dziecięce,
- 2) administracja,
- 3) pion pomocniczo-gospodarczy i obsługi.

2. Podstawową jednostką organizacyjną jest oddział dziecięcy złożony z grup dzieci w zbliżonym wieku.

### **Rozdział 4. Zarządzanie Żłobkiem**

§ 7. 1. Dyrektor Żłobka kieruje Żłobkiem i odpowiada za całość gospodarki finansowej Żłobka.

### **Rozdział 5. Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka**

§ 8. 1. Przyjęcia dzieci do Żłobka dokonuje Dyrektor Żłobka.

2. W pierwszej kolejności do Żłobka przyjmowane są dzieci rodziców zamieszkałych na terenie Gminy Miasto Wąbrzeźno.

3. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka, z uwzględnieniem ust. 2, mają dzieci w następującej kolejności:

- 1) dzieci z orzeczoną niepełnosprawnością;
- 2) dzieci z rodzin wielodzietnych, w rozumieniu przepisów ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- 3) dzieci rodzica, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów;
- 4) dzieci, których oboje rodzice pozostają w zatrudnieniu, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, prowadzą działalność gospodarczą lub uczą się w trybie dziennym;
- 5) dzieci rodzica samotnie wychowującego, w rozumieniu przepisów ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- 6) rodzeństwo dzieci uczęszczających już do Żłobka.

4. Rodzic ubiegający się o miejsce dla dziecka w Żłobku zobowiązany jest do złożenia u Dyrektora zgłoszenia dziecka do Żłobka.

5. Dyrektor informuje rodziców o przyjęciu dziecka do Żłobka w formie pisemnej.

6. Jeżeli Żłobek nadal dysponuje wolnymi miejscami, mogą być do niego przyjęte dzieci z innych gmin. Przy przyjmowaniu dzieci z innych gmin stosuje się zasady pierwszeństwa, o których mowa w ust. 3.

§ 9. 1. Podstawowa rekrutacja odbywa się w 1 raz w roku.

§ 10. 1. Na powstałe wolne miejsca w Żłobku zapisy dzieci mogą być dokonywane w ciągu całego roku.

2. W przypadku, gdy wszystkie miejsca w Żłobku są zajęte, a któreś z dzieci uczęszczających do Żłobka jest nieobecne przez ponad 30 dni, Żłobek może przyjąć inne dziecko na miejsce dziecka czasowo nieobecnego, z tym zastrzeżeniem, że umowa o świadczenie usług opieki i wyżywienia dziecka w Żłobku zawierana pomiędzy rodzicami dziecka przychodzącego do Żłobka a Dyrektorem Żłobka jest zawierana jedynie na okres nieobecności dziecka czasowo nieobecnego.

3. Dzieci nieprzyjęte do Żłobka w związku z brakiem miejsc umieszczane są zgodnie z kolejnością na liście oczekujących na przyjęcie do Żłobka.

## **Rozdział 6.**

### **Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dzieci w Żłobku**

§ 11. 1. Za czas nieobecności dziecka w Żłobku trwającej do 30 dni kalendarzowych, opłata za pobyt dziecka w Żłobku nie ulega zwrotowi.

2. Za czas nieobecności dziecka w Żłobku, opłata za pobyt dziecka ulega zwrotowi, jeżeli na miejsce dziecka na czas jego nieobecności Dyrektor Żłobka przyjmie inne dziecko, zgodnie z § 10 ust. 2 statutu.

§ 12. 1. Opłata za wyżywienie nie jest pobierana za każdy dzień nieobecności dziecka w Żłobku, pod warunkiem zgłoszenia nieobecności dnia poprzedniego.

## **Rozdział 7.**

### **Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku**

§ 13. 1. Rodzice są uprawnieni do udziału w organizowanych przez Żłobek:

- 1) zajęciach integracyjnych,
- 2) zajęciach w ramach dni otwartych,
- 3) uroczystościach okolicznościowych.

2. Termin i czas zajęć z udziałem rodziców ustalany jest i podawany do wiadomości rodziców przez opiekunów poszczególnych grup.

§ 14. 1. Rodzice mają w szczególności prawo do:

- 1) uzyskiwania informacji na temat planu pracy w grupach dzieci,
- 2) uzyskiwania wszelkich informacji na temat pobytu ich dziecka w żłobku i rozwoju psychofizycznego ich dziecka, konsultacji z pracownikami Żłobka pracującymi przy opiece nad ich dzieckiem,
- 3) uczestniczenia w zajęciach oraz uroczystościach określonych w § 13 ust. 1,
- 4) wyrażania opinii i składania wniosków na temat funkcjonowania Żłobka i pracowników Żłobka, w tym Dyrektora Żłobka.

## **Rozdział 8.**

### **Gospodarka finansowa Żłobka**

§ 15. 1. Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest na zasadach określonych przepisami ustawy o finansach publicznych.

2. Źródłem finansowania Żłobka są:

- 1) środki finansowe z budżetu Gminy Miasto Wąbrzeźno;
- 2) opłaty wnoszone przez rodziców za usługi Żłobka;

- 3) dotacje celowe z budżetu państwa na realizację zadań własnych gminy;
- 4) środki pozyskane z funduszy zewnętrznych, w tym z budżetu Unii Europejskiej;
- 5) darowizny oraz inne dochody uzyskane w sposób przewidziany prawem.

#### **Rozdział 9.**

#### **Postanowienia końcowe**

**§ 16.** 1. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Burmistrz Wąbrzeźna.

2. Mienie Żłobka jest mieniem komunalnym.