



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 1 kwietnia 2026 r.

Poz. 1720

UCHWAŁA NR XXIII/137/26 RADY MIEJSKIEJ JABŁONOWA POMORSKIEGO

z dnia 26 marca 2026 r.

w sprawie określenia kryteriów i zasad przeprowadzenia naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokali mieszkalnych w ramach inwestycji realizowanej przez Społeczną Inicjatywę Mieszkaniową „KZN-Toruński” Sp. z o.o. na terenie Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 roku, poz. 1153 t.j., poz. 1436), art. 7a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 grudnia 2006 r. o finansowym wsparciu niektórych przedsięwzięć mieszkaniowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 304; Dz. U. z 2025 roku, poz. 680, poz. 1077), art. 30 ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1995 r. o społecznych formach rozwoju mieszkalnictwa (Dz. U. z 2025 roku, poz. 1273 t.j.; Dz. U. z 2026 r., poz. 39) oraz art. 8 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o pomocy państwa w ponoszeniu wydatków mieszkaniowych w pierwszych latach najmu mieszkania (Dz. U. z 2024 r. poz. 506), uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa kryteria i zasady przeprowadzania przez Miasto i Gminę Jabłonowo Pomorskie naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokali mieszkalnych utworzonych w ramach inwestycji realizowanej przez Społeczną Inicjatywę Mieszkaniową „KZN-Toruński” Sp. z o.o. na terenie Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie.

2. Uchwała określa w szczególności:

- a) kryteria obligatoryjne uprawniające do ubiegania się o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego;
- b) kryteria pierwszeństwa przy wyborze najemców lokali mieszkalnych;
- c) zasady przeprowadzania oceny punktowej wniosków;
- d) sposób sporządzania listy osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu.

3. Nabór wniosków przeprowadza się w sposób zapewniający przejrzystość procedury, równe traktowanie osób ubiegających się o najem oraz jawność kryteriów oceny.

§ 2. 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- a) SIM - należy przez to rozumieć Społeczną Inicjatywę Mieszkaniową „KZN-Toruński” Sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu;
- b) Gminie - należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Jabłonowo Pomorskie;
- c) Wnioskodawcy - należy przez to rozumieć osobę fizyczną ubiegającą się o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego;
- d) gospodarstwie domowym - należy przez to rozumieć gospodarstwo prowadzone przez wnioskodawcę samodzielnie lub wspólnie z osobami zgłoszonymi do wspólnego zamieszkiwania;
- e) dochodzie - należy przez to rozumieć dochód w rozumieniu przepisów ustawy o świadczeniach rodzinnych;

- f) tytule prawnym do lokalu mieszkalnego - należy przez to rozumieć własność lub współwłasność budynku mieszkalnego jednorodzinne lub lokalu mieszkalnego, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu oraz prawo najmu lokalu mieszkalnego;
- g) kryteriach obligatoryjnych - należy przez to rozumieć warunki, których spełnienie jest niezbędne do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego;
- h) kryteriach pierwszeństwa - należy przez to rozumieć kryteria wyboru osób ubiegających się o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego;
- i) umowie partycypacji - należy przez to rozumieć umowę dotyczącą udziału finansowego w kosztach budowy lokalu mieszkalnego zawieraną z SIM.

§ 3. 1. Najemcami lokali mieszkalnych wybudowanych w ramach inwestycji realizowanej przez SIM mogą zostać osoby, które spełniają łącznie następujące kryteria obligatoryjne:

- a) w dniu objęcia lokalu wnioskodawca oraz osoby zgłoszone do wspólnego zamieszkania nie posiadają tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego w Mieście i Gminie Jabłonowo Pomorskie;
- b) spełniają kryteria dochodowe określone w art. 7a ust. 1 ustawy o finansowym wsparciu niektórych przedsięwzięć mieszkaniowych;
- c) spełniają warunki określone w ustawie o społecznych formach rozwoju mieszkalnictwa.

2. Warunkiem ubiegania się o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego jest złożenie wniosku wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami potwierdzającymi spełnienie powyższych warunków.

3. Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia deklaracji dotyczącej wniesienia partycypacji w kosztach budowy lokalu mieszkalnego oraz oświadczenia o możliwości wniesienia kaucji zabezpieczającej umowę najmu.

4. Wykazanie spełnienia kryteriów obligatoryjnych spoczywa na wnioskodawcy.

5. Wnioski osób niespełniających kryteriów określonych w ust. 1 nie podlegają ocenie punktowej.

§ 4. 1. Ogłoszenie o naborze wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego podaje się do publicznej wiadomości poprzez: Biuletyn Informacji Publicznej Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie; stronę internetową Urzędu Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie; tablicę ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie.

2. Ogłoszenie o naborze określa w szczególności: termin składania wniosków; miejsce składania wniosków; wzór wniosku o zawarcie umowy najmu; wykaz wymaganych dokumentów.

3. Wnioski ewidencjonuje się według kolejności ich wpływu oraz oznacza datą i godziną złożenia.

4. Osoby wchodzące w skład jednego gospodarstwa domowego mogą złożyć tylko jeden wniosek o zawarcie umowy najmu.

5. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku wnioskodawca zostaje wezwany do ich uzupełnienia w terminie 7 dni.

§ 5. 1. Po przeprowadzeniu weryfikacji formalnej wnioski podlegają ocenie punktowej na podstawie kryteriów pierwszeństwa.

2. Szczegółowe zasady przyznawania punktów określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 6. 1. Na podstawie przeprowadzonej oceny punktowej sporządza się: listę podstawową osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu; listę rezerwową.

2. O kolejności wpisu na listę decyduje liczba uzyskanych punktów.

3. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów o kolejności wpisu decyduje data i godzina złożenia wniosku.

4. Lista osób zakwalifikowanych przekazywana jest do SIM w celu zawarcia umowy partycypacji oraz umowy najmu lokalu mieszkalnego.

5. Osobie wpisanej na listę osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu nie przysługuje roszczenie o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego.

§ 7. 1. Z listy najemców zostanie wykreślony Wnioskodawca, który:

- a) złożył oświadczenie o rezygnacji z udziału w naborze;
- b) złożył we wniosku lub innych dokumentach wymaganych do przeprowadzenia naboru, oświadczenia niezgodne z prawdą;
- c) nie odpowiada na próby kontaktu ze strony Gminy, w celu przekazania informacji dotyczących naboru i zawarcia umowy o partycypacji;
- d) nie stawiał się w terminie i miejscu wyznaczonym do zawarcia umowy w sprawie partycypacji, o której mowa w art. 29a ustawy z dnia 26 października 1995 r. o społecznych formach rozwoju mieszkalnictwa.

§ 8. 1. Lokale mieszkalne przeznaczają się w szczególności:

- a) 8 lokali - dla osób wychowujących co najmniej jedno dziecko;
- b) 1 lokal - dla osoby starszej;
- c) 1 lokal - dla najemcy lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy.
- d) co najmniej jeden lokal przeznaczają się dla rodziny wychowującej dziecko z niepełnosprawnością lub objętej wsparciem programu „Za życiem”.

§ 9. W przypadku niewyłonienia najemców przeprowadza się nabór uzupełniający na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Wiesław Grabowski

Załącznik do uchwały nr XXIII/137/26
Rady Miejskiej Jabłonowa Pomorskiego
z dnia 26 marca 2026 r.

ZASADY PRZEPROWADZENIA OCENY PUNKTOWEJ
kryteriów pierwszeństwa przy przeprowadzaniu naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu
mieszkalnego

§1

§2

Kryteria pierwszeństwa oraz liczba punktów

§ 1. 1. Oceny wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego dokonuje się na podstawie kryteriów pierwszeństwa określonych w niniejszym załączniku.

2. Ocena punktowa dokonywana jest na podstawie informacji zawartych we wniosku oraz dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnienie poszczególnych kryteriów.

3. Punkty przyznaje się wyłącznie w przypadku spełnienia danego kryterium oraz przedstawienia dokumentów lub oświadczeń potwierdzających jego spełnienie.

4. W przypadku uzyskania przez kilku wnioskodawców takiej samej liczby punktów o kolejności wpisu na listę decyduje data i godzina złożenia wniosku.

§ 2. Kryteria pierwszeństwa oraz liczba punktów

Lp.	Kryterium	Liczba punktów
1	Wnioskodawca lub osoba stale z nim zamieszkująca jest zatrudniona na umowę o pracę na terenie Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie, a miejscem zamieszkania tych osób nie jest teren gminy	9
2	Wnioskodawca zamieszkuje poza terenem Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie	2
3	Wnioskodawca zamieszkuje na terenie Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie	8
4a	W gospodarstwie domowym znajduje się dziecko uczęszczające do żłobka, przedszkola lub szkoły na terenie Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie	6
4b	W gospodarstwie domowym znajduje się dziecko uczące się, które nie ukończyło 18 roku życia	1
5	W skład gospodarstwa domowego wchodzi osoba powyżej 16. roku życia legitymująca się orzeczeniem o niepełnosprawności	2
6	W skład gospodarstwa domowego wchodzi osoba poniżej 16. roku życia legitymująca się orzeczeniem o niepełnosprawności	2
7	Wnioskodawca jest osobą samotnie wychowującą dziecko	2
8	Osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego jest najemcą lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie i zobowiązuje się do rozwiązania umowy najmu oraz opróżnienia lokalu w terminie miesiąca od dnia zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego	10

§ 3. Zasady przyznawania punktów

1. Punkty z kryteriów wskazanych w pkt 1 i pkt 2 nie sumują się.

2. Punkty z kryterium wskazanego w pkt 4a i 4b nie sumują się.

3. W przypadku gdy w gospodarstwie domowym występują oba przypadki określone w pkt 4a i 4b, przyznaje się wyższą liczbę punktów.

4. Punkty z kryteriów wskazanych w pkt 3 i pkt 8 nie sumują się - przyznaje się wyższą liczbę punktów.

5. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynika z sumy punktów przyznanych za spełnienie poszczególnych kryteriów, z uwzględnieniem zasad określonych w ust. 1-4.

§ 4. Dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów

1. Spełnienie poszczególnych kryteriów potwierdza się w szczególności poprzez:

- a) oświadczenie wnioskodawcy o miejscu zamieszkania;
- b) zaświadczenie o zatrudnieniu lub oświadczenie o zatrudnieniu;
- c) oświadczenie o liczbie dzieci w gospodarstwie domowym;
- d) dokument potwierdzający uczęszczanie dziecka do placówki oświatowej;
- e) kopię orzeczenia o niepełnosprawności (jeśli dotyczy);
- f) oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka (jeśli dotyczy);
- g) oświadczenie o zajmowaniu lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy.