



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 9 listopada 2015 r.

Poz. 3550

UCHWAŁA NR XI/76/15 RADY MIEJSKIEJ W MICHAŁOWIE

z dnia 29 października 2015 r.

w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2014 r. poz. 849) uchwala się, co następuje:

§ 1. Zwolnienia z podatku od nieruchomości, o których mowa w niniejszej uchwale stanowią pomoc de minimis, której udzielenie następuje zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. U E L 352/1 z dnia 24.12.2013 r.).

§ 2. 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości:

- 1) nowowypbudowane budynki i budowle, przeznaczone na działalność gospodarczą, z wyłączeniem handlu detalicznego i usług, pod warunkiem utworzenia nowych miejsc pracy dla minimum:
 - a) od 3 – do 5 osób zwolnienie obejmuje 12 kolejnych miesięcy w okresie 24 miesięcy od dnia powstania obowiązku podatkowego,
 - b) od 6 – do 10 osób zwolnienie obejmuje 24 kolejne miesiące w okresie 36 miesięcy od dnia powstania obowiązku podatkowego,
 - c) powyżej 11 osób zwolnienie obejmuje 36 kolejnych miesięcy w okresie 48 miesięcy od dnia powstania obowiązku podatkowego;
- 2) budynki i budowle nabyte od syndyka masy upadłości, likwidatora, komornika sądowego w drodze licytacji dla celów prowadzenia działalności gospodarczej, z wyłączeniem handlu detalicznego i usług, pod warunkiem utworzenia w nich nowych miejsc pracy dla minimum:
 - a) od 3 – do 5 osób zwolnienie obejmuje 12 kolejnych miesięcy w okresie 24 miesięcy od daty nabycia,
 - b) od 6 – do 10 osób zwolnienie obejmuje 24 kolejne miesiące w okresie 36 miesięcy od daty nabycia,
 - c) powyżej 11 osób zwolnienie obejmuje 36 kolejnych miesięcy w okresie 48 miesięcy od daty nabycia.

2. Zwiększenie liczby zatrudnionych osób w okresie korzystania ze zwolnienia powoduje zwiększenie okresu korzystania ze zwolnienia przy założeniu, że sumuje się łącznie uzyskany okres zwolnienia.

3. Za osobę, w rozumieniu niniejszej uchwały, uznaje się pracownika zatrudnionego na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy na terenie Gminy Michałowo oraz niepozostającego w chwili zatrudnienia w innym stosunku pracy i nie pobierającego świadczeń emerytalno-rentowych, z wyłączeniem pracownika młodocianego zatrudnionego na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego.

4. Za datę oddania budynku lub budowli do użytkowania uważa się:

- 1) datę ostatecznej decyzji Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Białymstoku – pozwolenie na użytkowanie obiektu budowlanego;
- 2) dwudziesty drugi dzień od dnia zawiadomienia Powiatowego Inspektora nadzoru Budowlanego o zakończeniu budowy;
- 3) datę rozpoczęcia faktycznego użytkowania obiektu budowlanego.

§ 3. Przedsiębiorca ubiegający się o zwolnienie, zobowiązany jest do przedłożenia:

- 1) zgłoszenia zamiaru korzystania ze zwolnienia z podatku od nieruchomości. Wzór zgłoszenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) oświadczenia o średniomiesięcznym zatrudnieniu, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały z uwierzytelnionymi kserokopiami deklaracji ZUS-DRA za okres 6 miesięcy poprzedzających dzień złożenia deklaracji a jeśli okres działalności nie przekracza 6 miesięcy za wszystkie miesiące jej prowadzenia;
- 3) oświadczenia o braku zaległości w płatnościach należności, stanowiących dochody Gminy Michałowa o treści załącznika nr 3 do niniejszej uchwały;
- 4) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 5) wszystkich zaświadczeń /oświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 6) informacji według obowiązującego wzoru określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.);
- 7) uwierzytelnionych kserokopii zgłoszenia pracowników do ubezpieczeń społecznych i ubezpieczeń zdrowotnych (ZUA).

§ 4. Warunkiem korzystania ze zwolnienia jest utrzymanie liczby nowych miejsc pracy w okresie objętym zwolnieniem i potwierdzenie tego poprzez przedkładanie w terminie do 20 dnia miesiąca następującego po upływie każdego kwartału, uwierzytelnionych kserokopii miesięcznych deklaracji ZUS-DRA.

§ 5. Podatnicy, którzy nabyli prawa do zwolnień na podstawie niniejszej uchwały korzystają z nich do czasu zakończenia okresu objętego zwolnieniem.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Michałowa.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2020 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Michałowie
Maria Bożena Ancipiuk

Załącznik nr 1 do uchwały nr XI/76/15
Rady Miejskiej w Michałowie
z dnia 29 października 2015 r.

.....
(imię i nazwisko/ nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres zamieszkania/siedziba przedsiębiorcy)

Burmistrz Michałowa
ul. Białostocka 11
16-050 Michałowo

ZGŁOSZENIE

W związku z utworzeniem nowych miejsc pracy, zgłaszam zamiar korzystania z pomocy de minimis w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości na warunkach określonych w § 2 ust punktuchwały nr Rady Miejskiej w Michałowie z dnia w sprawie zwolnień przedsiębiorców z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis w okresie od.....do.....(miesiąc, rok).

I. Podstawowe dane o przedsiębiorcy:

1. Numer identyfikacji podatkowej NIP:
2. REGON:PKD:.....
3. Forma prawna prowadzonej działalności:
4. Rodzaj i opis prowadzonej działalności:

.....
Imię i nazwisko, telefon osoby odpowiedzialnej za współpracę z urzędem:
.....

II. Dane dotyczące stanowisk, na których zatrudniono nowych pracowników

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Okres zatrudnienia

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis)

Załącznik nr 2 do uchwały nr XI/76/15
Rady Miejskiej w Michałowie
z dnia 29 października 2015 r.

.....
(imię i nazwisko/ nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres zamieszkania/siedziba przedsiębiorcy)

Burmistrz Michałowa
ul. Białostocka 11
16- 050 Michałowo

OŚWIADCZENIE O ŚREDNIOMIESIĘCZNYM ZATRUDNIENIU

Lp.	Miesiąc/ rok	Ilość etatów w poszczególnych miesiącach
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
	Średniomiesięczne zatrudnienie wynosi:	

Oświadczam, że średniomiesięczne zatrudnienie, w rozbiu na poszczególne miesiące, za okres 6 miesięcy, o których mowa w § 3 ust. 2 uchwały, kształtuje się następująco:

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis)

Załącznik nr 3 do uchwały nr XI/76/15
Rady Miejskiej w Michałowie
z dnia 29 października 2015 r.

.....
(imię i nazwisko/ nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres zamieszkania/siedziba przedsiębiorcy)

Burmistrz Michałowa
ul. Białostocka 11
16-050 Michałowo

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że nie posiadam zaległości, stanowiących dochody Gminy Michałowo.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis)