



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 20 stycznia 2016 r.

Poz. 294

UCHWAŁA NR IX/76/15 RADY GMINY ZAWADY

z dnia 30 grudnia 2015 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego na terenie Gminy Zawady oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941 i poz. 979, z 2013 r. poz. 87, poz. 827, poz. 1191, poz. 1265, poz. 1317 i poz. 1650, z 2014 r. poz. 7, poz. 290, poz. 538, poz. 598, poz. 642, poz. 811, poz. 1146, poz. 1198 i poz. 1877, z 2015 r. poz. 357, poz. 1045, poz. 1240, poz. 1418, poz. 1607, poz. 1629 i poz. 1640) Rada Gminy Zawady uchwala, co następuje:

Rozdział 1

Postanowienia ogólne:

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) uczniach - należy przez to rozumieć także słuchaczy i wychowanków;
- 2) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).

§ 2. 1. Uchwałę stosuje się do zakładanych i prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego na terenie Gminy Zawady.

- 1) publicznych przedszkoli, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz specjalnych, publicznych szkół podstawowych, oraz innych form wychowania przedszkolnego;
- 2) niepublicznych przedszkoli, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz specjalnych, niepublicznych szkół podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego.

2. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Zawady dla podmiotów oświatowych, o których mowa w ust. 1, uwzględniając w szczególności podstawy obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania oraz termin i sposób rozliczenia dotacji, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji.

Rozdział 2

Tryb udzielania dotacji i zakres danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji

§ 3. 1. Dotacja udzielana jest na wniosek organu prowadzącego podmioty oświatowe, o których mowa w § 2 ust. 1.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, organ prowadzący składa do Urzędu Gminy Zawady w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Wniosek o udzielenie dotacji zawiera:

- 1) nazwę i adres organu prowadzącego szkołę/przedszkole/ inną formę wychowania przedszkolnego;
- 2) status prawny organu prowadzącego;
- 3) nazwę i adres szkoły/przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego;
- 4) nazwę banku i numer rachunku bankowego szkoły/przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego, na który ma być przekazywana dotacja;
- 5) planowaną liczbę uczniów z podziałem na lata szkolne.

4. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

5. Organ prowadzący zgłasza wszelkie zmiany danych zawartych we wniosku, w terminie 14 dni od dnia ich wystąpienia.

§ 4. 1. Dotacje udzielane są na każdego ucznia wykazywanego w informacji miesięcznej, składanej do Urzędu Gminy Zawady przez organ prowadzący w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, w którym udzielana jest dotacja.

2. Wzór informacji miesięcznej o aktualnej liczbie uczniów stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

3. Organ prowadzący zobowiązany jest do złożenia korekty informacji, o której mowa w ust. 1, zwiększającej lub zmniejszającej liczbę uczniów niezwłocznie po stwierdzeniu faktu błędnego podania liczby uczniów będącej podstawą do naliczenia dotacji.

4. Miesięczna kwota dotacji rocznej obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w ust. 1 i przekazywana na rachunek bankowy szkoły/przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego wskazany we wniosku o udzielenie dotacji w terminie do ostatniego dnia miesiąca z tym, że część dotacji za miesiąc grudzień przekazywana jest w terminie do dnia 15 grudnia.

Rozdział 3

Podstawy obliczania dotacji

§ 5. 1. Przedszkola publiczne otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Zawady dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Zawady, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Osoby prowadzące publiczne inne formy wychowania przedszkolnego otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu Gminy Zawady w wysokości równej 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Zawady, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Dotacja na ucznia niepełnosprawnego publicznego przedszkola i innej formy wychowania przedszkolnego jest udzielana w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Zawady.

4. Publiczne szkoły podstawowe otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Zawady obowiązanego do prowadzenia odpowiedniego typu i rodzaju szkół, w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę Zawady, pomniejszonym o kwotę dotacji przewidzianej do wykorzystania, o której mowa w art. 22ae ust. 3 ustawy, na ucznia, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły publicznej danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Zawady. W przypadku nieprowadzenia przez Gminę Zawady szkoły tego typu i rodzaju podstawą ustalenia wysokości dotacji jest kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły publicznej danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Zawady.

5. Oddziałom przedszkolnym prowadzonym w publicznych szkołach podstawowych w wysokości równej 100% ustalonych w budżecie Gminy wydatków bieżących zapisanych w uchwale budżetowej wg stanu na początek roku budżetowego, ponoszonych w oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę, w przeliczeniu na jednego ucznia niepełnosprawnego w wysokości 100% kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę.

6. Publiczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego i szkoły podstawowe, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują dotację z budżetu Gminy Zawady w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Zawady.

§ 6. 1. Niepubliczne przedszkola, spełniające wymagania określone w art. 90 ust. 1b, ust. 1d - 1o ustawy, otrzymują dotację z budżetu Gminy Zawady na każdego ucznia w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Zawady, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 5.

2. Niepubliczne przedszkola, które nie spełniają warunków określonych w ust. 1, otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej 75% ustalonych w budżecie Gminy Zawady wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Zawady w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 5.

3. Osoby prowadzące niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, spełniające wymagania określone w art. 90 ust. 1c - 1o ustawy, otrzymują dotację z budżetu Gminy Zawady na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego w wysokości równej 50% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Zawady, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 5.

4. Osoby prowadzące niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, które nie spełniają warunków określonych w ust. 3, otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu Gminy Zawady w wysokości równej 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez najbliższą gminę, z uwagi na fakt nie prowadzenia przez Gminę Zawady przedszkola, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 5.

5. Dotacja na ucznia niepełnosprawnego niepublicznego przedszkola i innej formy wychowania przedszkolnego jest udzielana w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Zawady.

6. Niepubliczne szkoły podstawowe i gimnazja o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny, otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Zawady.

7. Niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego i szkoły podstawowe, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują dotację z budżetu Gminy Zawady w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Zawady.

§ 7. 1. W przypadku zmiany wysokości wydatków bieżących, o których mowa w § 5 ust. 1, 2, 4 i 5 oraz w § 6 ust. 1 - 4 będących podstawą naliczania dotacji, ulegają również zmianie kwoty dotacji należnej podmiotom, którym dotację ustala się według tych wydatków.

2. Miesięczne stawki dotacji na jednego ucznia, których podstawą naliczenia jest kwota określona w części oświatowej subwencji ogólnej, do czasu przekazania przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania informacji o wysokości standardu finansowego „A” podziału części oświatowej subwencji ogólnej obowiązującego w roku udzielenia dotacji, określone są w wysokości obowiązującej w roku poprzedzającym rok udzielenia dotacji.

3. Wyrównania ewentualnej różnicy kwot dotacji dokonuje się w miesiącu następującym po miesiącu, w którym Gmina Zawady otrzyma informację o wysokości standardu finansowego „A”, o którym mowa w ust. 2, obowiązującego w roku udzielenia dotacji.

Rozdział 4

Tryb rozliczania dotacji i zakres danych zawartych w rozliczeniu wykorzystania dotacji

§ 8. 1. Organ prowadzący składa do Urzędu Gminy Zawady rozliczenie wykorzystania dotacji w terminie do dnia 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji.

2. Podmioty kończące swoją działalność w trakcie trwania roku kalendarzowego składają w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu zakończenia działalności rozliczenie z wykorzystania otrzymanych dotacji za okres od początku roku do dnia zakończenia działalności.

3. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 i 2, zawiera informację o:

- 1) faktycznej liczbie uczniów uczęszczających do dotowanego podmiotu;
- 2) kwocie otrzymanej dotacji, w tym na realizację zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji i metod pracy dla dzieci i młodzieży:
 - a) niepełnosprawnych z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego na podstawie art. 71b ust. 3 ustawy,
 - b) objętych wczesnym wspomaganie rozwoju prowadzonym na podstawie art. 71b ust. 2a ustawy;
- 3) kwocie wykorzystanej dotacji, z wyodrębnieniem kwot na poszczególne rodzaje wydatków oraz na realizację zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji i metod pracy dla dzieci i młodzieży:
 - a) niepełnosprawnych z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego na podstawie art. 17b ust. 3 ustawy,
 - b) objętych wczesnym wspomaganie rozwoju prowadzonym na podstawie art. 71b ust. 2a ustawy;
- 4) kwocie niewykorzystanej dotacji;
- 5) rodzaju poszczególnych wydatków sfinansowanych z dotacji;
- 6) dokumentach, na podstawie których rozliczenie zostało sporządzone.

4. Wzór rozliczenia otrzymanej dotacji stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

5. Organ prowadzący ma prawo do składania korekty rozliczenia w terminie do 31 stycznia roku następującego po roku otrzymania dotacji.

6. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

7. Poprawnie sporządzone rozliczenie wykorzystania dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Zawady podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Zawady w terminie 14 dni od dnia wpływu rozliczenia.

8. Organ prowadzący jest zobowiązany wykorzystać otrzymane dotacje do 31 grudnia roku kalendarzowego, w którym ich udzielono.

9. W przypadku niewykorzystania dotacji lub jej części, wykorzystania niezgodnie z przeznaczeniem, pobrania dotacji nienależnie lub w nadmiernej wysokości, organ prowadzący zobowiązany jest do zwrotu tej dotacji na zasadach określonych w art. 251 i art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).

Rozdział 5

Tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji

§ 9. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania dotacji, w tym faktycznej liczby uczniów dotowanego podmiotu oraz prawidłowości wykorzystania dotacji w zakresie pokrywania wydatków bieżących szkół/przedszkoli/ innych form wychowania przedszkolnego poniesionych na kształcenie, wychowanie i opiekę, w tym profilaktykę społeczną.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) prawidłowość pobrania dotacji, czyli zgodność ze stanem faktycznym danych wykazywanych we wniosku o udzielenie informacji miesięcznej o aktualnej liczbie uczniów i w rozliczeniu dotacji - na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania;
- 2) prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 80 ust. 3d i 90 ust. 3d ustawy - na podstawie dokumentacji organizacyjnej i finansowo-księgowej kontrolowanego podmiotu.

§ 10. 1. Kontrolę przeprowadzają pracownicy Urzędu Gminy Zawady na podstawie imiennego upoważnienia Wójta Gminy Zawady.

2. Upoważnienie zawiera:

- 1) oznaczenie organu, datę i miejsce wystawienia;
- 2) wskazanie podstawy prawnej kontroli;
- 3) imiona i nazwiska upoważnionych pracowników;
- 4) określenie nazwy kontrolowanego podmiotu i organu prowadzącego;
- 5) określenie podmiotu kontroli;
- 6) datę rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli;
- 7) podpis osoby udzielającej upoważnienia z podaniem zajmowanego stanowiska.

3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot telefonicznie lub pisemnie - nie później niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

4. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej jednostce oraz w obecności pracowników tej jednostki.

5. W przypadku nieposiadania dokumentów, objętych kontrolą w siedzibie podmiotu kontrolowanego, organ prowadzący zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującemu dokumenty w miejscu, o którym mowa w ust. 4, w terminie uzgodnionym z kontrolującym - nie później jednak niż w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego wezwania o okazanie dokumentów podlegających kontroli.

6. Kontrolujący mają prawo wglądu do dokumentacji, o której mowa w § 9 ust. 2 uchwały oraz do dokonywania z niej odpisów i kserokopii. Kserokopie służące jako załączniki do protokołu kontroli powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę entującą kontrolowany podmiot.

7. Dokumenty okazane przez kontrolowanego i sprawdzane na kontroli podlegają parafowaniu przez kontrolujących

§ 11. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciel kontrolowanego podmiotu.

2. Protokół kontroli powinien zawierać:

- 1) nazwę kontrolowanego podmiotu w pełnym brzmieniu i jej adres;
- 2) nazwę i adres organu prowadzącego;

- 3) imiona, nazwiska i stanowiska służbowe osób przeprowadzających kontrolę;
- 4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;
- 5) określenie przedmiotu kontroli i okresu objętego kontrolą;
- 6) imię i nazwisko osoby reprezentującej kontrolowany podmiot;
- 7) opis dokonanych ustaleń faktycznych;
- 8) opis stwierdzonych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków;
- 9) opis dokumentacji dotyczącej przeprowadzonych dowodów;
- 10) informację o sporządzonych załącznikach stanowiących dowody w stosunku do ustaleń protokołu kontroli;
- 11) informację o powiadomieniu przedstawiciela kontrolowanego podmiotu o przysługującym mu prawie odmowy podpisania protokołu i złożenia w ciągu 3 dni od daty jego otrzymania pisemnych wyjaśnień co do przyczyny tej odmowy;
- 12) dane o liczbie egzemplarzy protokołu oraz informację o doręczeniu jednego egzemplarza osobie reprezentującej kontrolowany podmiot;
- 13) podpisy osób kontrolujących oraz przedstawiciela kontrolowanego podmiotu.

§ 12.1. Jeżeli osoba reprezentująca kontrolowany podmiot odmawia podpisania protokołu - protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączając pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

2. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

3. Kontrola zostaje zakończona w dniu doręczenia protokołu kontroli.

4. Osoba reprezentująca kontrolowany podmiot może zgłosić Wójtowi Gminy Zawady w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienie, co do ustaleń zawartych w protokole.

5. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości mających wpływ na prawo lub wysokość dotacji przysługującej kontrolowanemu podmiotowi, Wójt Gminy Zawady w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu lub wpływu wyjaśnień, o których mowa w ust. 4, kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienie pokontrolne oraz wydaje decyzję o zwrocie przekazanej dotacji w całości lub w części.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zawady.

§ 14. Traci moc uchwała nr XII/119/2012 Rady Gminy Zawady z dnia 29 marca 2012 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych szkół, oddziałów przedszkolnych prowadzonych w publicznych szkołach podstawowych niepublicznych przedszkoli, punktów przedszkolnych i zespołów wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Zawady przez osobę fizyczną lub osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania przyznanych dotacji (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego poz. 1253).

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016 roku.

Przewodniczący Rady Gminy Zawady
Dariusz Targoński

Załącznik nr 1 do uchwały nr IX/76/15
Rady Gminy Zawady
z dnia 30 grudnia 2015 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Wójt Gminy Zawady
Plac Wolności 12
16-075 Zawady

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI
DLA SZKOŁY, PRZEDSZKOLA I INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO*
NA ROK

1. Podmiot prowadzący szkołę, przedszkole i inną formę wychowania przedszkolnego* - imię i nazwisko* (nazwa), adres zamieszkania (siedziby), numer telefonu:

.....
.....

2. Dane szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego*:

1) nazwa

2) charakter: publiczny/niepubliczny*

3) adres.....

3. Planowana liczba uczniów w roku:

1) w przedszkolu i innej formie wychowania przedszkolnego*:

w okresach: styczeń – sierpień, wrzesień – grudzień.....

– w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności:

w okresach: styczeń – sierpień, wrzesień – grudzień.....;

2) w szkole (klasy I-VI):

w okresach: styczeń – sierpień, wrzesień – grudzień

– w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności:

w okresach: styczeń – sierpień, wrzesień – grudzień

3) w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej:

w okresach: styczeń – sierpień, wrzesień – grudzień

– w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności:

w okresach: styczeń – sierpień, wrzesień – grudzień

4) w przedszkolach, innych formach przedszkolnych, szkołach podstawowych*, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy o systemie oświaty, prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka (liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka):

w okresach: styczeń – sierpień, wrzesień – grudzień.....

5) Przedszkole niepubliczne spełnia/nie spełnia wymagania określone w art. 90ust. 1b,ust. 1d—1o ustawy o systemie oświaty*.

6) Niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego spełnia/nie spełnia wymagania określone w art. 90 ust. 1c-1o ustawy o systemie oświaty* .

4. Planowana liczba dzieci z terenu innych gmin niż Gmina Zawady uczęszczających do:

- szkoły (klasy I-VI) – uczniów z Gminy, w tym: uczniów niepełnosprawnych.....,
- oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej – uczniów z Gminy, w tym: uczniów niepełnosprawnych,
- przedszkola - dzieci z Gminy, w tym: dzieci niepełnosprawnych,
- innych form wychowania przedszkolnego* - dzieci z Gminy, w tym: dzieci niepełnosprawnych.....,

5. Nazwa banku i numer rachunku bankowego dotowanej szkoły, przedszkola, innej formy

wychowania przedszkolnych*, na który ma być przekazana dotacja

.....

6. Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów.

....., dn.

.....
(pieczętka imienna i podpis podmiotu prowadzącego)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do uchwały nr IX/76/15
Rady Gminy Zawady
z dnia 30 grudnia 2015 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Wójt Gminy Zawady
Plac Wolności 12
16-075 Zawady

INFORMACJA
O LICZBIE UCZNIÓW UCZĘSZCZAJĄCYCH
DO PRZEDSZKOLA, INNYCH FORM WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO, SZKOŁY*
w miesiącu roku

1. Nazwa i adres szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły*:
.....
.....

2. Aktualna liczba uczniów z Gminy Zawady w miesiącu

wynosi:, w tym uczęszczających do:

- 1) przedszkola i innej formie wychowania przedszkolnego*:, uczniów niepełnosprawnych
- 2) szkoły (klasy I-VI):, w tym uczniów niepełnosprawnych
- 3) oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej:, w tym uczniów niepełnosprawnych.....;
- 4) przedszkola, innych formach przedszkolnych, szkoły podstawowej*, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy o systemie oświaty, prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka (liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka) -

3. Aktualna liczba uczniów z innych gmin (jakich?)
uczęszczających do:

- 1) przedszkola i innej formie wychowania przedszkolnego*:, uczniów niepełnosprawnych
- 2) szkoły (klasy I-VI):, w tym uczniów niepełnosprawnych
- 3) oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej:, w tym uczniów niepełnosprawnych.....;
- 4) przedszkola, innych formach przedszkolnych, szkoły podstawowej*, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy o systemie oświaty, prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka (liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka) -

4. Liczba uczniów, którzy przybyli lub ubyli ze przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły, oddziału przedszkolnego * w miesiącu ubiegłym – po 1 dniu tego miesiąca -

5. Przedszkole niepubliczne spełnia/nie spełnia wymagania określone w art. 90 ust. 1b, ust. 1d–1o ustawy o systemie oświaty* .

6. Niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego spełnia/nie spełnia wymagania określone w art. 90 ust. 1c–1o ustawy o systemie oświaty* .

..... dn.

.....
(pieczęćka imienna i podpis składającego informację)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3 do uchwały nr IX/76/15
Rady Gminy Zawady
z dnia 30 grudnia 2015 r.

Wójt Gminy Zawady
Plac Wolności 12
16-075 Zawady

Rozliczenie wykorzystania dotacji za rok

Nazwa i adres dotowanego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły* :

1. Faktyczna liczba uczniów dotowanego przedszkola, innej formy przedszkolnej, szkoły* w okresie od początku roku do końca okresu rozliczeniowego, w danym miesiącu:

Miesiąc	Liczba uczniów ogółem	Liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiam rozwoju	Liczba uczniów i nazwa gminy, z terenu której pochodzą uczniowie**
styczeń				
luty				
marzec				
kwiecień				
maj				
czerwiec				
lipiec				
sierpień				
wrzesień				
październik				
listopad				
grudzień				

2. Zestawienie wydatków dotowanej jednostki sfinansowanych z dotacji

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
	RAZEM:	

3. Dotacja otrzymana z budżetu Gminy Zawady wroku w wysokości została wykorzystana na prowadzenie szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego* w wysokości.....

Oświadczam że:

Wszystkie podane w niniejszym rozliczeniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym. Wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu zostały faktycznie poniesione.

....., dn.

.....
(Podpis i pieczęć składającego rozliczenie)

* niepotrzebne skreślić

** dotyczy uczniów nie będącymi mieszkańcami Gminy Zawady