



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

---

Białystok, dnia 5 września 2016 r.

Poz. 3469

### UCHWAŁA NR XIV/85/2016 RADY GMINY FILIPÓW

z dnia 31 sierpnia 2016 r.

#### **w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Filipów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 90f i 90m ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156, z 2016 r. poz. 35, poz. 64, poz. 195, poz. 668, poz. 1010) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym, uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Filipów, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.** Traci moc uchwała nr XV/98/05 Rady Gminy Filipów z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 110, poz. 1328).

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady**  
*Radosław Świerzbini*

**Załącznik** do uchwały nr XIV/85/2016

Rady Gminy Filipów

z dnia 31 sierpnia 2016 r.

## **REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY FILIPÓW**

### **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Filipów, zwany dalej „Regulaminem”, określa:

- 1) formy, w jakich udziela się stypendium szkolne w zależności od potrzeb uczniów;
- 2) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”;
- 3) formy i sposób ustalania wysokości zasiłku szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego oraz tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) kolegium – należy przez to rozumieć publiczne: kolegium nauczycielskie, nauczycielskie kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych oraz niepubliczne kolegium nauczycielskie i nauczycielskie kolegium języków obcych;
- 2) ośrodku – należy przez to rozumieć publiczny i niepubliczny ośrodek umożliwiający dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy, także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki;
- 3) szkole – należy przez to rozumieć szkołę publiczną, niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej dla młodzieży i dla dorosłych oraz szkołę niepubliczną nieposiadającą uprawnień szkoły publicznej dla młodzieży i dla dorosłych;
- 4) uczniu – należy rozumieć przez to również wychowanka ośrodka lub słuchacza szkoły lub kolegium;
- 5) rodzinie – należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące;
- 6) dochodzie na osobę w rodzinie – należy przez to rozumieć dochód rodziny podzielony przez liczbę osób w rodzinie;
- 7) ustawie bez bliższego określenia – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.).

§ 2. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne;
- 2) zasiłek szkolny.

§ 3. Do ubiegania się o stypendium szkolne lub zasiłek szkolny uprawnieni są będący mieszkańcami Gminy Filipów:

- 1) uczniowie szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchacze publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;

- 2) wychowankowie publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonym w stopniu głębokim, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;
- 3) uczniowie szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;
- 4) słuchacze niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.

§ 4. W sprawach stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego Wójt Gminy Filipów lub osoba przez niego upoważniona, wydaje decyzje administracyjne, od których przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Suwałkach.

## **Rozdział 2**

### **Formy i sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego**

§ 5. 1. Formami stypendium szkolnego są:

- 1) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności: kosztów nauki języków obcych, zajęć muzycznych, tanecznych, recytatorskich, komputerowych, sportowych, zajęć na basenie, zajęć rewalidacyjnych, logopedycznych, wycieczek szkolnych, wyjść do teatru, muzeum, galerii i kina organizowanych przez szkołę;
- 2) pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup:
  - a) podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników i innych książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego, a także sprzętu komputerowego i oprogramowania komputerowego służącego temu procesowi, tuszu i papieru do drukarki, abonamentu internetowego, zakup instrumentów muzycznych dla uczniów szkół muzycznych oraz uczniów uczestniczących w zajęciach muzycznych w formach zorganizowanych, sprzętu umożliwiającego rozwijanie swoich zainteresowań w formach zorganizowanych np. w kołach zainteresowań,
  - b) zeszytów, długopisów, piórników, plecaków, tornistrów, przyborów szkolnych,
  - c) stroju sportowego, odzieży sportowej i obuwia sportowego bezpośrednio związanych z procesem edukacyjnym oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego obligatoryjnie przez szkołę – np. strój galowy ucznia obowiązujący zgodnie z regulaminem szkoły, ubranie niezbędne do odbycia praktyki uczniowskiej;
- 3) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania w odniesieniu do ucznia szkoły ponadgimnazjalnej, słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych, a w szczególności zakwaterowanie w bursie, internacie, transport środkami komunikacji zbiorowej;
- 4) świadczenie pieniężne – jeżeli organ uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1 i 2, a w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych także w formie, o której mowa w pkt 3, nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów, o których mowa w pkt 3, udzielanie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1–3, nie jest celowe.

2. Udzielenie uczniowi, w którego rodzinie występuje alkoholizm lub narkomania, stypendium szkolnego w formie bezpośredniej wypłaty świadczenia pieniężnego wymaga ustalenia, że zachodzą przesłanki gwarantujące wykorzystanie tej formy pomocy przez ucznia.

§ 6. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

§ 7. 1. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 114 z późn. zm.) i nie może przekraczać miesięcznie 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

2. Wysokość stypendium szkolnego ustala się w zależności od wysokości dochodu na jednego członka rodziny ucznia w następujący sposób:

**Tabela 1**

Grupa dochodowa	Średni dochód miesięczny netto na jednego członka rodziny	Miesięczna wysokość przyznanego stypendium
I	Od 51% do 100% kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163 z późn. zm.)	Od 80% do 100% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 114 z późn. zm.)
II	Poniżej 50% kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163 z późn. zm.)	Od 101% do 200% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 114 z późn. zm.)

3. Wysokość stypendium w grupach dochodowych II i II, o których mowa w ust. 2, może zostać zwiększona, jednak nie więcej niż do kwoty stanowiącej 200% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 114 z późn. zm.), jeśli w rodzinie ucznia znajdującego się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

4. Każdy wniosek o przyznanie stypendium szkolnego jest rozpatrywany odrębnie i przy uwzględnieniu indywidualnych uwarunkowań rodzinnych ucznia.

**§ 8. 1.** Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.

2. Stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięcznie lub jednorazowo.

### **Rozdział 3**

#### **Formy zasiłku szkolnego oraz sposób ustalania jego wysokości**

**§ 9. 1.** Zasiłek szkolny jest formą doraźnej, bezzwrotnej pomocy uczniowi.

2. Do otrzymania zasiłku szkolnego są uprawnione osoby wymienione w § 3 znajdujące się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

3. Zdarzeniami losowymi są w szczególności:

- 1) śmierć rodziców lub opiekunów prawnych;
- 2) konieczność ponoszenia wydatków związanych z długotrwałą chorobą ucznia, która spowodowała niemożliwość lub znacznie ograniczyła możliwość prawidłowego realizowania przez ucznia procesu edukacyjnego;
- 3) klęska żywiołowa;
- 4) pożar lub wypadek, w wyniku którego nastąpiło zniszczenie lub uszkodzenie mienia i wyposażenia niezbędnego do realizacji procesu edukacyjnego przez ucznia;
- 5) kradzież, którego skutkiem było pozbawienie ucznia mienia lub wyposażenia niezbędnego do realizacji procesu edukacyjnego ucznia;
- 6) nieszczęśliwy wypadek powodujący trwały uszczerbek na zdrowiu członków rodziny.

4. Zasiłek szkolny może być również przyznany z urzędu.

**§ 10. 1.** Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.

2. Zasiłek szkolny przyznaje się raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

3. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

## Rozdział 4

### Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego

**§ 11. 1.** Warunkiem ubiegania się o stypendium szkolne lub zasiłek szkolny jest:

- 1) złożenie wniosku o przyznanie pomocy materialnej;
- 2) dołączenie do wniosku stosownych zaświadczeń albo oświadczeń o uzyskanych dochodach przez poszczególnych członków rodziny;
- 3) uzasadnienie ubiegania się o przyznanie pomocy.

2. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia albo oświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie albo oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

3. Wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego oraz wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego może określić Wójt Gminy Filipów, jako narzędzie pomocnicze dla chcących skorzystać z gotowego wzoru.

**§ 12. 1.** Do składania wniosków o udzielenie świadczenia w postaci stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego są uprawnieni:

- 1) rodzice lub prawni opiekunowie uczniów, którzy nie osiągnęli pełnoletności;
- 2) pełnoletni uczniowie lub słuchacze kolegiów;
- 3) dyrektorzy szkół, kolegiów i ośrodków, do których uczęszcza uczeń.

2. W szczególnych przypadkach świadczenia pomocy materialnej mogą być również przyznawane z urzędu.

**§ 13. 1.** Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów – do 15 października danego roku szkolnego.

2. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1.

3. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

**§ 14.** Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego oraz wnioski o przyznanie zasiłku szkolnego składa się do Urzędu Gminy Filipów.

**§ 15. 1.** Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 Regulaminu, realizowane jest poprzez dokonanie zwrotu kosztów poniesionych w związku z dokonanym zakupem, na podstawie dokumentów i innych dowodów mogących przyczynić się do potwierdzenia poniesienia kosztów związanych z pobieraniem nauki.

2. Formą zwrotu kosztów jest przelew na rachunek oszczędnościowo rozliczeniowy rodziców ucznia (opiekunów prawnych) lub pełnoletniego ucznia.

## Rozdział 5

### Utrata i zawieszenie prawa do stypendium szkolnego

**§ 16. 1.** Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustanie przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium.

2. O ustaniu przyczyn, o których mowa w ust. 1, rodzic (prawny opiekun), pełnoletni uczeń lub dyrektor szkoły, ośrodka albo kolegium – niezwłocznie informuje Wójta Gminy Filipów.

**§ 17. 1.** Kwoty z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

2. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

## Rozdział 6

### Postanowienia końcowe

**§ 18.** W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.