



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

---

Białystok, dnia 7 września 2016 r.

Poz. 3501

### UCHWAŁA NR XXII/95/16 RADY GMINY HAJNÓWKA

z dnia 30 sierpnia 2016 r.

#### **w sprawie wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce na terenie Gminy Hajnówka**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 60 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2016 r. poz. 157) Rada Gminy uchwała, co następuje:

**§ 1.** Podmioty prowadzące żłobek lub klub dziecięcy na terenie Gminy Hajnówka mogą ubiegać się o dotację celową z budżetu Gminy Hajnówka.

**§ 2. 1.** Wysokość dotacji celowej udzielanej na każde dziecko objęte opieką w żłobku ustala się w kwocie 120 zł miesięcznie.

2. Wysokość dotacji celowej udzielanej na każde dziecko objęte opieką w klubie dziecięcym ustala się w kwocie 100 zł miesięcznie.

**§ 3. 1.** Dotacji udziela się na pisemny wniosek, który składa się w Urzędzie Gminy Hajnówka w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek o udzielenie dotacji na 2016 rok składa się w terminie 14 od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

3. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

**§ 4.** Dotacje o których mowa w § 1 są przeznaczone na dofinansowanie realizacji zadań. Dotacje mogą być wykorzystane na:

- 1) wynagrodzenie wraz z pochodnymi pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje do zapewnienia opieki pielęgnacyjnej, dydaktycznej i pielęgnarskiej, zatrudnionych na potrzeby żłobka lub klubu dziecięcego;
- 2) koszty utrzymania i funkcjonowania żłobka lub klubu dziecięcego, do którego zalicza się m.in. opłatę za wodę, kanalizację, za energię elektryczną, za wywóz śmieci. Z wyjątkiem wydatków związanych z wyżywieniem i wydatków poniesionych na remonty i inwestycje;
- 3) zakup materiałów i wyposażenia służącego do realizacji zadań statutowych żłobka lub klubu dziecięcego.

**§ 5. 1.** Dotacje przekazywane są w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy wskazany we wniosku z tym że część za grudzień jest przekazywana do dnia 15 grudnia, po uprzednim złożeniu informacji o faktycznej liczbie dzieci o której mowa w ust. 2.

2. Do 10 dnia każdego miesiąca podmiot prowadzący żłobek lub klub dziecięcy składa w Urzędzie Gminy Hajnówka informację o liczbie dzieci według stanu na pierwszy dzień miesiąca, za który udzielana jest dotacja, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

3. Termin wykorzystania dotacji nie może być dłuższy niż do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego.

**§ 6. 1.** Podmiot prowadzący żłobek lub klub dziecięcy zobowiązany jest do rozliczenia przyznanej dotacji po zakończeniu roku budżetowego nie później niż do 15 stycznia następnego roku. W przypadku gdy podmiot kończy swoją działalność, rozliczenia należy dokonać w terminie do 30 dni od otrzymania ostatniej części dotacji. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. W przypadku stwierdzenia, iż nastąpiła pomyłka w przekazanej informacji o liczbie dzieci, podmiot prowadzący może przedłożyć korektę i przekazać odrębnym pismem do organu dotującego. Wyrównanie dotacji do stanu dzieci po korekcie nastąpi w miesiącu następującym po złożeniu korekty.

**§ 7.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Hajnówka.

**§ 8.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady**  
*Jarosław Kot*

**Załącznik nr 1** do uchwały nr XXII/95/16

Rady Gminy Hajnówka  
z dnia 30 sierpnia 2016 r.

.....  
(pieczęć podmiotu prowadzącego  
żłobek/ klub dziecięcy)

**Urząd Gminy Hajnówka  
ul. Aleksiego Zina 1  
17-200 Hajnówka**

**Wniosek o przyznanie dotacji dla żłobka/klubu dziecięcego \***  
**na rok .....**

1. Pełna nazwa i adres placówki:.....
2. Nazwa i adres podmiotu prowadzącego:.....
3. Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do rejestru żłobków i klubów dziecięcych\*  
.....
4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który należy przekazać dotację:  
.....
5. Planowana liczna wychowanków w roku ..... - .....

Zobowiązuję się, do informowania o wszelkich zmianach zachodzących w powyżej przedstawionych danych oraz o faktycznej liczbie wychowanków w każdym miesiącu, a także do rozliczania otrzymanej dotacji zgodnie z ustalonymi zasadami.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć Wnioskodawcy)

\*niewłaściwe skreślić

**Załącznik nr 2** do uchwały nr XXII/95/16  
Rady Gminy Hajnówka  
z dnia 30 sierpnia 2016 r.

.....  
(pieczęć podmiotu prowadzącego  
żłobek/ klub dziecięcy)

**Urząd Gminy Hajnówka  
ul. Aleksego Zina 1  
17-200 Hajnówka**

**Informacja miesięczna o aktualnej liczbie dzieci według stanu na pierwszy dzień miesiąca:  
..... 20... roku**

1. Nazwa i adres placówki:

.....  
.....

2. Aktualna liczba dzieci w żłobku/w klubie dziecięcym\*: .....

3. Imienny wykaz dzieci w żłobku/w klubie dziecięcym\*:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres zamieszkania

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

\*niewłaściwe skreślić

**Załącznik nr 3** do uchwały nr XXII/95/16  
Rady Gminy Hajnówka  
z dnia 30 sierpnia 2016 r.

.....  
(pieczęć podmiotu prowadzącego  
żłobek/ klub dziecięcy)

**Urząd Gminy Hajnówka**  
**ul. Aleksiego Zina 1**  
**17-200 Hajnówka**

### ROCZNE ROZLICZENIE DOTACJI CELOWEJ

otrzymywanej w okresie od .....do .....

1. Aktualna liczba dzieci w poszczególnych miesiącach objętych opieką w Żłobku/w Klubie dziecięcym \*

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	razem

2. Kwota otrzymanej dotacji.....zł

3. Kwota dotacji wydatkowanej.....zł

w tym:

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota w złotych
1.	Wynagrodzenia	
2.	Pochodne od wynagrodzeń (składki ZUS i FP)	
3.	Oplaty za media	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Zakup pomocy naukowych i dydaktycznych	
6.	Pozostałe wydatki (wymienić jakie ...)	

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

\*niewłaściwe skreślić