



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

---

Białystok, dnia 2 stycznia 2017 r.

Poz. 5

### UCHWAŁA NR XXVI/211/16 RADY GMINY GRÓDEK

z dnia 29 grudnia 2016 r.

#### **w sprawie ustalenia regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Gródek**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 i 1579) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Ustala się regulamin korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Gródek, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gródek.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy**  
*Wieczysław Gościak*

**Załącznik** do uchwały nr XXVI/211/16

Rady Gminy Gródek

z dnia 29 grudnia 2016 r.

### **Regulamin korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Gródek**

**§ 1. 1.** Świetlice wiejskie stanowią własność Gminy Gródek.

2. Nadzór nad mieniem i działalnością świetlic wiejskich sprawuje Wójt Gminy Gródek na podstawie przepisów ustawy o samorządzie gminnym i innych przepisów szczególnych.

3. Administratorem świetlic wiejskich jest Urząd Gminy Gródek.

**§ 2. 1.** Działalność świetlic wiejskich ma na celu integrację środowiska lokalnego, inicjowanie aktywności mieszkańców, wspieranie inicjatyw lokalnych oraz prowadzenie działalności kulturalno - oświatowej i rekreacyjnej.

2. Cele działalności świetlic wiejskich mogą być realizowane w szczególności poprzez:

- 1) upowszechnianie i promowanie lokalnej twórczości artystycznej;
- 2) prowadzenie działalności kulturalnej adresowanej do społeczności lokalnej;
- 3) organizowanie uroczystości o zasięgu lokalnym, spotkań i imprez dla mieszkańców sołectwa;
- 4) wspieranie realizacji zadań statutowych organizacji działających na terenie gminy, takich jakich koła gospodyń wiejskich, ochotnicze straże pożarne, stowarzyszenia, lokalne zespoły muzyczne lub sportowe itp.;
- 5) organizację kursów, szkoleń oraz innej działalności kulturalno-oświatowej;
- 6) wspieranie i upowszechnianie idei samorządowej;
- 7) promocję sołectwa i gminy.

**§ 3. 1.** Opiekunem świetlicy wiejskiej w danej miejscowości jest sołtys lub inna osoba wyznaczona przez Wójta.

2. Klucze do świetlicy posiada sołtys lub opiekun świetlicy.

3. Osoba posiadająca klucze oraz indywidualne kody, ponosi odpowiedzialność materialną za powierzony im sprzęt i urządzenia stanowiące wyposażenie świetlicy i zobowiązana jest do prowadzenia rejestru podmiotów, którym udostępnia się obiekt w celu przeniesienia na te osoby odpowiedzialności materialnej za szkody wyrządzone na obiekcie w trakcie jego użytkowania.

**§ 4.** Do obowiązków opiekuna świetlicy należy w szczególności:

- 1) współpraca z Radą Sołecką i sołtysem oraz innymi podmiotami społecznymi np. Ochotnicze Straże Pożarne, Koła Gospodyń Wiejskich, stowarzyszenia;
- 2) dbanie o czystość obiektu i przyległego terenu;
- 3) dbanie o urządzenia i sprzęt znajdujący się w świetlicy oraz na przyległym terenie;
- 4) udostępnianie świetlicy zgodnie z zapotrzebowaniem oraz zgodnie z ustalonym harmonogramem świetlicy;
- 5) zgłaszanie Administratorowi usterek, awarii, potrzeb (opał, środki czystości, inne);
- 6) zabezpieczenie pomieszczeń świetlicy przed dostępem osób niepowołanych;
- 7) ogrzewanie pomieszczeń świetlicy według potrzeb;
- 8) informowanie społeczności lokalnej o wydarzeniach kulturalnych i sportowych w gminie i sołectwie;
- 9) inicjowanie aktywności mieszkańców na rzecz wsi;
- 10) prowadzenie rejestru udostępniania świetlicy oraz harmonogramu świetlicy, w przypadku jego stworzenia.

**§ 5. 1.** Godziny otwarcia świetlicy wiejskiej są ustalane z opiekunem świetlicy, zgodnie ze zgłoszonym zapotrzebowaniem oraz ustalonym harmonogramem świetlicy.

2. Imprezy, zebrania, spotkania o charakterze cyklicznym lub zorganizowanym powinny zostać zgłoszone do opiekuna świetlicy w celu dopisania ich do harmonogramu świetlicy.

**§ 6.** Ze świetlic wiejskich mogą korzystać w szczególności :

- 1) dzieci i młodzież, w ramach prowadzonych zajęć bądź spędzania czasu wolnego pod opieką dorosłych;
- 2) organy sołectwa w celu organizacji posiedzenia Rady Sołeckiej lub Zebrania Wiejskiego;
- 3) członkowie organizacji pozarządowych działających na rzecz mieszkańców sołectwa dla realizacji zadań statutowych, w tym Ochotnicze Straże Pożarne, Koła Gospodyń Wiejskich, kluby sportowe;
- 4) członkowie zespołów, kół zainteresowań i grup zorganizowanych działających w danym środowisku;
- 5) mieszkańcy w ramach zorganizowanych inicjatyw lokalnych tj. m.in. imprezy sportowe, kulturalne, okolicznościowe, warsztaty, nieodpłatne szkolenia.

**§ 7. 1.** Osoba korzystająca ze świetlicy wiejskiej zobowiązana jest do:

- 1) kulturalnego zachowywania się w trakcie przebywania w świetlicy;
- 2) przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa, ppoż. oraz sanitarnych;
- 3) dbania o porządek i wystrój świetlicy;
- 4) poszanowania mienia publicznego;
- 5) dbania o mienie znajdujące się w świetlicy (np. meble, komputery, sprzęt AGD i RTV, zabawki, sprzęt sportowy, materiały plastyczne itp.), które nie może być niszczone, przywłaszczane, ani wynoszone poza teren świetlicy.

2. Bezpośrednio po zakończeniu przedsięwzięć realizowanych w świetlicy wiejskiej korzystający ze świetlicy wiejskiej zobowiązani są do uprzątnięcia użytkowanych pomieszczeń oraz terenu przynależnego do świetlicy.

**§ 8.** W świetlicy wiejskiej oraz na terenach przyległych do świetlicy obowiązuje zakaz:

- 1) wnoszenia szkodliwych substancji chemicznych oraz materiałów, broni i innych przedmiotów niebezpiecznych dla zdrowia i życia korzystających ze świetlicy;
- 2) prowadzenia sprzedaży towarów i usług oraz umieszczania reklam;
- 3) korzystania ze świetlicy w sposób niezgodny z przeznaczeniem lub stwarzającym zagrożenie dla osób korzystających ze świetlicy.

**§ 9.** Właściciel świetlic wiejskich nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i szkody na osobach i mieniu będące skutkiem korzystania ze świetlicy wiejskiej lub jej wyposażenia w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem, bądź z postanowieniami niniejszego regulaminu.

**§ 10. 1.** Wnioski dotyczące merytorycznego zakresu działania świetlicy wiejskiej należy składać do opiekuna świetlicy.

2. Skargi dotyczące funkcjonowania świetlicy wiejskiej należy zgłaszać pisemnie do Wójta.