



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

---

Białystok, dnia 10 stycznia 2023 r.

Poz. 130

### UCHWAŁA NR LIII/473/22 RADY GMINY DOBRZYNIOWO DUŻE

z dnia 29 grudnia 2022 r.

#### **w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobrzyniewo Duże**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2022 r. poz. 2519), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobrzyniewo Duże, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobrzyniewo Duże.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr XXVII/212/20 Rady Gminy Dobrzyniewo Duże z dnia 24 listopada 2020 r. w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobrzyniewo Duże” (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2020 r. poz. 4949), uchwała Nr XXXI/250/21 Rady Gminy Dobrzyniewo Duże z dnia 5 marca 2021 r. zmieniająca uchwałę w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobrzyniewo Duże” (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2021 r. poz. 1112), uchwała Nr XXXVII/319/21 Rady Gminy Dobrzyniewo Duże z dnia 28 października 2021 r. zmieniająca uchwałę w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobrzyniewo Duże” (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2021 r. poz. 4207)

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodnicząca Rady Gminy**  
**Janina Kozakiewicz**

Załącznik do uchwały Nr LIII/473/22 Rady Gminy Dobrzyniewo Duże z dnia 29 grudnia 2022 r.

## **Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobrzyniewo Duże**

### **Rozdział 1.**

#### **Przepisy ogólne**

§1. Regulamin utrzymania czystości i porządku, zwany dalej regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Dobrzyniewo Duże zgodnie z wymaganiami art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

§2. Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami definicjami zawartymi w ustawach:

- 1) z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 2) z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach ;
- 3) z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym;
- 4) z dnia 29 czerwca 2007 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich;
- 5) z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt.

### **Rozdział 2.**

#### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§3. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów:

- 1) papier;
- 2) szkło;
- 3) metale i tworzywa sztuczne (w tym opakowania wielomateriałowe);
- 4) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;
- 5) odpady niebezpieczne;
- 6) przeterminowane leki;
- 7) chemikalia;
- 8) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 9) zużyte baterie i akumulatory;
- 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 11) meble i inne odpady wielkogabarytowe;

- 12) zużyte opony;
- 13) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych;
- 14) odpady tekstylne i odzież.

2. Frakcje odpadów komunalnych niewymienione w ust. 1 mogą być zbierane i odbierane łącznie jako zmieszane odpady komunalne.

3. Frakcje odpadów komunalnych wymienione w ust. 1 odbierane są przez uprawnione podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub przyjmowane przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub przyjmowane w inny sposób określony w niniejszym Regulaminie.

§4. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu i lodu oraz innych zanieczyszczeń wzdłuż dróg dla pieszych położonych przy nieruchomości służących do użytku publicznego niezwłocznie po ich wystąpieniu poprzez uprzątnięcie ręczne, mechaniczne lub za pomocą środków chemicznych, jeżeli środki te zostały do tego celu prawnie dopuszczone.

2. Dopuszcza się możliwość przyzmożenia śniegu i lodu w pasie zieleni przyulicznej, w sposób nieutrudniający ruchu pieszym i pojazdów, a w przypadku braku możliwości takiego gromadzenia powinny być usunięte z nieruchomości.

3. Zabrania się zgarniania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń na jezdnię.

§5. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie pod warunkiem niezanieczyszczenia środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego.

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:

- 1) braku negatywnego oddziaływania na środowisko, w tym w zakresie emisji hałasu lub spalin;
- 2) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska;
- 3) gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych.

3. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami i ich naprawa poza warsztatami na terenach służących do użytku publicznego możliwe jest wyłącznie w miejscach do tego celu wyznaczonych.

### **Rozdział 3.**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§6. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek zapewnić i wyposażyć ją w pojemniki i worki służące do gromadzenia odpadów komunalnych.

2. Pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych powinny być o odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej, odpowiadające obowiązującym normom oraz w ilości zapewniającej ich nieprzepełnienie przy uwzględnieniu częstotliwości odbierania odpadów określonej w Rozdziale 5.
3. Pojemniki i kontenery, o których mowa w ust. 2 powinny posiadać konstrukcję umożliwiającą ich opróżnianie mechanizmem załadowniczym pojazdów odbierających odpady.
4. Odpady powinny być gromadzone w szczelnych pojemnikach, kontenerach lub workach wyłącznie do tego celu przeznaczonych.
5. Do zbierania odpadów komunalnych służą:
  - 1) pojemniki o pojemności: od 0,08 m<sup>3</sup> do 1,2 m<sup>3</sup>;
  - 2) pojemniki siatkowe o pojemności do 2,5 m<sup>3</sup>;
  - 3) kontenery o pojemności: od 3,5 m<sup>3</sup> do 10 m<sup>3</sup>;
  - 4) kosze uliczne o pojemności od 0,02 m<sup>3</sup> do 0,12 m<sup>3</sup>;
  - 5) pojemniki przeznaczone na zużyte baterie;
  - 6) pojemniki przeznaczone na przeterminowane leki;
  - 7) worki z tworzyw sztucznych o pojemności od 0,06 m<sup>3</sup> do 0,12 m<sup>3</sup>;
  - 8) worki typu big-bag.

§7. 1. Odpady komunalne zmieszane należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach określonych w niniejszym Regulaminie o minimalnej pojemności uwzględniającej miesięczny cykl wywozu i następujące normy:

- 1) dla nieruchomości zabudowanych budynkiem jednorodzinny i wielorodzinny - 0,03 m<sup>3</sup> na jedną osobę zamieszkałą;
- 2) dla żłobków i przedszkoli oraz szkół wszelkiego typu - 0,003 m<sup>3</sup> na każde dziecko, ucznia (studenta) i pracownika;
- 3) dla obiektów użyteczności publicznej - 0,12 m<sup>3</sup> na każdych 10 pracowników;
- 4) dla hoteli, moteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji - 0,02 m<sup>3</sup> na jedno łóżko;
- 5) dla lokali handlowych - 0,04 m<sup>3</sup> na każde 10m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 0,12 m<sup>3</sup> na lokal;
- 6) dla punktów handlowych poza lokalem - 0,05 m<sup>3</sup> na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 0,12 m<sup>3</sup> na każdy punkt;
- 7) dla lokali gastronomicznych - 0,02 m<sup>3</sup> na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak co najmniej jeden pojemnik 0,12 m<sup>3</sup> na lokal;
- 8) dla zakładów produkcyjnych, rzemieślniczych i usługowych, w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - 0,12 m<sup>3</sup> na każdych 10 pracowników;
- 9) dla ogródków działkowych - 0,02 m<sup>3</sup> na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października każdego roku (dopuszcza się jeden pojemnik dla większej liczby działek, o pojemności stanowiącej iloczyn normatywnej pojemności i liczby działek), poza tym okresem minimalna pojemność pojemników wynosi 0,005 m<sup>3</sup> na 1 działkę.

2. Na nieruchomościach zamieszkałych odpady komunalne zmieszane należy gromadzić w pojemnikach, o których mowa w § 6 ust. 5 pkt 1 niniejszego Regulaminu.
3. Na nieruchomościach zamieszkałych odpady komunalne zebrane selektywnie należy gromadzić w workach o minimalnej pojemności 0,06 m<sup>3</sup> lub pojemnikach o pojemności od 0,08 m<sup>3</sup> do 0,24 m<sup>3</sup>, określonych w § 10 ust. 3 niniejszego Regulaminu.
4. Odpady komunalne zebrane selektywnie na nieruchomościach niezamieszkałych należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach wyłącznie do tego celu przeznaczonych o minimalnej pojemności uwzględniającej miesięczny cykl wywozu i następujące normy:
  - 1) dla żłobków i przedszkoli oraz szkół wszelkiego typu - 0,0015 m<sup>3</sup> na każde dziecko, ucznia (studenta) i pracownika;
  - 2) dla obiektów użyteczności publicznej - 0,0015 m<sup>3</sup> na każdym 10 pracowników;
  - 3) dla moteli, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji - 0,01 m<sup>3</sup> na jedno łóżko;
  - 4) dla lokali handlowych - 0,02 m<sup>3</sup> na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 0,12 m<sup>3</sup> na lokal;
  - 5) dla punktów handlowych poza lokalem - 0,025 m<sup>3</sup> na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 0,12 m<sup>3</sup> na każdy punkt;
  - 6) dla lokali gastronomicznych - 0,01 m<sup>3</sup> na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak co najmniej jeden pojemnik 0,12 m<sup>3</sup> na lokal;
  - 7) dla zakładów produkcyjnych, rzemieślniczych i usługowych, w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - 0,05 m<sup>3</sup> na każdym 10 pracowników;
  - 8) dla ogródków działkowych - 0,01 m<sup>3</sup> na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października każdego roku (dopuszcza się jeden pojemnik dla większej liczby działek, o pojemności stanowiącej iloczyn normatywnej pojemności i liczby działek) poza tym okresem minimalna pojemność pojemników wynosi 0,002 m<sup>3</sup> na 1 działkę.
5. Na nieruchomościach niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne dopuszcza się stosowanie do selektywnej zbiórki odpadów worków o minimalnej pojemności 0,06 m<sup>3</sup> określonych w §10 ust. 3 niniejszego Regulaminu.
6. Dopuszcza się, aby odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, zbierać i gromadzić w przydomowych kompostownikach.
7. Dopuszcza się, aby odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych zbierać i gromadzić w workach typu big-bag.
- §8. Właściciel nieruchomości, na której organizowane są imprezy plenerowe i masowe lub zgromadzenia w miejscach publicznych, zobowiązany jest do ustawienia odpowiedniej ilości pojemników do zbierania odpadów i przenośnych szaleatów.
- §9. 1. Na drogach publicznych, przystankach komunikacyjnych oraz innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach o minimalnej pojemności 0,02 m<sup>3</sup>.
2. Na drogach publicznych, przystankach komunikacyjnych oraz innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego pojemniki rozmieszcza się w sposób i ilościach zapewniających utrzymanie czystości.

§10. 1. Na pojemnikach do zbierania odpadów, ustawionych na nieruchomościach, na których nie zamieszkują mieszkańcy, powinna być umieszczona w sposób trwały czytelna informacja zawierająca dane identyfikujące jednostkę wywozową odbierającą odpady.

2. Pojemniki i worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych powinny być zgodne z kolorystyką opisaną poniżej:

- 1) niebieski oznaczony napisem „Papier” - do zbierania papieru;
- 2) zielony oznaczony napisem „Szkło” - do zbierania szkła;
- 3) żółty oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” - do zbierania metali i tworzyw sztucznych (w tym opakowań wielomateriałowych);
- 4) brązowy oznaczony napisem „Bio” - do zbierania odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.

3. Worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych powinny być o odpowiedniej grubości zapobiegającej pęknięciu lub rozerwaniu.

§11. Zabrania się:

- 1) zagęszczania odpadów komunalnych zbieranych w pojemnikach w sposób uniemożliwiający ich usunięcie z pojemnika;
- 2) wrzucania do pojemnika substancji palnych, żrących, toksycznych, gorącego popiołu oraz wlewania substancji ciekłych;
- 3) magazynowania na terenie nieruchomości odpadów komunalnych poza miejscami do tego przeznaczonymi;
- 4) umieszczania w pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych odpadów pochodzących z działalności gospodarczej.

§12. 1. Pojemniki do zbierania odpadów należy utrzymywać w czystości, poddawać obowiązkowemu czyszczeniu i myciu, konserwacji oraz niezbędnym naprawom.

2. Zaleca się coroczne dezynfekowanie pojemników.

§13. 1. Właściciel nieruchomości, w dniu odbioru odpadów, obowiązany jest do wystawienia pojemników lub/i worków poza teren nieruchomości w widocznym miejscu, umożliwiającym swobodny do nich dojazd, z wyjątkiem miejsc wyodrębnionych na nieruchomości.

#### **Rozdział 4.**

##### **Utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów**

§14. 1. Miejsca gromadzenia odpadów powinny być utrzymywane przez właścicieli nieruchomości w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym.

2. W celu utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów, właściciele nieruchomości zobowiązani są do sprawowania systematycznego nadzoru nad tymi miejscami, zapobiegania zanieczyszczeniom odpadami komunalnymi, utrzymywania ładu i porządku.

## Rozdział 5.

### **Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§15. Odbieranie odpadów komunalnych musi następować w terminach zapewniających właściwy stan sanitarno - porządkowy nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§16. 1. Częstotliwość pozbywania się komunalnych odpadów zmieszanych z nieruchomości winna być dostosowana do ilości powstających na niej odpadów.

2. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych:

1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, odpady ulegające biodegradacji , ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów:

a) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych i wielolokalowych w miesiącach od stycznia do marca i od listopada do grudnia – co najmniej jeden raz w miesiącu,

b) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych w miesiącach od kwietnia do października – jeden raz na dwa tygodnie,

c) z budynków mieszkalnych wielolokalowych w miesiącach od kwietnia do października – jeden raz na tydzień;

2) odpady zebrane selektywnie tj. papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne (w tym opakowania wielomateriałowe z budynków mieszkalnych jednorodzinnych i wielolokalowych – co najmniej jeden raz na kwartał.

3) z nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają zmieszane odpady komunalne - co najmniej jeden raz w miesiącu.

4) z nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne zebrane selektywnie - co najmniej jeden raz na kwartał.

5) zmieszane odpady komunalne oraz odpady zebrane selektywnie na terenach przeznaczonych do użytku publicznego - co najmniej jeden raz w miesiącu;

6) odpady komunalne wymienione w § 3 ust. 1 odbierane będą na bieżąco w godzinach i dniach pracy punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych;

7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz meble i inne odpady wielkogabarytowe odbierane będą w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej w ramach organizowanych zbiórek według odrębnie ustalonego harmonogramu, co najmniej jeden raz w roku.

3. Odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych można gromadzić w pojemnikach, kontenerach lub workach typu big-bag uniemożliwiających pylenie i przekazywać do odbioru firmie wpisanej do rejestru działalności regulowanej.

4. Niezależnie od ustaleń zawartych §16 ust. 2 i 3 frakcje odpadów komunalnych tj.:

1) zużyte baterie można umieszczać w odpowiednio oznaczonych pojemnikach zlokalizowanych w budynkach użyteczności publicznej wskazanych przez Gminę Dobrzyniewo Duże;

2) zużyte akumulatory przekazywać do punktów sprzedaży akumulatorów;

3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny powstający w gospodarstwach domowych można przekazywać na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym;

4) przeterminowane leki można umieszczać w odpowiednio oznaczonych pojemnikach zlokalizowanych w aptekach oraz zakładach opieki zdrowotnej wskazanych przez Gminę Dobrzyniewo Duże.

§17. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, jednak nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy, nie dopuszczając do przepełnienia się zbiornika bezodpływowego, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości wyposażonych w przydomowe oczyszczalnie ścieków są zobowiązani opróżniać zbiorniki z osadów ściekowych z częstotliwością zapewniającą prawidłowe funkcjonowanie oczyszczalni, określoną w instrukcji eksploatacji.

3. Odbiór nieczystości ciekłych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości złożonego do przedsiębiorcy, z którym podpisał umowę.

## **Rozdział 6.**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

§18. Powstające w gospodarstwach domowych odpady ulegające biodegradacji powinny być w pierwszej kolejności wykorzystywane przez mieszkańców we własnym zakresie poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach w zabudowie jednorodzinnej, jeżeli nie powoduje to uciążliwości dla otoczenia i negatywnego oddziaływania na środowisko.

## **Rozdział 7.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

§19. 1. Do wyprowadzania psów w miejsca publiczne na smyczy i w kagańcu nie są obowiązane osoby utrzymujące psy, w stosunku do których nie jest to konieczne ze względu na rasę, wiek i stan zdrowia.

2. Właściciele zwierząt domowych są zobowiązani do uprzątnięcia zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta w miejscach przeznaczonych do użytku publicznego.

## **Rozdział 8.**

### **Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach**

§20. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem przestrzegania zasad określonych w niniejszej uchwale.

2. Obowiązkiem utrzymującego zwierzęta gospodarskie jest:

1) usuwanie powstających w związku z hodowlą odpadów i nieczystości w sposób zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi;

2) przestrzeganie obowiązujących przepisów sanitarno-higienicznych i wymagań weterynaryjnych.

3. Zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego ustalił taki zakaz.

## **Rozdział 9.**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

§21. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary zajęte pod zabudowę związaną z produkcją, handlem i magazynowaniem artykułów spożywczych.

2. Deratyzacja powinna być przeprowadzona w terminie od dnia 1 marca do dnia 31 marca lub w terminie od dnia 1 października do dnia 31 października oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na danej nieruchomości.

## **Rozdział 10.**

### **Postanowienia końcowe**

§22. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu sprawuje Wójt Gminy Dobrzyniewo Duże.