



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

---

Białystok, dnia 11 stycznia 2023 r.

Poz. 161

### UCHWAŁA NR XXVI/257/22 RADY GMINY JASIONÓWKA

z dnia 29 grudnia 2022 r.

#### **w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania nauczycielom dodatków oraz niektórych innych składników wynagrodzenia**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a, art. 49 ust. 2, art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762, z 2022 r. poz. 935, poz. 1116, poz. 1700, poz. 1730), art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, poz. 1005, poz. 1079, poz. 1561) i Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 416, poz. 922, z 2015 r. poz. 868, z 2016 r. poz. 1029, z 2017 r. poz. 630, z 2018 r. poz. 638, z 2019 r. poz. 249, poz. 1587, poz. 2441, z 2020 r. poz. 1491, z 2021 r. poz. 787, z 2022 r. poz. 1057, poz. 1798), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Ustala się Regulamin określający szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania nauczycielom dodatku za wysługę lat, dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr XXV/249/22 Rady Gminy Jasionówka z dnia 27 października 2022 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania nauczycielom dodatków oraz niektórych innych składników wynagrodzenia (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego 2022.4834).

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady**  
*Leszek Lewicki*

Załącznik do uchwały Nr XXVI/257/22  
Rady Gminy Jasionówka  
z dnia 29 grudnia 2022 r.

**REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI  
PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA NAUCZYCIELOM DODATKÓW ZA WYŚLUGĘ LAT,  
MOTYWACYJNEGO, FUNKCYJNEGO I ZA WARUNKI PRACY ORAZ NIEKTÓRYCH INNYCH  
SKŁADNIKÓW WYNAGRODZENIA**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Regulamin określa:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
  - a) za wysługę lat,
  - b) motywacyjnego,
  - c) funkcyjnego,
  - d) za warunki pracy;
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
- 3) wysokość i warunki wypłacania oraz kryteria i tryb przyznawania nagród nauczycielom.

**§ 2.** Ilekroć w dalszej części Regulaminu jest mowa, bez bliższego określenia, o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 z późn. zm.);
- 2) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 416 z późn. zm.);
- 3) szkole - należy przez to rozumieć Zespół Szkolno-Przedszkolny w Jasionówce, którego organem prowadzącym jest Gmina Jasionówka;
- 4) nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczycieli zatrudnionych w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Jasionówce, jak również nauczycieli, którym powierzono stanowisko Dyrektora i wicedyrektora lub inne stanowisko kierownicze w szkole;
- 5) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka;
- 6) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę;
- 7) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego;
- 8) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Jasionówka;
- 9) Dyrektorze - należy przez to rozumieć Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Jasionówce;
- 10) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin określony w art. 42 ust. 3 ustawy lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 ustawy.

**Rozdział 2.  
Dodatek za wysługę lat**

**§ 3. 1.** Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w ustawie i rozporządzeniu oraz na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie nastąpiło w trakcie miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

### **Rozdział 3. Dodatek motywacyjny**

§ 4. Dodatek motywacyjny przyznaje się nauczycielom stosownie do stopnia spełnienia kryteriów, o których mowa w § 5 Regulaminu na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

§ 5. Przy przyznawaniu dodatku motywacyjnego uwzględnia się następujące kryteria:

- 1) uzyskiwanie osiągnięć w realizowanym procesie dydaktycznym, osiągnięć wychowawczo-opiekuńczych, wprowadzanie innowacji pedagogicznych skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania, w tym:
  - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, bardzo dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów oraz sukcesami w konkursach, zawodach lub olimpiadach przedmiotowych,
  - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - c) dobre rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnego wsparcia wychowawczego,
  - d) podnoszenie umiejętności zawodowych,
  - e) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - f) wspomaganie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów szczególnie uzdolnionych lub uczniów mających problemy z nauką, lub uczniów niepełnosprawnych;
- 2) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć wynikających z zadań statutowych szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem zajęć opiekuńczych i wychowawczych wynikających z potrzeb i zainteresowań uczniów, w tym:
  - a) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
  - b) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - c) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły;
- 3) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem;
- 4) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej.

§ 6. Przy określeniu dodatku motywacyjnego Dyrektora szkoły ocenie podlegają ponadto - w zakresie szczególnie efektywnego wypełniania zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem:

- 1) prawidłowe dysponowanie środkami finansowymi oraz gospodarowanie mieniem, w tym:
  - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej i racjonalnego planowania wydatków,
  - b) pozyskiwanie darczyńców oraz środków pozabudżetowych i ich prawidłowe wykorzystanie,
  - c) unowocześnianie bazy i wyposażenia szkoły,
  - d) przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.);
- 2) właściwe kierowanie procesem opiekuńczo-dydaktyczno-wychowawczym, w tym:

- a) inspirowanie nauczycieli do podnoszenia kwalifikacji zawodowych i doskonalenia warsztatu pracy nauczyciela,
  - b) planowanie perspektywicznego rozwoju szkoły,
  - c) podnoszenie własnych kwalifikacji zawodowych,
  - d) motywowanie pracowników poprzez wnioskowanie o przyznanie im nagród i odznaczeń,
  - e) opracowywanie publikacji związanych z funkcjonowaniem oświaty;
- 3) prowadzenie spraw pracowniczych oraz organizacji pracy szkoły, w tym:
- a) dbanie o dobrą atmosferę pracy w szkole, bezpieczeństwo uczniów, zapobieganie przejawom agresji wśród uczniów,
  - b) działanie na rzecz środowiska lokalnego,
  - c) umiejętne rozwiązywanie sytuacji konfliktowych,
  - d) wprowadzanie twórczych rozwiązań w zakresie kierowania szkołą.

**§ 7. 1.** Organ prowadzący zabezpieczy środki finansowe w wysokości do 10% kwoty bazowej, określonej nauczycielom corocznie w ustawie budżetowej, miesięcznie na jeden etat kalkulacyjny.

2. Dodatek motywacyjny może być przyznany w wysokości:

- 1) nauczycielom - od 1% do 15% osobistego wynagrodzenia zasadniczego;
- 2) Dyrektorowi - od 1% do 25% osobistego wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek motywacyjny nauczycielom przyznaje Dyrektor szkoły, a Dyrektorowi Wójt.

#### **Rozdział 4. Dodatek funkcyjny**

**§ 8. 1.** Do dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono stanowiska lub funkcje wskazane w § 5 rozporządzenia oraz w § 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 24 sierpnia 2022 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1798).

2. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

4. Dodatek nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po pierwszym miesiącu zastępstwa. Dodatek przysługuje pod warunkiem pełnienia zastępstwa przez pełny miesiąc kalendarzowy.

5. Wysokość dodatku funkcyjnego Dyrektorowi szkoły, na okres roku szkolnego, ustala Wójt.

6. Wysokość dodatku funkcyjnego: wicedyrektorowi szkoły, nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze przewidziane w statucie szkoły oraz pozostałym uprawnionym nauczycielom, ustala Dyrektor.

**§ 9.** Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkole przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości miesięcznie:

- 1) Dyrektorowi - od 750,00 zł do 2000,00 zł;
- 2) wicedyrektorowi - od 500,00 zł do 1500,00 zł;
- 3) pozostałe stanowiska kierownicze - od 250,00 zł do 500,00 zł.

**§ 10.** Nauczycielowi, któremu powierzono funkcję:

- 1) wychowawcy klasy lub opiekuna oddziału przedszkolnego - przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości 300,00 zł miesięcznie;

2) mentora, opiekuna stażu, doradcy metodycznego lub nauczyciela-konsultanta - przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości 100,00 zł miesięcznie.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje od pierwszego dnia miesiąca, w którym nauczycielowi powierzono daną funkcję.

§ 11. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych nauczycielowi przysługują wszystkie dodatki.

### **Rozdział 5. Dodatek za warunki pracy**

§ 12. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za pracę w trudnych lub uciążliwych warunkach określonych w § 8 i § 9 rozporządzenia.

2. Prawo do dodatku za warunki pracy powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło przyznanie dodatku za warunki pracy, a jeżeli przyznanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Wysokość dodatku za pracę w warunkach trudnych lub uciążliwych wynosi 20% stawki godzinowej wynikającej z osobistego zaszeregowania nauczyciela, za godzinę pracy w takich warunkach.

4. Wysokość dodatku za warunki pracy nauczycielom ustala Dyrektor szkoły, a Dyrektorowi Wójt.

### **Rozdział 6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw**

§ 13. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową oraz godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego wynikającą z osobistego zaszeregowania nauczyciela (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w takich warunkach) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych przez nauczyciela w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa.

2. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 Karty Nauczyciela, przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw wypłacane jest po przedłożeniu przez nauczyciela, zatwierdzonego przez Dyrektora, rozliczenia godzin ponadwymiarowych i doraźnych zastępstw za miesiąc, w którym realizował on te zajęcia.

4. Liczbę godzin ponadwymiarowych, za które należy wypłacić nauczycielowi wynagrodzenie w danym miesiącu, oblicza się uwzględniając zasadę zaokrąglenia określoną w ust. 2. Zaokrąglenia tego dokonuje się raz w miesiącu, na koniec okresu obejmującego pełne tygodnie tego miesiąca, z których liczba godzin ponadwymiarowych uwzględniana jest jako podstawa obliczenia wynagrodzenia z tego tytułu za dany miesiąc.

### **Rozdział 7. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród**

§ 14. Tworzy się specjalny fundusz nagród nauczycielom w wysokości 1% planowanych rocznych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli, z czego:

- 1) 70% środków funduszu przeznacza się na nagrody Dyrektora szkoły;
- 2) 30% środków funduszu przeznacza się na nagrody Wójta.

§ 15. Nagrody mogą być przyznawane wyróżniającym się nauczycielom, po przepracowaniu w szkole co najmniej jednego roku, w tym nauczycielom zajmującym stanowisko Dyrektora oraz inne stanowiska kierownicze.

§ 16. 1. Dyrektor przyznaje nagrody z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) rady rodziców;
- 2) związków zawodowych.

2. Wójt przyznaje nagrody z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) Dyrektora;
- 2) rady rodziców;
- 3) radnych Rady Gminy;
- 4) związków zawodowych.

§ 17. 1. Dyrektor przyznaje nagrody na podstawie opracowanych zasad i trybu przyznawania nagród, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.

2. Nagroda Dyrektora nie może być wyższa niż nagroda Wójta II stopnia.

§ 18. 1. Wysokość nagrody Wójta określa jej stopień, jak niżej:

- 1) nagroda I stopnia - do 100% średniego wynagrodzenia nauczyciela początkującego;
- 2) nagroda II stopnia - do 75% kwoty nagrody I stopnia;
- 3) nagroda III stopnia - do 50% nagrody I stopnia.

2. Wypłaty nagród dokonuje Dyrektor.

§ 19. 1. Nagroda Wójta może być przyznana wyróżniającym się nauczycielom, według poniższych kryteriów:

- 1) w zakresie pracy dydaktycznej:
  - a) przynajmniej dobra ocena pracy w zakresie wyników nauczania,
  - b) posiadanie laureatów w konkursach, przeglądach, festiwalach,
  - c) udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi oraz mającymi trudności,
  - d) prowadzenie innowacji pedagogicznych, w tym programy autorskie, eksperymenty pedagogiczne;
- 2) w zakresie pracy wychowawczej:
  - a) organizowanie dzieciom i młodzieży imprez kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych,
  - b) organizowanie prac użytecznych na rzecz szkoły i środowiska lokalnego;
- 3) w zakresie pracy opiekuńczej:
  - a) zapewnienie pomocy i opieki uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej i życiowej,
  - b) realizacja zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę;
- 4) w zakresie realizacji innych zadań statutowych szkoły:
  - a) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
  - b) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - c) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

2. Nagroda Wójta może być przyznana Dyrektorowi za:

- 1) propagowanie i wdrażanie w szkole nowości metodycznych;
- 2) tworzenie warunków do rozwoju i działalności pozalekcyjnej, pozaszkolnej;
- 3) podejmowanie działań służących pozyskiwaniu środków pozabudżetowych;
- 4) osiągnięcia szkoły w zakresie pracy dydaktycznej oraz zajęciach pozalekcyjnych (konkursy przedmiotowe, osiągnięcia sportowe, plastyczne, muzyczne);
- 5) samodzielność w podejmowaniu decyzji;
- 6) umiejętność kształtowania stosunków międzyludzkich;

- 7) umiejętność prezentowania szkoły na zewnątrz;
- 8) współdziałanie z organizacjami związkowymi;
- 9) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 20. 1. Nagrody przyznawane będą z okazji Dnia Edukacji Narodowej, święta szkoły, zakończenia zajęć dydaktycznych lub w innych uzasadnionych przypadkach.

2. Wnioski o przyznanie nagrody Wójta należy składać w Urzędzie Gminy Jasionówka w terminie:

- 1) do 15 maja każdego roku - w przypadku nagród wręczanych w dniu zakończenia zajęć dydaktycznych;
- 2) do 20 września każdego roku - w przypadku nagród wręczanych w Dniu Edukacji Narodowej;
- 3) na miesiąc przed terminem wręczenia nagrody - w innych uzasadnionych przypadkach.

3. Wniosek o przyznanie nagrody powinien zawierać:

- 1) wskazanie nauczyciela nominowanego do nagrody;
- 2) uzasadnienie przyznania nagrody;
- 3) podpis wnioskodawcy.

## **Rozdział 8. Przepisy końcowe**

§ 21. Zmiany Regulaminu dokonuje się w takim samym trybie, jak jego ustalenie.