



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 7 kwietnia 2023 r.

Poz. 2077

UCHWAŁA NR XLIV/442/2023 RADY MIEJSKIEJ W CHOROSZCZY

z dnia 31 marca 2023 r.

w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Choroszcz oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2021 r., poz. 1249) Rada Miejska w Choroszczy uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Choroszcz oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr IV/53/11 Rady Miejskiej w Choroszczy z dnia 30 czerwca 2011 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 190, poz. 2302).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Choroszczy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Choroszczy
Beata Marlena Jeżerys

Załącznik do uchwały Nr XLIV/442/2023
Rady Miejskiej w Choroszczy
z dnia 31 marca 2023 r.

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

1. Do zadań własnych gminy należy między innymi tworzenie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w tym tworzenie zespołów interdyscyplinarnych.

2. Osoby wchodzące w skład Zespołu Interdyscyplinarnego zwanego dalej „Zespołem” współpracują na rzecz kompleksowej pomocy w rozwiązywaniu problemów w środowisku lokalnym w sposób skoordynowany, zapewniający skuteczne reagowanie na problem.

3. Funkcjonowanie Zespołu będzie polegać na współdziałaniu instytucji zgodnie z kompetencjami i uprawnieniami wynikającymi z ustaw, regulaminów oraz statutowej działalności, w oparciu o instrumenty i środki finansowe będące w dyspozycji każdej ze stron.

4. Obszarem działania Zespołu jest Gmina Choroszcz.

Rozdział 2.

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego

1. W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele podmiotów określonych art. 9a ust. 3, 3a, 4 i 5 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

2. Członków Zespołu powołuje i odwołuje Burmistrz Choroszczy.

3. Odwołanie członka Zespołu następuje na uzasadniony wniosek:

- 1) członka Zespołu;
- 2) podmiotu, który członek reprezentuje;
- 3) przewodniczącego Zespołu lub innego członka Zespołu.

4. Odwołanie członka Zespołu skutkuje koniecznością powołania nowego członka Zespołu – przedstawiciela tego samego podmiotu zgodnie z procedurą powołania określoną w ust. 2.

5. Zespół może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

6. Członkowie Zespołu mogą upoważnić Przewodniczącego Zespołu do tworzenia grup roboczych poza posiedzeniami Zespołu.

7. W skład grupy roboczej wchodzi przedstawiciele podmiotów określonych w art. 9a ust. 11, 11a, 12 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

8. Skład grupy roboczej ustalany jest przez Przewodniczącego Zespołu.

Rozdział 3.

Warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Zespół działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Burmistrzem Choroszczy a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w skład Zespołu.

2. Przewodniczący Zespołu jest wybierany na pierwszym posiedzeniu Zespołu spośród jego członków w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Przewodniczący Zespołu inicjuje, organizuje i kieruje pracami Zespołu, w szczególności:

- 1) ustala przedmiot, terminy i miejsce posiedzeń Zespołu;
- 2) zwołuje posiedzenia Zespołu z własnej inicjatywy lub na wniosek członków Zespołu;

3) reprezentuje Zespół w stosunku do innych organów i instytucji;

4) tworzy grupy robocze z własnej inicjatywy lub na wniosek członków Zespołu.

4. W razie nieobecności Przewodniczącego Zespołu zastępstwo pełni wyznaczony przez niego członek Zespołu.

5. Członkowie Zespołu oraz grup roboczych wykonują zadania w ramach swoich obowiązków służbowych lub zawodowych.

6. Posiedzenia odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz na trzy miesiące w siedzibie Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Choroszczu. Mogą być również organizowane w siedzibach poszczególnych instytucji/organizacji, których przedstawiciele wchodzi w skład Zespołu. Posiedzenia może mieć formę pisemną, e-mail lub telefoniczną.

7. Z każdego posiedzenia Zespołu zostaje sporządzony protokół zawierający: listę obecności, tematykę omawianych spraw ogólnych, przypadki indywidualne, opis działań do podjęcia.

8. Zespół może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

9. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu zapewnia Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Choroszczu.

10. Dokumentacja wypracowana w toku czynności służbowych Zespołu i grup roboczych jest gromadzona w siedzibie Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Choroszczu.