



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 21 sierpnia 2024 r.

Poz. 3853

### POROZUMIENIE NR 7

**w sprawie dofinansowania realizacji zadania publicznego pn. „Budowa systemu monitoringu na terenie miejscowości Gródek” w ramach „Rządowego programu ograniczania przestępczości i społecznych zachowań Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2022 - 2024” Edycja 2024**

zawarte pomiędzy **Wojewodą Podlaskim Jackiem Brzozowskim** zwanym dalej „Wojewodą”, a **Gminą Gródek** reprezentowaną przez **Wiesława Kuleszę – Wójta Gminy Gródek** zwaną dalej „Beneficjentem”.

Na podstawie art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2023 r., poz. 190), art. 45 ustawy z dnia 13 listopada 2003r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2022 r., poz. 2267, z 2023 r. poz. 1586 i 2005 oraz z 2024 r. poz. 123), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40, 576, 1463 i 1688), oraz uchwały Nr 172 Rady Ministrów z dnia 9 sierpnia 2022 r. w sprawie „Rządowego programu ograniczania przestępczości i społecznych zachowań Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2022 - 2024” (M.P. z 2022 r. poz. 867), zostaje zawarte porozumienie następującej treści:

§ 1. 1. Wojewoda powierza, a Beneficjent przyjmuje do wykonania na zasadach określonych w porozumieniu zadanie zgłoszone w ramach Rządowego programu ograniczania przestępczości i społecznych zachowań „Razem bezpieczniej” im. Władysława Stasiaka na lata 2022 - 2024, którego koordynatorem jest Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, pod nazwą „Budowa systemu monitoringu na terenie miejscowości Gródek”, zwane dalej „zadaniem”.

2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1 będzie realizowane zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie projektu, złożonym przez Beneficjenta w dniu 23.02.2024 r., pn. „Budowa systemu monitoringu na terenie miejscowości Gródek”, stanowiącym załącznik do porozumienia oraz zgodnie ze zaktualizowanym Harmonogramem planowanych działań oraz zaktualizowaną Kalkulacją przewidywanych kosztów stanowiących załączniki do porozumienia.

§ 2. 1. Wojewoda zapewni na dofinansowanie wykonania zadania, o którym mowa w §1 ust. 1, dotację celową w kwocie **100 000,00 zł** (słownie: sto tysięcy złotych, zero groszy) w Dziale 754 Rozdziale 75495 w tym w:

- a) § 6320 95 200,00 zł,
- b) § 2020 4 800,00 zł,

co łącznie stanowi nie więcej niż 80% całkowitej wartości zadania.

2. Dotacja, o której mowa w ust. 1 zostanie przekazana na rachunek bankowy Beneficjenta: 76 8060 0004 0392 3634 2000 0010, w terminie 30 dni od zawarcia Porozumienia.

3. Beneficjent zobowiązuje się do wniesienia wkładu własnego na realizację zadania w wysokości **32 500,00 złotych** (słownie: trzydzieści dwa tysiące pięćset złotych, zero groszy), co stanowi co najmniej 20% wartości zadania.

4. Całkowita wartość zadania wynosi **132 500,00 złotych** (słownie: sto trzydzieści dwa tysiące pięćset złotych, zero groszy).

5. W przypadku, gdy całkowity koszt realizacji zadania ulegnie zmniejszeniu, wartość dotacji określonej w ust. 1 ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu z zachowaniem udziału procentowego, określonego w ust. 3.

6. Zwiększenie całkowitego kosztu na realizację zadania nie stanowi podstawy do roszczenia o zwiększenie przyznanej kwoty dotacji.

7. Beneficjent zobowiązuje się do zapłaty ze środków własnych wszelkich wydatków związanych z realizacją zadania, nieprzewidzianych we wniosku o dofinansowanie.

8. Beneficjent zobowiązuje się wykonać zadanie publiczne zgodnie z ofertą z uwzględnieniem aktualizacji opisu poszczególnych działań/ harmonogramu/kosztorysu.

9. Każdorazowa aktualizacja kosztorysu, niepowodująca zmiany kwot określonych w § 2 ust 1,3,4, wymaga zatwierdzenia w formie pisemnej przez Wojewodę, bez konieczności zmiany porozumienia w formie aneksu.

10. Dopuszcza się zmiany rodzaju i wysokości wydatków związanych z działaniami/zadaniami określonymi w kosztorysie, z zastrzeżeniem ust 9.

11. Aktualizacje kosztorysu realizowanego zadania wymagające zgody Wojewody lub konieczności zmiany porozumienia w formie aneksu, mogą być zgłaszane **nie później niż na 20 dni** przed dniem zakończenia terminu realizacji zadania publicznego, o którym mowa w § 3 ust. 1.

12. Beneficjent zobowiązuje się do wykorzystania przekazanej dotacji zgodnie z celem, na jaki ją uzyskał i na warunkach określonych niniejszym porozumieniem. Przyznana dotacja nie może być wykorzystana na realizację innego zadania, niż określonego w §1 ust. 1.

13. Beneficjent zobowiązuje się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji, o której mowa w ust. 1, oraz wydatków dokonywanych z tych środków, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

14. Beneficjent zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zadania przez 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym zadanie zostało zrealizowane.

15. Do zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane, opłacanych ze środków pochodzących z dotacji stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.).

**§ 3. 1. Termin realizacji zadania ustala się na okres od dnia 01.04.2024 r. do dnia 30.09.2024 r.**

2. Beneficjent zobowiązuje się wykorzystać dotację o której mowa w § 2 ust. 1 oraz środki, o których mowa w § 2 ust. 3 w terminie **do dnia 31 grudnia 2024 roku**.

3. Beneficjent zobowiązuje się do zwrotu niewykorzystanej dotacji do budżetu państwa, w części, w jakiej zadanie nie zostało wykonane, w terminie 15 dni od dnia zakończenia jego realizacji, na rachunek bankowy Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku nr: 53 1010 1049 0011 4013 9135 0000.

4. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.) na rachunek bankowy Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku nr: 53 1010 1049 0011 4013 9135 0000.

**§ 4. 1.** Beneficjent jest zobowiązany do wypełniania obowiązków informacyjnych, o których mowa w art. 35a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.) zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz. U. poz. 953 z późn. zm.).

2. Beneficjent upoważnia Wojewodę do rozpowszechniania w dowolnej formie, w prasie, radiu, telewizji, internecie oraz innych publikacjach, nazw oraz adresu Beneficjenta, przedmiotu i celu, na który przyznano środki, informacji o wysokości przyznanych środków oraz informacji o złożeniu lub nie złożeniu sprawozdania z wykonania zadania.

3. Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Wojewoda są uprawnieni do bezpłatnego i nieograniczonego w czasie korzystania z utworów będących rezultatami zadania, w szczególności z raportów, opracowań oraz innych materiałów wytworzonych przez Beneficjenta przy realizacji zadania, w tym do ich rozpowszechniania na polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1062 z późn. zm.), tj.:

- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
- 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
- 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

4. Beneficjent upoważnia Wojewodę do wykonywania praw zależnych.

§ 5. 1. Beneficjent zobowiązany jest do składania na wezwanie Wojewody informacji z realizacji zadania. Informacje powinny zawierać monitoring osiągnięcia założonych wartości wskaźników produktu i rezultatów zadania, w szczególności powinny uwzględniać wyniki ankiet skierowanych do uczestników zadania na początku i na końcu jego realizacji.

2. Beneficjent zobowiązuje się przedstawić, w terminie **do dnia 30 stycznia 2025 r.**, szczegółowe sprawozdanie z realizacji zadania, na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego porozumienia wraz z wymaganymi dokumentami.

3. Do wydatków na inwestycje i zakupy inwestycyjne opłacanych ze środków pochodzących z dotacji, Beneficjent zobowiązuje się stosować postanowienia rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz. U. z 2010 r., Nr 238, poz. 1579), w szczególności:

- 1) Beneficjent zobowiązany jest do realizacji inwestycji w ramach zadania, zgodnie z programem inwestycji, o którym mowa w § 6 ww. rozporządzenia i stanowiącym załącznik do niniejszego porozumienia,
- 2) Beneficjent sporządza i przekazuje do zatwierdzenia Wojewodzie w terminie do 60 dni od dnia, w którym była uregulowana ostatnia płatność związana z finansowaniem inwestycji, rozliczenie według wzoru stanowiącego załącznik do ww. rozporządzenia, nie później niż do dnia 01 marca 2025 roku.

4. Wojewoda ma prawo żądać, aby Beneficjent, w wyznaczonym terminie, przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do rozliczeń, o których mowa w ust. 2 i 3.

§ 6. 1. Wojewoda sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez Beneficjenta, w tym wydatkowania przekazanej dotacji. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.

2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, osoby upoważnione przez Wojewodę mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania. Beneficjent na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

3. Prawo kontroli przysługuje kontrolującym zarówno w siedzibie Beneficjenta, jak i w miejscu realizacji zadania.

4. O wynikach kontroli, Wojewoda poinformuje Beneficjenta, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przekaze wnioski i zalecenia mające na celu ich usunięcie.

5. Beneficjent jest zobowiązany w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wniosków i zaleceń, o których mowa w ust. 4, do ich wykonania i powiadomienia o tym Wojewody.

§ 7. 1. Porozumienie może być rozwiązane przez Wojewodę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- 1) wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem;

- 2) nieterminowego oraz nienależytego wykonywania porozumienia, w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania;
- 3) nieprzedłożenia przez Beneficjenta sprawozdania z wykonania zadania w terminie i na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu;
- 4) odmowy poddania się przez Beneficjenta kontroli lub niewypełnienia przez Beneficjenta obowiązku określonego w § 6 ust. 5 porozumienia.

2. Beneficjent może odstąpić od porozumienia do dnia przekazania dotacji, w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie zadania.

3. Porozumienie może zostać rozwiązane na wniosek Beneficjenta, jeżeli zwróci otrzymane dofinansowanie wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania dotacji – w terminie 15 dni od dnia złożenia wniosku o rozwiązanie porozumienia.

**§ 8.** Wykonanie porozumienia nastąpi z dniem zaakceptowania przez Wojewodę sprawozdania z realizacji zadania, o którym mowa w § 5 ust. 2.

**§ 9. 1.** Beneficjent otrzymujący dotację zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Wojewody o wszelkich zmianach dotyczących realizacji zadania.

2. Zmiana numeru rachunku bankowego Beneficjenta wymaga aneksu do porozumienia.

3. Wojewoda nie ponosi odpowiedzialności za przelew kwoty dotacji do banku i na numer rachunku zawierającego błędne dane podane przez Beneficjenta.

4. Wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszego porozumienia wyjaśniane będą w formie pisemnej.

**§ 10.** Beneficjent ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.

**§ 11. 1.** Porozumienie niniejsze zostało podpisane przez Strony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2. Porozumienie wchodzi w życie z dniem złożenia ostatniego podpisu przez Strony i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**BENEFICJENT:**

*Wiesław Kulesza*  
*Wójt Gminy Gródek*  
*(podpis elektroniczny)*

**WOJEWODA PODLASKI:**

*Jacek Brzozowski*  
*(podpis elektroniczny)*

Załączniki do porozumienia:

1. Wniosek o dofinansowanie,
2. Zaktualizowany Harmonogram planowanych działań (jeśli dotyczy),
3. Zaktualizowana Kalkulacja przewidywanych kosztów (jeśli dotyczy),
4. Program inwestycji (jeśli dotyczy),
5. Formularz sprawozdania z realizacji zadania,
6. Oświadczenie o kwalifikowalności VAT.

## WNIOSEK O DOFINANSOWANIE



### RZĄDOWY PROGRAM OGRANICZANIA PRZESTĘPCZOŚCI i ASPOŁECZNYCH ZACHOWAŃ RAZEM BEZPIECZNIEJ im. Władysława Stasiaka na lata 2022 - 2024 (2024 r.)

#### I . Informacje ogólne

##### 1.1 Nazwa celu szczegółowego działania

Poprawa bezpieczeństwa w miejscach publicznych na terenie gminy Gródek poprzez budowę systemu monitoringu oraz przeprowadzenie warsztatów profilaktycznych.

##### 1.2 Instytucja odpowiedzialna za ocenę Wniosku

Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku

##### 1.3 Tytuł projektu

*Budowa systemu monitoringu na terenie miejscowości Gródek*

##### 1.4 Termin i miejsce realizacji

**Miejsce realizacji:** Gródek, gmina Gródek, powiat Białostocki, województwo Podlaskie  
**Termin:** kwiecień – wrzesień 2024 r.

##### 1.5 Wnioskowana kwota dotacji

100.000,00 zł

##### 1.6 Harmonogram planowanych działań w ramach projektu

Lp.	Opis działania	Planowany termin realizacji
I.	<i>Etap przygotowawczy projektu</i> a) <i>Przeprowadzenie rozeznania cenowego w celu wyłonienia Wykonawcy zadania</i> b) <i>Podpisanie umowy z Wykonawcą</i>	<i>od 01.04.2024 r. do 30.04.2024 r.</i>
II.	<i>Etap realizacji projektu</i> a) <i>Opracowanie projektu wykonawczego na podstawie przygotowanej koncepcji</i> b) <i>Budowa systemu monitoringu wraz z jego uruchomieniem</i> c) <i>Organizacja i przeprowadzenie warsztatów profilaktycznych w Szkole Podstawowej w Gródku</i>	<i>od 01.05.2024 r. do 15.09.2024 r.</i>
III.	<i>Etap zakończenia i oceny efektów realizacji projektu</i> a) <i>Dokonanie odbiorów końcowych, szkolenie pracowników Urzędu z obsługi monitoringu</i> b) <i>Weryfikacja osiągnięcia zaplanowanych efektów</i>	<i>od 16.09.2024 r. do 30.09.2024 r.</i>

### 1.7 Kalkulacja przewidywanych kosztów projektu

Nazwa wydatku w związku z planowanym działaniem	Jedn. miary	Cena jednostkowa (brutto w zł)	Koszt całkowity – planowanego wydatku (cena brutto w zł)	Kwota dotacji w zł	Środki własne w zł
<b>Budowa systemu monitoringu</b>	komplet	120 000,00	120 000,00	100 000,00	20 000,00
<b>Warsztaty profilaktyczne</b>	komplet	12 500,00	12 500,00	0,00	12 500,00
<b>Ogółem</b>		132 500,00	132 500,00	100 000,00	32 500,00

### 1.8 Dane osoby uprawnionej do kontaktu ze strony wnioskodawcy i udzielania dodatkowych informacji dotyczących projektu

Monika Kazberuk Kierownik Referatu Inwestycyjnego i Gospodarki Komunalnej, tel. 85 873 99 54, email: [monika.kazberuk@grodek.pl](mailto:monika.kazberuk@grodek.pl)

## II. Informacje o projekcie

### 2.1 **Uzasadnienie potrzeby realizacji** /analiza zagrożeń oraz oczekiwań, potrzeb społeczności/

Bezpieczeństwo traktowane jest jako jedna z najważniejszych wartości w życiu człowieka. W najbardziej ogólnym ujęciu pojęcie bezpieczeństwa oznacza stan, w którym nie są popełniane przestępstwa, zwłaszcza przeciwko życiu, zdrowiu i mieniu.

Gmina Gródek w 2023 r. przeprowadziła Diagnozę problemów społecznych Gminy Gródek, której głównymi celami była:

- identyfikacja przyczyn wywołujących sytuacje problemowe,
- identyfikację wzajemnych związków pomiędzy problemami i kwestiami społecznymi,
- identyfikację skali problemów społecznych w danym układzie administracyjnym,
- identyfikację lokalnych uwarunkowań problemów społecznych,
- analizę podejmowanych działań zmierzających do rozwiązania sytuacji problemowej lub jej złagodzenia,
- analizę proponowanych rozwiązań przez politykę społeczną regionu.

W ramach diagnozy lokalnych problemów społecznych w gminie Gródek badaniu poddano problemy społeczne związane m.in. z uzależnieniami oraz przemocą, również tą w miejscach publicznych.

Z badań wynika, że aż 80 % osób badanych pije alkohol i niestety coraz częściej zdarza się, że alkohol pity jest w miejscach publicznych, co w skrajnych przypadkach przyczynia się do wandalizmu. W Krajowej Mapie Zagrożeń Bezpieczeństwa miejsce targowiska gminnego, które ma zostać objęte monitoringiem wskazywane jest najczęściej jako miejsce spożywania alkoholu w miejscu niedozwolonym. Kilkukrotnie w tym miejscu dochodziło do aktów wandalizmu i niszczenie.

Przemocy fizycznej doświadczyło prawie 50 % osób badanych.

Po przeprowadzeniu diagnozy zarekomendowano realizację programów profilaktycznych w szkołach, rekomendowanych przez Krajowe Centrum Przeciwdziałania Uzależnieniom.

W opinii młodzieży podejmowane działania profilaktyczne są dla nich ciekawe i chętnie w nich uczestniczą, dlatego warto organizować warsztaty profilaktyczne z udziałem specjalistów oraz pogadanki z wychowawcami w szkole.

31 marca 2016 r. Rada Gminy Gródek podjęła również uchwałę w sprawie Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Gródek na lata 2016-2024. W Strategii przeprowadzono diagnozę środowiska społecznego, w której omówiono również kwestie bezpieczeństwa publicznego.

Nad bezpieczeństwem i porządkiem publicznym w gminie Gródek pieczę sprawuje Posterunek Policji w Gródku oraz całodobowy Komisariat Policji w Zabłudowie oddalony o prawie 30 km. Zdarzenia kryminalne na terenie gminy obsługiwane są przez pracowników Komisariatu Policji w Zabłudowie. Dyslokacja służby patrolowej obecnie wyznaczona jest przez Wydział Patrolowo-Interwencyjny Komendy Miejskiej Policji w Białymstoku (40 km od Gródka). Funkcjonariusze ci realizują działania prewencyjne, w tym interwencje bieżące na terenie gminy Gródek. Policjanci pionu kryminalnego realizują zadania związane z prowadzeniem postępowań przygotowawczych, czynności sprawdzających, poszukiwanie osób ukrywających się przed wymiarem sprawiedliwości. Dzielnicowy Posterunku Policji w Gródku wykonuje zadania służby obchodowej w podległym rejonie służbowym, uczestniczą w posiedzeniach Lokalnego Zespołu Interdyscyplinarnego, współpracuje z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Gródku, kuratorami zawodowymi i społecznymi Sądu Rejonowego w Białymstoku, placówkami oświatowymi na terenie gminy Gródek. Policjanci wykonujący swoje czynności zawodowe zabezpieczają imprezy plenerowe, kulturalne, sportowe na terenie Gminy Gródek. Z analizy Posterunku Policji w Gródku wynika, że w porównaniu do 2013r w roku 2014 wzrosła liczba kradzieży z włamaniem i kradzieży mienia, posłużenia się podrobionym dokumentem, paserstwa pojazdu i znęcania się nad rodziną. Zmalała ilość nietrzeźwych kierujących.

Ze względu na brak całodobowego komisariatu na terenie gminy Gródek niezbędne jest wzmocnienie bezpieczeństwa w miejscach publicznych poprzez wykonanie systemu monitoringu w miejscach publicznych.

Najważniejszą i potwierdzoną statystykami zaletą monitoringu jest podniesienie poziomu bezpieczeństwa w miejscach, w których został zamontowany. Już sama obecność kamery może działać jako ostrzeżenie, że ewentualny czyn niezgodny z prawem zostanie zarejestrowany, a jego sprawcę może spotkać kara. . Oko kamery bez problemu rejestruje nieprawidłowe zachowania – akty wandalizmu czy przemocy.

Kilkukrotnie Policja w 2023 r. zwracała się do Urzędu Gminy z zapytaniem czy na danym obszarze jest monitoring z uwagi na prowadzone sprawy, np. kradzieże i uszkodzenia mienia.

Na terenie targowiska gminnego co najmniej 5 razy w ciągu roku uszkodzona była infrastruktura gminna (uszkodzenia wiaty targowej, w postaci połamanych płyt ściennych, oberwane rynny, uszkodzenia elewacji tynkowych ścian pomieszczeń sanitarnych). Przy zbiorniku wodnym w Zarzeczanach bardzo często dochodzi do pozostawiania śmieci. Pobite szkło, pozostawione odpady w okresie letnim są codziennym zjawiskiem.

Potrzebę objęcia monitoringiem miejsc publicznych na terenie gminy Gródek bardzo często na sesjach Rady Gminy Gródek zgłaszają zarówno sami Radni jak i sołtysi.

Na skrzyżowaniu i przejściu dla pieszych w okolicy Urzędu Gminy kilkakrotnie dochodziło do wypadków i stłuczek. Dzięki kamerom odnalezienie sprawców tych zdarzeń byłoby łatwiejsze i usprawniłoby pracę odpowiednich służb, w szczególności Policji.

W 2022 r. przeprowadzono również Diagnozę potencjałów i potrzeb w zakresie kultury w gminie Gródek, gdzie przeprowadzone wywiady i ankiety potwierdziły, że mieszkańcy, szczególnie młodzież zgłaszała potrzebę stworzenia bezpiecznych miejsc do aktywnego wypoczynku i spędzania wolnego czasu.

Wskazywano na potrzebę zwiększenia liczby wydarzeń kulturalnych, w tym wydarzeń sportowych i realizowanych na świeżym powietrzu oraz dążenie do stworzenia w GCK

przestrzeni, którą młodzi ludzie mogliby potraktować jako „trzecie miejsce”, rozumiane jako komfortowa przestrzeń kreowania wolnego czasu i więzi społecznych.

Bardzo ważną kwestią jest aby te miejsca były bezpieczne dla wszystkich użytkowników: osób starszych, rodzin z dziećmi, młodzieży.

Prawidłowo działające kamery w miejscach publicznych mogłyby zwiększyć poczucie bezpieczeństwa osób biorących udział w różnego rodzaju wydarzeniach, głównie sportowych gdzie zdarzają się incydenty związane z agresywnym zachowaniem tzw. „kiboli”.

Komenda Miejska Policji w Białymstoku pozytywnie zaopiniowała potrzebę realizacji projektu i wskazała, że objęcie monitoringiem wizyjnym wskazanych we wniosku terenów mogłoby poprawić bezpieczeństwo mieszkańców oraz być pomocne w pracy Policji.

Z danych Policji wynika, w lokalizacjach objętych wnioskiem Policja w 2023 r. przeprowadziła wymienione interwencje:

- ul. Michałowska – 13 interwencji publicznych,
- ul. Białostocka – 20 interwencji publicznych, w tym 1 bezpośrednio w parku,
- ul. Chodkiewiczów – 24 interwencje publiczne, w tym 1 bezpośrednio na targowisku,
- Zarzeczan – 4 interwencje i wszystkie w rejonie zalewu.

Ponadto na Krajowej Mapie Zagrożeń Bezpieczeństwa w 2023 r. naniesiono niżej wskazane zagrożenia:

- akty wandalizmu na ul. Białostockiej, ul. Szkolnej – 7,
- grupowanie małoletnich zagrożonych demoralizacją na ul. Białostockiej, ul. Północnej, ul. Fabrycznej i ul. Chodkiewiczów – 8,
- spożywanie alkoholu w miejscach niedozwolonych na ul. Chodkiewiczów, ul. Szkolnej i ul. Fabrycznej - 26.

Powyższe wskazuje na pewne problemy, które dzięki objęciem terenów publicznych monitoringiem mogłyby zostać rozwiązane lub ich skala zmniejszona.

## **2.2 Uzasadnienie wyboru i charakterystyka proponowanych metod wsparcia**

W celu zwiększenia bezpieczeństwa planuje się zastosowanie łącznie 33 kamery w 5 wybranych lokalizacjach. W ramach prac niezbędne będzie doprowadzenie zasilania i kabli światłowodowych, budowa lokalnego węzła komunikacyjnego, instalacja rejestratora z przestrzenią magazynową dla nagrań z co najmniej 30 dni, instalację monitora wielkoformatowego w budynku Urzędu Gminy oraz przeprowadzenie warsztatów profilaktycznych w Szkole Podstawowej w Gródku.

Z przeprowadzonej analizy ustalono, że są to miejsca publiczne na terenie Gródka i Zarzeczan, w których gromadzi się największa ilość osób oraz często dochodzi do spożywania alkoholu oraz aktów wandalizmów, w szczególności niszczenia mienia gminnego, tj. uszkodzenia ławek, zniszczenie koszy na śmieci, pozostawianie odpadów, tłuczenie szkła itp.

### 2.3 Adresaci projektu (nazwa adresata i wielkość określona liczbą) /pośredni, bezpośredni /

Bezpośredni – mieszkańcy miejscowości Gródek i Zarzeczano, z, w szczególności młodzież i dzieci w wieku szkolnym.

Pośredni - mieszkańcy całej gminy Gródek – 4 913 osób, turyści odwiedzający tereny i miejsca publiczne objęte monitoringiem - 500 osób/rok.

### 2.4 Charakterystyka projektu /szczegółowy opis planowanych działań /

#### a) opis projektu (lub etapu projektu)

Projekt zakłada budowę systemu monitoringu w miejscach publicznych na terenie miejscowości Gródek i Zarzeczano, a mianowicie:

- targowisko gminne w Gródku,
- park w Gródku,
- tereny rekreacyjne przy zbiorniku wodnym w Zarzeczano,
- parking i teren przy boisku piłkarskim w Zarzeczano,
- teren ul. Chodkiewiczów przy budynkach Urzędu Gminy i Gminnego Centrum Kultury w Gródku.

W ramach realizacji zaplanowano wykonanie radiolinii łączącej punkty monitoringu, zakup odpowiednich rejestratorów oraz 33 sztuk kamer wysokiej rozdzielczości. W budynku Urzędu Gminy Gródek w miejscu ogólnodostępnym zainstalowany zostanie monitor umożliwiający podgląd zapisu z kamer w czasie rzeczywistym z wybranych punktów objętych monitoringiem. Każda osoba przebywająca w Urzędzie będzie mogła zobaczyć co się dzieje np. przy zbiorniku wodnym w Zarzeczano.

Ustawienie takiego monitora dostępnego dla wszystkich może mieć charakter innowacyjny. Na terenie gminy Gródek dotychczas nie było takich rozwiązań. To wprowadzenie rozwiązania nowatorskiego, które może wpłynąć na poprawę bezpieczeństwa, z uwagi na fakt, że obraz z kamer będzie mogło w danym czasie obejrzeć więcej osób niż tylko pracownik Urzędu Gminy czy służby Policji.

Monitoring zainstalowany zostanie w miejscach publicznych, skupiających dużą liczbę osób. Monitoring powstanie przy obiekcie sportowym – boisku piłkarskim, na którym rozgrywane są mecze ligi okręgowej oraz organizowane turnieje, np. Gryfik Cup o zasięgu wojewódzkim. Ponadto monitorowane będą tereny przy zbiorniku wodnym, gdzie w okresie letnim utworzone jest kąpielisko, tereny przy Urzędzie Gminy Gródek, teren targowiska gminnego. Kamery przy tych obiektach zlokalizowane będą w bezpośredniej odległości, nie większej niż 300 m.

W ramach projektu dodatkowo przeprowadzone zostaną zajęcia profilaktyczne dla młodzieży ze Szkoły Podstawowej w Gródku – Szkolny Tydzień Profilaktyki:

1) Szkolny Dzień Profilaktyki – skierowany do grup:

- rodzice: Nowe technologie – co jest normą a co już uzależnieniem? (1 godzina),
- nauczyciele: Jak zachować porządek w klasie? Dialog kluczem do sukcesu. (2 godziny),

- uczniowie (lasy IV – VIII): warsztaty o tematyce: Wspieranie zdrowych relacji między rówieśnikami; Komunikacja interpersonalna w zespole klasowym. Jak zapobiegać zachowaniom agresywnym?; Wartość szacunku i tolerancji wobec innych; Fakty i mity dotyczące alkoholu, nikotyny oraz e-papierosów; Nałóg – przegrane życie, czyli jak powiedzieć NIE używkom.

2) program profilaktyczny CUKIEREK – skierowany do najmłodszych uczniów Szkoły Podstawowej. Program ma charakter uprzedzający i jego zadaniem jest zapobieganie sytuacjom dysfunkcyjnym w życiu dziecka zanim się pojawią. Założeniem programu jest uczenie dystansu do osób nieznajomych, które mogą zagrażać zdrowiu i bezpieczeństwu.

Celami programu są:

- przekazanie dzieciom informacji na temat środków uzależniających i zagrożeń,
- kształtowania umiejętności dbania o własne bezpieczeństwo,
- nauka postaw asertywnych względem namowy oraz osób obcych.

W ramach programu Cukierek przeprowadzone będą zajęcia w 4 klasach III i IV po 3 godziny lekcyjne w każdej klasie.

3) program profilaktyczny DEBATA - podstawy teoretyczne programu Debata opierają się na koncepcji SUBSTANCJI TORUJĄCYCH DROGĘ (Kandel, 1992), która opisuje następujące po sobie fazy używania substancji psychoaktywnych przez młodzież.

W programie wykorzystane będą następujące strategie profilaktyczne:

- kształtowanie i wzmacnianie norm przeciwnych picciu alkoholu przez dzieci i młodzież,
- konfrontowania cenionych wartości z ryzykownymi zachowaniami.

Celem ogólnym programu jest wzmocnienie postaw pro-abstynenckich u nastolatków stojących przed progiem inicjacji alkoholowej.

Cele szczegółowe:

- wzrost wiedzy o możliwościach rozwoju bez używania substancji psychoaktywnych i zmiana błędnych przekonań normatywnych (pro-alkoholowych norm środowiskowych),
- klaryfikacja wartości w kierunku promocji zdrowego stylu życia,
- wzmocnienie tendencji do podejmowania abstynencji w sytuacji nacisków środowiskowych – osłabienie siły presji rówieśniczej i ze strony środowiska dorosłych – rodziców i nauczycieli.

W ramach programu DEBATA przeprowadzone będą zajęcia w 4 klasach V i VI po 3 godziny lekcyjne w każdej klasie.

**b) jeżeli projekt stanowi jeden z etapów kompleksowego projektu, należy przedstawić zakładane etapy realizacji:**

nie dotyczy

## **2.5 Instytucje zaangażowane w realizację projektu**

/partnerzy, instytucje współpracujące/

Beneficjentem oraz realizatorem projektu jest Gmina Gródek. Instytucją zaangażowaną w realizację projektu będzie Szkoła Podstawowa w Gródku.

## **2.6 Zakres działania i stopień zaangażowania w realizację instytucji wspierających projekt /podział zadań/**

Szkoła Podstawowa w Gródku w ramach projektu zorganizuje i przeprowadzi dla uczniów klas III – VIII Szkolny Tydzień Profilaktyki, który szczegółowo opisany został w punkcie 2.4 lit. a. Przygotują harmonogram wydarzeń i warsztatów. Odpowiedzialni będą za zaangażowanie odpowiednich osób do przeprowadzenia warsztatów – psychologów i psychoterapeutów.

### **III. Monitoring i efekty realizacji projektu**

#### **3.1 Zakładane cele, produkty i rezultaty projektu**

Dzięki realizacji planowane są do osiągnięcia cele:

- wzrost poczucia bezpieczeństwa wśród mieszkańców gminy Gródek,
- ograniczenie wybryków chuligańskich, kradzieży i niszczenia mienia,
- poprawę przestrzegania zasad ruchu drogowego w strefach objętych zasięgiem kamer,
- ochronę odnawianych obiektów przed aktami wandalizmu,
- zabezpieczenie wydarzeń społecznych i kulturalnych.

Wskaźniki:

- liczba zainstalowanych kamer w miejscach publicznych: 33 sztuki
- liczba przeprowadzonych warsztatów profilaktycznych: 3 sztuki
- liczba osób objętych warsztatami profilaktycznymi: 190 osób

#### **3.2 Metody monitorowania rezultatów projektu oraz sprawozdawczość**

Rezultaty projektu monitorowane będą przez pracowników Referatu Inwestycyjnego i Gospodarki Komunalnej Urzędu Gminy Gródek. Wybudowany systemu monitoringu objęty będzie w pierwszych latach gwarancją producenta urządzeń a następnie wszelkie naprawy będą zlecane na bieżąco i pokrywane z budżetu gminy Gródek.

W każdym roku funkcjonowania monitoringu pracownicy będą wykonywać co najmniej jeden przegląd mający na celu wykrycie wszelkich nieprawidłowości w działaniu poszczególnych części całego systemu monitoringu i zlecenie usuwania usterek.

#### **3.3 Znaczenie realizacji projektu w kontekście kierunków i założeń Programu**

Realizacja projektu przyczyni się do osiągnięcia celu szczegółowego nr 1 – Wzmocnienie bezpieczeństwa w miejscach publicznych, ze szczególnym uwzględnieniem tworzenia lokalnych systemów bezpieczeństwa, tj. obejmuje swoim zakresem działania związane z budową systemu monitoringu gminnego w celu poprawy bezpieczeństwa oraz zawiera działania w obszarze bezpieczeństwa dzieci i młodzieży związane z edukacją w sferze szeroko rozumianego bezpieczeństwa oraz szkodliwości substancji psychoaktywnych.

#### IV. Załączniki do wniosku

1. budżet projektu,
2. mapy poglądowe wskazujące lokalizację kamer,
3. opinia Policji.

.....

*Etap I*



Signed by /  
Podpisano przez:

Wiesław Kulesza  
Gmina Gródek

Date / Data:  
2024-02-23 09:40

*Gródek, 23.02.2024 r.*  
*/miejsowość i data/*

*Etap II*

*Gródek, 23.02.2024 r.*  
*/miejsowość i data/*

**Rządowy program ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań Razem bezpiecznie  
im. Władysława Stasiaka na lata 2022 – 2024 edycja 2024r.**



**Nazwa beneficjenta:** GMINA GRÓDEK  
**Nazwa projektu:** Budowa systemu monitoringu na terenie miejscowości Gródek  
**Cel szczegółowy:** Poprawa bezpieczeństwa w miejscach publicznych na terenie gminy Gródek poprzez budowę systemu monitoringu oraz przeprowadzenie warsztatów profilaktycznych.  
**Budżet projektu**

Lp.	Nazwa wydatku w związku z planowanym działaniem (zgodna z wnioskiem o dofinansowanie)	Jedn. miary	Cena jednostkowa (brutto w zł)	Liczba jednostek	Koszt całkowity – planowanego wydatku (cena brutto w zł)	Kwota dotacji w zł	Środki własne w zł
1	Budowa systemu monitoringu	komplet	120 000,00 zł	1	120 000,00 zł	100 000,00 zł	20 000,00 zł
2	Warsztaty profilaktyczne (wynagrodzenie psychologów)	komplet	12 500,00 zł	1	12 500,00 zł	- zł	12 500,00 zł
<b>Razem:</b>					<b>132 500,00 zł</b>	<b>100 000,00 zł</b>	<b>32 500,00 zł</b>

Suma kwoty dotacji i środków własnych: **132 500,00 zł**

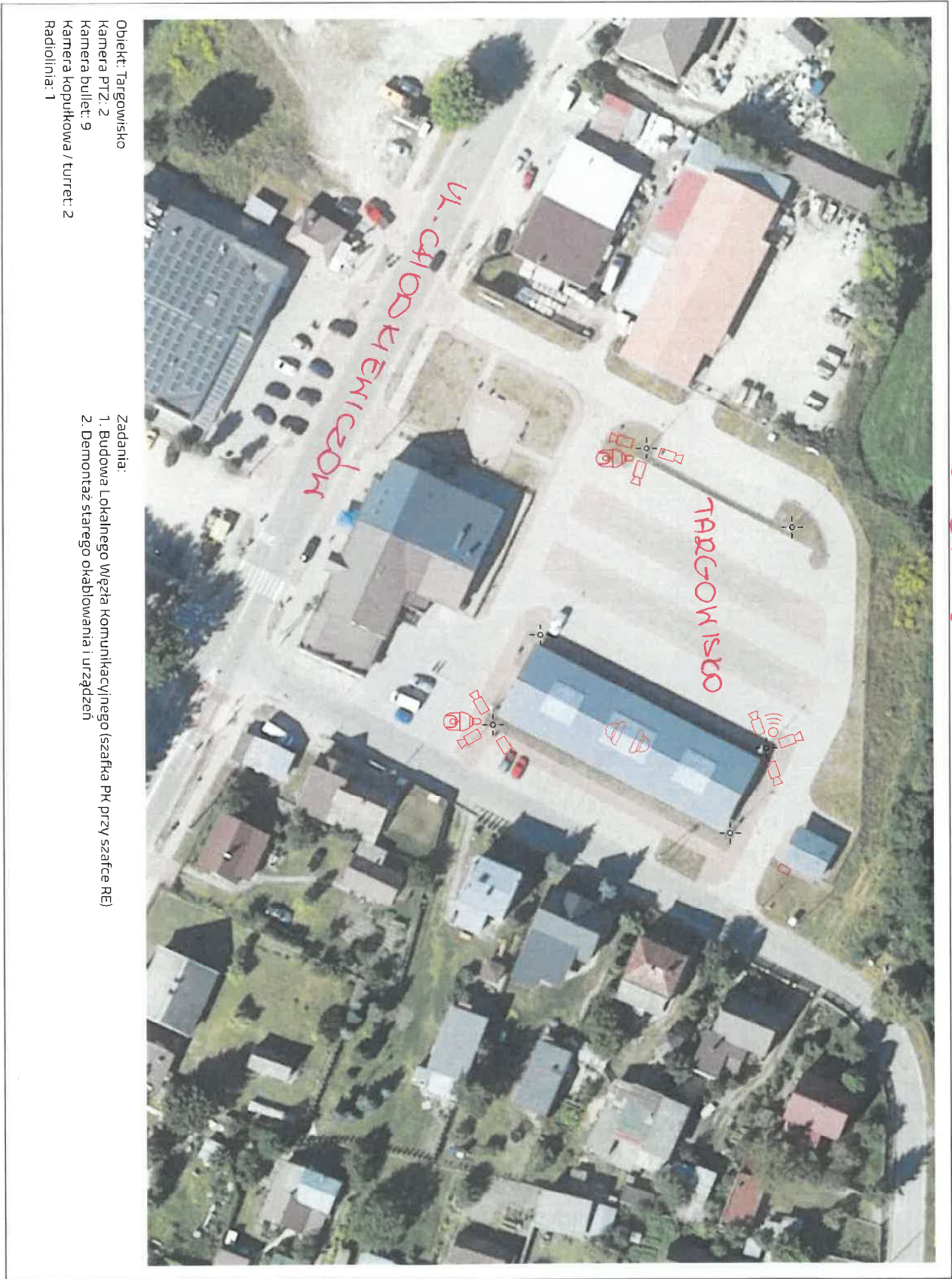


GRÓBEK



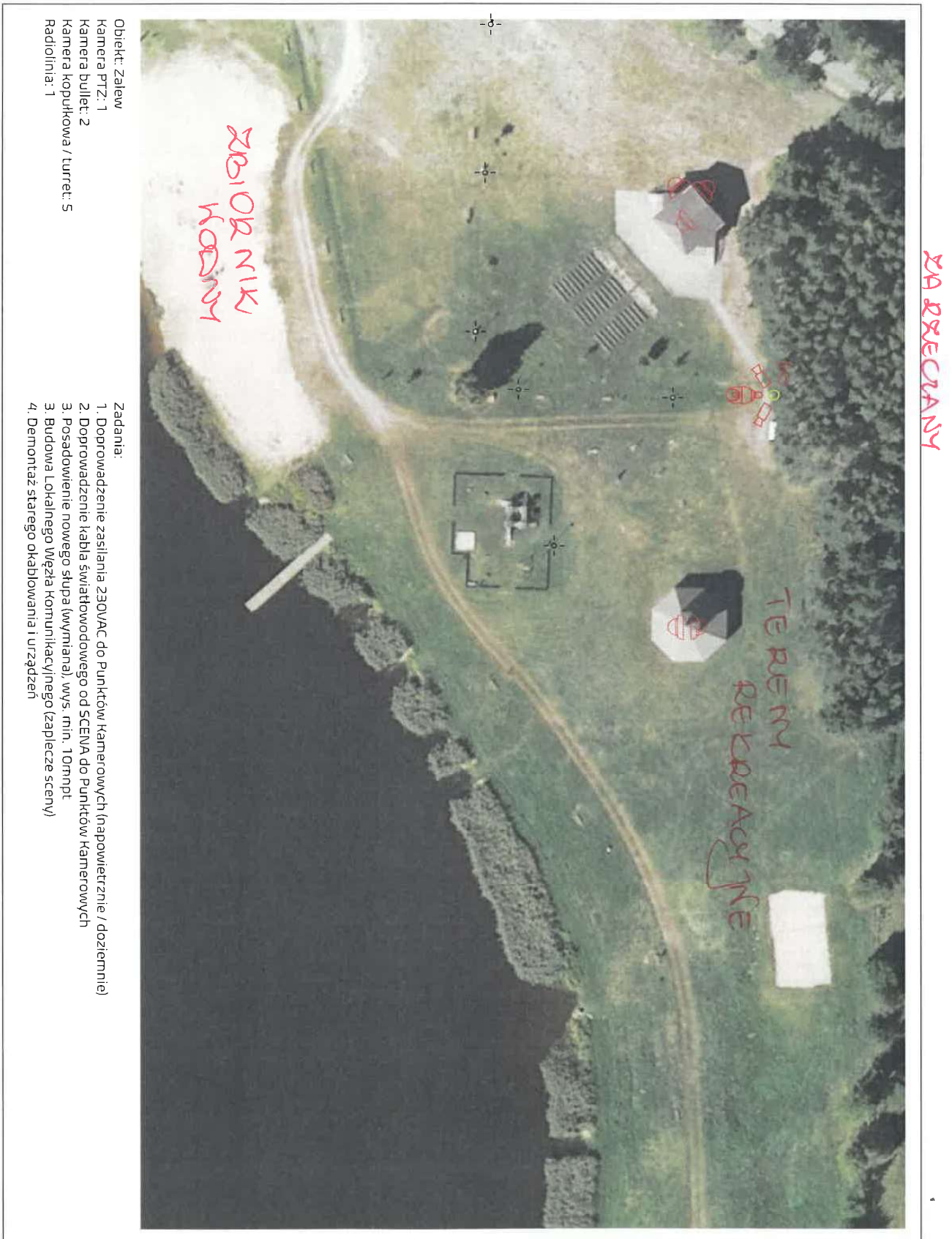
Objekt: Park  
Kamera PTZ: 0  
Kamera bullet: 3  
Kamera kopułkowa / turret: 0  
Radiolinia: 1

Zadania:  
1. Demontaż starego okablowania i urządzeń



Obiekt: Targowisko  
Kamera PTZ: 2  
Kamera bullet: 9  
Kamera kopułkowa / turret: 2  
Radiolinia: 1

Zadania:  
1. Budowa Lokalnego Węzła Komunikacyjnego (szafka PK przy szafce RE)  
2. Demontaż starego okablowania i urządzeń



KARTECZANY



Obiekt: Parking - Boisko

Kamera PTZ: 1

Kamera bullet: 6

Kamera kopułkowa / turret: 0

Zadania:

1. Doprrowadzenie zasilania 230VAC do Punktów Kamerowych (napowietrznie / doziemnie)
2. Doprrowadzenie kabla światłowodowego od SCENA do Punktów Kamerowych
3. Demontaż starego okablowania i urządzeń

2+

**Komenda Miejska Policji w Białymstoku**

ul. Gen. J. Bema 4, 15-369 Białystok  
tel.: 47 711 3400 /fax.: 47 711 2426 /e-mail: [kmp@bialystok.bk.policja.gov.pl](mailto:kmp@bialystok.bk.policja.gov.pl)

[www.bialystok.policja.gov.pl](http://www.bialystok.policja.gov.pl)

TK.062.7.2024.EP

Białystok, dnia 21 lutego 2024 roku

**Pan**

**Wiesław Kulesza**

**Wójt Gminy Gródek**

W odpowiedzi na pismo o nr IGK.041.5.2024.MK z dnia 14 lutego 2024 roku poniżej przedstawiam wnioskowane dane.

Monitoringi wizyjne są obecnie jednymi z najszerzej wykorzystywanych środków mających wpływać na bezpieczeństwo i porządek publiczny. Dzięki obecności kamer mieszkańcy mogą czuć się bezpieczniej, bo możliwe jest podjęcie natychmiastowych działań w przypadku zaobserwowania zdarzeń mających znamiona czynów zabronionych. Kamery odstraszą potencjalnych sprawców wykroczeń i przestępstw, ponieważ zarejestrowane zdarzenie może być wykorzystane jako dowód w postępowaniu karnym lub mandatowym. Monitoring wizyjny w bardzo dużym stopniu może wspomóc pracę organów ścigania, choćby przy ustalaniu pewnych sekwencji zdarzeń, dzięki odtworzonym obrazom. W związku z powyższym objęcie monitoringiem wizyjnym wskazanych terenów w miejscowości Gródek mogłoby poprawić bezpieczeństwo mieszkańców oraz być pomocne w pracy Policji.

W wymienionych w piśmie lokalizacjach w rejonie miejscowości Gródek w 2023 roku funkcjonariusze Policji przeprowadzili następującą liczbę interwencji publicznych:

- ul. Michałowska - 13 interwencji publicznych,
- ul. Białostocka – 20 interwencji publicznych, w tym 1 w rejonie parku,
- ul. Chodkiewiczów – 24 interwencje publiczne, w tym 1 w rejonie targowiska,
- Zarzeczany – 4 interwencje publiczne, wszystkie w rejonie zalewu.

Jednocześnie informuję, że w miejscowości Gródek w 2023 r. naniesiono 43 zgłoszenia na Krajową Mapę Zagrożeń Bezpieczeństwa z kategorii zagrożeń:

- akty wandalizmu:
  - ul. Białostocka – 5,
  - ul. Szkolna – 2,

- grupowanie małoletnich zagrożonych demoralizacją:
  - ul. Białostocka – 2,
  - ul. Północna – 1,
  - ul. Fabryczna – 1,
  - ul. Chodkiewiczów – 4,
- spożywanie alkoholu w miejscach niedozwolonych:
  - ul. Chodkiewiczów – 24,
  - ul. Szkolna – 1,
  - ul. Fabryczna – 1,
- dzikie wysypiska śmieci:
  - ul. Szkolna – 1,
  - ul. Białostocka – 1.

  
KOMENDANT MIEJSKI POLICJI  
w Białymstoku  
p.o.  
insp. Łukasz Glowacki

Wyk. w 1 egz. EP

Przesłano za pośrednictwem platformy ePUAP.

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Miejski Policji w Białymstoku, ul. Gen. J. Bema 4, 15-369 Białystok, zwany dalej Administratorem. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe w celu wykonania obowiązku prawnego, tj. udzielenia odpowiedzi na wniosek o udostępnienie informacji publicznej. Administrator wyznaczył inspektora ochrony, z którym można skontaktować się poprzez email – [iod.kmp@bialystok.bk.policja.gov.pl](mailto:iod.kmp@bialystok.bk.policja.gov.pl). Przysługuje Pani/Panu prawo: dostępu do treści danych, żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu, nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez 5 lat od momentu zdania do archiwum.

**Rządowy program ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań Razem bezpieczniej  
im. Władysława Stasiaka na lata 2022 – 2024 edycja 2024r.**



**Nazwa beneficjenta:** GMINA GRÓDEK  
**Nazwa projektu:** Budowa systemu monitoringu na terenie miejscowości Gródek  
**Cel szczegółowy:** Poprawa bezpieczeństwa w miejscach publicznych na terenie gminy Gródek poprzez budowę systemu monitoringu oraz przeprowadzenie warsztatów profilaktycznych.  
**Budżet projektu**

Lp.	Nazwa wydatku w związku z planowanym działaniem (zgodna z wnioskiem o dofinansowanie)	Jedn. miary	Cena jednostkowa (brutto w zł)	Liczba jednostek	Koszt całkowity – planowanego wydatku (cena brutto w zł)	Kwota dotacji w zł	Środki własne w zł
1	Budowa systemu monitoringu	komplet	120 000,00 zł	1	119 000,00 zł	95 200,00 zł	23 800,00 zł
2	Warsztaty profilaktyczne (wynagrodzenie psychologów)	komplet	12 500,00 zł	1	13 500,00 zł	4 800,00 zł	8 700,00 zł
<b>Razem:</b>					<b>132 500,00 zł</b>	<b>100 000,00 zł</b>	<b>32 500,00 zł</b>

Suma kwoty dotacji i środków własnych: 132 500,00 zł

**PROGRAM INWESTYCJI**

pod nazwą:

**„BUDOWA SYSTEMU MONITORINGU NA TERENIE MIEJSCOWOŚCI GRÓDEK”**

zgodnie z § 6.1. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r.  
w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa  
(Dz. U. z 2010 r. Nr 238, poz. 1579)

Zatwierdzam:



**WÓJT**  
*Wiesław Kulesza*

**Wiesław**  
**Kulesza**

Elektronicznie  
podpisany przez  
Wiesław Kulesza  
Data: 2024.05.27  
14:07:24 +02'00'

Opracowała: Monika Kazberuk Kierownik referatu Inwestycyjnego i Gospodarki Komunalnej

**KIEROWNIK REFERATU**  
Inwestycyjnego i Gospodarki Komunalnej



*Monika Kazberuk*

Gródek, 23 lutego 2024 r.

## SPIS TREŚCI

1. Uzasadnienie celowości inwestycji i jej lokalizacja.....	3
2. Dane o planowanym zakresie rzeczowym inwestycji.....	6
3. Dane o planowanym okresie realizacji inwestycji.....	6
4. Ocena ekonomicznej efektywności inwestycji.....	6
5. Dane o planowanych efektach rzeczowych inwestycji.....	7
6. Harmonogram realizacji inwestycji.....	7
7. Planowany łączny koszt inwestycji oraz dane o planowanych z poszczególnych źródeł środków na jej finansowanie w kolejnych latach realizacji.....	7
8. Dane o planowanym okresie zagospodarowania obiektów budowlanych i innych składników majątkowych, po zakończeniu realizacji inwestycji, oraz o planowanej kwocie środków finansowych i źródłach ich pochodzenia, które umożliwiają zagospodarowanie tych efektów rzeczowych inwestycji w planowanym okresie.....	8
9. Podsumowanie.....	8

## 1. UZASADNIENIE CELOWOŚCI INWESTYCJI I JEJ LOKALIZACJA

Przedmiotem projektu jest budowa systemu monitoringu w miejscach publicznych na terenie miejscowości Gródek i Zarzeczan, a mianowicie:

- targowisko gminne w Gródku,
- park w Gródku,
- tereny rekreacyjne przy zbiorniku wodnym w Zarzeczanach,
- parking i teren przy boisku piłkarskim w Zarzeczanach,
- teren ul. Chodkiewiczów przy budynkach Urzędu Gminy i Gminnego Centrum Kultury w Gródku

W ramach realizacji zaplanowano wykonanie radiolinii łączącej punkty monitoringu, zakup odpowiednich rejestratorów oraz 33 sztuk kamer wysokiej rozdzielczości. W budynku Urzędu Gminy Gródek w miejscu ogólnodostępnym zainstalowany zostanie monitor umożliwiający podgląd zapisu z kamer w czasie rzeczywistym z wybranych punktów objętych monitoringiem. Każda osoba przebywająca w Urzędzie będzie mogła zobaczyć co się dzieje np. przy zbiorniku wodnym w Zarzeczanach. Monitoring zainstalowany zostanie w miejscach publicznych, skupiających dużą liczbę osób.

Monitoring powstanie przy obiekcie sportowym – boisku piłkarskim, na którym rozgrywane są mecze ligi okręgowej oraz organizowane turnieje, np. Gryfik Cup o zasięgu wojewódzkim. Ponadto monitorowane będą tereny przy zbiorniku wodnym, gdzie w okresie letnim utworzone jest kąpielisko, tereny przy Urzędzie Gminy Gródek, teren targowiska gminnego. Kamery przy tych obiektach zlokalizowane będą w bezpośredniej odległości, nie większej niż 300 m.

W ramach projektu dodatkowo przeprowadzone zostaną zajęcia profilaktyczne dla młodzieży ze Szkoły Podstawowej w Gródku – Szkolny Tydzień Profilaktyki:

- 1) Szkolny Dzień Profilaktyki – skierowany do grup:
  - Rodzice: Nowe technologie – co jest normą a co już uzależnieniem?,
  - Nauczyciele: Jak zachować porządek w klasie? Dialog kluczem do sukcesu.
  - Uczniowie (klasy IV – VIII): warsztaty o tematyce: Wspieranie zdrowych relacji między rówieśnikami; Komunikacja interpersonalna w zespole klasowym. Jak zapobiegać zachowaniom agresywnym?; Wartość szacunku i tolerancji wobec

innych; Fakty i mity dotyczące alkoholu, nikotyny oraz e-papierosów; Nałóg – przegrane życie, czyli jak powiedzieć NIE używkom.

- 2) Program profilaktyczny CUKIEREK – skierowany do najmłodszych uczniów Szkoły Podstawowej. Program ma charakter uprzedzający i jego zadaniem jest zapobieganie sytuacjom dysfunkcyjnym w życiu dziecka zanim się pojawią. Założeniem programu jest uczenie dystansu do osób nieznajomych, które mogą zagrażać zdrowiu i bezpieczeństwu.

Celami programu są:

- przekazaniem dzieciom informacji na temat środków uzależniających i zagrożeń,
- kształtowanie umiejętności dbania o własne bezpieczeństwo,
- nauka postaw asertywnych względem namowy oraz osób obcych.

W ramach programu Cukierek przeprowadzone będą zajęcia w 4 klasach III i IV po 3 godziny lekcyjne w każdej klasie

- 3) Program profilaktyczny DEBATA – podstawy teoretyczne programu Debata opierają się na koncepcji SUBSTANCJI TORUJĄCYCH DROGĘ (Kandel, 1992), która opisuje następujące po sobie fazy używania substancji psychoaktywnych przez młodzież.

W programie wykorzystywane będą następujące strategie profilaktyczne,

- kształtowanie i wzmocnianie norm przeciwnych picie alkoholu przez dzieci i młodzież,
- konfrontowania cenionych wartości z ryzykownymi zachowaniami.

Celem ogólnym programu jest wzmocnienie postaw pro-abstynenckich u nastolatków stojących przed progiem inicjacji alkoholowej.

Cele szczegółowe:

- wzrost wiedzy o możliwościach rozwoju bez używania substancji psychoaktywnych i zmiana błędnych przekonań normatywnych (pro-alkoholowych norm środowiskowych),
- klaryfikacja wartości w kierunku promocji zdrowego stylu życia,
- wzmocnienie tendencji do podejmowania abstynencji w sytuacji nacisków środowiskowych – osłabienie siły presji rówieśniczej i ze strony środowiska dorosłych – rodziców i nauczycieli.

W celu zwiększenia bezpieczeństwa planuje się zastosowanie łącznie 33 kamery w 5 wybranych lokalizacjach. W ramach prac niezbędne będzie doprowadzenie zasilania i kabli światłowodowych, budowa lokalnego węzła komunikacyjnego, instalacja rejestratora z przestrzenią magazynową dla nagrań z co najmniej 30 dni, instalację monitora wielkoformatowego w budynku Urzędu Gminy oraz przeprowadzenie warsztatów profilaktycznych w Szkole Podstawowej w Gródku

Z przeprowadzonej analizy ustalono, że są to miejsca publiczne na terenie Gródka i Zarzeczan, w których gromadzi się największa ilość osób oraz często dochodzi do spożywania alkoholu oraz aktów wandalizmów, w szczególności niszczenia mienia gminnego, tj. uszkodzenia ławek, zniszczenie koszy na śmieci, pozostawianie odpadów, tłuczenie szkła itp.

Bezpieczeństwo traktowane jest jako jedna z najważniejszych wartości w życiu człowieka. W najbardziej ogólnym ujęciu pojęcie bezpieczeństwa oznacza stan, w którym nie są popełniane przestępstwa, zwłaszcza przeciwko życiu, zdrowiu i mieniu.

Gmina Gródek w 2023 r. przeprowadziła Diagnozę problemów społecznych Gminy Gródek, której głównymi celami była:

- identyfikacja przyczyn wywołujących sytuacje problemowe,
- identyfikację wzajemnych związków pomiędzy problemami i kwestiami społecznymi,
- identyfikację skali problemów społecznych w danym układzie administracyjnym,
- identyfikację lokalnych uwarunkowań problemów społecznych,
- analizę podejmowanych działań zmierzających do rozwiązania sytuacji problemowej lub jego złagodzenia.

31 marca 2016 r. Rada Gminy Gródek podjęła również uchwałę w sprawie Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Gródek na lata 2016-2024. W Strategii przeprowadzono diagnozę środowiska społecznego, w której omówiono również kwestie bezpieczeństwa publicznego.

**Zrealizowany projekt przyczyni się do:**

- poprawy bezpieczeństwa w miejscach publicznych na terenie gminy Gródek, w szczególności w miejscach objętych monitoringiem,
- ograniczenia wybryków chuligańskich, kradzieży i niszczenia mienia,
- poprawy przestrzegania zasad ruchu drogowego w strefach objętych zasięgiem kamer,
- ochrony odnawianych obiektów przed aktami wandalizmu,
- zabezpieczenia wydarzeń społecznych i kulturalnych,

- wzrostu atrakcyjności miejsc publicznych na terenie gminy Gródek,
- wzrostu wiedzy młodzieży na temat występujących zagrożeń.

## 2. DANE O PLANOWANYM ZAKRESIE RZECZOWYM INWESTYCJI

W ramach planowanego systemu monitoringu planuje się:

- montaż 33 kamer wysokiej rozdzielczości w wybranych lokalizacjach oznaczonych na mapach,
- doprowadzenie zasilania i kabli światłowodowych,
- budowę lokalnego węzła komunikacyjnego.
- instalację rejestratora z przestrzenią magazynową dla nagrań z możliwością ich przechowywania przez 30 dni,
- dostawę i montaż monitora wielkoformatowego do budynku Urzędu Gminy Gródek, gdzie będzie można na żywo obejrzeć tereny monitorowane,
- przeprowadzenie warsztatów profilaktycznych w Szkole Podstawowej w Gródku.

## 3. DANE O PLANOWANYM OKRESIE REALIZACJI INWESTYCJI

Planowane rozpoczęcie inwestycji (prac drogowych) – kwiecień 2024 r.

Planowane zakończenie rzeczowe inwestycji (odbiór prac) - wrzesień 2024 r.

## 4. OCENA EKONOMICZNEJ EFEKTYWNOŚCI INWESTYCJI

1. Zmniejszenie kosztów utrzymania infrastruktury publicznej poprzez zmniejszenie aktów wandalizmu w miejscach publicznych,
2. Poprawa bezpieczeństwa w miejscach publicznych przełoży się na wzrostu atrakcyjności dla potencjalnych turystów.

## 5. DANE O PLANOWANYCH EFEKTACH RZECZOWYCH INWESTYCJI

W efekcie zrealizowanego projektu osiągnięte zostaną wskaźniki:

- liczba zainstalowanych kamer w miejscach publicznych: 33 sztuki
- liczba przeprowadzonych warsztatów profilaktycznych: 3 sztuki
- liczba osób objętych warsztatami profilaktycznymi: 190 osób

## 6. HARMONOGRAM REALIZACJI INWESTYCJI

<i>Lp.</i>	<i>Etapy projektu</i>	<i>Okres realizacji</i>
1	Przygotowanie i przeprowadzenie zapytania ofertowego w celu wyłonienia Wykonawcy budowy monitoringu	IV - V 2024 r.
2	Warsztaty profilaktyczne w Szkole Podstawowej w Gródku	V 2024 r.
3	Budowa systemu monitoringu	VI-VIII 2024 r.
4	Rozliczenie końcowe inwestycji	IX 2024 r.

## 7. PLANOWANY ŁĄCZNY KOSZT INWESTYCJI ORAZ DANE O PLANOWANYCH Z POSZCZEGÓLNYCH ŹRÓDEŁ ŚRODKÓW NA JEJ FINANSOWANIE W KOLEJNYCH LATACH REALIZACJI

Planowany łączny koszt inwestycji – 132 500,00 zł

Planowana dotacja z budżetu państwa – 100 000,00 zł

Planowane środki własne z budżetu Gminy Gródek – 32 500,00 zł

## 8. DANE O PLANOWANYM OKRESIE ZAGOSPODAROWANIA OBIEKTÓW BUDOWLANÝCH I INNYCH SKŁADNIKÓW MAJĄTKOWYCH, PO ZAKOŃCZENIU REALIZACJI INWESTYCJI, ORAZ O PLANOWANEJ KWOCIE ŚRODKÓW FINANSOWYCH I ŹRÓDŁACH ICH POCHODZENIA, KTÓRE UMOŹLIWIAJĄ ZAGOSPODAROWANIE TYCH EFEKTÓW RZECZOWYCH INWESTYCJI W PLANOWANYM OKRESIE

Wybudowany monitoring po ukończeniu inwestycji pozostanie w administracji Gminy Gródek. Za utrzymanie w odpowiednim stanie urządzeń odpowiedzialni będą wyznaczeni pracownicy Urzędu Gminy Gródek.

Przyszłe finansowanie związane z ewentualnym konserwowaniem oraz wszelkiego rodzaju remontami i naprawami, powstałymi w wyniku eksploatacji, będzie przeprowadzane ze środków zaplanowanych na ten cel w budżecie Gminy – jednostki, której funkcjonowanie jest stałe i niezagrożone. W planie finansowym Gminy Gródek, zatwierdzonym przez Radę Gminy Gródek, rokrocznie będą gwarantowane środki na bieżące utrzymanie monitoringu.

## 9. PODSUMOWANIE

Inwestycja jest społecznie akceptowana i popierana przez lokalną społeczność, gdyż wpłynie na poprawę bezpieczeństwa w miejscach publicznych, z których korzysta duża liczba mieszkańców i turystów. Estetyka tych miejsc również powinna ulec poprawie, liczba aktów wandalizmu powinna ulec zmniejszeniu co również przyczyni się do wzrostu atrakcyjności miejsc publicznych o charakterze turystyczno-rekreacyjnym.

Monitoring jest nie tylko narzędziem służącym w rozstrzyganiu spraw związanych z wykroczeniami, przestępstwami karnymi, ale również może być pomocny w zabezpieczaniu imprez sportowych i kulturalnych, czy też jest pomocny do szybkiej oceny sytuacji na ulicach, skrzyżowaniach, co może ułatwić pracę takich organów jak Policja.

Dlatego też projekt jest bardzo ważny i wielowymiarowy a jego efekty całkowicie mierzalne. Założenia projektu są wynikiem przeprowadzanych analiz i diagnoz oraz poparte wnioskami społeczności lokalnej.



Załącznik  
do Porozumienia o dofinansowanie zadania  
realizowanego w ramach Rządowego programu  
ograniczania przestępczości i aspołecznych  
zachowań Razem bezpieczniej  
im. Władysława Stasiaka na lata 2022-2024

SPRAWOZDANIE KOŃCOWE  
z wykonania zadania publicznego

.....  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od ..... do .....

określonego w Porozumieniu nr .....

zawartym w dniu ..... pomiędzy

.....  
(Wojewoda)

a .....  
(nazwa Beneficjenta, siedziba)

Data złożenia sprawozdania<sup>1)</sup>

.....

**Część I. Sprawozdanie merytoryczne**

## 1. Opis wykonania zadania zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego wraz z krótkim opisem wykonania zadania	Terminy realizacji poszczególnych działań	Beneficjent lub inny podmiot, który wykonywał działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego

## 2. Opis realizacji zadania uwzględniający cel główny i cel szczegółowy Programu.

--

**Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków****1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł)**

Lp.	Rodzaj kosztów	Całość zadania zgodnie z porozumieniem (w zł)		
		koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł
1				
	Całkowity koszt zadania publicznego:			

**Kwota niewykorzystanej dotacji zwrócona na konto Wojewody: ..... zł**

Kwota powinna zostać zwrócona w przeciągu 15 dni od daty zakończenia zadania (nie później niż do 15 stycznia 2025 r.)

**2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania**

Źródło finansowania	Całość zadania (zgodnie z porozumieniem)		Całość zadania (faktycznie poniesione wydatki)	
	zł	%	zł	%
Kwota dotacji				
Środki finansowe własne				
Koszty pokryte ze środków finansowych z innych źródeł				
Ogółem:		100 %		100 %

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie prawidłowości wykonania wydatków:

.....

.....

**3. Zestawienie faktur (rachunków)<sup>2)</sup>**

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data wystawienia dokumentu księgowego	Nazwa kosztu	Kwota (zł)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł)	Z tego ze środków finansowych własnych, środków z innych źródeł (zł)	Data zapłaty
Suma:								

(Do sprawozdania należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów księgowych oraz zawartych umów i protokołów odbioru)

**Część III. Dodatkowe informacje**

.....

.....

.....

.....

.....

Załączniki:<sup>3)</sup>

- 1. ....
- 2. ....
- 3. ....

Oświadczam(-y), że:

- 1) od daty zawarcia porozumienia nie zmienił się status prawny Beneficjenta;
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.)<sup>4)</sup>;
- 4) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione;

(pieczęć Beneficjenta)

.....  
.....  
.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Beneficjenta)

## Adnotacje urzędowe

## POUCZENIE

Sprawozdania składa się osobiście lub przesyła przesyłką poleconą w przewidzianym w porozumieniu terminie na adres Wojewody.

Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało wysłane w formie dokumentu elektronicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 307), za poświadczaniem przedłożenia Wojewodzie, lub nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego.

---

<sup>1)</sup> Sprawozdanie sporządzić należy w terminie określonym w porozumieniu.

<sup>2)</sup> Dotyczy wszystkich dokumentów księgowych związanych z realizacją zadania. Zestawienie powinno zawierać: numer faktury (rachunku), datę jej wystawienia, wysokość wydatkowanej kwoty i wskazanie, w jakiej części została pokryta z dotacji, oraz rodzaj towaru lub zakupionej usługi. Każda faktura (rachunek) powinna być opatrzona pieczęcią beneficjenta oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje: z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności. Informacja powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych beneficjenta.

**Do sprawozdania należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów księgowych oraz zawartych umów i protokołów odbioru.**

<sup>3)</sup> Wojewoda może żądać załączenia materiałów dokumentujących działania faktyczne podjęte przy realizacji zadania (np. listy uczestników projektu, publikacje wydane w ramach projektu, raporty, wyniki prowadzonych ewaluacji), jak również konieczne działania prawne (kopie dowodów przeprowadzenia odpowiedniego postępowania w ramach zamówień publicznych, o ile z porozumienia lub przepisów odrębnych wynika obowiązek stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.).

<sup>4)</sup> Stosuje się, o ile z porozumienia lub przepisów odrębnych wynika obowiązek stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.



GMINA GRÓDEK  
*Nazwa Podmiotu*

Gródek, dnia 27 maja 2024 r.  
*miejsowość*

## OŚWIADCZENIE O KWALIFIKOWALNOŚCI VAT

W związku z ubieganiem się przez GMINĘ GRÓDEK  
*(nazwa podmiotu)*

o przyznanie dofinansowania ze środków budżetu państwa w ramach Rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań „Razem bezpieczniej” im. Władysława Stasiaka na lata 2022-2024 GMINA GRÓDEK oświadcza, że realizując zadanie  
Budowa systemu monitoringu na terenie miejscowości Gródek

~~będzie mogła~~/nie będzie mogła\* odzyskać poniesiony koszt podatku VAT.

Jednocześnie jeżeli GMINA GRÓDEK  
*(nazwa Podmiotu)*

w ramach realizowanego zadania odliczył/ła od podatku należnego kwotę podatku od towarów i usług zawartą w nakładach poniesionych na realizację zadania lub otrzymał/ła jej zwrot, to kwotę tę zobowiązuje się zwrócić na rachunek Wojewody o numerze 53 1010 1049 0011 4013 9135 0000 NBP o/o w Białymstoku, w wysokości proporcjonalnej do kwoty uzyskanej dotacji na dofinansowanie kosztów realizacji zadania – w terminie 7 dni od dnia złożenia deklaracji dla podatku od towarów i usług, w której dokonał/ła obniżenia podatku należnego lub wykazał/ła kwotę podatku do zwrotu, nie później jednak niż od upływu terminu na złożenie tej deklaracji.

GMINA GRÓDEK  
*(nazwa Podmiotu)*

informuje, że przedkładając ofertę ujmował/nie ujmował\* w kosztach zadania podatek/podatku\* VAT.

Elektronicznie  
podpisany przez  
Wiesław Kulesza  
Data: 2024.05.27  
14:04:45 +02'00'

*(podpis i pieczęć osoby reprezentującej beneficjenta)*

Elektronicznie  
podpisany przez  
Marta Popławska  
Data: 2024.05.27  
14:04:11 +02'00'

*(podpis i pieczęć Skarbnika Gminy/Miasta/Powiatu)*

\*niepotrzebne skreślić

\*\*por. z art. 91 ust. 7 ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 t.j.).