



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 20 września 2024 r.

Poz. 4213

UCHWAŁA NR 29/IV/24 RADY GMINY ZAMBRÓW

z dnia 18 września 2024 r.

w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zambrowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 i poz. 721) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283) Rada Gminy Zambrów uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zambrowie w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc załącznik do uchwały Nr 95/XIII/12 Rady Gminy Zambrów z dnia 15 marca 2012 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zambrowie (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2012 r. poz. 1142, z 2017 r. poz. 729, z 2019 r. poz. 5037 i poz. 5725, z 2020 r. poz. 5478 oraz z 2021 r. poz. 2325).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zambrów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Jolanta Wielgat

Załącznik do uchwały Nr 29/IV/24
Rady Gminy Zambrów
z dnia 18 września 2024 r.

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W ZAMBROWIE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zambrowie, zwany dalej „GOPS”, działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 3) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 4) aktu o utworzeniu Ośrodka, tj. uchwały Rady Gminy Zambrów Nr 95/XIII/12 z dnia 15 marca 2012 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zambrowie (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2012 r., poz. 1142 z późn. zm.);
- 5) niniejszego Statutu.

§ 2. GOPS realizuje zadania na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 2) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy;
- 3) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
- 4) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii;
- 5) ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. – kodeks rodzinny i opiekuńczy;
- 6) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy;
- 7) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 8) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 9) ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci;
- 10) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
- 11) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej;
- 12) ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „za życiem”;
- 13) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;
- 14) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych;
- 15) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 16) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 17) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
- 18) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r., o dodatkach mieszkaniowych;
- 19) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
- 20) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r., Prawo energetyczne;
- 21) innych aktów prawnych dotyczących jego działalności i nakładających wykonanie zadań na Gminę.

§ 3. GOPS jest jednostką organizacyjną Gminy Zambrów.

§ 4. Terenem działania GOPS jest Gmina Zambrów.

§ 5. Siedziba GOPS mieści się w budynku Urzędu Gminy Zambrów, adres: ul. Fabryczna 8B, 18-300 Zambrów.

Rozdział 2.

Przedmiot działania i zadania GOPS

§ 6. Przedmiotem działania GOPS jest prowadzenie całokształtu spraw w zakresie pomocy społecznej, zadań własnych oraz zleconych z zakresu administracji rządowej, świadczeń rodzinnych, zadań wynikających z rozeznanych potrzeb Gminy. Prowadzona wielokierunkowa działalność ma na celu zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin, umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka, w miarę możliwości doprowadzenie do życiowego usamodzielnienia oraz ich integracji ze środowiskiem, zapobieganiu powstawaniu trudnych sytuacji życiowych rodzących zapotrzebowanie na pomoc społeczną.

§ 7. GOPS współdziała z organami jednostek samorządu terytorialnego i administracją rządową, urzędami, instytucjami i organizacjami społecznymi, kościołami, związkami wyznaniowymi, stowarzyszeniami, fundacjami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi, społecznością lokalną, powiatowym centrum pomocy rodzinie, ośrodkami pomocy społecznej, służbą zdrowia, zakładem ubezpieczeń społecznych, kasą rolniczego ubezpieczenia społecznego, powiatowym urzędem pracy, sądami powszechnymi, prokuraturą, komornikami oraz innymi podmiotami realizującymi cele i zadania z zakresu zadań określonych w statucie GOPS i wynikającymi z przepisów prawa w celu realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej.

§ 8. 1. GOPS może korzystać ze środków pozabudżetowych, w szczególności może przyjmować i dysponować na cele statutowe darami rzeczowymi, środkami finansowymi oraz innymi świadczeniami społecznymi.

2. GOPS do realizacji swoich zadań statutowych może podpisywać stosowne porozumienia.

Rozdział 3.

Struktura organizacyjna GOPS

§ 9. GOPS zarządza Kierownik i reprezentuje go na zewnątrz.

§ 10. Kierownika GOPS zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Zambrów.

§ 11. 1 Kierownik GOPS działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta zgodnie z art. 47 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

2. Kierownik GOPS w celu realizacji zadań wydaje w ramach zwykłego zarządu lub w granicach udzielonych pełnomocnictw zarządzenia, instrukcje, polecenia służbowe, obwieszczenia i inne niewymienione akty oraz wprowadza regulaminy dotyczące funkcjonowania GOPS.

§ 12. 1 Wójt Gminy Zambrów udziela Kierownikowi GOPS upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy oraz do prowadzenia postępowania w sprawach świadczeń rodzinnych i wydawania decyzji w tych sprawach, do prowadzenia postępowania wobec dłużników alimentacyjnych i wydawania decyzji w tych sprawach.

2. Upoważnienia, o których mowa w ust. 1 mogą być także udzielone innej osobie na wniosek Kierownika GOPS.

§ 13. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec Kierownika dokonuje Wójt Gminy Zambrów, natomiast wobec pracowników GOPS – Kierownik GOPS.

§ 14. Szczegółowy zakres zadań i obowiązków Kierownika GOPS określa zakres czynności.

§ 15. Sprawy pracownicze, obsługa prawna, informatyczna i transportowa GOPS prowadzone są przez odpowiednie stanowiska pracy Urzędu Gminy Zambrów, na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Wójtem Gminy Zambrów a Kierownikiem GOPS.

§ 16. 1. W ramach GOPS funkcjonuje komórka organizacyjna do obsługi świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego oraz ośrodki wsparcia Klub „Senior+”.

2. Strukturę organizacyjną GOPS tworzy kierownik i podlegli mu pracownicy.

§ 17. Podziału czynności pomiędzy stanowiska pracy dokonuje Kierownik GOPS.

§ 18. Szczegółowe zadania i obowiązki pracowników na poszczególnych stanowiskach określają zakresy czynności.

§ 19. Obowiązki kierownika podczas jego nieobecności pełni wyznaczony przez niego pracownik GOPS.

§ 20. 1. Status pracowników socjalnych określa ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

2. Status pracowników komórki do spraw świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego określa ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa GOPS

§ 21. GOPS jest jednostką budżetową nieposiadającą osobowości prawnej.

§ 22. GOPS prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 23. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy wynikający z uchwały budżetowej Rady Gminy Zambrów na dany rok kalendarzowy, zatwierdzony przez Wójta.

§ 24. Plan finansowy może być zmieniany w trakcie roku budżetowego w trybie i na zasadach określonych w uchwale budżetowej Gminy Zambrów.

§ 25. Obsługę finansowo-księgową GOPS prowadzi Główny Księgowy GOPS przy współpracy z Referatem Finansowym Urzędu Gminy Zambrów.

§ 26. GOPS posiada wyodrębniony rachunek bankowy.

§ 27. GOPS pokrywa swoje wydatki z budżetu gminy, a uzyskane dochody odprowadza na rachunek dochodów budżetu gminy. Wydatkami GOPS są wydatki przeznaczone na realizację statutowych zadań oraz wydatki na utrzymanie GOPS.

§ 28. Osobami upoważnionymi do dysponowania rachunkiem bankowym GOPS jest Kierownik GOPS i Główny Księgowy GOPS. W szczególnych przypadkach może to być osoba wyznaczona przez Kierownika.

§ 29. Za całość gospodarki finansowej GOPS odpowiada Kierownik.

§ 30. Rachunkowość GOPS prowadzi Główny Księgowy GOPS.

§ 31. GOPS stosuje w planowaniu, ewidencji i sprawozdawczości klasyfikację dochodów i wydatków budżetowych określoną w odpowiednich przepisach.

Rozdział 5. Mienie GOPS

§ 32. 1. Majątek GOPS stanowią:

- 1) środki trwałe,
- 2) wartości niematerialne i prawne.

2. GOPS prowadzi ewidencję majątku jednostki, za który odpowiedzialność ponosi Kierownik.

3. Odpowiedzialność za właściwą eksploatację, ochronę składników majątkowych w czasie godzin pracy ponoszą pracownicy, którym pieczy składniki te powierzono w związku z zajmowanym stanowiskiem.

Rozdział 6. Postanowienia końcowe

§ 33. Kierownik GOPS może w drodze regulaminu określić porządek wewnętrzny GOPS.