



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 25 września 2024 r.

Poz. 4259

UCHWAŁA NR V/32/24 RADY GMINY KOLNO

z dnia 16 września 2024 r.

w sprawie zmiany Statutu Centrum Kultury Gminy Kolno

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 87) Rada Gminy Kolno uchwala co następuje:

§ 1. W Uchwale nr XIII/63/11 Rady Gminy Kolno z dnia 9 grudnia 2011 r. w sprawie aktu o podziale samorządowej instytucji kultury – Gminnej Biblioteki Publicznej w Kolnie z siedzibą w Czerwonym i utworzeniu Centrum Kultury Gminy Kolno oraz Gminnej Biblioteki Publicznej w Czerwonym (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2011 r. Nr 310, poz. 4071), zmienionej Uchwałą nr XII/71/15 Rady Gminy Kolno z dnia 22 grudnia 2015 r., zmienia się treść załącznika do Uchwały (Statut Centrum Kultury Gminy Kolno), który otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kolno.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Anastazy Jan Kalinowski

Załącznik do uchwały Nr V/32/24

Rady Gminy Kolno

z dnia 16 września 2024 r.

STATUT

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Centrum Kultury Gminy Kolno, zwane dalej Centrum, jest samorządową instytucją kultury i działa na podstawie:

- a) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87),
- b) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609),
- c) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048),
- d) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270),
- e) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120),
- f) aktu o utworzeniu,
- g) niniejszego statutu.

2. Siedzibą Centrum jest Czerwone 50, a terenem działania obszar Gminy Kolno.

3. Centrum prowadzi działalność w formie świetlic w miejscowościach: Zabiele, Lachowo, Koziół, Niksowizna, Wincenta i Brzozowo pod nazwami: „Świetlica w Zabieli”, „Świetlica w Lachowie”, „Świetlica w Koźle”, „Świetlica w Niksowiznie”, „Świetlica w Wincencie” i „Świetlica w Brzozowie”. Nazwy świetlic powinny być poprzedzone pełną nazwą Centrum Kultury Gminy Kolno.

4. Organizatorem dla Centrum jest Gmina Kolno.

5. Centrum jest jednostką organizacyjną Gminy Kolno.

6. Centrum uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisu do rejestru samorządowych instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.

7. Centrum używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby. Centrum może używać również pieczęci okrągłej zawierającej pośrodku herb Gminy Kolno, a w otoku napis z pełną nazwą jednostki.

Rozdział 2.

Cel i przedmiot działania

§ 2. 1. Podstawowym celem Centrum jest zaspokajanie potrzeb i aspiracji społeczeństwa w zakresie kultury, sportu i turystyki oraz wspieranie społecznych form działania w tych dziedzinach.

2. Centrum upowszechnia kulturę poprzez podejmowanie działań, których celem jest bieżące i nieprzerwane zaspokajanie potrzeb kulturalnych ludności, głównie mieszkańców Gminy Kolno, w drodze świadczenia usług powszechnie dostępnych.

Działalność Centrum nie stanowi działalności gospodarczej i nie jest nastawiona na osiągnięcie zysku.

3. Do podstawowych zadań Centrum należy w szczególności:

- 1) edukacja kulturalna dzieci, młodzieży i dorosłych poprzez aktywny udział w zespołach, kołach zainteresowań, a także przekazywanie i udostępnianie wiedzy,
- 2) inspirowanie i rozwijanie zainteresowań amatorską twórczością artystyczną, otaczanie opieką amatorskiego ruchu artystycznego, twórczości ludowej i folkloru, w tym prowadzenie działalności instruktażowo – metodycznej,
- 3) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych mieszkańców Gminy,

- 4) tworzenie i upowszechnianie scenicznych programów artystycznych, organizowanie plenerów malarskich, wystaw artystycznych i wernisaży, przedstawień teatralnych, koncertów i projekcji filmów, wystaw i ekspozycji o charakterze muzealnym,
- 5) organizowanie i wspieranie imprez artystycznych i rozrywkowych, w tym uroczystości gminnych,
- 6) prowadzenie zajęć i warsztatów artystycznych oraz kół zainteresowań,
- 7) prowadzenie i organizowanie działalności zespołów muzycznych, tanecznych i folklorystycznych,
- 8) promocję kultury Gminy Kolno i lokalnych twórców kultury,
- 9) tworzenie, udostępnianie i dokumentowanie dóbr i wartości kultury,
- 10) wspieranie rodzimych tradycji,
- 11) upowszechnianie wiedzy o kulturze, w tym o kulturze regionalnej,
- 12) organizowanie różnych usług dla ludności w zakresie sportu i rekreacji, w tym prowadzenie sekcji sportowych i organizowanie zespołowego uczestnictwa w kulturze i sporcie oraz tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu sportowego oraz udostępnianie bazy na działalność sportowo-rekreacyjną,
- 13) promowanie sportowego stylu życia i rekreacji wśród mieszkańców gminy, w tym:
 - organizowanie imprez sportowych,
 - organizowanie wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży.
- 14) współpraca z uczniowskimi klubami sportowymi oraz szkołami w zakresie organizacji wspólnych imprez sportowych,
- 15) prowadzenie współpracy krajowej i międzynarodowej w dziedzinie kultury, sztuki oraz sportu,
- 16) administrowanie siedzibą Centrum oraz siedzibami centrów kulturalno-rozrywkowych działających na terenie Gminy,
- 17) administrowanie obiektami, urządzeniami sportowymi i rekreacyjnymi,
- 18) wynajem obiektów, lokali, urządzeń i sprzętu sportowego,
- 19) prowadzenie działalności wydawniczej,
- 20) podejmowanie innych działań wynikających z potrzeb środowiska.

4. Centrum współpracuje z innymi instytucjami kultury, podmiotami prowadzącymi działalność kulturalną, stowarzyszeniami i związkami twórców i artystów oraz organami władz publicznych zajmujących się działalnością kulturalną.

Rozdział 3. Organizacja i zarządzanie

§ 3. 1. Działalnością Centrum kieruje Dyrektor.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy.

3. Dyrektor może być wyłoniony w drodze konkursu. O przeprowadzeniu konkursu decyduje Wójt. Regulamin konkursu ustala Wójt Gminy.

4. Wójt wykonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.

5. Dyrektor jest organem zarządzającym Centrum oraz przełożonym pracowników Centrum i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy za Pracodawcę.

6. Dyrektor składa za Centrum oświadczenia woli oraz reprezentuje go na zewnątrz.

7. W razie nieobecności Dyrektora, Centrum kieruje wyznaczony przez niego pracownik Centrum.

§ 4. Do obowiązków Dyrektora należy realizacja celów i zadań statutowych, a w szczególności:

- a) organizowanie pracy Centrum i kierowanie bieżącą działalnością,

- b) zarządzanie powierzonym majątkiem i nadzór nad nim,
- c) ustalanie rocznego programu działalności oraz rocznego planu finansowego,
- d) sporządzanie sprawozdań merytorycznych i sprawozdań finansowych za każdy rok,
- e) występowanie z wnioskami o udzielenie dotacji na realizację zadań,
- f) zatrudnianie, awansowanie i zwalnianie pracowników Centrum oraz wykonywanie wobec nich pozostałych czynności z zakresu prawa pracy.
- g) wydawanie wewnętrznych regulaminów i zarządzeń.

§ 5. Organizację wewnętrzną Centrum określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora po zasięgnięciu opinii Wójta.

§ 6. 1. Podstawą działalności Centrum jest roczny program działalności ustalany przez Dyrektora i zaopiniowany przez Wójta,

- 2. Program obejmuje najważniejsze zamierzenia i przedsięwzięcia do zrealizowania w danym roku,
- 3. Centrum wykonuje także zadania z zakresu organizowania działalności kulturalnej polecane przez Organizatora,
- 4. Zasadnicza część działalności Centrum jest nieodpłatna dla mieszkańców Gminy Kolno,
- 5. Centrum może pobierać opłaty za wstęp i udział w wystawach, koncertach, projekcjach filmów, przedstawieniach teatralnych i imprezach artystycznych i rozrywkowych,
- 6. Opłaty, o których mowa w ust. 5 nie mogą przekraczać rzeczywistych kosztów poniesionych na zorganizowanie tych wydarzeń.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa i majątkowa

§ 7. 1. Centrum gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania,

- 2. Centrum otrzymuje z budżetu Gminy corocznie dotację na działalność w wysokości niezbędnej na pokrycie kosztów działalności, w tym w szczególności kosztów wynagrodzeń pracowników oraz kosztów utrzymania i eksploatacji majątku,
- 3. Przychodami Centrum są wpływy z prowadzonej działalności,
- 4. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora,
- 5. Centrum pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów,
- 6. Centrum może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie wynikającym z zadań statutowych, według zasad określonych w obowiązujących przepisach, o ile działalność ta nie spowoduje ograniczenia przedmiotu działalności Centrum, określonego w § 2. Dochód z działalności gospodarczej może być wykorzystany wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 8. Dyrektor corocznie, w terminie do 31 marca przedkłada Radzie Gminy sprawozdanie z działalności Centrum w poprzednim roku kalendarzowym. Sprawozdanie zawiera szczegółowe informacje o wykonywaniu zadań, o których mowa w § 2, w szczególności zorganizowanych imprezach, ich kosztach i udziale mieszkańców w tych imprezach.

§ 9. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

§ 10. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa.