



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 7 października 2024 r.

Poz. 4476

UCHWAŁA NR III/26/2024 RADY GMINY MILEJCZYCE

z dnia 27 września 2024 r.

w sprawie powołania Gminnej Rady Seniorów w Milejczycach

Na podstawie art. 5c ust. 2 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (D. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.) Rada Gminy Milejczyce uchwala, co następuje:

§ 1. W celu zapewnienia seniorom wpływu na sprawy dotyczące lokalnej społeczności, w ramach tworzenia warunków do pobudzania aktywności społecznej osób starszych, powołuje się Gminną Radę Seniorów w Milejczycach.

§ 2. Tryb wyboru członków Gminnej Rady Seniorów w Milejczycach oraz zasady jej działania określa Statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Milejczyce.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Tomasz Nesterowicz

Załącznik do uchwały Nr III/26/2024
Rady Gminy Milejczyce
z dnia 27 września 2024 r.

Statut Gminnej Rady Seniorów w Milejczycach

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Radzie – należy przez to rozumieć Gminną Radę Seniorów w Milejczycach;
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć gminę Milejczyce;
- 3) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Milejczyce;
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Gminnej Rady Seniorów w Milejczycach;
- 5) organach gminy – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Milejczyce oraz Radę Gminy Milejczyce;
- 6) przewodniczącym Rady – należy przez to rozumieć przewodniczącego Gminnej Rady Seniorów w Milejczycach;
- 7) wiceprzewodniczącym Rady – należy przez to rozumieć wiceprzewodniczącego Gminnej Rady Seniorów w Milejczycach.

§ 2. Statut określa:

- 1) tryb i kryteria wyboru członków Rady;
- 2) zasady i tryb działania Rady;
- 3) długość kadencji Rady;
- 4) zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członków Rady.

Rozdział 2. Tryb i kryteria wyboru członków Rady

§ 3. 1. Rada liczy 7 członków.

2. W skład Rady wchodzi:

- 1) przedstawiciele podmiotów działających na rzecz osób starszych;
- 2) przedstawiciele osób starszych zamieszkałych na terenie Gminy.

3. Członkowie Rady pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 4. 1. Wójt ogłasza nabór kandydatów do Rady nie później niż w ciągu 30 dni od zakończenia kadencji Rady.

2. Ogłoszenie o naborze kandydatów do Rady określa termin i sposób przyjmowania zgłoszeń kandydatów do Rady oraz wzory: formularza zgłoszeniowego, listy poparcia oraz oświadczenia o wyrażeniu zgody na kandydowanie do Rady.

3. Wójt podaje do publicznej wiadomości ogłoszenie o naborze kandydatów do Rady poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Milejczyce.

4. Zgłoszenia kandydata, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 1, zawiera: imię i nazwisko kandydata, adres zamieszkania, nazwę i adres podmiotu zgłaszającego oraz kopię jego statutu, charakterystykę kandydata, z uwzględnieniem dotychczasowej działalności na rzecz osób starszych, oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie.

5. Zgłoszenia kandydata, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 2 zawiera: imię i nazwisko kandydata, adres zamieszkania, charakterystykę kandydata, z uwzględnieniem dotychczasowej działalności na rzecz osób starszych, listę poparcia dla kandydata podpisaną przez co najmniej 10 osób, mieszkańców Gminy, którzy ukończyli 60 lat.

§ 5. 1. Oceny formalnej zgłoszeń kandydatów na członków Rady dokonuje Wójt Gminy lub osoba/osoby działające z jego upoważnienia. Weryfikacja polega na sprawdzeniu kompletności i poprawności formularzy zgłoszeniowych.

2. W przypadku, gdy zgłoszenie zawiera braki formalne, wzywa się do ich uzupełnienia w terminie 5 dni od dnia doręczenia wezwania. W przypadku nieusunięcia braków w terminie, zgłoszenie nie podlega dalszemu rozpatrzeniu.

3. Wójt ustala imienną listę kandydatów do Rady, zawierającą imiona i nazwiska wszystkich osób, które zostały formalnie poprawnie zgłoszone na członków Rady w terminie wskazanym w ogłoszeniu, o którym mowa w § 4 ust. 2.

§ 6. 1. Jeżeli liczba zgłoszonych kandydatów na członków Rady w terminie wskazanym w ogłoszeniu, o którym mowa w § 4 ust. 2, jest mniejsza od liczby członków Rady, Wójt Gminy niezwłocznie informuje w formie ogłoszenia o możliwości dokonania dodatkowych zgłoszeń. W takim przypadku termin zgłaszania kandydatów ulega przedłużeniu o 5 dni, licząc od dnia opublikowania ogłoszenia.

2. Jeżeli liczba zgłoszonych kandydatów do Rady w terminie wskazanym w ogłoszeniu oraz w dodatkowym terminie, o którym mowa w ust. 1, jest równa liczbie członków Rady lub od niej mniejsza to za wybranych na członków Rady uznaje się zgłoszonych kandydatów, a odpowiednio pozostałe miejsca w Radzie pozostają nieobsadzone.

§ 7. 1. W przypadku, gdy liczba zgłoszonych kandydatów do Rady Seniorów przekracza limit 7 osób, wybór 7 członków Rady Seniorów dokonywany jest w drodze publicznego losowania przeprowadzonego przez Wójta Gminy w terminie i miejscu podanym do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, w BIP Urzędu.

Rozdział 3. Zasady i tryb działania Rady Kadencja Rady

§ 8. 1. Kadencja Rady rozpoczyna się z chwilą wyboru i kończy z upływem kadencji Rady Gminy Milejczyce.

2. Po zakończeniu kadencji Rada wykonuje swoje zadania do czasu powołania nowego składu Rady.

3. Powołanie członków Rady powinno nastąpić w ciągu trzech miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Gminy Milejczyce, z wyjątkiem powołania Rady po raz pierwszy.

§ 9. 1. Rada obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez przewodniczącego Rady z częstotliwością konieczną do wykonywania zadań, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.

2. O posiedzeniu Rady członkowie informowani są na co najmniej 7 dni przed planowanym terminem posiedzenia.

§ 10. 1. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Wójt Gminy, nie później niż w ciągu 30 dni od dnia powołania Rady.

2. Obrady do czasu wyboru przewodniczącego Rady prowadzi najstarszy wiekiem członek Rady.

§ 11. 1. Rada wybiera ze swojego grona przewodniczącego i wiceprzewodniczącego zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej 2/3 składu Rady.

2. Odwołanie przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego Rady następuje w trybie określonym w ust. 1, na wniosek co najmniej 3 członków Rady.

§ 12. 1. Przewodniczący Rady kieruje pracami Rady i reprezentuje ją na zewnątrz, a w szczególności:

- 1) opracowuje harmonogram posiedzeń Rady na dany rok kalendarzowy, zwołuje posiedzenia Rady, ustala porządek obrad oraz prowadzi posiedzenia Rady;
- 2) inicjuje kierunki działania Rady;
- 3) koordynuje współpracę Rady z podmiotami działającymi na rzecz osób starszych oraz organami Gminy.

2. W przypadku nieobecności przewodniczącego Rady jego obowiązki wykonuje wiceprzewodniczący Rady.

3. Posiedzenia Rady zwołuje przewodniczący Rady z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 3 członków Rady, Wójta Gminy lub przewodniczącego Rady Gminy Milejczyce. Wniosek o zwołanie posiedzenia Rady powinien zawierać proponowany porządek obrad.

4. W przypadku złożenia wniosku o zwołanie posiedzenia Rady, przewodniczący Rady ma obowiązek zwołać takie posiedzenie w terminie do 14 dni od dnia wpłynięcia stosownego wniosku.

§ 13. 1. Rada wyraża swoje stanowisko w formie uchwał.

2. Uchwały Rady podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego Rady lub wiceprzewodniczącego, jeżeli prowadził posiedzenie Rady.

§ 14. 1. Rada może zgłosić do Rady Gminy Milejczyce, wniosek o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej. Do wniosku dołącza się projekt uchwały, mający być przedmiotem inicjatywy uchwałodawczej.

2. Wniosek o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej Rada podejmuje bezwzględną większością głosów wybranego składu Rady.

3. Projekt uchwały, o którym mowa w ust. 1, powinien być opracowany zgodnie z zasadami techniki legislacyjnej oraz zawierać uzasadnienie.

4. Przewodniczący Rady przekazuje wniosek do Rady Gminy Milejczyce za pośrednictwem Wójta Gminy.

5. Wójt Gminy w terminie 30 dni przekazuje wniosek Radzie Gminy Milejczyce wraz ze stanowiskiem co do zasadności podjęcia inicjatywy uchwałodawczej oraz opinią prawną dotyczącą projektu uchwały.

6. Przewodniczący Rady Gminy Milejczyce w terminie 30 dni od daty otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 5, kieruje projekt uchwały będący przedmiotem inicjatywy uchwałodawczej, pod obrady Rady Gminy Milejczyce.

§ 15. 1. Posiedzenia Rady są protokołowane.

2. Protokół z posiedzenia Rady zawiera w szczególności:

- 1) datę i miejsce posiedzenia;
- 2) porządek obrad;
- 3) streszczenie omawianych spraw;
- 4) złożone wnioski, zapytania, propozycje;
- 5) treść podjętych uchwał wraz z wynikami głosowania;
- 6) podpisy osoby prowadzącej obrady.

3. Do protokołu załącza się listę obecności na posiedzeniu członków Rady.

§ 16. Na posiedzenie Rady mogą być zapraszane osoby nie będące jej członkami jednak bez prawa do głosowania.

Rozdział 4.

Zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członków Rady

§ 17. Mandat członka Rady przed zakończeniem kadencji Rady wygasa w przypadku:

- 1) śmierci członka Rady;
- 2) złożenia rezygnacji;
- 3) skazania członka Rady prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 4) z dniem, w którym członek Rady Seniorów, przestał być mieszkańcem Gminy Milejczyce

§ 18. 1. Odwołanie członka Rady Seniorów przed upływem kadencji następuje:

- 1) na jego wniosek;
- 2) na wniosek podmiotu działającego na rzecz osób starszych – w przypadku członka Rady Seniorów zgłoszonego przez dany podmiot.

§ 19. 1. Uzupełnienie składu Rady następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o jej powołaniu.

2. Składu Rady nie uzupełnia się, jeżeli do końca kadencji Rady pozostało mniej niż sześć miesięcy.

3. Kadencja członków Rady wchodzących do Rady w miejsce innych członków trwa do końca kadencji Rady.

Rozdział 5. Przepisy przejściowe

§ 20. Pierwsza kadencja Rady trwa od momentu wyboru do końca trwającej w dniu uchwalania niniejszego statutu kadencji Rady Gminy Milejczyce.