



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

---

Białystok, dnia 29 października 2024 r.

Poz. 4766

### **UCHWAŁA NR VII/29/24 RADY GMINY MAŁY PŁOCK**

z dnia 22 października 2024 r.

#### **w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Mały Płock z organizacjami pozarządowymi na 2025 rok”**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) Rada Gminy Mały Płock uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się „Program współpracy Gminy Mały Płock z organizacjami pozarządowymi na 2025 rok”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mały Płock.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego

**Przewodnicząca Rady Gminy**  
*Sylwia Duzik*

Załącznik do uchwały Nr VII/29/24  
Rady Gminy Mały Płock  
z dnia 22 października 2024 r.

## **PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY MAŁY PŁOCK Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI NA 2025 ROK**

### **ROZDZIAŁ I. Postanowienia ogólne**

§ 1. Program współpracy Gminy Mały Płock z organizacjami pozarządowymi na rok 2025 obejmuje organizacje pozarządowe działające na rzecz Gminy Mały Płock i jej mieszkańców. Określa on cele, formy, zasady, zakres współpracy i podmioty odpowiedzialne za realizację Programu.

§ 2. Program powstał jako kontynuacja dotychczasowej współpracy między podmiotami, które działają na terenie Gminy Mały Płock na rzecz rozwoju sektora społecznego.

§ 3. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 834)
- 2) Programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Mały Płock z organizacjami pozarządowymi na rok 2025.
- 3) Organizacjach – należy przez to rozumieć, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy.
- 4) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Mały Płock.
- 5) Konkursie ofert - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy.

### **ROZDZIAŁ II. Cel główny i cele szczegółowe**

§ 4. Nadrzędnym celem Programu współpracy jest wzrost efektywności działania na rzecz mieszkańców Gminy Mały Płock, w szczególności poprzez skuteczne wykonywanie zadań własnych wynikających z przepisów prawa we współpracy z organizacjami oraz poprzez wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.

§ 5. Cele szczegółowe programu to:

- 1) Umocnienie społecznej świadomości i poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie.
- 2) Budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych.
- 3) Stworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej mieszkańców Gminy.
- 4) Udział zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu Programu.
- 5) Zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.
- 6) Wykorzystanie walorów środowiska naturalnego Gminy w kierunku rozwoju gospodarczo – turystycznego.
- 7) Wzmacnianie społecznej roli szkół i lokalnych instytucji kulturalnych.
- 8) Otwarcie na innowacyjność, poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez samorząd.

### **ROZDZIAŁ III. Zasady współpracy**

§ 6. Współpraca Gminy Mały Płock z podmiotami programu odbywać się będzie w oparciu o zasady:

- 1) pomocniczości - gmina powierza lub wspiera realizację zadań własnych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które zapewnijają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, terminowy i profesjonalny,

- 2) partnerstwa - strony podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, współdecydują o alokacji środków na ich realizację oraz wypracują najlepsze sposoby ich realizacji traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne,
- 3) suwerenności - strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów w rozwiązywaniu problemów i zadań,
- 4) efektywności – wspólnego dążenia do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) jawności i uczciwej konkurencji - przejrzystych zasad współpracy opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatorów zadań publicznych oraz zapewnieniu równego dostępu do informacji.

#### **ROZDZIAŁ IV.**

##### **Zakres przedmiotowy**

§ 7. Przedmiotem współpracy władz samorządowych Gminy Mały Płock z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego będzie:

- 1) realizacja zadań gminy w sferze pożytku publicznego,
- 2) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania,
- 3) podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy.

#### **ROZDZIAŁ V.**

##### **Formy współpracy**

§ 8. Współpraca ta odbywać się będzie w formach:

- 1) zlecenia organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność pożytku publicznego realizację zadań na zasadach określonych w at. 19 ustawy,
- 2) wzajemnego informowania o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania ich kierunków,
- 3) konsultowania z organizacjami pozarządowymi odpowiednio do zakresu ich działania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 4) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
- 5) wspólna organizacja imprez o zasięgu lokalnym,
- 6) promocja inicjatyw i przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe, między innymi poprzez zamieszczanie informacji na stronie internetowej gminy,
- 7) użyczania bądź wynajmowania na preferencyjnych warunkach lokali i budynków na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- 8) wymiana informacji o podejmowanych działaniach.

#### **ROZDZIAŁ VI.**

##### **Priorytetowe zadania publiczne**

§ 9. Program przewiduje w 2025 roku priorytetowe zadania publiczne, które mogą być zlecone do realizacji organizacjom w roku 2025 r:

- 1) W dziedzinie kultury, sztuki i dziedzictwa narodowego wspierane będą zadania w zakresie:
  - a) wspieranie edukacji kulturalnej i artystycznej dzieci i młodzieży,
  - b) ochrona dziedzictwa regionalnego i narodowego oraz kultury ludowej,
  - c) twórczości literackiej - wydawnictw regionalnych,
  - d) organizację otwartych imprez kulturalnych.
- 2) W dziedzinie kultury fizycznej wspierane będą zadania w zakresie:
  - a) uczestnictwa w regionalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych imprezach sportowych,
  - b) przedsięwzięć dotyczących upowszechniania sportu poprzez organizację imprez sportowych o charakterze masowym.

3) W dziedzinie turystyki wspierane będą zadania w zakresie:

- a) promocji atrakcji turystycznych Gminy (wydawnictwa – foldery, kartki pocztowe, mapy, katalogi, albumy),
- b) działań na rzecz informacji turystycznej w Gminie,
- c) wydarzeń promujących walory turystyczne Gminy (konferencje, imprezy promujące poza terenem Gminy),
- d) promocji szlaków turystycznych (pieszych, konnych, rowerowych itp.) na terenie Gminy.

4) W dziedzinie ochrony i promocji zdrowia wspierane będą zadania w zakresie:

- a) prowadzenie działań w zakresie promocji zdrowego trybu życia, w szczególności wśród dzieci i młodzieży,
- b) realizacji lokalnych programów profilaktycznych i edukacyjno-zdrowotnych uwarunkowanych na zapobieganie tzw. schorzeniom cywilizacyjnym,
- c) promowania idei wolontariatu na rzecz chorych i potrzebujących,
- d) prowadzenia działań z zakresu zwalczania patologii społecznych w ramach zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży,
- e) realizacji programów edukacyjno-zdrowotnych ukierunkowanych na promocję zdrowia, poprawę jakości życia i aktywizację osób starszych.

5) W dziedzinie edukacji ekologicznej wspierane będą zadania w zakresie:

- a) rozpowszechniania prawidłowego postępowania z odpadami (właściwa segregacja odpadów komunalnych, kompostowanie odpadów organicznych),
- b) informowania o zagrożeniach dla środowiska i zdrowia ludzi wynikających z niewłaściwego postępowania z odpadami (np. spalanie odpadów w piecach domowych lub podrzucanie ich na dzikich wysypiskach),
- c) promocji przedsięwzięć mających na celu zbiórkę odpadów niebezpiecznych znajdujących się w strumieniu odpadów komunalnych (np. zużyte baterie, przeterminowane lekarstwa).

## **ROZDZIAŁ VII.**

### **Okres realizacji programu**

§ 10. 1. Program obowiązuje od 1 stycznia 2025 do 31 grudnia 2025 r.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach otwartych konkursów ofert na wsparcie realizacji zadań Gminy w 2025 roku.

## **ROZDZIAŁ VIII.**

### **Sposób realizacji programu**

§ 11. 1. Program będzie realizowany we współpracy z organizacjami pozarządowymi przez poszczególne komórki organizacyjne Urzędu Gminy w Małym Płocku poprzez zlecenie do realizacji zadań po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadania można realizować efektywniej w inny sposób, określony w odrębnych przepisach (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych, z zachowaniem porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania).

2. Otwarte konkursy ofert są ogłaszane i przeprowadzone przez Urząd Gminy w oparciu o przepisy ustawy.

3. Komisje konkursowe do opiniowania ofert w otwartych konkursach powoływane są i działają na zasadach określonych w rozdziale XII Programu.

4. Lista zagadnień priorytetowych, o której mowa w rozdziale VI Programu informuje organizacje o podstawowych priorytetowych kierunkach działań, jednak nie stanowi jednego kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należą: wiarygodność, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania oraz posiadane zasoby.

5. Organizacje z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.

6. Na wniosek organizacji, Wójt Gminy może zlecić organizacji, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego na zasadach określonych w ustawie i programie w § 6.

## **ROZDZIAŁ IX.**

### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

§ 12. Rada Gminy w uchwale budżetowej na 2025 r. określa wysokość środków finansowych na kwotę 2000 złotych na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz inne uprawnione podmioty.

## **ROZDZIAŁ X.**

### **Sposób oceny realizacji programu**

§ 13. Wójt Gminy Mały Płock w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i publicznego wolontariacie, dokonuje oceny realizacji programu w oparciu o następujące kryteria:

- 1) liczba organizacji pozarządowych i innych podmiotów biorących udział w realizacji programu,
- 2) liczba zadań zrealizowanych w ramach programu,
- 3) ilość osób uczestniczących w zadaniach zrealizowanych w ramach programu współpracy,
- 4) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu,
- 5) wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty w realizację zadań publicznych zleczanych organizacjom.

§ 14. Nie później niż do dnia 31 maja każdego roku, wójt przedkładać będzie Radzie Gminy Mały Płock oraz opublikować w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.

## **ROZDZIAŁ XI.**

### **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

§ 15. Projekt „Programu współpracy Gminy Mały Płock z organizacjami pozarządowymi na 2025 r.” powstaje na bazie programu współpracy na 2024 r., na podstawie sprawozdania Wójta Gminy, oceny Programu i po zebraniu uwag o jego realizacji oraz z uwzględnieniem środków finansowych zaplanowanych w projekcie budżetu gminy na rok 2025.

§ 16. 1. Projekt programu został opracowany po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w sposób określony w uchwale Nr XXXI/154/10 Rady Gminy Mały Płock z dnia 29 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz Zarządzenia Nr 58/2024 Wójta Gminy Mały Płock z dnia 27.09.2024 r.

2. W celu uzyskania uwag i propozycji od organizacji, projekt Programu został umieszczony na stronie internetowej gminy [www.malyplock.pl](http://www.malyplock.pl) w zakładce programy i strategię.

3. Organizacje mogły zgłaszać swoje uwagi na piśmie lub drogą elektroniczną od dnia 04 października do 11 października 2024 r.

§ 17. Do projektu programu w wyżej wymienionym terminie nie zgłoszono uwag, opracowano więc ostateczną wersję programu współpracy oraz przedłożono go wraz z projektem uchwały na sesję Rady Gminy Mały Płock w celu uchwalenia.

**ROZDZIAŁ XII.****Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 18. 1) Wójt Gminy w drodze zarządzenia określa warunki konkursu i powołuje komisję konkursową, która działa zgodnie z przepisami.

- 2) W skład komisji wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego gminy i reprezentanci organizacji pozarządowych.
- 3) Komisja przy opiniowaniu ofert ocenia: możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową, koszty zadania, proponowaną jakość wykonania zadania, kwalifikacje osób przy udziale których wnioskodawca będzie realizował zadania publiczne.
- 4) Z prac komisji sporządza się protokół, którego ustalenia stanowią podstawę decyzji o finansowaniu zadania.
- 5) Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia.
- 6) Podjęte zarządzenie jest podstawą do zawarcia pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron, podejmujących współpracę, pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia.

**ROZDZIAŁ XIII.****Postanowienia końcowe**

§ 19. Na podstawie sprawozdania z realizacji programu i po zebraniu uwag o jego realizacji, przygotowywany będzie kolejny roczny program.

Przewodnicząca Rady Gminy  
*Sylwia Duzik*