



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 4 grudnia 2024 r.

Poz. 5464

UCHWAŁA NR V/41/2024 RADY MIEJSKIEJ W KRYNKACH

z dnia 27 listopada 2024 r.

w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Kryнки z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy Gminy Kryнки z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krynek.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Józef Stanisław Czarniecki

Załącznik do uchwały Nr V/41/2024
Rady Miejskiej w Krynkach
z dnia 27 listopada 2024 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY KRYNKI Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY
Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE NA ROK 2025**



**Rozdział 1.
WSTĘP**

Program współpracy Gminy Krynki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest elementem składowym, realizowanej przez samorząd polityki społecznej. Dążenie władz samorządowych do osiągnięcia pozytywnych i trwałych rezultatów w sferze polityki społecznej nie jest możliwe bez udziału i akceptacji obywateli. Przygotowany program ułatwi wykorzystanie potencjału sektora pozarządowego w celu dalszego rozwoju naszej Gminy. Podstawowymi korzyściami z takiej współpracy jest między innymi umocnienie społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie, budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych oraz wprowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań oraz rozwiązań dzięki dobremu rozpoznaniu potrzeb.

**Rozdział 2.
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Program określa formy, zasady i zakres współpracy organów samorządowych Gminy Krynki z organizacjami pozarządowymi, zgodnie z art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) „Ustawie” - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) „Organizacji” - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;

- 3) „Programie” - rozumie się przez to Program współpracy Gminy Krynki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025;
- 4) „Gminie” - rozumie się przez to Gminę Krynki;
- 5) „Urzędzie” - rozumie się przez to Urząd Miejski w Krynkach;
- 6) „Otwartym konkursie ofert” - rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy;
- 7) „Trybie pozakonkursowym” - należy przez to rozumieć tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom poza konkursem ofert, określony w art. 11a oraz art. 19a ustawy.

Rozdział 3.

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

§ 3.1. Celem głównym Programu jest podejmowanie efektywnych działań na rzecz budowania i umacniania partnerstwa między administracją samorządową, a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami pożytku publicznego.

2. Cele szczegółowe:

- 1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy;
- 2) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 3) prezentacja dorobku organizacji pozarządowych i promowanie ich osiągnięć;
- 4) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych;
- 5) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
- 6) wspieranie inicjatyw, rozwiązań zwiększających świadomość społeczeństwa.

Rozdział 4.

ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 4. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na następujących zasadach:

- 1) **zasada pomocniczości** oznacza, że Gmina powierza lub wspiera realizację zadań własnych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które zapewniają ich wykonywanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) **zasada suwerenności stron** polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań;
- 3) **zasada partnerstwa** realizowana jest w zakresie uczestnictwa organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów w określaniu potrzeb i problemów mieszkańców gminy, wypracowaniu sposobów ich rozwiązywania, definiowaniu zadań przeznaczonych do realizacji oraz ocenie ich wykonania;
- 4) **zasada efektywności** polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) **zasada uczciwej konkurencji** polega na równym traktowaniu wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań;
- 6) **zasada jawności** rozumiana jest jako udostępnienie przez strony współpracy informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy poprzez wypracowanie stosownych procedur.

Rozdział 5.

ZAKRES PRZEDMIOTOWY PROGRAMU

§ 5. Zakres przedmiotowy Programu obejmuje strefę zadań publicznych mających za cel poprawę warunków życia i rozwoju mieszkańców Gminy oraz wyrównanie szans w szczególności w zakresie kultury fizycznej.

Rozdział 6. FORMY WSPÓŁPRACY

§ 6. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

§ 7. 1. Do współpracy o charakterze finansowym należy:

- a) powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- b) wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- c) zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom w trybie art. 19a ustawy.

2. Współpraca o charakterze pozafinansowym może odbywać się w formach:

- a) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działań,
- b) wspierania merytorycznego organizacji pozarządowych w postaci: szkoleń, konsultacji, konferencji,
- c) udzielania informacji o zewnętrznych możliwościach finansowania działalności organizacji pozarządowych,
- d) udzielania rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
- e) udzielania pomocy merytorycznej w zakresie nawiązywania współpracy międzynarodowej,
- f) konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych,
- g) tworzenia, w razie potrzeby, wspólnych zespołów o charakterze inicjatywnym i doradczym.

Rozdział 7. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 8. Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne Gminy zaplanowane do realizacji na rok 2025:

1) **upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, w tym w szczególności:**

- a) prowadzenie zajęć sportowych,
- b) organizowanie imprez sportowo-rekreacyjnych, turniejów, olimpiad oraz innych imprez o podobnym charakterze,
- c) wspieranie udziału sportowych reprezentacji w imprezach i zawodach sportowych o zasięgu ponadgminnym,
- d) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w szczególności wśród dzieci i młodzieży w różnych kategoriach wiekowych w oparciu o gminną bazę sportową poprzez szkolenie oraz organizowanie lub uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym,
- e) poszerzenie oferty aktywnego wypoczynku dzieci i młodzieży - realizacja programów sportowych o charakterze edukacyjno - wychowawczym, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.

2) **Działalność na rzecz osób w wieku starszym, w tym w szczególności dotyczące przedsięwzięć z zakresu aktywizacji osób starszych oraz ochrony i promocji zdrowia.**

Rozdział 8. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 9. Niniejszy Program realizowany będzie od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

Rozdział 9. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 10. Za przebieg Programu ze strony władz Gminy odpowiadają:

1) **Rada Miejska i jej komisje** - w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy i nawiązywania branżowej współpracy z organizacjami;

- 2) **Burmistrz** - w zakresie realizacji tej polityki, podejmowania decyzji o priorytetach współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, dysponowania środkami w ramach budżetu, decydowania o wyborze ofert i innych form pomocy poszczególnym organizacjom;
- 3) **Komisje konkursowe** - powołane w celu przeprowadzenia konkursu na dotacje z budżetu Gminy na realizację zadań gminy na rok 2025;
- 4) **referaty merytoryczne Urzędu** - w zakresie bezpośredniej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, która w szczególności polega na:
 - a) podejmowaniu, prowadzeniu i koordynacji bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - b) konsultacji z organizacjami pozarządowymi projektów akarów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji pozarządowych,
 - c) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych,
 - d) podpisaniu stosownych umów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, które wygrały otwarty konkurs ofert,
 - e) sporządzeniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 10.

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 11. Na realizację Programu w rok 2025 planuje się środki finansowe w wysokości 50 000 zł.

§ 12. Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację Programu zawierać będzie uchwała budżetowa Gminy na rok 2025.

Rozdział 11.

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 13. Sprawozdanie z realizacji Programu przygotowuje i przedstawi Radzie Miejskiej w Krynkach Burmistrz Krynok w terminie do dnia 31 maja 2026 r., uwzględniając w szczególności następujące mierniki:

- a) liczbę ofert złożonych w otwartych konkursach,
- b) liczbę organizacji uczestniczących w otwartych konkursach ofert oraz w trybie pozakonkursowym,
- c) liczbę zawartych umów,
- d) wysokość przyznanych dla organizacji środków finansowych.

Rozdział 12.

INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 14. Projekt Programu na rok 2025 został opracowany przez Urząd przy uwzględnieniu wniosków i analizy sprawozdań oraz doświadczenia z realizacji rocznych programów współpracy z lat poprzednich.

§ 15. Konsultacje odbyły się w oparciu o szczegółowy sposób konsultowania projektów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami zgodnie z zapisami uchwały nr IV/22/2011 r. Rady Miejskiej w Krynkach z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działaniu pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 16. Program po zakończeniu konsultacji, które zostały przeprowadzone w okresie od 31.10.2024 r. do 14.11.2024 r. został przedłożony Radzie Miejskiej w Krynkach, jako załącznik do projektu uchwały. W trakcie konsultacji nie wpłynęła żadna oferta.

§ 17. Po uchwaleniu przez Radę Miejską w Krynkach Roczno programu współpracy Gminy Krynki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025, Program zostanie zamieszczony na stronie internetowej Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

Rozdział 13.**TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH
DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

§ 18.1 Każdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych samorządu gminy w danym obszarze, wynikającym z rocznego programu współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy w celu opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach ofert Burmistrz Krynek powołuje konkursową komisję, zwaną dalej Komisją.

2. Wyboru członków komisji konkursowej dokonuje Burmistrz Krynek, wskazując jednocześnie jej przewodniczącego.

3. W ocenie oferty złożonej w konkursie nie może brać udział osoba, której powiązania ze składającym ją podmiotem mogą budzić zastrzeżenia co do jej bezstronności.

4. Komisja konkursowa działa w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. W trybie konkursowym, a także w przypadku wpłynięcia wniosków w trybie małych zleceń dokonuje ich oceny i kwalifikacji.

5. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:

- 1) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej przez nie nadzorowane;
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
- 4) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
- 5) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- 6) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- 7) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków;
- 8) o środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje prowadzące działalność na rzecz mieszkańców Gminy, które zaspakajają ich ważne potrzeby. Podstawowym kryterium decydującym o udzieleniu przez Gminę wsparcia dla organizacji jest działalność na rzecz Gminy i jej mieszkańców;
- 9) komisja konkursowa wypracowuje swoje stanowisko w formie protokołu i przedstawia je Burmistrzowi Krynek w celu podjęcia decyzji o wyborze ofert.