



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 18 grudnia 2024 r.

Poz. 5759

UCHWAŁA NR XII/91/2024 RADY POWIATU SOKÓLSKIEGO

z dnia 17 grudnia 2024 r.

w sprawie utworzenia Placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego „Jutrzenka” w Dąbrowie Białostockiej

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3a, art. 12 pkt 8 lit. i ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. z U. z 2024 r. poz. 107), art. 11 ust. 2 i art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych z 2023 r. (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530) oraz art. 180 pkt 5 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 177), uchwala się co następuje:

§ 1. Tworzy się jednostkę organizacyjną Powiatu Sokólskiego, w formie jednostki budżetowej, pod nazwą: Placówka opiekuńczo-wychowawcza typu rodzinnego „Jutrzenka” w Dąbrowie Białostockiej, zwaną dalej Placówką.

§ 2. Placówce nadaje się statut, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały, stanowiącej jej integralną część.

§ 3. Wyposaża się Placówkę w majątek stanowiący własność Powiatu Sokólskiego w postaci nieruchomości zabudowanej budynkiem murowanym w miejscowości Dąbrowa Białostocka, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka o numerze 806 o powierzchni 0,0769 ha, w obrębie Dąbrowa Białostocka przy ulicy Obwodowej 14, z przeznaczeniem na cele statutowe.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Sokólskiego.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Krzysztof Krasinski

Załącznik do uchwały Nr XII/91/2024
Rady Powiatu Sokólskiego
z dnia 17 grudnia 2024 r.

STATUT PLACÓWKI OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZEJ TYPU RODZINNEGO „JUTRZENKA” W DĄBROWIE BIAŁOSTOCKIEJ

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Placówka opiekuńczo-wychowawcza typu rodzinnego „Jutrzenka” w Dąbrowie Białostockiej, zwana dalej „Placówką” działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 177);
- 2) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 292, poz. 1720);
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Placówka jest jednostką organizacyjną Powiatu Sokólskiego, działającą w formie jednostki budżetowej.

2. Siedzibą Placówki jest Dąbrowa Białostocka, adres: ul. Obwodowa 14, 16-200 Dąbrowa Białostocka,

3. Placówka używa nazwy: Placówka opiekuńczo-wychowawcza typu rodzinnego „Jutrzenka” w Dąbrowie Białostockiej.

4. Placówka używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu, adresem siedziby, numerem NIP, REGON, numerami telefonów.

Rozdział 2. Cele i przedmiot działania

§ 3. Placówka jest placówką opiekuńczo-wychowawczą typu rodzinnego, realizującą zadania z zakresu systemu pieczy zastępczej.

§ 4. Placówka zapewnia całodobową opiekę i wychowanie dzieciom w przypadkach niemożności sprawowania opieki i wychowania przez rodziców, w szczególności:

- 1) zaspokajają niezbędne potrzeby dziecka, w szczególności emocjonalne, rozwojowe, zdrowotne, bytowe, społeczne i religijne;
- 2) podejmuje działania w celu powrotu dziecka do rodziny;
- 3) umożliwia kontakt dziecka z rodzicami i innymi osobami bliskimi;
- 4) realizuje przygotowany we współpracy z asystentem rodziny plan pomocy dziecku;
- 5) zapewnia dziecku dostęp do kształcenia dostosowanego do jego wieku i możliwości rozwojowych;
- 6) obejmuje dziecko działaniami terapeutycznymi;
- 7) zapewnia korzystanie z przysługujących świadczeń zdrowotnych;
- 8) przygotowuje dziecko do samodzielnego i odpowiedzialnego życia oraz pokonywania trudności życiowych zgodnie z zasadami etyki.

Rozdział 3. Struktura organizacyjna

§ 5. Placówką kieruje Dyrektor.

§ 6. Dyrektor:

- 1) kieruje Placówką i reprezentuje ją na zewnątrz;

- 2) zatrudnia i zwalnia pracowników;
- 3) działa zgodnie z przepisami prawa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Powiatu Sokólskiego. Do czynności przekraczających zakres umocowania wymagana jest zgoda Zarządu Powiatu Sokólskiego;
- 4) odpowiada za całokształt działalności Placówki w ramach udzielonego pełnomocnictwa i ponosi odpowiedzialność za wyniki jej działania;
- 5) zapewnia warunki sprawnej organizacji pracy oraz efektywnego funkcjonowania Placówki;
- 6) wydaje, w granicach udzielanych pełnomocnictw: zarządzenia, regulaminy, instrukcje, polecenia służbowe, obwieszczenia;
- 7) jest przełożonym wszystkich pracowników Placówki i wykonuje w imieniu pracodawcy, wobec pracowników Placówki czynności z zakresu prawa pracy.

§ 7. Strukturę organizacyjną Placówki określa Regulamin Organizacyjny, zawierający szczegółowy wykaz stanowisk, ich podporządkowanie oraz przypisane im zadania, opracowany przez Dyrektora Placówki i uchwalony przez Zarząd Powiatu Sokólskiego.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa

§ 8. 1. Placówka prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Placówki jest roczny plan finansowy jednostki.
3. Za gospodarkę finansową i przestrzeganie dyscypliny budżetowej Placówki odpowiada Dyrektor.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 9. Zmiany statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego nadania.