



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 24 grudnia 2024 r.

Poz. 5871

### UCHWAŁA NR VII/61/24 RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE BIAŁOSTOCKIEJ

z dnia 19 grudnia 2024 r.

#### **w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 i 1572) oraz art. 6n ust. 1 i ust. 2 w związku z art. 6m ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399 i 1717) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2. 1.** Właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. Deklarację określoną w § 1 należy złożyć osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Białostockiej, ul. Solidarności 1, 16-200 Dąbrowa Białostocka, listownie lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację, o której mowa w § 1 uchwały, w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

**§ 3.** Określa się wzór oświadczenia „Dane o nieruchomościach w zabudowie wielorodzinnej” jako załącznik do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały. Oświadczenie należy złożyć w formie papierowej w siedzibie Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Białostockiej, ul. Solidarności 1, 16-200 Dąbrowa Białostocka lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

**§ 4.** Określa się warunki i tryb składania deklaracji lub deklaracji wraz z oświadczeniem za pomocą środków komunikacji elektronicznej w następujący sposób:

- 1) właściciel nieruchomości może złożyć Burmistrzowi Dąbrowy Białostockiej deklarację w formie elektronicznej za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Białostockiej poprzez Platformę Usług Administracji Publicznej ePUAP na adres skrytki ePUAP: /g0945wfdsk/SkrytkaESP lub poprzez platformę e-Doręczeń na adres: AE:PL-30317-47595-IFGDC-28
- 2) pismo przesyłane w formie elektronicznej z załączoną deklaracją opatrzoną bezpiecznym podpisem elektronicznym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2024, poz. 1725) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej

w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024, poz. 1557)

- 3) przekazywanie za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej deklaracji lub deklaracji wraz z oświadczeniem musi odbywać się w sposób zapewniający bezpieczeństwo, wiarygodność i niezaprzeczalność danych w nich zawartych oraz w sposób zapewniający ich ochronę przed nieuprawnionym dostępem
- 4) wzory, o których mowa w § 1 i § 3 zostaną udostępnione na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Białostockiej w formacie DOCX i PDF.

§ 5. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc uchwała nr VI/46/24 Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej z dnia 19 listopada 2024 roku w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dąbrowy Białostockiej.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej**  
*Adam Wojteczko*



22. Nr działki w rejestrze gruntów (w przypadku braku nadania nr domu)			
<b>B. 4. ADRES DO DORECZEŃ</b>			
Należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres do doręczeń jest inny niż w części B. 3.			
23. Kraj	24. Województwo	25. Powiat	
26. Gmina	27. Ulica	28. Nr domu	29. Nr lokalu
30. Miejscowość		31. Kod pocztowy	
<b>B. 5. DODATKOWE INFORMACJE</b>			
Podanie danych w części B. 5. nie jest obowiązkowe			
32. Telefon		33. E-mail	
34. Adres e-Doręczeń		35. skrytka ePUAP	
<b>C. 1. ADRES NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA</b>			
36. Ulica	37. Nr domu	38. Nr lokalu	
39. Miejscowość	40. Gmina		
<b>C. 2. INFORMACJA O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA PRZYDOMOWEGO I KOMPOSTOWANIU W NIM BIOODPADÓW</b>			
41. Informuję, że jestem właścicielem nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny oraz: (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> 1. posiadam kompostownik przydomowy i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne			
<input type="checkbox"/> 2. nie posiadam kompostownika przydomowego i nie kompostuję bioodpadów stanowiących odpady komunalne			
<b>D. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY</b>			
42. Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części C. 1.			
43. Stawka opłaty za miesiąc			zł
44. Wysokość opłaty (liczba osób x stawka opłaty)		x	=
45. Kwota przysługującego zwolnienia (z tytułu posiadania kompostownik przydomowego i kompostowania w nim bioodpadów)			zł
46. Wysokość opłaty z uwzględnieniem kwoty zwolnienia za miesiąc (kwota z 44 minus kwota z poz. 45)			zł
<b>E. PODPIS WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI</b>			
Dotyczy podmiotu wykazanego w części B. 2.			
47. Imię		48. Nazwisko	
49. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok)		50. Podpis	
<b>F. ADNOTACJE ORGANU</b>			
Data i podpis pracownika			

## Obowiązek informacyjny stosowany w związku z przetwarzaniem danych osobowych w oparciu o wymogi prawa

1. Administratorem zbieranych i przetwarzanych danych osobowych jest Urząd Miejski w Dąbrowie Białostockiej, ul. Solidarności 1, 16-200 Dąbrowa Białostocka, reprezentowany przez Burmistrza Dąbrowy Białostockiej. Może Pan/Pani skontaktować się z nami osobiście, poprzez korespondencję tradycyjną lub telefonicznie pod numerem 85 7121100
2. W celu uzyskania informacji dotyczących przetwarzanych przez UM danych osobowych może się Pan/Pani skontaktować z naszym Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem korespondencji e-mail kierowanej na adres: iod\_um\_dabrowa\_bialostocka@podlaskie.pl
3. Pana/Pani dane osobowe zebraliśmy na podstawie przyjętych wniosków i prowadzonej z Panem/Panią korespondencji. Dodatkowo dane te mogą być uzupełniane o dane osobowe pochodzące z innych źródeł – od organów administracji publicznej, w szczególności z centralnych systemów informatycznych.
4. Zbierane dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi, wynikających z Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne do prawidłowego i sprawnego przebiegu zadań publicznych realizowanych przez Urząd Miejski.
5. Pana/Pani dane osobowe będą przekazywane uprawnionym instytucjom w szczególności na podstawie obowiązujących przepisów prawa. W usprawiedliwionych przypadkach dane te mogą być udostępnione, na podstawie umów gwarantujących bezpieczeństwo danych osobowych, instytucjom świadczącym usługi serwisowe, gwarancyjne oraz wsparcia merytorycznego/organizacyjnego.
6. Pana/ Pani dane osobowe będziemy przetwarzać przez okres niezbędny do zrealizowania zadania lub zadań w związku z którymi zostały zebrane. Po zakończeniu realizacji tych zadań dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celach archiwalnych zgodnie z obowiązującą w jednostce instrukcją archiwalną.
7. Ma Pan/Pani prawo dostępu do treści podanych danych oraz możliwość ich uzupełnienia i aktualizowania. Ma Pan/Pani prawo żądać ograniczenia przetwarzania danych.
8. Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku przetwarzania zebranych danych osobowych w sposób sprzeczny z rozporządzeniem RODO.

### POUCZENIE

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2023 r., poz. 2505 ze zm.).
2. Zgodnie z art. 6o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w razie nie złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Burmistrz Dąbrowy Białostockiej określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku-uzasadnione szacunki.

### OBJAŚNIENIA

Zaznacza się właściwy kwadrat wstawiając znak „x”.

**Poz. 1** numer PESEL wpisują właściciele nieruchomości będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali właściciele nieruchomości.

#### Część A

**Poz. 4** **pierwsza deklaracja** oznacza deklarację składaną po raz pierwszy w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca,

**nowa deklaracja** oznacza deklarację składaną w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, w przypadku zaznaczenia „nowa deklaracja” należy podać datę zaistnienia zmiany – dzień, miesiąc i rok, Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny, chyba że dotrzyma terminu do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana albo nowa deklaracja zmniejszająca wysokość opłaty jest składana w związku ze śmiercią mieszkańca w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.

**korekta deklaracji** oznacza deklarację w przypadku poprawy błędów i nieprawidłowości stosownie do art. 81 ustawy Ordynacja podatkowa,

**Poz. 5** należy wpisać miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkał pierwszy mieszkaniec. W przypadku nowej deklaracji należy wpisać miesiąc, w którym nastąpiła zmiana. W przypadku zmiany miejsca zamieszkania do innej gminy należy wpisać miesiąc następujący, po którym nastąpiła zmiana.

#### Część B

**Poz. 6** podmiotem zobowiązanym do złożenia deklaracji jest właściciel nieruchomości rozumiany także jako współwłaściciel, użytkownik wieczysty oraz jednostka organizacyjna i osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inny podmiot władający nieruchomością; jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową. Inny podmiot to posiadacz samoistny oraz posiadacz zależny (najemca, dzierżawca).

Podanie danych w części B. 5. jest obowiązkowe.

#### Część C

Jeżeli składający deklarację posiada więcej nieruchomości – dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.

#### Część D

Miesięczne stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i zwolnienie z opłaty reguluje Uchwała Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty.

Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie podlega zaokrągleniu.

Wysokość opłaty z poz. 46 stanowi kwotę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi do zapłaty.

Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi obliczona i wykazana w poz. 46 płatna jest **bez wezwania** na rachunek Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Białostockiej (Bank Spółdzielczy Oddział w Dąbrowie Białostockiej **05 8093 0000 0039 2134 2000 0440**) lub w kasie Urzędu Miejskiego (podając adres nieruchomości na której powstają odpady komunalne) zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Dąbrowa Białostocka.



