



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 24 czerwca 2025 r.

Poz. 2890

UCHWAŁA NR XVI/145/2025 RADY POWIATU BIAŁOSTOCKIEGO

z dnia 23 czerwca 2025 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Białymstoku

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r., poz. 107 i poz. 1907) oraz art. 11 ust. 2 i art. 12 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1530, 1572, 1717, 1756 i poz. 1907, oraz z 2025 r., poz. 39), uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Powiatowego Urzędu Pracy w Białymstoku, stanowiący Załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Białostockiego.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr LXV/459/2022 Rady Powiatu Białostockiego z dnia 20 października 2022 roku w sprawie uchwalenia Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Białymstoku.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jego ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady Powiatu Białostockiego
Bożena Nienaltowska

Załącznik do uchwały Nr XVI/145/2025
Rady Powiatu Białostockiego
z dnia 23 czerwca 2025 r.

**Statut
Powiatowego Urzędu Pracy w Białymstoku**

**Rozdział I.
- Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Powiatowy Urząd Pracy w Białymstoku zwany dalej „Urzędem” jest samorządową jednostką budżetową, organizacyjnie wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej, realizującą zadania samorządu powiatu oraz zadania z zakresu administracji rządowej.

2. Siedzibą Urzędu jest Miasto Białystok.

3. Urząd posiada Filię w Łapach.

4. Urząd zasięgiem swojego działania obejmuje Miasto Białystok i Powiat Białostocki, w skład którego wchodzi 16 gmin, z których 12 (Choroszcz, Czarna Białostocka, Dobrzyniewo Kościelne, Grabówka, Gródek, Juchnowiec Kościelny, Michałowo, Supraśl, Tykocin, Wasilków, Zabłudów, Zawady) obsługiwanych jest przez Urząd w Białymstoku, a pozostałe 4 (Łapy, Suraż, Turośń Kościelna, Poświętne) przez Filię PUP w Łapach.

§ 2. Urząd realizuje zadania publiczne wynikające z:

- 1) przepisów ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. poz. 620) - zwanej dalej Ustawą
- 2) przepisów ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o warunkach dopuszczalności powierzania pracy cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 621)
- 3) przepisów ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r., poz. 107 z późn. zm.)
- 4) przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r., poz. 44 z późn. zm.)
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 z późn. zm.)
- 6) innych obowiązujących aktów prawnych
- 7) niniejszego Statutu.

**Rozdział 2.
– Cele i zadania Urzędu**

§ 3. 1. Celem działania Urzędu jest realizacja zadań w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy.

2. Urząd realizuje zadania zgodnie z Planem Rozwoju Publicznych Służb Zatrudnienia poprzez:

- 1) pozyskiwanie oraz realizowanie ofert pracy,
- 2) udzielanie pomocy przy zgłaszaniu ofert pracy do ePracy,
- 3) rejestrowanie osób bezrobotnych i poszukujących pracy,
- 4) organizowanie, finansowanie oraz kontrolę prawidłowości form pomocy określonych w Ustawie,
- 5) informowanie o zakresie form pomocy i możliwości ich zastosowania,
- 6) udzielanie pomocy bezrobotnym, poszukującym pracy i osobom niezarejestrowanym, w tym biernym zawodowo, w uzyskaniu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej oraz pracodawcom w pozyskaniu kandydatów do pracy, poprzez pośrednictwo pracy,

- 7) udzielanie pomocy bezrobotnym, poszukującym pracy i osobom niezarejestrowanym, w tym biernym zawodowo, w wyborze lub zmianie zawodu, miejsca pracy, kierunku kształcenia lub szkolenia, w planowaniu rozwoju zawodowego, a także przedsiębiorcom w planowaniu działań, których celem jest adaptacja do wymogów rynku pracy, w tym podnoszenie kompetencji zawodowych, poprzez poradnictwo zawodowe,
- 8) prowadzenie sprawozdawczości z realizowanych zadań,
- 9) prowadzenie badań i analiz dotyczących rynku pracy i ewaluacji polityk tego rynku,
- 10) inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć, których celem jest rozwiązanie lub złagodzenie problemów dotyczących planowanych zwolnień grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy,
- 11) współdziałanie z Powiatową Radą Rynku Pracy w zakresie rynku pracy oraz wykorzystania środków Funduszu Pracy,
- 12) współpracę z gminami w zakresie:
 - a) upowszechniania ofert pracy,
 - b) informacji o wolnych miejscach pracy i formach pomocy określonych w Ustawie,
 - c) realizacji działań wobec długotrwale bezrobotnych wynikających z porozumienia o współpracy,
 - d) zatrudnienia socjalnego w oparciu o przepisy o zatrudnieniu socjalnym,
- 13) prowadzenie, we współpracy z samorządami gminnymi, lokalnych punktów informacyjno-konsultacyjnych realizujących zadania na rzecz osób bezrobotnych, poszukujących pracy i osób niezarejestrowanych,
- 14) tworzenie w Urzędzie miejsc aktywności zawodowej,
- 15) współpracę z podmiotami, które uzyskały akredytację i status ośrodka wsparcia ekonomii społecznej,
- 16) współpracę z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Białymstoku, w tym w zakresie świadczenia form pomocy określonych w Ustawie,
- 17) współpracę, zwłaszcza ze szkołami ponadpodstawowymi, uczelniami i podmiotami ekonomii społecznej w zakresie realizacji poradnictwa zawodowego oraz działań dotyczących wsparcia osób do 30. roku życia,
- 18) wydawanie decyzji o:
 - a) przyznaniu, odmowie przyznania oraz utracie statusu bezrobotnego,
 - b) odmowie przyznania oraz utracie statusu poszukującego pracy,
 - c) przyznaniu prawa do świadczeń finansowanych z Funduszu Pracy niewynikających z zawartych umów,
 - d) obowiązku zwrotu nienależnie pobranych świadczeń finansowanych z Funduszu Pracy,
 - e) odroczeniu terminu spłaty, rozłożeniu na raty lub umorzeniu części albo całości nienależnie pobranego świadczenia udzielonego z Funduszu Pracy, albo należności z tytułu zwrotu środków przyznanych na finansowanie form pomocy, albo odmowie odroczenia terminu spłaty, rozłożenia na raty lub umorzenia;
- 19) realizowanie zadań wynikających z Ustawy w zakresie:
 - a) koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego w zakresie świadczeń dla bezrobotnych,
 - b) prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami,
 - c) umów międzynarodowych i innych porozumień z partnerami zagranicznymi w obszarze migracji zarobkowych,
- 20) organizowanie i finansowanie szkoleń pracowników Urzędu,
- 21) opracowywanie i realizowanie programów finansowanych z rezerwy Funduszu Pracy,
- 22) współpracę z ministrem właściwym do spraw pracy i innymi organami publicznych służb zatrudnienia w zakresie prowadzenia zbiorów danych,

- 23) inicjowanie i realizowanie projektów pilotażowych,
- 24) realizowanie programów regionalnych na podstawie porozumienia zawartego z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Białymstoku,
- 25) realizowanie kampanii informacyjnych i promujących działania WUP i Urzędu,
- 26) inicjowanie i realizowanie przez Urząd przedsięwzięć mających na celu identyfikację, dotarcie z informacją o możliwościach skorzystania z form pomocy i zmotywowanie do aktywności zawodowej osób niezarejestrowanych, samodzielnie lub we współpracy z:
 - a) podmiotami ekonomii społecznej,
 - b) jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej,
 - c) podmiotami systemu oświaty,
 - d) uczelniami,
- 27) rejestrowanie w systemie informatycznym działań, o których mowa w pkt 26,
- 28) realizowanie projektów w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy, wynikających z programów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus i Funduszu Pracy,
- 29) prowadzenie internetowego serwisu informacyjnego Urzędu,
- 30) prowadzenie punktu obsługi osób młodych do 30. roku życia,
- 31) realizowanie zadań w zakresie legalizacji pracy cudzoziemców na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym prowadzenie postępowań w sprawie zezwoleń na pracę sezonową i oświadczeń o powierzeniu pracy cudzoziemcom.

3. Urząd wykonuje ponadto zadania:

- 1) w zakresie rehabilitacji zawodowej i zatrudniania oraz przestrzegania praw osób niepełnosprawnych wynikające z ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- 2) wynikające z ustawy o ekonomii społecznej, ustawy o spółdzielniach socjalnych oraz ustawy o zatrudnieniu socjalnym w zakresie udzielania form wsparcia przedsiębiorstwom społecznym, spółdzielniom socjalnym w celu ich rozwoju na rzecz społeczności lokalnej w zakresie reintegracji społecznej i zawodowej.

Rozdział 3.

– Organizacja i gospodarka finansowa

§ 4. 1. Urzędem kieruje Dyrektor przy pomocy Zastępców oraz kierowników komórek organizacyjnych.

2. Zasady funkcjonowania Urzędu, strukturę organizacyjną i szczegółowe zadania poszczególnych komórek organizacyjnych określa Regulamin Organizacyjny Urzędu.

§ 5. 1. Urząd prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych w ustawie o finansach publicznych oraz w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy.

2. Podstawą gospodarki finansowej Urzędu jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki.

3. Urząd samodzielnie prowadzi rachunkowość oraz sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Majątek Urzędu może być wykorzystywany wyłącznie do realizacji celów związanych z działalnością statutową.

Rozdział 4.

– Postanowienia końcowe

§ 6. Zmiany Statutu Urzędu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Przewodnicząca Rady Powiatu Białostockiego
Bożena Nienaltowska

Uzasadnienie

Od 1 czerwca 2025 r. obowiązuje ustawa z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. poz. 620) oraz ustawa z dnia 20 marca 2025 r. o warunkach dopuszczalności powierzenia pracy cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 621). Zmiany w przepisach prawnych w istotny sposób zmieniają funkcjonowanie Powiatowego Urzędu Pracy w Białymstoku. W związku z tym konieczne jest dostosowanie działalności Urzędu do nowych regulacji oraz dokonanie aktualizacji w odniesieniu do obowiązujących aktów prawnych.

Przewodnicząca Rady Powiatu Białostockiego
Bożena Nienaltowska