



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 1 lipca 2025 r.

Poz. 3010

UCHWAŁA NR XIII/80/25 RADY GMINY BIAŁOWIEŻA

z dnia 26 czerwca 2025 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465) oraz art. 6r ust. 3, 3a, 3b, 3c i 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399) po uzyskaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Hajnówce, Rada Gminy Białowieża uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną opłatę przez właścicieli tych nieruchomości, a w szczególności:

1. Rodzaje i ilość odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości.
2. Częstotliwość odbierania odpadów.
3. Sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

4. Tryb oraz sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 2. 1. W zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbierane są bezpośrednio z terenu nieruchomości odpady określone w § 2 ust. 2 oraz przyjmowane do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych odpady określone w § 4 ust. 17.

2. Z terenu nieruchomości odbierane są w każdej ilości:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
- 2) segregowane odpady komunalne (papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale oraz popiół);
- 3) bioodpady, które mogą być również kompostowane na posesji właściciela nieruchomości.

3. Usługa odbioru odpadów komunalnych, od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, realizowana będzie na zasadach określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Białowieża.

4. Rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych zostały określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Białowieża.

5. Odbieranie odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 2 odbywa się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez podmiot odbierający odpady i konsultowanym z Wójtem Gminy Białowieża.

6. Nie będą odbierane wystawione inne rodzaje odpadów niż określone w harmonogramie odbioru.

7. Wójt Gminy Białowieża podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej gminy harmonogram odbioru odpadów komunalnych.

8. Odpady powstałe na terenie nieruchomości, posegregowane niezgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Białowieża, będą traktowane jako odpady zmieszane.

§ 3. 1. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne- 1 raz w miesiącu.
- 2) odpady zebrane selektywnie: szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe - raz w miesiącu.
- 3) popiół- w okresie od września do maja-1 raz w miesiącu, w pozostałych miesiącach- nie będzie odbierany.
- 4) papier- 1 raz w miesiącu.
- 5) bioodpady, stanowiące odpady komunalne- 1 raz w miesiącu.

2. Odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte opony są przyjmowane w PSZOK. Przedsiębiorca zobowiązany będzie odbierać odpady w takiej częstotliwości, aby nie spowodowało to przepełnienia pojemników, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

3. Częstotliwość opróżniania koszy ulicznych ustala się następująco:

- 1) w okresie od kwietnia do września - dwa razy w tygodniu i stosownie do potrzeb w okresie natężonego ruchu turystycznego;
- 2) w pozostałych miesiącach - jeden raz w tygodniu.

§ 4. 1. PSZOK czynny jest jeden dzień w tygodniu- środę w godzinach od 8:00 do 15:00 z wyjątkiem pierwszej środy miesiąca od czerwca do sierpnia, kiedy jest czynny w godzinach od 10.00 do 18.00 za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

2. PSZOK nie przyjmuje odpadów komunalnych zmieszanych.

3. Przyjęcie odpadów wytworzonych na terenie nieruchomości zamieszkałych Gminy Białowieża wymaga złożenia podpisu na karcie przekazania odpadu wypełnianej przez pracownika PSZOK – podania adresu nieruchomości, na której zostały wytworzone odpady.

4. Odpady medyczne powstałe w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenie monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki, należy dostarczyć do PSZOK w zamkniętym pudełku kartonowym, plastikowym lub specjalnym pojemniku służącym utylizacji odpadów medycznych. Opakowanie powinno być zabezpieczone przed otwarciem, chronić mieszkańca i pracownika PSZOK. Odpady umieszcza się w pojemniku znajdującym się w PSZOK.

5. PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady dostarczane w sposób selektywny, umożliwiający selektywne odebranie i gromadzenie odpadów.

6. Do PSZOK przyjmowane są nieodpłatnie odpady wymienione w ust. 17 przekazane przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Białowieża.

7. Odpady przy przyjęciu są sprawdzane przez pracownika PSZOK.

8. Odpady płynne lub odpady wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych pojemnikach, zawierających informację o rodzaju odpadu.

9. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny może być dostarczany luzem.

10. Odpady wielkogabarytowe (meble, skrzynie, wózki itp.) dostarczane do PSZOK muszą być opróżnione z zawartości oraz nie mogą zawierać innych odpadów.

11. Opony dostarczane do PSZOK powinny stanowić odpady komunalne.

12. Odpady budowlane i rozbiórkowe należy dostarczać selektywnie w ilości do 0,5 m³ na gospodarstwo domowe na rok.

13. Osoba dostarczająca odpady do PSZOK zobowiązana jest umieścić je w odpowiednich kontenerach lub wyznaczonych miejscach pod nadzorem pracownika obsługującego PSZOK.

14. Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do:

a) podporządkowania się zaleceniom obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca oraz sposobu zdeponowania dostarczonych odpadów oraz sposobu poruszania się po terenie PSZOK.

15. Wszelkich informacji o pracy PSZOK można uzyskać:

a) u pracownika obsługi PSZOK

b) w Urzędzie Gminy Białowieża pod numerem 856812487 wew. 39

c) <https://gmina.bialowieza.pl/>

16. W jednym czasie na terenie PSZOK może przebywać jeden klient; pozostali klienci winni oczekiwać na przekazanie odpadów poza terenem PSZOK.

17. Do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Białowieża mogą dostarczać we własnym zakresie i na własny koszt:

1) papier;

2) szkło;

3) metale i tworzywa sztuczne

4) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;

5) bioodpady;

6) zużyte baterie i akumulatory;

7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;

8) przeterminowane leki;

9) chemikalia;

10) meble i inne odpady wielkogabarytowe;

11) zużyte opony;

12) odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z gospodarstw domowych;

13) popiół i żużel z palenisk domowych;

14) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych które powstały w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;

15) odpady niebezpieczne;

16) odzież i tekstylia.

18. W Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych ustawia się oznakowane pojemniki na poszczególne rodzaje odpadów komunalnych, a oddający odpady ma obowiązek posegregowania odpadów i umieszczania ich w miejscu wskazanym przez pracownika PSZOK.

19. Wójt Gminy Białowieża podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej gminy, lokalizację Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wraz z wykazem odbieranych w nim rodzajów odpadów oraz godziny otwarcia.

§ 5. 1. Określa się następujący tryb i sposób zgłaszania przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

2. Niewłaściwe świadczenie usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy zgłaszać do Urzędu Gminy Białowieża:

- 1) w formie pisemnej z podaniem imienia i nazwiska zgłaszającego lub;
- 2) telefonicznie – pod nr tel. 85 6812487, wew. 39.

3. Zgłoszenie należy wnieść po zaistnieniu zdarzenia polegającego na niewłaściwym świadczeniu usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

4. Zgłoszenie powinno zawierać opis i datę niewłaściwego zachowania (działania lub zaniechania) przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

5. W miarę możliwości do zgłoszenia należy dołączyć dowody (np. zdjęcia, oświadczenia innych świadków zdarzenia) potwierdzające niewłaściwe świadczenie usług.

§ 6. Odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości przekazywane będą uprawnionym podmiotom w celu ich zagospodarowania.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 8. Traci moc uchwała nr XXX/175/21 Rady Gminy Białowieża z dnia 29 listopada 2021 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Eugeniusz Superson