



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 7 lipca 2025 r.

Poz. 3145

UCHWAŁA NR 90/XV/2025 RADY GMINY PIĄTNICA

z dnia 30 czerwca 2025 r.

w sprawie Regulaminu przyznawania stypendium Wójta Gminy Piątnica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940), art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750, 854, 1473 i 1933 oraz z 2025 r. poz. 620 i 622) oraz § 4 pkt 4 załącznika do uchwały Nr 228/XL/2018 Rady Gminy Piątnica z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie przyjęcia „Lokalnego Programu Wsparcia Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży z Gminy Piątnica” (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 2122 oraz z 2019 r. poz. 4287) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin przyznawania stypendium Wójta Gminy Piątnica, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr 59/X/2019 Rady Gminy Piątnica z dnia 27 września 2019 r. w sprawie Regulaminu przyznawania Stypendium Wójta Gminy Piątnica (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2019 r. poz. 4736 oraz z 2020 r. poz. 2291).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piątnica.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Jan Kopczewski

Załącznik do uchwały Nr 90/XV/2025

Rady Gminy Piątnica

z dnia 30 czerwca 2025 r.

REGULAMIN PRYZNAWANIA STYPENDIUM WÓJTA GMINY PIĄTNICA

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin przyznawania stypendium Wójta Gminy Piątnica, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady i tryb udzielania stypendium za szczególne osiągnięcia naukowe, sportowe i artystyczne.

2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Piątnica;
- 2) stypendium - należy przez to rozumieć świadczenie pieniężne za szczególne osiągnięcia naukowe, sportowe lub artystyczne;
- 3) szkole - należy przez to rozumieć szkołę podstawową;
- 4) uczniu - należy przez to rozumieć ucznia pobierającego naukę w szkole podstawowej, dla której organem prowadzącym jest Gmina Piątnica;
- 5) stypendyście - należy przez to rozumieć ucznia, któremu przyznano stypendium;
- 6) sekretariacie - należy przez to rozumieć sekretariat Centrum Usług Samorządowych w Piątnicy;
- 7) osiągnięcia artystyczne - należy przez to rozumieć: śpiew, muzykę, grę na instrumentach muzycznych, pisanstwo, rysunek, fotografię, malarstwo, rzeźbę, grafikę, recytację, formy teatralne, taniec i film.

§ 2. Stypendium Wójta jest formą docenienia szczególnych osiągnięć uczniów ze szkół podstawowych z terenu Gminy Piątnica.

§ 3. Stypendia przyznaje się za rok szkolny, w którym uczeń spełnił warunki określone w niniejszym Regulaminie.

Rozdział 2.

Kryteria przyznawania

§ 4. Stypendia przyznaje się uczniom klas I-VIII szkoły podstawowej.

§ 5. 1. Stypendium za osiągnięcia w nauce może być przyznane uczniowi, który uzyskał na koniec roku szkolnego średnią ocen nie niższą niż:

- 1) w klasach I-VI szkoły podstawowej - 5,50;
- 2) w klasach VII-VIII szkoły podstawowej - 5,30.

2. Stypendium za osiągnięcia w dziedzinie nauki może być przyznane uczniom, którzy są:

- 1) laureatami wojewódzkich konkursów, olimpiad przedmiotowych organizowanych przez Kuratoria Oświaty, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2020 r. poz. 1036);
- 2) laureatami lub finalistami ogólnopolskich konkursów, olimpiad przedmiotowych organizowanych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji i sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2020 r. poz. 1036);
- 3) laureatami konkursów tematycznych i interdyscyplinarnych na etapie wojewódzkim, a na koniec roku szkolnego uzyskali średnią ocen minimum 5,0.

§ 6. Stypendium za osiągnięcia sportowe może otrzymać uczeń, który spełnia łącznie następujące kryteria:

- 1) uzyskał jedno z trzech pierwszych miejsc w indywidualnych zawodach sportowych na szczeblu co najmniej wojewódzkim - organizowanych przez Polskie Związki Sportowe lub Szkolny Związek Sportowy w ramach Igrzysk Dzieci i Młodzieży Szkolnej lub uzyskał jedno z trzech pierwszych miejsc w drużynowych zawodach sportowych na szczeblu co najmniej wojewódzkim - organizowanych przez Polskie Związki Sportowe lub Szkolny Związek Sportowy w ramach Igrzysk Dzieci i Młodzieży Szkolnej i należy do podstawowego składu drużyny, bądź:
 - a) został powołany do wojewódzkiej kadry młodzieży w swojej dziedzinie sportu,
 - b) uzyskał jedno z trzech pierwszych miejsc w indywidualnym turnieju na szczeblu co najmniej wojewódzkim w Ogólnopolskim Turnieju Bezpieczeństwa w Ruchu Drogowym lub uzyskał jedno z trzech pierwszych miejsc w drużynowym turnieju na szczeblu wojewódzkim Ogólnopolskiego Turnieju Bezpieczeństwa w Ruchu Drogowym, bądź należał do podstawowego składu drużyny, która uczestniczyła w etapie ogólnopolskim/krajowym Ogólnopolskiego Turnieju Bezpieczeństwa w Ruchu Drogowym;
- 2) uzyskał bardzo dobrą lub celującą ocenę z wychowania fizycznego.

§ 7. Stypendium za wybitne osiągnięcia artystyczne może otrzymać uczeń, który spełnia łącznie następujące kryteria:

- 1) był laureatem miejsc I-III w konkursie artystycznym, przeglądzie, festiwalu o charakterze artystycznym na etapie wojewódzkim bądź ogólnopolskim organizowanym przez jednostkę kultury, co najmniej ze szczebla wojewódzkiego lub odniósł sukces rangi międzynarodowej;
- 2) uzyskał celujące i bardzo dobre wyniki z przedmiotów artystycznych.

Rozdział 3.

Tryb wnioskowania o stypendia

§ 8. 1. Wnioski o przyznanie stypendium mogą składać:

- 1) rodzice lub prawni opiekunowie ucznia;
- 2) dyrektor szkoły.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) kserokopię świadectwa ucznia za ostatni rok nauki lub wydruk z dziennika elektronicznego ocen rocznych za ostatni rok nauki potwierdzony przez dyrektora szkoły;
- 2) dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów określonych Regulaminem.

3. Wnioski o przyznanie stypendium składa się w Centrum Usług Samorządowych w Piątnicy w terminie od dnia 30 czerwca do dnia 31 lipca danego roku.

4. Wnioski niekompletne i złożone po terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.

5. Wzór wniosku o przyznanie stypendium stanowi załącznik do Regulaminu.

Rozdział 4.

Postanowienia końcowe

§ 9. 1. Liczba stypendystów za osiągnięcia w nauce, osiągnięcia sportowe i artystyczne jest równa liczbie wniosków spełniających kryteria określone w § 4-7.

2. Wysokość stypendium wynosi 1.500,00 zł netto (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych) wypłacane po 150,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt zł) przez okres 10 miesięcy.

3. W przypadku spełniania przez ucznia warunków do uzyskania stypendium, o których mowa w § 5 oraz dodatkowo stypendium artystycznego lub sportowego, takiemu uczniowi przysługuje stypendium za wyniki naukowe oraz dodatkowo 50% stypendium za osiągnięcia artystyczne lub sportowe.

4. Wypłata stypendiów dokonywana będzie w każdym miesiącu na rachunek bankowy wskazany we wniosku, w terminie do 25 dnia każdego miesiąca, począwszy od miesiąca września.

5. Decyzję o przyznaniu i wysokości stypendium podejmuje Wójt Gminy Piątnica, w terminie do 31 sierpnia.
6. Listę stypendystów podaje się do publicznej wiadomości.
7. Wysokość środków przeznaczonych na stypendia jest corocznie określana uchwałą budżetową Rady Gminy Piątnica.
8. Środki mogą być powiększane o darowizny przekazane na ten cel od osób prawnych i fizycznych.

Załącznik do Załącznika

ADNOTACJE URZĘDOWE (wypełnia pracownik CUS w Piątnicy)	
DATA WPŁYWU WNIOSKU	
NUMER WNIOSKU	
SPOSÓB ZAŁĄTWIENIA WNIOSKU	

**WNIOSEK O PRZYZNANIE STYPENDIUM WÓJTA GMINY PIĄTNICA
DLA UCZNIA ZA ROK SZKOLNY/.....
ZA OSIĄGNIĘCIA NAUKOWE / SPORTOWE / ARTYSTYCZNE***

I. DANE UCZNIA:															
NAZWISKO I IMIĘ															
DATA I MIEJSCE URODZENIA															
PESEL:															
NAZWISKO I IMIĘ MATKI I OJCA															
II. ADRES STAŁEGO ZAMIESZKANIA UCZNIA:															
MIEJSCOWOŚĆ															
ULICA I NUMER DOMU															
KOD POCZTOWY/POCZTA															
TELEFON KONTAKTOWY															
III. INFORMACJE O UCZNIU (za rok szkolny, którego dotyczy wniosek):															
NAZWA SZKOŁY															
ADRES SZKOŁY															
KLASA								ŚREDNIA OCEN							
OCENA Z ZACHOWANIA								OSIĄGNIĘCIA							
IV. WYPŁATĘ STYPENDIUM WÓJTA GMINY PIĄTNICA PROSZĘ DOKONYWAĆ NA:															
NAZWA BANKU:															
IMIĘ I NAZWISKO WŁAŚCICIELA RACHUNKU BANKOWEGO:															
NUMER KONTA BANKOWEGO:															
V. UZASADNIENIE WNIOSKU:															
Osiągnięcia ucznia w konkursach/olimpiadach przedmiotowych i tematycznych*, w turniejach/rozgrywkach sportowych*, w konkursach, przeglądach, festiwalach na szczeblu wojewódzkim, ogólnopolskim, międzynarodowym* w roku szkolnym, którego dotyczy wniosek:															
.....															
.....															
.....															
.....															
VI. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU, DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE WW. OSIĄGNIĘCIA UCZNIA:															
.....															
.....															
.....															
VII. WNIOSKODAWCA: rodzice lub prawni opiekunowie ucznia/dyrektor szkoły*															
.....															
data i podpis wnioskodawcy															
VIII. OŚWIADCZENIE:															
Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem przyznawania Stypendium Wójta Gminy Piątnica w ramach „Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży z Gminy Piątnica”.															
Piątnica Poduchowna, dnia															
.....															
czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego															

IX. ADNOTACJE URZĘDOWE:

Wójt Gminy Piątница przyznaje/nieprzyznaje* uczniowi:
stypendium w wysokości: (słownie:.....)
za rok szkolny/.....
Piątница Poduchowna, dnia
.....
podpis Wójta Gminy Piątница

*** niepotrzebne skreślić**

Informacje dotyczące przetwarzania i przechowywania danych osobowych

Obowiązek informacyjny realizowany zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L nr 119 z 04.05.2016 r., s.1 z późn. zm.), dalej: RODO.

1. Administratorem danych osobowych jest: Wójt Gminy Piątница, ul. Stawiskowska 53, 18-421 Piątница Poduchowna, telefon: 86 216 24 76.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Można się z nim kontaktować pisemnie na adres: Urząd Gminy w Piątнице, ul. Stawiskowska 53, 18-421 Piątница Poduchowna lub za pośrednictwem e-mail: ochronadanych@gminapiatnica.pl.

3. Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja procesu przyznawania stypendium zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie artykułu 6 ust. 1 lit. a, e RODO.

4. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty współpracujące z Administratorem, w ramach zawartych umów (m.in. podmioty prowadzące działalność pocztową oraz dostawcy zewnętrznych systemów wspierających działalność Administratora z zastrzeżeniem stosowania RODO przez te podmioty).

5. Okres przechowywania danych wyznaczony zostaje na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553 i 730), a w przypadku form wsparcia określonych w § 4 ust. 1 pkt 3 - 7 niniejszego Regulaminu - do momentu wycofania zgody.

6. Każda z osób, której dane są przetwarzane ma prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

7. Każda z osób, której dane są przetwarzane, ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Administrator nie stosuje mechanizmów zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie stosuje profilowania.

9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich/organizacji międzynarodowych.

.....
miejscowość, data

.....
czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego