



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 2 stycznia 2025 r.

Poz. 36

UCHWAŁA NR I/40/2025 RADY GMINY GRABÓWKA

z dnia 1 stycznia 2025 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym, uczniom zamieszkałym na terenie gminy Grabówka

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 i 1572) oraz art. 90f ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750, 854, 1473 i 1234) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym, uczniom zamieszkałym na terenie gminy Grabówka, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Grabówka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Pełnomocnik do spraw
utworzenia Gminy
Grabówka**

Ewa Bończak-Kucharczyk

Załącznik do uchwały Nr I/40/2025
Rady Gminy Grabówka
z dnia 1 stycznia 2025 r.

REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM, UCZNIOM ZAMIESZKAŁYM NA TERENIE GMINY GRABÓWKA

§ 1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje osobom wymienionym w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty, zwanym dalej „uczniami”, zamieszkałym na terenie Gminy Grabówka.

§ 2. Pomoc udzielana jest w ramach zadań własnych gminy ze środków ujętych na ten cel w budżecie gminy oraz z dotacji z budżetu państwa.

§ 3. Pomoc materialna o charakterze socjalnym świadczona jest jako:

- 1) stypendium szkolne;
- 2) zasiłek szkolny.

§ 4. Stypendium szkolne może otrzymać każdy zamieszkały na terenie gminy uczeń, znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów przypadających na jednego członka w rodzinie, przy spełnieniu jednego z poniższych czynników:

- 1) bezrobocie;
- 2) niepełnosprawność;
- 3) ciężka lub długotrwała choroba;
- 4) wielodzietność;
- 5) brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo - wychowawczych;
- 6) alkoholizm lub narkomania;
- 7) przypadek, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

§ 5. Stypendium nie przysługuje, w przypadku otrzymywania przez ucznia innego stypendium o charakterze socjalnym, z zastrzeżeniem § 6.

§ 6. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 323, z późn. zm.), a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

§ 7. 1. Stypendium przyznawane jest przez Wójta Gminy Grabówka, na wniosek złożony przez rodziców lub opiekunów ucznia, a w przypadku uzyskania pełnoletności także przez samego ucznia.

2. Wnioski składać mogą również dyrektorzy szkół i placówek wymienionych w art. 90n. ust. 2, pkt 2 o systemie oświaty.

3. Stypendium może zostać przyznane uczniowi z urzędu.

4. Terminy składania wniosków o stypendium określa art. 90n ust. 6 i 7 ustawy o systemie oświaty.

§ 8. 1. Wysokość uzyskiwanych dochodów przez wszystkich członków rodziny należy udokumentować stosownymi zaświadczeniami lub oświadczeniami. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia albo oświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie albo oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej oraz o miesięcznej wielkości uzyskiwanej pomocy społecznej.

2. Wysokość dochodu ustala się zgodnie z art. 8 ust. 3 - 13 ustawy o pomocy społecznej.

3. Do dochodu nie wlicza się pomocy materialnej, przyznanej niniejszym regulaminem i pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym, wymienionej w art. 90c ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

§ 9. Stypendium może być przyznane w pełnej lub częściowej wysokości w zależności od sytuacji materialnej ucznia, uzależnionej od dochodu przypadającego na jednego członka rodziny, niezależnie od uzyskiwanej pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym i wynosi miesięcznie:

- 1) do 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, gdy dochód na jednego członka rodziny wynosi do 50% kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej;
- 2) do 150% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, gdy dochód na jednego członka rodziny wynosi od 50% do 70% kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej;
- 3) od 80% do 100% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, gdy dochód na jednego członka rodziny wynosi od 70% do 100% kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

§ 10. 1. Stypendium przyznaje się na okres nie dłuższy niż rok szkolny, a wypłacane jest jednorazowo lub kwartalnie.

2. Termin wypłaty stypendium określa się w decyzji o jego przyznaniu.

3. W uzasadnionych przypadkach stypendium może być wypłacane w innych okresach niż wymienione w ust. 1.

§ 11. 1. Stypendium może być udzielone w następujących formach:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych prowadzonych w ramach planu nauczania, jak również wykraczających poza ten plan i wyrównawczych, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, dotyczących w szczególności:
 - a) zakupu podręczników, zeszytów, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, atlasów, komputera, części do komputera, drukarki, tonerów do drukarki, pamięci przenośnej do komputera, programów komputerowych, biurka i krzesła do biurka, opłat za abonament internetowy oraz innych pomocy edukacyjnych,
 - b) zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, ubioru i obuwia na zajęcia wychowania fizycznego a także odzieży i obuwia gdy ich posiadanie w sposób bezpośredni wiąże się z procesem edukacyjnym ucznia oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę,
 - c) opłat wymaganych przez szkołę, w tym: opłat chesnego w szkołach niepublicznych, wycieczek szkolnych, wyjść do kina, teatru, muzeum, na basen, ubezpieczenia zbiorowego i innych wydatków wymaganych obligatoryjnie przez szkołę,
 - d) opłat za udział w zajęciach edukacyjnych wykraczających poza zajęcia objęte programem nauczania, a w szczególności: wyrównawczych zajęciach edukacyjnych, zajęciach logopedycznych, zajęciach muzycznych, kursach językowych, komputerowych, sportowych i innych,
 - e) opłat za zakup sprzętu muzycznego, sportowego, itp., zgodnie z zainteresowaniami lub zdolnościami ucznia,
 - f) zakup okularów korekcyjnych,
 - g) zakup materiałów dydaktycznych dla uczniów niepełnosprawnych;
- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, a w szczególności: biletu miesięcznego, zakwaterowanie w internacie lub bursie i innych;
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z dożywianiem w stołówce.

2. W przypadku braku możliwości udzielenia stypendium w formach określonych w ust. 1 dopuszcza się udzielenie w formie świadczenia pieniężnego, lub w kilku formach.

3. Stypendium przyznaje Burmistrz w formie decyzji administracyjnej.

4. Wypłata stypendium następuje po przedłożeniu:

- 1) imiennych rachunków lub faktur zakupu towarów, co umożliwi określenie kosztów zakupu i osoby dokonującej zakupu;
- 2) dowodów wpłat za naukę, za pobyt w internacie;
- 3) imiennych biletów miesięcznych, przy korzystaniu z dojazdów do szkoły;
- 4) przedłożonego przez podmiot prowadzący stołówkę wykazu osób korzystających z dożywiania w stołówce i kosztach takiego dożywiania.

§ 12. Wnioskodawcy oraz dyrektorzy szkół i placówek, w których kształcą się uczniowie pobierający stypendium mają obowiązek niezwłocznego poinformowania Wójta Gminy Grabówka o zmianie lub ustaniu przyczyn uzasadniających przyznanie stypendium, a także o fakcie zaprzestania pobierania nauki przez ucznia.

§ 13. Zasiłek szkolny przyznaje się w przypadku zaistnienia w rodzinie ucznia zdarzenia losowego typu:

- 1) choroba;
- 2) śmierć jednego z rodziców lub opiekunów ucznia;
- 3) straty w gospodarstwach domowych wynikłych ze zdarzeń losowych między innymi takich jak: powódź, pożar, huragan;
- 4) inne, lecz uzasadnione okoliczności, utrudniające prawidłowe funkcjonowanie rodziny lub utrudniające naukę ucznia.

§ 14. Zasiłek szkolny przyznawany jest niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

§ 15. 1. Zasiłek szkolny przyznaje się:

- 1) na wniosek osób wymienionych w § 7 ust. 1 i 3 niniejszego Regulaminu, zaopiniowany przez osoby wymienione w § 7 ust. 2 niniejszego Regulaminu lub z urzędu;
- 2) w formach wymienionych w § 11 ust. 1 i 2 niniejszego Regulaminu;
- 3) nie więcej niż dwukrotnie w ciągu roku szkolnego;
- 4) w wysokości wynikającej z art. 90e. ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

2. Zasiłek szkolny przyznaje Wójt Gminy Grabówka w formie decyzji administracyjnej niezależnie od wysokości dochodów uzyskiwanych przez członków rodziny ucznia i ustala w decyzji termin wypłaty po przedłożeniu dokumentów wymienionych w § 11 ust. 4 niniejszego Regulaminu.

Pełnomocnik do spraw utworzenia Gminy Grabówka
Ewa Bończak-Kucharczyk