



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

---

Białystok, dnia 2 stycznia 2025 r.

Poz. 37

### UCHWAŁA NR I/41/2025 RADY GMINY GRABÓWKA

z dnia 1 stycznia 2025 r.

#### **w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz warunków i sposobu ich przyznawania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 i 1572), art. 72 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986), Rada Gminy Grabówka uchwała, co następuje:

**§ 1.** Określa się rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz nauczycieli po przejściu na emeryturę, rentę lub nauczycielskie świadczenie kompensacyjne zwanych dalej nauczycielami oraz warunki i sposób ich przyznania, w Regulaminie przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkoły, dla której organem prowadzącym jest Gmina Grabówka w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Środki finansowe z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zabezpiecza się w każdym roku w uchwale budżetowej Gminy Grabówka.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Grabówka.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Pełnomocnik do spraw  
utworzenia Gminy  
Grabówka**

*Ewa Bończak-Kucharczyk*

Załącznik do uchwały Nr I/41/2025  
Rady Gminy Grabówka  
z dnia 1 stycznia 2025 r.

**Regulamin przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkoły, dla której organem prowadzącym jest Gmina Grabówka**

§ 1. 1. Regulamin przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkoły, dla której organem prowadzącym jest Gmina Grabówka, zwany dalej Regulaminem, określa:

- 1) rodzaj świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej;
- 2) warunki przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej;
- 3) sposób przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej.

2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - rozumie się przez to szkołę podstawową, przedszkole dla których organem prowadzącym jest Gmina Grabówka;
- 2) gminie - rozumie się przez to Gminę Grabówka;
- 3) Wójcie - rozumie się przez to Wójta Gminy Grabówka

§ 2. 1. Fundusz zdrowotny nauczycieli tworzą środki finansowe wyodrębnione w każdym roku w uchwale budżetowej Gminy Grabówka.

2. Pomoc zdrowotna jest uznaniowa i udzielona jest w formie bezzwrotnej zapomogi pieniężnej.

§ 3. Do korzystania z pomocy uprawnieni są:

1. Nauczyciele zatrudnieni w wymiarze, co najmniej ½ etatu obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych w szkole prowadzonej przez gminę.

2. Nauczyciele emeryci i renciści oraz nauczyciele otrzymujący nauczycielskie świadczenia kompensacyjne ze szkoły prowadzonej przez gminę, które były ich ostatnim miejscem zatrudnienia.

§ 4. 1. Pomoc zdrowotna może być przyznana nauczycielowi na częściowe pokrycie wydatków związanych z:

- 1) ciężką, przewlekłą chorobą nauczyciela;
- 2) nagłym zdarzeniem losowym (nagła ciężka choroba, wypadek);
- 3) długotrwałym leczeniem szpitalnym lub poszpitalnym;
- 4) długotrwałym leczeniem specjalistycznym;
- 5) leczeniem sanatoryjnym nie refundowanym przez żadną instytucję;
- 6) koniecznością zakupu wyrobów medycznych, sprzętu i urządzeń rehabilitacyjnych umożliwiających lub ułatwiających proces rehabilitacji leczniczej przysługujących na podstawie zlecenia wystawionego przez lekarza

- w związku poniesionymi wydatkami z ww. tytułów.

2. Zapomoga zdrowotna w związku z leczeniem, o którym mowa w ust. 1 może być przyznana na częściowe pokrycie kosztów:

- 1) zakupu leków i innych środków medycznych związanych z przewlekłą chorobą;
- 2) odpłatnych badań medycznych lub zabiegów;
- 3) odpłatnych usług rehabilitacyjnych;
- 4) zakupu urządzeń i przyrządów medycznych;
- 5) korzystania z usług pielęgnacyjno-opiekuńczych.

§ 5. 1. Wysokość świadczenia pieniężnego tytułem przyznanej pomocy zdrowotnej ustala Wójt w ramach posiadanych środków finansowych.

2. Wysokość przyznawanej pomocy zdrowotnej uzależniona jest od:

- 1) przebiegu choroby oraz okoliczności z tym związanych, mający wpływ na sytuację materialną nauczyciela (przewlekły charakter choroby, zapewnienie dodatkowej opieki choremu, konieczność stosowania specjalnej diety itp.);
- 2) wysokości udokumentowanych, poniesionych przez nauczyciela wydatków związanych z leczeniem;
- 3) liczby wniosków złożonych w roku budżetowym oraz wysokości środków finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na pomoc zdrowotną dla nauczycieli.

§ 6. 1. Warunkiem przyznania pomocy zdrowotnej jest złożenie w terminie do 15. października danego roku wniosku, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) zaświadczenie wystawione przez lekarza rodzinnego lub lekarza specjalistę, najpóźniej 3 m-ce przed datą złożenia wniosku, potwierdzające fakt istnienia choroby, długotrwałe leczenie szpitalne lub poszpitalne, konieczność zakupu wyrobów medycznych, środków pomocniczych, stosowania sprzętu rehabilitacyjnego lub ortopedycznego, konieczność zapewnienia choremu opieki;
- 2) imienne faktury lub rachunki potwierdzające poniesienie wydatku wymienionego we wniosku;
- 3) inne dokumenty uzasadniające przyznanie pomocy zdrowotnej.

3. Wnioski wraz załącznikami, o których mowa w ust. 2 należy składać do Wójta po zatwierdzeniu przez dyrektora szkoły, w której nauczyciel jest albo był zatrudniony przed przejściem na emeryturę/rentę/nauczycielskie świadczenie kompensacyjne, które potwierdza zatrudnienie.

4. Złożone wnioski będą rozpatrywane w terminie do dnia 31. października danego roku budżetowego przez Wójta. Jeżeli wniosek nie spełnia wymagań formalnych, w tym zawiera braki w dokumentacji, o której mowa w ust. 2, wnioskodawca zostaje wezwany do ich usunięcia w terminie 7 dni od doręczenia wezwania. W przypadku nie usunięcia braków w terminie, o którym mowa powyżej, wniosek zostanie pozostawiony bez rozpatrzenia, o czym wnioskodawca zostanie poinformowany pisemnie.

§ 7. 1. Wnioskodawca może ubiegać się o pomoc zdrowotną ze środków funduszu zdrowotnego nauczycieli jeden raz w roku budżetowym, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach - więcej niż raz.

2. Decyzję o przyznaniu oraz wysokości pomocy zdrowotnej lub odmowie jej przyznania podejmuje Wójt. Odmowa przyznania pomocy zdrowotnej wymaga uzasadnienia. Decyzja Wójta jest ostateczna.

3. O podjęciu decyzji zawiadamia się wnioskodawcę w formie pisemnej.

§ 8. Wypłata świadczenia przyznanego nauczycielowi w ramach pomocy zdrowotnej dokonywana jest na rachunek bankowy wskazany przez wnioskodawcę.

§ 9. Ustala się wzór wniosku o przyznanie świadczenia z funduszu zdrowotnego nauczycieli określony w załączniku do Regulaminu.



**Decyzja**

Wójt Gminy Grabówka działając na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 i 1572), art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986) oraz Regulaminu przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkoły, dla której organem prowadzącym jest Gmina Grabówka

**przyznaje/nie przyznaje\* - pomoc zdrowotną**

w wysokości .....zł

(słownie złotych:.....)

## Uzasadnienie

.....  
(pieczęć i podpis Wójta Gminy)

\*- niepotrzebne skreślić.

**Informacja Dyrektora Szkoły lub osoby upoważnionej o zatrudnieniu**

.....  
.....  
.....  
.....

dnia.....

*pieczęć i podpis dyrektora*

**ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH DLA OSOBY SKŁADAJĄCEJ  
WNIOSEK O PRYZYNAWANIE POMOCY ZDROWOTNEJ DLA NAUCZYCIELI INFORMACJA  
O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) dalej RODO:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Grabówka, z siedzibą: Szosa Baranowicka 58/4, Zaścianki, 15-521 Białystok
- 2) Z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się pisząc na adres: [inspektor@ochronadanych.hub.pl](mailto:inspektor@ochronadanych.hub.pl)
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Wójcie Gminy Grabówka w związku z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w celu prowadzenia systemu gospodarki odpadami komunalnymi oraz w związku z uchwałą nr I/23/2025 Rady Gminy Grabówka, w związku ze złożeniem deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 4) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty wspierające Administratora w realizacji wskazanych wyżej celów, w tym operatorzy pocztowi w celu doręczania korespondencji, dostawcy usług hostingowych w celu utrzymania sieci oraz podmioty umożliwiające dostęp do e-usług.
- 5) Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, wynikający z regulacji prawnych (kategorii archiwalnej dokumentacji określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin).
- 6) Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
- 7) Podanie Pani/Pana danych jest wymogiem ustawowym wynikającym z art. 6m ust. 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- 8) Administrator nie będzie przekazywał danych do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych ani nie będzie stosował profilowania.

Zapoznałam / zapoznałem się z treścią informacji o przetwarzaniu danych.

.....  
(data i czytelny podpis)