



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

---

Białystok, dnia 2 stycznia 2025 r.

Poz. 45

### UCHWAŁA NR I/49/2025 RADY GMINY GRABÓWKA

z dnia 1 stycznia 2025 r.

#### **w sprawie wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki**

Na podstawie art. 60 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2024 r. poz. 338, 743 i 858) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) podmiocie prowadzącym żłobek – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej prowadzącą na terenie Gminy Grabówka żłobek, wpisaną do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez wójta Gminy Grabówka;
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Grabówka;
- 3) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Grabówka.

**§ 2. 1.** Podmioty prowadzące żłobek na terenie Gminy mogą ubiegać się o dotację celową z budżetu Gminy wyłącznie na dziecko zamieszkałe i zameldowane na pobyt stały na terenie Gminy, objęte opieką w żłobku.

2. Wysokość dotacji celowej udzielanej na dziecko, o którym mowa w ust. 1, ustala się w wysokości 300 zł miesięcznie.

3. Dotacja celowa, o której mowa w ust. 1, przysługuje wyłącznie na dziecko, którego rodzice lub opiekunowie prawni zamieszkują na terenie Gminy i począwszy od roku 2026 nie wykazują w rozliczeniu rocznym PIT za poprzedni rok innego miejsca przekazania podatku niż Gmina Grabówka.

**§ 3. 1.** Dotacja, o której mowa w § 2, udzielana jest na dany rok na wniosek podmiotu prowadzącego żłobek złożony w Urzędzie Gminy Grabówka nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:

- 1) nazwę i adres żłobka;
- 2) nazwę, adres, numer NIP i REGON podmiotu prowadzącego żłobek;
- 3) datę i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji;
- 4) numer rachunku bankowego żłobka, na który ma być przekazywana dotacja;
- 5) planowaną liczbę dzieci w roku, którego dotyczy wniosek o dotację;
- 6) zobowiązanie do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie dzieci objętych opieką.

3. Podmioty prowadzące żłobek zobowiązane są do niezwłocznego informowania Wójta o zmianach danych zawartych we wniosku, o którym mowa w ust. 1.

4. Wniosek o udzielenie dotacji na 2025 r. składa się w terminie do 31 stycznia 2025 roku.

**§ 4.** Przyjmuje się następujące zasady ustalania dotacji:

- 1) do 5 dnia każdego miesiąca podmiot prowadzący żłobek składa Wójtowi informację o liczbie dzieci objętych opieką w danym miesiącu ustalając liczbę dzieci objętych opieką według stanu na 1 dzień miesiąca, za który przysługuje dotacja;
- 2) w przypadku gdy faktyczna liczba dzieci objętych opieką w miesiącu różni się od danych przyjętych dla wyliczenia dotacji za dany miesiąc, kwota dotacji na miesiąc następny obejmuje odpowiednio potrącenie lub dopłatę różnicy za miesiąc poprzedni;
- 3) dziecko objęte opieką po pierwszym dniu danego miesiąca wykazuje się w miesiącu następnym zgodnie z datą jego przyjęcia do żłobka;
- 4) jeżeli w trakcie miesiąca dziecko przestało być objęte opieką danego żłobka, podmiot prowadzący żłobek przekazuje informację o dacie, w której to nastąpiło w miesiącu następnym;
- 5) dotacja na dzieci objęte opieką, o których mowa w pkt 3 i 4, przysługuje w części proporcjonalnej do liczby dni kalendarzowych, w których dziecko było objęte opieką.

**§ 5. 1.** Dotacja może być przeznaczona na dofinansowanie realizacji zadań żłobka. Dotacja może być wykorzystana na:

- 1) wynagrodzenie wraz z pochodnymi pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje do zapewnienia opieki pielęgnacyjnej, dydaktycznej i pielęgniarzkiej, zatrudnionych na potrzeby żłobka;
- 2) koszty utrzymania i funkcjonowania żłobka, do których zalicza się m.in. opłatę za wodę, kanalizację, za energię elektryczną, za wywóz śmieci;
- 3) zakup materiałów, pomocy dydaktycznych i wyposażenia służącego do realizacji zadań statutowych żłobka.

2. Z dotacji nie mogą być finansowane wydatki poniesione na remonty i inwestycje oraz wyżywienie.

**§ 6.** Przyjmuje się następujące zasady rozliczania dotacji:

- 1) podmiot prowadzący żłobek zobowiązany jest do przedstawiania Gminie kwartalnych sprawozdań merytoryczno-finansowych przekazanej dotacji celowej;
- 2) kwartalne sprawozdania przekazanej dotacji należy składać w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po zakończeniu kwartału;
- 3) podmiot prowadzący żłobek do 15 stycznia roku następującego po roku sprawozdawczym jest zobowiązany złożyć w formie sprawozdania merytoryczno-finansowego roczne rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji;
- 4) podmiot prowadzący żłobek, który zakończył działalność w trakcie roku zobowiązany jest złożyć sprawozdanie, o którym mowa w pkt 2 w terminie 30 dni od dnia zakończenia działalności.

**§ 7. 1.** Termin wykorzystania dotacji nie może być dłuższy niż do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego.

2. Dotacje udzielone z budżetu Gminy w części lub w całości pobrane nienależnie, w nadmiernej wysokości, niewykorzystane lub wykorzystane na cele inne niż określone w § 5, podlegają zwrotowi na rachunek Urzędu Gminy Grabówka na zasadach określonych przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

**§ 8.** Szczegółowe zasady otrzymywania dotacji, zakres sprawozdań merytoryczno-finansowych z wykorzystania dotacji oraz zasady kontroli dotacji otrzymanej na dofinansowanie pobytu dziecka w żłobku zostaną ustalone w umowie, zawartej pomiędzy Gminą a podmiotem prowadzącym żłobek.

**§ 9.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Grabówka.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Pełnomocnik do spraw  
utworzenia Gminy  
Grabówka**

*Ewa Bończak-Kucharczyk*