



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 29 lipca 2025 r.

Poz. 3338

POROZUMIENIE

z dnia 28 lipca 2025 r.

**zawarte pomiędzy Wojewodą Podlaskim, zwanym dalej „Wojewodą”
a Podlaskim Kuratorem Oświaty zwanym dalej „Kuratorem”**

w sprawie powierzenia prowadzenia zadania dotyczącego realizacji Modułu 1. i 2. Rządowego programu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży „Przyjazna szkoła” w latach 2025-2027

Na podstawie art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2025 r. poz. 428) oraz art. 90u ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2025 r. poz. 881) zostaje zawarte porozumienie o następującej treści:

§ 1. 1. Wojewoda jako koordynator na poziomie regionalnym powierza a Kurator przyjmuje do realizacji Moduł 1. i 2. Rządowego programu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży „Przyjazna szkoła” w latach 2025-2027 zwanego dalej „Programem”, ustanowionego uchwałą nr 60 Rady Ministrów z dnia 11 lipca 2025 r. w sprawie Rządowego programu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży „Przyjazna szkoła” w latach 2025–2027 (M.P. poz. 648).

2. Kurator zobowiązuje się do realizacji zadania zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 lipca 2025 r. w sprawie szczegółowych warunków udzielania wsparcia w zakresie wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży objętych Rządowym programem wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży „Przyjazna szkoła” w latach 2025–2027 (Dz. U. poz. 946) zwanym dalej „rozporządzeniem”, a w szczególności do:

1) w zakresie Modułu 1.:

- a) ogłoszenia naboru wniosków o udzielenie wsparcia finansowego dla organów prowadzących, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 1-3 rozporządzenia,
- b) wyłonienia, w terminie 14 dni roboczych od dnia zakończenia naboru wniosków o udzielenie wsparcia finansowego, szkół zakwalifikowanych do otrzymania dofinansowania na zatrudnienie asystentów i opublikowania listy tych szkół,
- c) rozdysponowania środków zgodnie z listą szkół zakwalifikowanych do otrzymania dofinansowania na zatrudnienie asystentów, z uwzględnieniem limitu środków,
- d) zawierania umów o udzielenie dofinansowania na zatrudnienie asystentów z organami prowadzącymi szkoły, które zostały wskazane na liście szkół zakwalifikowanych do otrzymania dofinansowania na zatrudnienie asystentów,
- e) prowadzenia bieżącego monitoringu, w tym współpracy z ministrem właściwym do spraw oświaty i wychowania oraz organami prowadzącymi szkoły,
- f) opracowania sprawozdań rocznych i sprawozdania końcowego oraz złożenia ich ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania,

- g) kontroli sposobu i terminowości wykonania zadań przez organy prowadzące szkoły oraz szkoły w ramach udzielonego im wsparcia, w tym w zakresie przestrzegania zasady braku podwójnego finansowania oraz realizacji obowiązków informacyjno-promocyjnych;

2) w zakresie Modułu 2.:

- a) dokonania wyboru, w trybie określonym w dziale II rozdziale 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, z późn. zm.), tj. w trybie konkursowym (otwarty konkurs ofert), organizacji pozarządowej, o której mowa w art. 3 ust. 2 tej ustawy, lub organizacji pozarządowych, o których mowa w art. 3 ust. 2 tej ustawy, składających ofertę wspólną zgodnie z art. 14 ust. 2 tej ustawy, w celu wyłonienia operatora wojewódzkiego realizującego działania na poziomie regionalnym w województwie,
- b) zawarcia umowy w sprawie powierzenia realizacji zadania publicznego z operatorem wojewódzkim,
- c) przekazania operatorowi wojewódzkiemu środków na realizację działań,
- d) przekazania ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania informacji dotyczącej wybranego operatora wojewódzkiego,
- e) prowadzenia bieżącego monitoringu, w tym monitorowania działań realizowanych przez operatora wojewódzkiego, współpracy z organami prowadzącymi szkoły oraz ministrem właściwym do spraw oświaty i wychowania,
- f) opracowania sprawozdań rocznych i sprawozdania końcowego oraz złożenia ich ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania,
- g) kontroli sposobu i terminowości wykonania zadań przez operatora wojewódzkiego, w tym w zakresie przestrzegania zasady braku podwójnego finansowania oraz realizacji obowiązków informacyjno-promocyjnych.

§ 2. Wojewodzie przysługuje prawo kontrolowania przestrzegania postanowień porozumienia poprzez:

- 1) kontrolę realizacji zadania;
- 2) analizę przedłożonej dokumentacji z wykonania zadania.

§ 3. 1. Porozumienie zostaje zawarte na czas obowiązywania Programu i rozliczenia środków budżetu państwa w ramach wsparcia finansowego.

2. Dokumenty i upoważnienia wydawane w związku z realizacją zadania, powinny być oznaczone pieczęcią do podpisu w brzmieniu: „z up. Wojewody Podlaskiego” z imieniem i nazwiskiem oraz stanowiskiem służbowym Kuratora.

§ 4. 1. Porozumienie może być rozwiązane na mocy porozumienia stron lub wypowiedziane w formie pisemnej z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

2. Wojewoda może rozwiązać porozumienie ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w sposobie wykonywania zadania lub w innych przypadkach uzasadniających jego rozwiązanie.

§ 5. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6. Porozumienie sporządzono w formie elektronicznej.

§ 7. Porozumienie wchodzi w życie z dniem zawarcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**wz. Wojewody Podlaskiego
I Wicewojewoda Podlaski
Paweł Krutul**

**Podlaski Kurator Oświaty
Agnieszka Krokos-Janczyło**