



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 29 września 2025 r.

Poz. 3894

UCHWAŁA NR IX/68/25 RADY GMINY GRODZISK

z dnia 26 września 2025 r.

w sprawie określenia zasad i trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania spółkom wodnym działającym na terenie Gminy Grodzisk

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 221 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1530, 1572, 1717, 1756, 1907, z 2025 poz. 39, 1180) i art. 443 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne (t.j. Dz. U. 2025 r. poz. 960) Rada uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Spółce wodnej można udzielić pomocy finansowej w formie dotacji celowej z budżetu Gminy Grodzisk.

2. Spółka wodna może otrzymać dotacje celowe na realizację zadań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji realizowanych na terenie Gminy Grodzisk.

3. W przypadku ubiegania się o dotację przez spółkę wodną prowadzącą działalność gospodarczą, w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dofinansowanie w zakresie jakim dotyczy tej działalności stanowi pomoc de minimis, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE.L 2023/2831 z dnia 15 grudnia 2023 r.).

4. Wysokość udzielonej dotacji dla spółki wodnej nie może przekroczyć 80% kosztów realizacji zadania.

5. Wysokość środków przeznaczonych na pomoc finansową, o której mowa w § 1 ust. 1 jest określana w budżecie gminy na dany rok.

6. Dzień zawarcia umowy o udzielenie dotacji między Gminą Grodzisk a podmiotem wnioskującym stanowi dzień udzielenia pomocy w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy o pomocy publicznej.

7. Umowa określa maksymalną kwotę dotacji, jaką może otrzymać wnioskodawca.

8. Przed zawarciem umowy o udzielenie pomocy publicznej podmiot dotujący dokonuje oceny warunków dopuszczalności udzielenia pomocy de minimis w wysokości określonej w umowie.

9. W dniu zawarcia umowy wnioskujący otrzymuje zaświadczenie o pomocy publicznej stwierdzające udzielenie pomocy de minimis w maksymalnej kwocie określonej w umowie.

§ 2. 1. Przyznanie pomocy finansowej, o której mowa w § 1 ust. 1 następuje na podstawie pisemnego wniosku spółki wodnej, składanego do Wójta Gminy Grodzisk. do dnia 31 października roku poprzedzającego rok budżetowy. W celu uzyskania dotacji w 2025 roku spółki wodne mogą składać wnioski w terminie do 31 października 2025 roku.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- 1) pełną nazwę wnioskodawcy;
- 2) adres wnioskodawcy;
- 3) datę i numer wpisu do katastru wodnego;
- 4) numer rachunku bankowego wnioskodawcy;
- 5) dane osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy;
- 6) wielkość wnioskowanej dotacji;
- 7) szczegółowy opis zadania;
- 8) miejsce i termin realizacji zadania;
- 9) harmonogram realizacji zadania;
- 10) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazania źródeł finansowania zadania;
- 11) podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

3. Pomocniczy wzór wniosku o przyznanie dotacji stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

4. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualny dokument rejestrowy oraz statut wnioskodawcy;
- 2) oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku;
- 3) potwierdzony za zgodność z oryginałem budżet spółki wodnej na rok, w którym wnioskuje o udzielenie dotacji.

5. Spółka wodna ubiegająca się o pomoc de minimis, o której mowa w § 1 ust. 3, jest zobowiązana do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, otrzymanej w 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r., poz. 40 ze zm).

6. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych wniosku Wójt Gminy Grodzisk wzywa wnioskodawcę do usunięcia uchybień w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania przez wnioskodawcę.

7. Wniosek, którego uchybień nie zostały usunięte przez wnioskodawcę w wyznaczonym terminie nie podlega rozpatrzeniu.

§ 3. 1. Informację o możliwości złożenia wniosku o dotację Wójt Gminy Grodzisk podaje do publicznej wiadomości przez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Grodzisk oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Grodzisk.

2. W informacji, o której mowa w ust. 1 Wójt Gminy Grodzisk wskazuje:

- 1) kwotę przeznaczoną w budżecie Gminy Grodzisk na pomoc finansową dla spółek wodnych na realizację zadań określonych w § 1 ust. 2;
- 2) termin składania wniosków.

§ 4. 1. Decyzję o przyznaniu pomocy finansowej podejmuje Wójt Gminy Grodzisk mając na względzie wysokość środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy oraz ocenę możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę i znaczenia zadania dla gospodarki wodnej.

2. Wójt Gminy Grodzisk w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia wniosku pisemnie zawiadamia wnioskodawcę o sposobie rozpatrzenia wniosku oraz wysokości udzielonej dotacji, wzywając jednocześnie wnioskodawców, którym udzielono dotacji do zawarcia umowy.

§ 5. 1. Warunkiem udzielenia dotacji jest zawarcie pisemnej umowy określającej:

- 1) szczegółowy opis zadania w tym cel na jaki dotacja została przyznana;
- 2) termin realizacji zadania;
- 3) wysokość dotacji;
- 4) termin i formę przekazania dotacji;
- 5) termin wykorzystania dotacji, obowiązek prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonanych z tych środków;
- 6) tryb kontroli wykonania zadania;
- 7) termin i sposób rozliczenia dotacji;
- 8) termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji, nie dłuższy niż 14 dni od daty zakończenia zadania.

2. Wypłata środków dotacyjnych nastąpi w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy, o której mowa w ust. 1.

§ 6. 1. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania nie później niż do dnia 31 grudnia danego roku.

2. Rozliczenie dotacji następuje w formie sprawozdania z realizacji zadania, które powinno zawierać:

- 1) pełną nazwę spółki wodnej;
- 2) adres spółki wodnej;
- 3) datę i numer wpisu do katastru wodnego;
- 4) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy;
- 5) wysokość rozliczanej dotacji;
- 6) szczegółowy opis zrealizowanego zadania;
- 7) termin i miejsce realizacji zadania;
- 8) harmonogram realizowanego zadania;
- 9) zestawienie poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazania źródeł ich finansowania;
- 10) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.

3. Wzór sprawozdania z realizacji zadania stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Do sprawozdania należy dołączyć:

- 1) uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji;
- 2) uwierzytelnione kserokopie protokołu odbioru robót, jeżeli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań wymagane było sporządzenie protokołu.

5. W przypadku braku lub niewłaściwego zrealizowania zadania lub niepełnego wykorzystania środków dotacji, dotacja lub jej część, w wysokości wynikającej z rozliczenia podlega zwrotowi.

§ 7. W sprawach dotyczących udzielania i rozliczania dotacji stosuje się przepisy ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 z późn. zm.).

§ 8. 1. Wójt Gminy Grodzisk lub osoba przez niego upoważniona może dokonać sprawdzenia stanu realizacji zadania.

2. Spółka wodna jest zobowiązana do udostępnienia na każde wezwanie osób, o których mowa w ust. 1, wszelkiej dokumentacji niezbędnej do dokonania oceny prawidłowości wykonania zadania.

3. Zakres oceny może obejmować:

- 1) sprawdzenie przeznaczenia i wykorzystania dotacji;
- 2) sprawdzenie zgodności wykonywanych zadań z umową;

- 3) sprawdzenie prawidłowości udokumentowania realizowanego zadania;
- 4) sprawdzenie prawidłowości prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej.

4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości na podstawie dokonanej oceny wykonania zadania Gmina Grodzisk ma prawo:

- 1) wskazać spółce wodnej sposób usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości;
- 2) żądać zwrotu dotacji na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 z późn. zm.).

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Grodzisk.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Radosław Zalewski

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr IX/68/25
Rady Gminy Grodzisk
z dnia 26 września 2025 r.

Wniosek

o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Grodzisk na realizację zadań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych

1. Pełna nazwa wnioskodawcy

.....
.....

2. Adres wnioskodawcy:

.....
.....

3. Data i numer wpisu do katastru wodnego:

.....
.....

4. Numer rachunku bankowego wnioskodawcy:

.....
.....

5. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....
.....

6. Wielkość wnioskowanej dotacji:

.....
.....

7. Szczegółowy opis zadania:

.....
.....
.....

8. Miejsce i termin realizacji zadania:

.....
.....

9. Harmonogram realizacji zadania

.....
.....

10. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazania źródeł finansowania zadania

.....
.....

.....
podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu wnioskodawcy

Załączniki:

- 1) aktualny dokument rejestrowy oraz statut wnioskodawcy;
- 2) oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku;
- 3) potwierdzony za zgodność z oryginałem budżet spółki wodnej na rok, w którym wnioskuję o udzielenie dotacji,
- 4) zaświadczenie o wysokości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie otrzymały w roku, w którym ubiegają się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wysokości tej pomocy w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie (dotyczy spółek ubiegających się o pomoc de minimis),
- 2) inne niezbędne informacje, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 40 ze zm).

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr IX/68/25
Rady Gminy Grodzisk
z dnia 26 września 2025 r.

Sprawozdanie
z wykorzystania dotacji celowej z budżetu Gminy Grodzisk na realizację zadań związanych z
bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych

1. Pełna nazwa spółki wodnej

.....

2. Adres wnioskodawcy:

.....

3. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....

4. Wysokość rozliczanej dotacji:

.....

5. Szczegółowy opis zrealizowanego zadania:

.....

.....

.....

.....

6. Termin i miejsce realizacji zadania:

.....

7. Harmonogram realizowanego zadania:

.....

8. Zestawienie poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł ich finansowania:

.....

podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu wnioskodawcy

Załączniki:

- 1) uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji,
- 2) uwierzytelnione kserokopie protokołu odbioru robót.